**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук**

г. Якутск "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» (СВФУ), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора Николаева Анатолия Николаевича, действующего на основании Распоряжения Правительства РФ от 26.06.2019 №1382-р, с одной стороны, и сотрудник СВФУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО полностью)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Докторант», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Университет на безвозмездной основе принимает на себя обязательства по созданию условий для подготовки диссертации в соответствии с настоящим Договором, а Докторант обязуется в установленные сроки осуществить подготовку диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре на основе результатов проведенных им в Университете научных исследований по специальности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр научной специальности в соответствии с номенклатурой)

по теме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тема диссертации по научной специальности в соответствии с номенклатурой)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Срок подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук составляет 3 года с «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

II. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ДОКТОРАНТОМ

* 1. Университет назначает научного консультанта из числа высококвалифицированных научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук, для оказания помощи Докторанту в подготовке диссертации.
  2. Наличие в Университете Фундаментальной библиотеки, информационных ресурсов, лабораторного оборудования, необходимого для проведения научных исследований.
  3. Доступ к электронной полнотекстовой библиотеке диссертаций и авторефератов на базе виртуального читального зала Российской государственной библиотеки.
  4. Возможность публикации научных статей Докторанта в печатных изданиях Университета, в т.ч. в Вестнике СВФУ.
  5. Возможность участия Докторанта в научных конференциях Университета.
  6. Информационное сопровождение процесса публикации научных трудов докторанта в ведущих рецензируемых журналах, входящих в список ВАК РФ, базы Scopus, Web of Science и др.
  7. Кафедры/отделения/лаборатории и УС подразделения ежегодно с 15 октября по 14 ноября заслушивают отчет Докторанта о выполнении его индивидуального плана.
  8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Университет вправе:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять процесс подготовки Докторанта, выбирать системы и методы подготовки, порядок и периодичность аттестации.

3.1.2. Запрашивать у Докторанта информацию о ходе и результатах осуществления его индивидуального плана

3.1.3. Применять к Докторанту меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Договором и локальными нормативными актами Университета.

3.2. Университет обязан:

3.2.1. Решением УС подразделения утвердить индивидуальный план Докторанта, согласованный с научным консультантом, кафедрой/отделением/лабораторией.

3.2.2. Заслушивать ежегодно отчет Докторанта о выполнении его индивидуального плана на заседании кафедры/отделения/лаборатории, на УС подразделения и готовит выписку заключение о результатах рассмотрения отчета.

3.2.3. В установленном порядке выдает Докторанту заключение, предусмотренное пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней».

3.2.4. Осуществляет ежемесячные выплаты Докторанту в размере, равном однократному минимальному размеру оплаты труда в соответствии с Постановлением от 04.04.2014 г., № 267 «Об утверждении положения о докторантуре».

3.2.4.1. Ежемесячные выплаты осуществляются Докторанту в порядке, месте и сроки, которые предусмотрены для выплаты заработной платы.

3.2.4.2. В случае если Докторант продолжает исполнять свои трудовые (должностные, служебные) обязанности, ежемесячные выплаты производятся дополнительно к заработной плате.

3.2.4.3. В случае если Докторант не может исполнять свои трудовые (должностные, служебные) обязанности, на основании заявления Докторанта предоставляется отпуск без сохранения заработной платы.

3.2.4.4. В случае увольнения Докторанта из Университета осуществление ему ежемесячных выплат прекращается со дня его увольнения.

3.3. Докторант имеет право:

3.3.1. Обращаться к Университету по вопросам, касающимся процесса подготовки диссертации.

3.3.2. Пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Университета.

3.3.3. Участвовать в научных исследованиях Университета по теме диссертации.

3.3.4. Получать ежемесячные выплаты в размере, равном однократному минимальному размеру оплаты труда в соответствии с Постановлением от 04.04.2014 г., № 267 «Об утверждении положения о докторантуре».

3.3.5. За Докторантом сохраняются права по месту работы, которые он имел до направления в докторантуру, включая право на присвоение ученого звания и другие права.

3.4. Докторант обязан:

3.4.1. Проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом.

3.4.2. Своевременно выполнять индивидуальный план.

3.4.3. Ежегодно отчитываться перед кафедрой/отделением/лабораторией, УС Подразделения о выполнении индивидуального плана.

3.4.4. Завершить работу над докторской диссертацией в срок и представить её Университет для получения соответствующего заключения.

3.4.5. При не предоставлении без уважительной причины течения одного года после завершения подготовки в Докторантуре, течение трех лет не имеет право получать стимулирующие выплаты с Университета.

3.4.6. При опубликовании научных работ (статей, монографий и пр.), выполненных в период подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук указываете статус «Докторант кафедры/отделения/лаборатории подразделения СВФУ».

3.4.7. Соблюдать законодательство Российской Федерации. Устав Университета, Правила внутреннего трудового распорядка Университета, иные локальные нормативные акты Университета в части, касающейся обязанностей работников СВФУ.

3.4.8. Соблюдать технику безопасности и иные специальные правила.

3.4.9. Уведомить Университет об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов (при их наличии) и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

IV. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА,

**ОСНОВАНИЯ ЕГО ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение периода, указанного в п. 1.2 настоящего Договора.

4.2. Условия, на которых заключен настоящий Договор, может быть изменен Университетом в одностороннем порядке или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Университет вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Докторантом норм, закрепленных Положением о Докторантуре СВФУ.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все изменения к Договору оформляются дополнительными соглашениями к Договору, подписываемыми Сторонами.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VI. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Университет:**  **ФГАОУ ВО «Северо-Восточный федеральный университет им. М.К. Аммосова»**  677000, Республика Саха (Якутия),  г. Якутск, ул. Белинского, 58  АКБ «Алмазэргиэнбанк», АО  ИНН: 1435037242  КПП: 143501001  ОКПО: 02069705  К/с: 30101810300000000770  Р/с: 40503810500004000008  БИК: 049805770  Ректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Николаев А.Н.  подпись | **Докторант:**  **ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт:  Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан кем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Реквизиты банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ФИО |