

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»
(СВФУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
А.А. Неустров
« 4 » апреля 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОНЛАЙН ТЕСТИРОВАНИЯ СВФУ

РАЗРАБОТАНО

Начальник отдела мониторинга качества
образования ДОКО

СОГЛАСОВАНО

Проректор по цифровому развитию

Проректор по образовательной деятельности

Директор ДОКО

Директор ДЦиИО



подпись, дата

А.А. Неустров



подпись, дата

П.П. Иванов




подпись, дата

А.И. Голиков



подпись, дата

Т.Е. Алексеева




подпись, дата

Е.А. Задорожная


г. Якутск

2020 г.

 СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
<i>Положение о системе онлайн тестирования СВФУ</i>	

Содержание

Перечень сокращений и обозначений	3
1. Основные определения	3
2. Нормативные документы.....	5
3. Общие положения	5
4. Требования к содержанию тестовых заданий.....	6
5. Порядок разработки, внедрения и хранения Банка тестовых заданий.....	8
6. Апробация Банка тестовых заданий.....	9
7. Организация онлайн тестирования.....	10
8. Результаты онлайн тестирования студентов.....	10
9. Полномочия и ответственность сторон.....	11
10. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение	11
11. Контроль над выполнением требований настоящего положения	11
12. Ответственность за настоящее положение	11

 СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
<i>Положение о системе онлайн тестирования СВФУ</i>	

Перечень сокращений и обозначений

СВФУ	– Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
СМК	– Система менеджмента качества
ДОКО	– Департамент по обеспечению качества образования
СОТ	– Система онлайн тестирования СВФУ
ФГОС	– Федеральный государственный образовательный стандарт
ООП	– Основная образовательная программа
РУП	– Рабочий учебный план
РПД	– Рабочая программа дисциплины
БРС	– Балльно-рейтинговая система
ОИСиУД ДЦТ	– Отдел информационных систем и управления данными Департамента цифровых технологий
УчП	– Учебное подразделение
ППС	– Профессорско-преподавательский состав
СПО	– Среднее профессиональное образование

1. Основные определения

Аттестация – совокупность контрольных мероприятий, используемых для оценки качества усвоения студентами основных образовательных программ. Аттестация подразделяется на текущую, промежуточную и итоговую.

Банк тестовых заданий (БТЗ) – логически упорядоченный набор тестовых заданий, покрывающих все дидактические единицы изучаемой дисциплины, позволяющих генерировать множество тестов.


Валидность – способность теста соответствовать поставленным задачам, т.е. пригодность тестовых результатов для определенной цели.

Дистрактор – неправильный, но правдоподобный ответ в тестовых заданиях с выбором одного или нескольких правильных ответов.

Концепт – содержание понятия, смысловое значение имени (знака).

Надежность теста отражает точность педагогического измерения и устойчивость результатов тестирования к воздействию «посторонних» случайных факторов. Иными словами, тест называется надежным, если он дает одни и те же (или очень близкие) показатели для каждого испытуемого при повторном тестировании.

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся нормативным требованиям, социальным и личностным

 СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
<i>Положение о системе онлайн тестирования СВФУ</i>	

ожиданиям.

Педагогический тест – инструмент оценивания обученности студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Педагогическое тестирование – форма измерения знаний обучающихся, основанная на применении педагогических тестов. Включает в себя подготовку качественных тестов, собственно проведение тестирования и последующую обработку результатов, дающих оценку обученности тестируемых.

Промежуточный контроль успеваемости (промежуточная аттестация) проводится в конце семестра и служит оценкой качества усвоения, как отдельной дисциплины (модуля), так и ее раздела (разделов).

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.


Репрезентативность – соответствие характеристик выборки характеристикам популяции или генеральной совокупности в целом. Репрезентативность определяет, насколько возможно обобщать результаты исследования с привлечением определённой выборки на всю генеральную совокупность, из которой она была собрана. Также репрезентативность можно определить, как свойство выборочной совокупности представлять параметры генеральной совокупности, значимые с точки зрения задач исследования.

Стандарт университета – нормативный документ по стандартизации, разработанный в соответствии с положениями системы стандартизации, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к объекту стандартизации в университете и утвержденный руководством.

