

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
(СВФУ)



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Е.И. Михайлова

«10» июля 2018 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРДИНАТУРЕ МЕДИЦИНСКОГО ИНСТИТУТА СВФУ

СМК – П – 2.5 – 394 - 18

Версия 2.0

РАЗРАБОТАНО:


Начальник отдела ординатуры и
интернатуры МИ СВФУ


Подпись, дата

А.А. Максимова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по естественно-математическому
направлению - директор ИЕН


Подпись, дата

А.Н. Николаев

Начальник управления - проректор по
финансово-экономической и
предпринимательской деятельности


Подпись, дата

Г.Н. Павлов

Директор Департамента по обеспечению
качества образования


Подпись, дата

Т.В. Третьякова

Начальник Правового управления


Подпись, дата

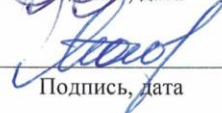
Е.А. Задорожная

Представитель руководства по качеству


Подпись, дата


В.П. Игнатьев

Директор МИ


Подпись, дата


Н.М. Гоголев

Якутск
2018 г.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
П-2.5-160-19 Версия 3.0	<i>Положение об ординатуре Медицинского института СВФУ</i>

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины и определения, сокращения и обозначения	4
4. Общие положения	5
5. Прием в ординатуру	6
6. Организация разработки и реализации программ ординатуры	7
7. Организация обучения в ординатуре	8
8. Права и обязанности ординаторов.....	10
9. Порядок отчисления и восстановления	10
10. Организация обучения в ординатуре на внебюджетной основе	11
11. Ответственность.....	11
Приложение 1.....	13
Приложение 2.....	14
Приложение 3.....	14
Приложение 4.....	16

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
П-2.5-160-19 Версия 3.0	<i>Положение об ординатуре Медицинского института СВФУ</i>

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение регулирует процесс подготовки ординаторов Медицинского института Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет» (далее – СВФУ).

1.2. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества СВФУ и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения руководства СВФУ.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение об ординатуре Медицинского института Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет», осваивающих основные образовательные программы (далее - Положение), разработано в соответствии с:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по специальностям в ординатуре;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;


- Приказом МОиН от 18 марта 2016г. №227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2013 г. № 1100 «Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним»;

- Приказ Минздрава России №707н от 08.10.2015 г. «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "Здравоохранение и медицинские науки";

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации №541н от 23 июля 2010 года "Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения";

- Приказ Минобрнауки России от 27.11.15 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
П-2.5-160-19 Версия 3.0	<i>Положение об ординатуре Медицинского института СВФУ</i>

программы высшего образования»;

- Приказ Минздравсоцразвития России №302н от 12 апреля 2011 года «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

- СМК–ДП–1.3–13 «Управление документацией».
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Устав СВФУ.

3. Термины и определения, сокращения и обозначения

МИ – Медицинский институт;

СВФУ – ФГАОУ ВО «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»;

ВО – высшее образование;

ДОКО – Департамент по обеспечению качества образования;

СМК – система менеджмента качества;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ГИА – государственная (итоговая) аттестация;

Допуск к оказанию медицинской помощи – это разрешение участвовать в оказании медицинской помощи, получаемое при соблюдении определённых условий (сохранение медицинской тайны, обладание определёнными знаниями, умениями, навыками и т.д.), приобретается в результате сертификации специалиста.


Государственная (итоговая) аттестация (ГИА) – процесс итоговой проверки и оценки компетенций выпускника, полученных в результате обучения в образовательном учреждении.

Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) – совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

Зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы.

Квалификационная работа – работа, подтверждающая соответствующий уровень квалификации и компетенций, определяемый стандартами образования и требованиями других нормативных документов. Примеры: дипломная работа, магистерская диссертация, кандидатская диссертация, докторская диссертация др.

