



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЯКУТСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ЯКУТСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)

ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СВФУ

677000, г. Якутск, ул. Белинского, д.58, офисы 313, 314, тел.: +7 (4112) 36-08-25

сайт: <http://profkom.s-vfu.ru>, эл.почта: profkom@s-vfu.ru

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Профкома СВФУ

М.Б. Соломонов

(Протокол № 2 от « 18 » 03 2022 г.
заседания Президиума Профкома СВФУ)



ПОЛОЖЕНИЕ

О возмещении стоимости санаторно-курортного лечения членов профсоюза
Северо-Восточного федерального университета имени М.К. Аммосова на 2022 год.

Якутск 2022

1. Общие положения

1.1. Положение о возмещении стоимости санаторно-курортного лечения членов профсоюза Северо-Восточного федерального университета имени М.К. Аммосова разработано в соответствии с Положением о первичной профсоюзной организации СВФУ с целью улучшения оздоровления членов профсоюза и дополнительных социальных гарантий.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок планирования, учета, условия распределения и осуществления компенсации санаторно-курортного (оздоровительного) лечения в Первичной профсоюзной организации Северо-Восточного федерального университета имени М.К. Аммосова (далее – Профсоюзная организация).

1.3. Размер финансовых средств, выделяемых на компенсацию стоимости санаторно-курортного (оздоровительного) лечения, устанавливается ежегодно исходя из финансовых возможностей Профсоюзной организации.

2. Условия и порядок распределения

2.1. Сотрудники университета, состоящие на профсоюзном учете в Профсоюзной организации не менее 2-х лет, имеют право самостоятельно приобрести путевку в санатории, пансионаты и другие оздоровительные учреждения на основании медицинских показаний и при отсутствии противопоказаний.

2.2. Профсоюзная организация ежегодно распределяет социальные квоты по профбюро структурных подразделений университета.

2.3. Профбюро структурного подразделения ведет учет нуждающихся в санаторно-курортном лечении или оздоровлении и принимает решение о выделении путевок членам профсоюза и членам их семей (детям, выезжающим с родителями).

2.4. Санаторно-курортная путевка приобретается членом профсоюза непосредственно в санаториях, находящихся на территории России.

2.5. После прохождения санаторно-курортного лечения и оздоровления член профсоюза обязан представить в бухгалтерию профкома соответствующие документы.

3. Условия и порядок компенсации стоимости санаторно-курортного (оздоровительного) лечения

3.1. Заявления от члена профсоюза на компенсацию части стоимости санаторно-курортного лечения принимаются при наличии решения профбюро подразделений, согласно социальной квоты, утвержденной профкомом СВФУ (Приложение 1).

3.2. Для получения частичной компенсации за санаторно-курортное лечение член профсоюза предоставляет следующие документы: личное заявление, выписки из протокола заседания профбюро, справки для получения путевки (форма 070/у -4), квитанцию об оплате, корешок с кассовым чеком, отрывной талон.

3.3. Частичная компенсация стоимости санаторно-курортного лечения возмещается сотруднику-члену профсоюза со стажем профсоюзного членства в университете до 15 лет в размере 5 000 (пяти) тыс. руб.; от 15 до 35 лет в размере 7 000 (семи) тыс. руб.; от 35 лет и больше в размере 10 000 (десяти) тыс. руб. из средств Профсоюзной организации, в пределах норматива, установленного на текущий год решением Президиума профкома.

3.4. Детям сотрудников - членов профсоюза, проходившим санаторно-курортное лечение вместе с родителем, возмещается частичная компенсация в размере 5 000 (пяти) тыс. руб. из средств Профсоюзной организации, в пределах норматива, установленного на текущий год решением Президиума профкома.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение действительно для всех сотрудников СВФУ – членов Профсоюза и вступает в силу с момента его утверждения на заседании Президиума Профсоюзного комитета СВФУ.

4.2. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на Президиум Профсоюзного комитета СВФУ, а также на Ревизионную комиссию профсоюзной организации.

4.3. Учитывая финансовую возможность профсоюзного бюджета, Президиум профкома оставляет за собой право внесения изменений и дополнений в настоящее Положение, с дальнейшим доведением всех изменений и дополнений до сведения членов Профсоюза.

4.4. Настоящее Положение действительно для всех членов профсоюза СВФУ с момента утверждения и до принятия нового.

Члены Президиума:

Дорофеев Г.Р.

Иванов Н.А.

Москвитина Н.Н.

Никифоров Н.И.

Ноговицын Р.Р.

Осипов А.А.

Пахомова Д.В.

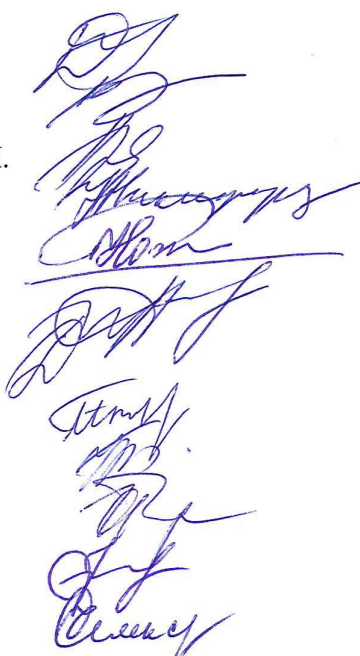
Попова М.П.

Попова Н.Д.

Тарабукина С.Х.

Федоров И.Р.

Чахов А.А.



Приложение 1
Председателю
Первичной профсоюзной организации СВФУ
Соломонову М.Б.

от члена Профсоюза _____

Подразделение _____

Член профсоюза с _____ г.

дата рождения _____ г.

паспорт № _____

выдан «__» _____ г.

адрес регистрации _____

номер телефона _____

номер счета _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу компенсировать стоимость санаторно-курортного лечения (оздоровления) в связи с приобретением путевки в _____

_____ (наименование санатория)

на срок _____ дней с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

Приложение: корешок путевки № _____ от «__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ года

_____ / Ф.И.О./

(подпись)

Согласовано

Председатель профбюро

_____ / Ф.И.О./

(подпись)