Тестовое задание (ТЗ) – варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, сформулированная в утвердительной форме предложения с неизвестным. Подстановка правильного ответа вместо неизвестного компонента превращает задание в истинное высказывание, подстановка неправильного ответа приводит к образованию ложного высказывания, что свидетельствует о незнании студентом данного учебного материала.

Тестовые задания закрытой формы предусматривают выбор правильного ответа из данного набора вариантов ответов к тексту задания. Назначение – выявление и оценка как фактологических знаний, так и знаний более высокого уровня – определений, законов, правил и т.д. К заданиям этого типа относятся следующие виды ТЗ:

- одиночный выбор;
- множественный выбор;
- восстановление соответствия;
- восстановление последовательности.

 СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
Положение о системе онлайн тестирования СВФУ	

Тестовые задания открытой формы требуют при выполнении самостоятельного формулирования ответа. Назначение заданий – определение степени усвоения тестируемым фактологических знаний в данной предметной области. К тестовым заданиям открытого типа относятся два вида ТЗ:

- задания дополнения;
- задания свободного изложения.

К компетентностно-ориентированным заданиям относятся:

- задания с лишними данными;
- задания с противоречивыми данными;
- задания, в которых недостаточно данных для решения;
- многовариантные задания.

Фонд оценочных средств (ФОС) – комплект методических, контрольных измерительных и оценочных материалов, предназначенных для выявления уровня знаний и сформированности компетенций на разных стадиях подготовки обучающихся.


2. Нормативные документы

В данном положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2018 г. № 05-436 «О методических рекомендациях» (вместе с Методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата* программам специалитета и программам магистратуры);
- Устав СВФУ;
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ;
- СМК-П-2.5.340-18 «Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ»;

3. Общие положения

3.1. Настоящее Положение о системе онлайн тестирования СВФУ (далее – Положение) регламентирует деятельность структурных подразделений, участвующих в организации и проведении онлайн тестирований учебных достижений студентов; устанавливает порядок разработки, общие требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуры утверждения и хранения Банка тестовых заданий (далее – БТЗ).

 СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» <i>Положение о системе онлайн тестирования СВФУ</i>

3.2. Целью тестирования является независимая оценка качества образования на различных этапах освоения образовательной программы и уровня подготовки обучающихся на соответствие требованиям ФГОС и основной образовательной программы.

3.3. Онлайн тестирование (далее – тестирование) является одной из форм контроля знаний обучающихся в рамках внутренней системы оценки качества образования и применяется наряду с другими видами и формами контроля промежуточной и итоговой аттестации, а также для проверки остаточных знаний студентов.

3.4. СОТ формируется с целью повышения качества образования, посредством использования эффективного инструмента независимой, объективной оценки уровня знаний и сформированности компетенций обучающихся.

3.5. Задачи, решаемые созданием внутривузовской СОТ:

- систематизация, накопление и совершенствование единой электронной базы тестовых заданий, как основной компоненты ФОС;
- разработка организационно-методического обеспечения процедур тестового контроля;
- создание условий для эффективного применения тестовых технологий контроля знаний обучающихся;
- обеспечение объективности оценки знаний и уровня сформированности компетенций обучающихся;
- предоставление возможности контроля (самоконтроля) при самостоятельной работе обучающегося.

3.6. Результаты независимого тестирования являются не только объективным показателем качества обучения, но и показателем качества работы преподавателя.

3.7. Координирующую функцию, организационное и методическое сопровождение формирования БТЗ, онлайн тестирования, анализ итоговых результатов выполняет отдел мониторинга качества образования Департамента по обеспечению качества образования.


3.8. Действие Положения распространяется на все формы обучения и уровни образования, реализуемые в СВФУ.

3.9. Положение подлежит применению всеми учебными подразделениями и другими структурными подразделениями СВФУ, обеспечивающими реализацию образовательного процесса.

4. Требования к содержанию тестовых заданий

4.1. Содержание ТЗ должно:

- соответствовать РПД и целям тестирования (должна соблюдаться репрезентативность содержания дисциплины в содержании теста);
- соответствовать уровню современного состояния науки;
- проверять значимые знания;
- отражать взаимосвязь содержания и формы;
- быть комплексным, сбалансированным и правильным;
- быть системным;

 СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» <i>Положение о системе онлайн тестирования СВФУ</i>

– быть вариативным.