Ординатура – часть многоуровневой структуры высшего медицинского образования в Российской Федерации, форма послевузовского образования врачей в

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
П-2.5-160-19 Версия 3.0	<i>Положение об ординатуре Медицинского института СВФУ</i>

медицинских высших учебных заведениях, проводимого с целью подготовки или переподготовки специалистов отрасли, а также повышения их квалификации. Клиническая ординатура – одна из форм реализации концепции обучения в течение жизни, поддерживаемая Болонским процессом.

Основная образовательная программа подготовки специалиста – совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Компетенция – это система знаний, умений, личностных качеств, практического опыта, определяющих готовность личности к успешной профессиональной деятельности в определенной области.

Компетентность – это результат освоения компетенций конкретной личностью.

Модуль – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам воспитания, обучения.

Специальность – комплекс приобретаемых путем специальной теоретической и практической подготовки знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для определенной деятельности в рамках соответствующей области профессиональной деятельности.


Сертификат специалиста – документ, дающий право заниматься медицинской и фармацевтической деятельностью, который выдается на основании послевузовского профессионального образования (интернатура, ординатура), или дополнительного образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), а также проверочного испытания, проводимого комиссиями государственной итоговой аттестации, по теории и практике избранной специальности, вопросам законодательства в области охраны здоровья граждан.

Экзамен – форма заключительной проверки знаний, умений, навыков, степени развития обучающихся в системе образования; по своим целям бывают выпускными, завершающими определённый этап учебного процесса, вступительными.

4. Общие положения

4.1. Основной задачей обучения в ординатуре является подготовка высококвалифицированных специалистов для самостоятельной работы в организациях здравоохранения.

4.2. Обучение ординаторов осуществляется по специальностям, предусмотренным действующим Приказом Минздрава России №707н от 08.10.2015 г. «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "Здравоохранение и

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
П-2.5-160-19 Версия 3.0	<i>Положение об ординатуре Медицинского института СВФУ</i>

медицинские науки", на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования, выданной СВФУ Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в соответствии с государственными образовательными стандартами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти.

4.3. В соответствии с Федеральным закон «Об образовании в Российской Федерации» обязательный минимум основной профессиональной образовательной программы по конкретной специальности устанавливается федеральными государственными образовательными стандартами. Учебные планы специальностей утверждаются в Секторе учебного планирования ДОКО СВФУ. Рабочие программы обучения в ординатуре утверждаются методическим советом МИ и пересматриваются регулярно с учетом изменений федеральных государственных образовательных стандартов ординатуры.

4.4. Общее руководство и контроль за подготовкой ординаторов возлагается на отдел ординатуры и интернатуры МИ, который в своей деятельности руководствуется положением «Об отделе ординатуры, интернатуры МИ СВФУ».

5. Прием в ординатуру

5.1. Поступающие в ординатуру пользуются равными правами и обязанностями, независимо от социального происхождения и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, рода и характера занятий, места жительства. Ограничения при приеме допускаются по медицинским противопоказаниям в соответствии с существующими нормативными документами, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Прием в ординатуру МИ СВФУ за счет средств федерального бюджета Российской Федерации осуществляется на конкурсной основе в пределах контрольных цифр, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.3. Граждане РФ, поступающие в ординатуру сверх контрольных цифр приема, принимаются на внебюджетной (коммерческой) основе.


5.4. Ординаторы, обучающиеся на бюджетной и коммерческой основе, обладают равными правами и обязанностями в соответствии с настоящим Положением.

5.5. Прием документов для поступления в ординатуру на бюджетной основе проводится в сроки, объявленные конкурсом.

5.6. Вступительные испытания в ординатуру проводятся в форме тестирования. Тестирование организуется приемной комиссией СВФУ, осуществляющей прием на обучение.

По заявлению поступающего, в качестве результатов тестирования учитываются:

а) результаты тестирования, пройденного в году, предшествующем году

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
П-2.5-160-19 Версия 3.0	<i>Положение об ординатуре Медицинского института СВФУ</i>

поступления;

б) результаты тестирования, проводимого в рамках процедуры аккредитации специалиста, пройденного в году, предшествующем году поступления, или в году поступления.

