

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»
(СВФУ)**

ПРИКАЗ

26.02.2019г.

№ 194 - 01

Якутск

**Об организации работы по представлению отдельными категориями
должностных лиц СВФУ сведений о своих доходах, расходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера, а также
сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и приказами Министерства науки высшего образования РФ от 26 июля 2018г. №№ 10н, 12н, 13н, от 29 августа 2018г. №№ 33н, 34н, от 13 августа 2018г. № 25н, от 30 августа 2018г. № 35н, от 16 октября 2018г. № 766 п р и к а з ы в а ю:

1. Установить перечень следующих должностей в университете, при назначении на которые и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

1.1. ректор (и.о. ректора), президент университета – представляют сведения в Департамент государственной службы и кадров Минобрнауки России в установленные законом сроки;

1.2. первый проректор, проректоры по направлениям, заместители ректора, главный бухгалтер, заместители главного бухгалтера, директора филиалов, заместители директоров филиалов – представляют в Управление по работе с персоналом и кадровой политике СВФУ ежегодно в срок до 15 апреля.

2. Возложить на главного бухгалтера СВФУ А.В.Аюрову:

2.1. ответственность за прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий сотрудников, замещающих должности, указанные в пункте 1.1. данного приказа;

2.2. ответственность за своевременное размещение сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Минобрнауки России и СВФУ, за соответствие сведений о доходах

отдельных категорий сотрудников, замещающих должности, указанные в пункте 1 данного приказа, сведениям, содержащимся в представленных работниками справках о доходах.

3. Возложить на начальника управления по работе с персоналом и кадровой политике Л.М.Тимофееву:

3.1. ответственность за своевременное представление в Департамент государственной службы и кадров Минобрнауки России сведений о количестве работников, обязанных представлять и представивших справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 1.1. данного приказа;

3.2. ответственность за прием и хранение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий сотрудников, замещающих должности, указанные в пункте 1.2. данного приказа.

4. Возложить на проректора по безопасности Н.Д.Яковлева осуществление совместно с Комиссией по противодействию коррупции в СВФУ (Г.П.Золотарев) проверки достоверности и полноты представляемых сведений работниками, замещающими отдельные категории должностей по пункту 1.2., а также контроля за их расходами.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора СВФУ



Е.И.Михайлова