4.2. ТЗ должно:

быть:

- повествовательной формы высказывания;
- кратким (до 15 слов), четким, однозначным, точно отражать содержание;

содержать:

- параллельные по конструкции и грамматически согласованные с основной частью задания ответы (и верные, и дистракторы);
- от 4 до 6 предлагаемых вариантов ответов (как минимум, один ответ – верный, три ответа – дистракторы) (в ТЗ закрытой формы);
- сопоставимые по длине, не превышающие двух строк, варианты ответов.

4.3. ТЗ не должно:

- отображать субъективное мнение или понимание отдельного автора;
- быть связанным (ссылаться) с предыдущими заданиями;
- быть двусмысленным;
- начинаться с многоточия или кавычек.

ТЗ не должно содержать:

- пространные рассуждения, повторы, отвлекающие внимание детали, сленг, оценочные суждения;
- варианты ответов, которые начинаются с предлогов (предлог вносится в задание);
- заведомо ложные дистракторы, либо содержащие прямую подсказку, а также явно выделяющиеся, обособленные ответы;
- повторяющиеся фразы в дистракторах;
- вопросы, которые не относятся к содержанию изучаемой дисциплины.

В ТЗ не рекомендуется использовать:


- в качестве дистракторов утверждения: «все варианты верны», «правильный вариант не указан» и т.п.;
- ненормированные, нестандартные для данной дисциплины сокращения и аббревиатуры, метафоры, слова, словосочетания и обороты, взятые из быденного языка или жаргона;
- слова и обороты с неопределенным значением («иногда», «часто», «редко», «никогда», «большой», «малый», «больше», «меньше», «много», «обычно» и т.д.);
- повелительную форму формулировки.

4.4. При проектировании ТЗ необходимо руководствоваться показателем сложности, условно распределенным по трем уровням:

- первый уровень (легкие ТЗ), соответствующий базовому уровню;
- второй уровень (ТЗ средней трудности), соответствующий повышенному уровню;
- третий уровень (сложные ТЗ), соответствующий высокому уровню обученности студентов.

4.5. Уровень сложности ТЗ определяется следующими факторами:

- количество концептов, необходимых для решения задания;

 СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
Положение о системе онлайн тестирования СВФУ	

- тип задания;
- количество дистракторов.

Таблица 1. Распределение ТЗ в соответствии с уровнем сложности и видом

№	Блок	Уровень сложности ТЗ	Типы ТЗ	
			ТЗ закрытого типа	ТЗ открытого типа
1	Знать	легкий	одиночный выбор	-
2	Уметь	средний	множественный выбор, восстановление соответствия, восстановление последовательности	-
3	Владеть	сложный	-	задания дополнения задания свободного изложения

4.6. Соотношение количества ТЗ по уровню сложности в БТЗ: 70% – легкие, 20% – средние, 10% – сложные.

4.7. Эмпирический критерий определения проектного уровня сложности ТЗ – способность успешно выполнить данное задание студентами соответствующего уровня подготовки.

4.8. Для каждой формы ТЗ составляется инструкция для испытуемых, адекватная типу и содержанию задания.

5. Порядок разработки, внедрения и хранения Банка тестовых заданий

5.1. БТЗ по дисциплине(ам)/модулю(ям) является составной частью системы оценки качества освоения обучающимися ООП и фондов оценочных средств знаний студентов.

5.2. Создание БТЗ инициируется ДОКО или учебным подразделением (директором/деканом, зав.кафедрой, преподавателем(ями)).

5.3. БТЗ разрабатывается по дисциплине/модулю базовой/вариативной части ФГОС ВО, рекомендованной Учебно-методическим советом СВФУ.

5.4. Содержание БТЗ должно соответствовать ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки/специальности, ООП, РУП и РПД.


5.5. БТЗ должен быть достаточным для определения результата тестирования (выявление знаний, умений, навыков, компетенций).

5.6. В СОТ загружаются БТЗ, содержащие минимум 100 тестовых заданий и успешно прошедшие апробацию.

5.7. Основные конструктивные формы ТЗ: закрытой и открытой форм.

5.8. Соотношение ТЗ по форме в БТЗ: закрытых – 90%; открытых – 10%.

5.9. Соотношение количества ТЗ по уровню сложности: 70% – легкие, 20% – средние, 10% – сложные.

 СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» <i>Положение о системе онлайн тестирования СВФУ</i>

5.10. Суммарное время выполнения одного варианта теста (ответа тестируемого, одного сеанса тестирования) не должно превышать 90 минут.

5.11. БТЗ разрабатывается/редактируется преподавателем/группой преподавателей (Далее – разработчик) согласно п. 5.3 настоящего Положения и «Методическим инструкциям по разработке и апробации БТЗ».

5.12. БТЗ разрабатывается и предоставляется в двух форматах:

- титульный лист, лист согласования (Приложение 1), спецификация (Приложение 2), тело БТЗ (ТЗ) в тестовом процессоре MS Word версии 2007 и выше (doc-файл с формулами, набранными в редакторе формул и изображениями формата jpg);
- тело БТЗ (ТЗ) конвертируется в программу TMaker (в формате srt).

5.13. Если инициатором выступает учебное подразделение, то его разработчик предоставляет ОМКО информационную справку (Приложение 3). Специалист ОМКО по результатам сверки с РУП выдает справку о возможности разработки БТЗ и о кафедрах, за которыми закреплена заявленная дисциплина.

5.14. Внутреннюю экспертизу содержания и оформления БТЗ осуществляют преподаватели той же или тематически близкой дисциплины, с учетом замечаний и рекомендаций эксперта (по необходимости) производится корректировка и доработка БТЗ.

5.15. После прохождения внутренней экспертизы и апробации БТЗ утверждается на заседании кафедры, что оформляется соответствующим протоколом.


5.16. Если преподавание дисциплины, по которой разрабатывается БТЗ, обеспечивает несколько кафедр, то разработчиками могут выступить преподаватели из всех закрепленных кафедр. В этом случае БТЗ должен быть утвержден на заседании профильной кафедры. Профильность кафедры определяет ДОКО по согласованию с руководителями учебных подразделений и заведующих кафедрами.

5.17. Утвержденный на кафедре(ах) БТЗ (электронные варианты в форматах srt, doc) и отчет по апробации (в формате xls) передаются разработчиком в ОМКО по электронной почте для проверки соответствия установленным требованиям, по результатам которой БТЗ регистрируется в едином реестре, загружается в СОТ (<http://teststud.s-vfu.ru/> или <http://testasp.s-vfu.ru/>) и окончательный вариант БТЗ (в форматах srt, doc) отправляется разработчику по электронной почте.

5.18 В связи с включением п.2 в показатели эффективности деятельности преподавателя в образовательный блок «Временного положения о стимулирующих выплатах, устанавливаемых в рамках эффективного контракта с педагогическими работниками СВФУ» срок сдачи окончательного варианта БТЗ до 30 ноября т.г.

5.19. Утвержденный БТЗ подлежит хранению на кафедре разработчика в электронном и печатном видах и в электронном виде (в формате srt) в ОМКО, как документ ограниченного доступа.

6. Апробация Банка тестовых заданий

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
<i>Положение о системе онлайн тестирования СВФУ</i>	

6.1. Апробация БТЗ организуется и проводится разработчиком на репрезентативной (среднестатистической) выборке студентов.

6.2. БТЗ делится на части по 30 тестовых заданий с пересечением.

6.3. По каждой части БТЗ проводятся тестирования в группах из не менее чем 25 студентов.

6.4. Результаты тестирований по апробации вносятся в шаблон автоматизированного формирования Отчета по апробации.

6.5. По результатам апробации разработчиком вносятся необходимые изменения и дополнения. Апробация проводится до получения удовлетворительного Отчета по апробации (отсутствие ТЗ, требующих корректировки и на исключение).

7. Организация онлайн тестирования

7.1. Онлайн тестирование в СВФУ проводится в программной среде SunRay WEB Class. Обработка результатов осуществляется в электронных таблицах MS Excel.

7.2. ОИСиУД ДЦТ в СОТ ежеквартально загружаются с ИИСУСС данные о студентах СВФУ.

7.3. Процедура проведения онлайн тестирования студентов осуществляется только при наличии утвержденного БТЗ, загруженного в СОТ.

7.4. Тестирования студентов с использованием СОТ проводятся по поручению ректора/директора ДОКО/директора УчП/декана УчП/по заявкам преподавателей (Приложение 4).

7.5. Тестирования с использованием системы могут проходить в двух режимах: экзаменационном и в режиме тренажера.