5.7. Для проведения приема в ординатуру Проректор по стратегическому развитию СВФУ назначает членов приемной комиссии из числа высококвалифицированных научно-педагогических кадров.

5.8. Зачисление в ординатуру осуществляется на конкурсной основе. Решение о приеме в ординатуру граждан РФ по каждому кандидату Приемная комиссия выносит с учетом успеваемости по итогам обучения в вузе, ходатайства заведующего кафедрой и рекомендацией Ученого совета вуза. Наличие договора (гарантийного письма) о трудоустройстве дает преимущественное право для зачисления.

5.9. Решение о приеме в ординатуру или отказе в приеме поступающим гражданам РФ публикуется не позднее, чем за две недели до начала занятий.

5.10. Зачисление в ординатуру граждан РФ за счет средств федерального бюджета РФ производится приказом ректора СВФУ с 1 сентября ежегодно, иностранных граждан, имеющих направление Минобрнауки РФ, зачисляются в ординатуру со дня прибытия в СВФУ, лиц, оплативших обучение по договору – с даты, определенной договором.

6. Организация разработки и реализации программ ординатуры

6.1. Программа ординатуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ ГИА, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программ ординатуры по решению СВФУ.

6.2. В программе ординатуры определяются:


- планируемые результаты освоения программ ординатуры – компетенции обучающихся, установленные федеральным государственным образовательным стандартом.

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижения планируемых результатов освоения программ ординатуры.

6.3. Порядок разработки и утверждения основных образовательных программ ординатуры устанавливается СВФУ.

6.4. Информация о программе ординатуры размещается на официальном сайте СВФУ - www.s-vfu.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

6.5. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации ООП ординатуры осуществляется СВФУ

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
П-2.5-160-19 Версия 3.0	<i>Положение об ординатуре Медицинского института СВФУ</i>

самостоятельно, исходя из необходимости достижения ординаторами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей ординаторов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.6. В рамках обучения по программам ординатуры ординаторы участвуют в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности в порядке, установленном Минздравом России.

6.7. Объем программы ординатуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

6.8. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы ординатуры и ее составных частей используется зачетная единица. Объем программы ординатуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ ординатуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

6.9. Объем программы ординатуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе ординатуры, в том числе при использовании сетевой формы реализации программы ординатуры, срок получения высшего образования по программе ординатуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом.

6.10. Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.


6.11. Получение высшего образования по программе ординатуры осуществляется в сроки, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, вне зависимости от используемых СВФУ образовательных технологий.

6.12. В срок получения высшего образования по программе ординатуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

6.13. Разработка и реализация ООП ординатуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

7. Организация обучения в ординатуре

7.1. В СВФУ образовательная деятельность по программам ординатуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
П-2.5-160-19 Версия 3.0	<i>Положение об ординатуре Медицинского института СВФУ</i>

7.2. Техническое руководство подготовкой в ординатуре осуществляет отдел интернатуры и ординатуры МИ СВФУ.

7.3. Обучение в ординатуре осуществляется с отрывом от основного места работы. Продолжительность обучения составляет 2 года в соответствии с ФГОС.

7.4. Гражданам РФ, обучающимся в ординатуре за счет средств федерального бюджета РФ, выплачивается стипендия согласно действующему законодательству. Ректор СВФУ может устанавливать надбавки к стипендиям ординаторов, обучающимся за счет средств федерального бюджета РФ, из внебюджетных средств.

7.5. Подготовка ординаторов осуществляется в соответствии с индивидуальным планом подготовки, разработанным на основании программы ординатуры по соответствующей специальности ответственным сотрудником профильной кафедры совместно с ординатором. Индивидуальный план подготовки ординатора должен быть рассмотрен на заседании кафедры и утвержден зам. директора по Учебной работе МИ СВФУ не позднее 1 месяца с момента зачисления в СВФУ.

