

**Перечень изучаемых дисциплин
по направлению 38.04.03 Управление персоналом: программа «Управление
человеческими ресурсами»**

Дисциплина	Краткое описание
1 курс	
Иностранный язык в научной сфере	Английский, немецкий или французский языки для чтения, перевода литературы на иностранном языке для подготовки и написания магистерской диссертации.
Методология научных исследований	Основы научной деятельности, основы написания магистерских диссертаций
Межкультурная коммуникация в профессиональной сфере	Дисциплина предполагает изучение теории и практики коммуникации в поликультурной среде в различных сферах профессиональной деятельности. Особое внимание уделяется формированию комплекса профессиональных и общекультурных компетенций в области вербальной и невербальной коммуникации, освоению этических и нравственных норм поведения, принятых в социуме, умению преодолевать влияние стереотипов и этноцентризма для осуществления эффективного межкультурного диалога на разных уровнях.
Управление проектами	Изучаются новейшие воззрения и практика управления проектами. Магистранты самостоятельно разрабатывают и защищают конкретные проекты в управлении персоналом.
Менеджмент	Раскрывается содержание концепции менеджмента, его особенности и формы.
Иностранный язык в профессиональной деятельности	Формирование у магистрантов языковой и коммуникативной компетенции, достаточных для общения в бытовой, социокультурной и профессиональной сферах; развитие информационной культуры;
Психология лидерства	Сформировать целостное систематическое знание в вопросах психологии формирования лидера
Управление персоналом в цифровой экономике	Методология управления персоналом, функции, инструменты, технологии управления персоналом. Рассматривается государственная система органов управления трудовыми ресурсами, кадровая политика и стратегия в условиях цифровой экономики.
Кадровый учет и делопроизводства персонала	Понятие кадрового делопроизводства. Общий состав и виды кадровых

	<p>документов Система учета кадровых документов. Технология учета и хранения кадровой документации. Общие требования к составлению и оформлению документов управления. Основные документы управления персоналом. Распорядительная документация. Учетная кадровая документация. Документация по учету рабочего времени и расчетов с персоналом. Разработка корпоративных стандартов в области управления персоналом в соответствии с нормами трудового права в области кадрового учета и кадрового делопроизводства.</p>
Управление в социальной сфере	<p>Особенности социальной сферы организации как объекта и предмета управления; организация управления социальным развитием организации.</p>
Кадровая политика и кадровый аудит в организации	<p>Понятие кадровой политика, виды кадровой политики организации, кадровый аудит и оценка эффективности управления персоналом</p>
Научно-исследовательская практика	<p>Участие в конференциях, семинарах, подготовка тезисов и статей для публикации как результата научно-исследовательской деятельности в рамках магистратуры.</p>
Профессиональная практика по профилю деятельности	<p>Практика в предприятиях, организациях, учреждениях и ведомствах с целью получения навыков и умений по направлению подготовки</p>
2 курс	
Трудовое право, корпоративные стандарты управления персоналом	<p>Трудовое законодательство. Изучается отрасль права, регулирующая трудовые отношения работников и работодателей, а также иные, непосредственно связанные с трудом отношения. Изучение основ корпоративных стандартов в области управления персоналом. Профессиональных стандартов управления персоналом и профессиональных стандартов.</p>
Корпоративная культура и организационное поведение персонала	<p>Теории поведения человека в организации; личность и организация; коммуникативное поведение в организации; мотивация и результативность организации; формирование группового поведения в организации; анализ и конструирование организации; управление поведением организации; лидерство в организации; изменения в организации; виды корпоративной культуры.</p>

Социально-экономическая статистика в кадровом учете	Общие вопросы сбора, измерения, мониторинга, анализа массовых статистических данных их сравнение. Изучение количественной стороны массовых общественных явлений в числовой форме в системе управления персоналом, статистика кадрового учета.
Управление информационной и кадровой безопасностью в организации	Персонал как объект обеспечения кадровой и информационной безопасности организации. Рискообразующие факторы: макроэкономические факторы (риски, формируемые на уровне органов государственного управления); мезаэкономические факторы (риски, формируемые на уровне органов муниципального управления); микроэкономические факторы (риски отдельных предпринимательских единиц). Кадровые риски в организации. Основы организации труда, рабочих мест в соответствии с принципами организации рабочих процессов.
Управление конфликтами в организации	Принципы и методы управления конфликтами; методики исследования межличностных отношений и конфликтного поведения в организации, приемы влияния на коммуникационные процессы и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.
Охрана труда и оценка специальных условий труда	Дисциплина направлена на изучение нормативных актов в области условий и охраны труда, оценки специальных условий труда.
Управление мотивацией и лояльностью персонала	Теории мотивации, механизм стимулирования труда и трудовой деятельности. Понятие лояльность. Формирование программ лояльности персонала.
Цифровые системы и технологии управления персоналом	Изучение цифровых сервисов управления персоналом, инструменты и технологии управления персоналом, начиная от найма до управления увольнением
Стратегическое управление персоналом и кадровое планирование	Теоретические основы стратегического управления персоналом, методы кадрового планирования
HR-аналитика	Изучение цифровых инструментов учета и обработки HR данных в организации.
1С: зарплата и кадры	Изучение основ программы 1С: зарплата и кадры
Элективные дисциплины по профилю подготовки	В рамках направления подготовки изучение ряд дисциплин для

	формирования компетенций в области управления человеческими ресурсами
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Практика по формированию профессиональных умений и навыков для работы по направлению подготовки
Преддипломная практика	Практика по сбору информации для написания магистерской диссертации