7.6. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы ординатуры.

7.7. Контроль качества освоения программ ординатуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

7.8. Выполнение индивидуального плана и результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации отражаются в зачетной книжке и дневнике ординатора. Зачетная книжка и дневник ординатора должны быть представлены для контроля в отдел интернатуры и ординатуры на этапах промежуточной и итоговой аттестации. Зачетная книжка ординатора после окончания обучения подлежит обязательной сдаче в отдел интернатуры и ординатуры и хранится в личном деле ординатора.


7.9. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

7.10. Ординаторы, выполнившие в полном объеме индивидуальный план подготовки, проходят государственную (итоговую) аттестацию (далее – ГИА) по специальности, включающую сдачу практических навыков, защиту квалификационных работ, итоговое собеседование/выпускной экзамен по специальности и тестирование.

7.11. Сдача экзамена по окончании ординатуры оформляется протоколом.

7.12. Председатель ГИА назначается приказом МОН РФ. Состав комиссии по ГИА, время и место проведения экзамена определяется приказом Ректора СВФУ.

7.13. После успешной сдачи ГИА ординатору выдается диплом об окончании ординатуры с указанием специальности и сертификат специалиста.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
П-2.5-160-19 Версия 3.0	<i>Положение об ординатуре Медицинского института СВФУ</i>

7.14. Досрочное окончание ординатуры не допускается.

7.15. После успешной сдачи ГИА ординаторам предоставляются каникулы.

7.16. Ординаторам, не сдавшим экзамен, выдается справка установленного образца. Подготовка к повторному экзамену проводится самостоятельно или по контракту на дополнительные образовательные услуги. Сроки повторной сдачи ГИА определяются приказом Ректора СВФУ.

8. Права и обязанности ординаторов

8.1. Правовое положение ординатора в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу обучающегося высшего учебного заведения соответствующей формы обучения и регламентировано СМК-ПР-2.6-40-14 Версия 1.0 "Правила внутреннего распорядка обучающихся СВФУ". Ординаторы имеют право в пределах объема учебного времени, отведённого на освоение дисциплин по выбору, предусмотренных профессиональной образовательной программой, выбирать конкретные дисциплины из перечня предлагаемых вузом.

8.2. Ординаторы при переводе из другого высшего учебного заведения при наличии соответствующих документов имеют право на перезачет освоенных ранее дисциплин на основании аттестации.

8.3. Ординатор имеет право работать по совместительству во внеучебное время.

8.4. Ординаторам выдается удостоверение, подтверждающее статус ординатора СВФУ.

8.5. Ординаторы имеют право пользоваться библиотечным фондом и Комбинатом питания «Сэргэлээх» СВФУ на общих основаниях.

8.6. Ординаторы обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные учебным планом подготовки в ординатуре.


8.7. На период прохождения практики в ординатуре на ординаторов распространяются правила охраны труда, а также внутренний трудовой распорядок, действующий в медицинской организации.

8.8. При наличии мест, иногородним ординаторам предоставляется общежитие, с оплатой в размерах, не превышающих установленные расценки вуза.

9. Порядок отчисления и восстановления

9.1. Ординаторы, не приступившие к занятиям в течение месяца или пропустившие занятия свыше одного месяца без уважительной причины, подлежат отчислению из ординатуры приказом Проректора по стратегическому развитию СВФУ.

9.2. Ординаторы, не прошедшие промежуточную аттестацию, отчисляются из ординатуры СВФУ как не выполнившие индивидуальный учебный план. Отчисленный до окончания срока обучения ординатор, может быть восстановлен на оставшийся

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
П-2.5-160-19 Версия 3.0	<i>Положение об ординатуре Медицинского института СВФУ</i>

срок обучения, по рекомендации кафедры приказом Проректора по стратегическому развитию СВФУ на внебюджетной основе.

9.3. Ординаторы, не выполняющие индивидуальный план, нарушающие Правила внутреннего распорядка и требования настоящего Положения, подлежат отчислению из ординатуры приказом Проректора по стратегическому развитию СВФУ по представлению заведующего кафедрой и заместителя директора МИ по Учебной работе. Восстановление ординаторов в СВФУ в этих случаях осуществляется приказом Проректора по стратегическому развитию СВФУ на внебюджетной основе.

9.4. Срок обучения в ординатуре продлевается приказом Проректора по стратегическому развитию СВФУ на время отпуска по беременности, родам и уходу за ребенком в соответствии с действующим законодательством, а также на период болезни ординатора продолжительностью свыше одного месяца, но, не более чем на время болезни при наличии соответствующего медицинского заключения.

9.5. Ординаторы, зачисленные по договору на внебюджетной основе, восстанавливаются приказом Проректора по стратегическому развитию СВФУ после внесения оплаты за очередной срок обучения.

9.6. Перевод ординаторов из другого высшего медицинского учебного или научного учреждения в СВФУ и наоборот производится приказом Проректора по стратегическому развитию СВФУ по согласованию с направляющей организацией (учреждением).

10. Организация обучения в ординатуре на внебюджетной основе

10.1. Ординатура на внебюджетной (договорной) основе осуществляется по специальностям, перечисленным в приложении к лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования, выданной СВФУ Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

10.2. Количество мест в ординатуре по договору не входит в число мест контрольных цифр приема за счет средств федерального бюджета, выделенных Министерством образования и науки РФ.


10.3. В ординатуру СВФУ на договорной основе имеют право поступать:

- врачи других городов;
- врачи по инициативе юридических лиц (учреждений и организаций);
- врачи по личной инициативе (физические лица), в том числе и непосредственно после окончания вуза.


10.4. Ординаторы, обучающиеся в ординатуре на внебюджетной основе, обладают правами и обязанностями ординаторов, обучающихся на бюджетной основе.

11. Ответственность

11.1. Персональная ответственность за качество подготовки специалистов в

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
П-2.5-160-19 Версия 3.0	<i>Положение об ординатуре Медицинского института СВФУ</i>

ординатуре, их готовности к самостоятельной работе возлагается на заведующих кафедрами.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Положение об ординатуре Медицинского института СВФУ
П-2.5-160-19 Версия 3.0	

1. Код, наименование специальности _____
2. Фамилия Имя Отчество ординатора _____
3. № приказа о зачислении: _____
4. № учебной группы: _____

Индекс	Наименование дисциплины	Форма контроля	1 год, зач.ед.	2 год, зач.ед.	Ф.И.О., преподавателя, должность, ученая степень	Код кафедр	Примечание
Б1	Дисциплины (модули)						
Б1.Б	Базовая часть						
Б1.Б.1	Общественное здоровье и здравоохранение	Экзамен					
Б1.Б.2	Педагогика	Экзамен					
Б1.Б.3	Медицина чрезвычайных ситуаций	Зачет с оценкой					
Б1.Б.4	Патология	Зачет с оценкой					
Б1.Б.5							
Б1.В	Вариативная часть						
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины						
Б1.В.ОД.1	Обучающий симуляционный курс						
Б1.В.ОД.1.1	Общие профессиональные умения и навыки	Зачет с оценкой					
Б1.В.ОД.1.2	Специальные профессиональные умения и навыки	Зачет					
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору						
Б1.В.ДВ.1							
1		Зачет					
2							
3							
Б2	Практика						
Б2.1	Специализированная медицинская помощь	Зачет с оценкой					
Б2.2	Первичная медико-санитарная помощь	Зачет с оценкой					
Б3	Государственная итоговая аттестация						
ФТД	Факультативы						

Ординатор _____
(подпись)

_____ (ФИО)

Зав.кафедрой _____
(подпись)

_____ (ФИО)