7.6. Тестирование студентов с использованием СОТ проводится в компьютерных классах или с согласия ОМКО ДОКО с использованием мобильных устройств студентов. Обязательно наличие выхода в Интернет и любого браузера.

7.7. Специалист ОМКО предоставляет списки студентов с паролями заместителям директоров/деканов по учебной работе/преподавателям.


7.8. Заместитель директора/декана по учебной работе предоставляет списки студентов с паролями для доступа в СОТ зав. кафедрам, кураторам/наставникам учебных групп.

7.9. Кураторы/наставники групп, преподаватели проводят тестирование с использованием СОТ: <http://teststud.s-vfu.ru/> или <http://testasp.s-vfu.ru/>.

8. Результаты онлайн тестирования студентов

8.1. Специалист ОМКО в течение десяти рабочих дней со дня проведения тестирования(й) предоставляет в электронном виде Отчет о результатах тестирования(й): на кафедру – об итоговом контроле знаний студентов; в УМО/деканат – об итоговом контроле знаний студентов УчП; ректору – сводный отчет по результатам итогового контроля знаний студентов СВФУ.

8.2. После проведения тестирования(й) соответствующие Отчеты об итоговом контроле

 СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
<i>Положение о системе онлайн тестирования СВФУ</i>	

по дисциплинам хранятся на кафедре, в УМО/деканате и в ОМКО в течение всего периода обучения студента.

8.3. Результаты тестирований студентов обсуждаются на заседаниях кафедр, комиссий/советов УчП/университета.

9. Полномочия и ответственность сторон

9.1. Основную ответственность за планирование, организацию и проведение тестирований остаточных знаний обучающихся с использованием СОТ несут:

- на уровне университета – проректор по стратегическому развитию и директор Департамента по обеспечению качества образования;
- на уровне учебного подразделения – руководитель УчП;
- на уровне кафедры – заведующий кафедрой.

9.2. Организацию и координацию работы по формированию БТЗ по учебным дисциплинам ООП и его апробации осуществляет заведующий кафедрой.

9.3. Ответственность за разработку и регулярное обновление БТЗ (не реже, чем раз в год), их соответствие ФГОС, РПД и РУП, валидность, надежность, логичность, корректность несут разработчик(и) и заведующий профильной кафедрой.

9.4. Все организаторы онлайн тестирования (сотрудники ОИСиУД ДЦТ, ОМКО ДОКО, руководство УчП, зав.кафедрами, кураторы/наставники) обязаны обеспечивать конфиденциальность паролей студентов.

9.5. Конкретные полномочия и ответственность за формирование СОТ всех должностных и ответственных лиц должны быть указаны в их должностных инструкциях.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение

10.1. Все изменения и дополнения в Положение вносятся в Лист регистрации изменений (Приложение 5).


10.2. Положение считается отмененным в случае внесения 5 и более изменений и разрабатывается его новая версия.

11. Контроль над выполнением требований настоящего положения


Контроль над выполнением требований настоящего положения осуществляет проректор по стратегическому развитию и директор Департамента по обеспечению качества образования.

12. Ответственность за настоящее положение

Ответственность за разработку, регистрацию, хранение, изъятие и уничтожение

 СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	<i>Положение о системе онлайн тестирования СВФУ</i>

настоящего положения несет директор Департамента по обеспечению качества образования.

 СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
Положение о системе онлайн тестирования СВФУ	

Приложение 1

Формы титульного листа и листа согласования БТЗ по дисциплине/модулю

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»**

БАНК ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ
 по дисциплине

Для направления(ий) подготовки/специальности(ей):

Код	Наименование


Профиль/специализация:

Уровень квалификации (степени) выпускника: Выберите элемент.

Форма обучения: Выберите элемент.

Трудоемкость (ЗЕТ):

г. Якутск,
 20__ г.

 СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
<i>Положение о системе онлайн тестирования СВФУ</i>	

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры:

учп	Код кафедры	Наименование кафедры


ФИО зав. кафедрой	Подпись	Дата	№ протокола

СОСТАВИТЕЛЬ(И):

ФИО	Должность	Код кафедры	Ученая степень	Ученое звание

ВНУТРЕННИЙ(Е) РЕЦЕНЗЕНТ(Ы):

ФИО	Должность	Код кафедры	Ученая степень	Ученое звание

 СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	<i>Положение о системе онлайн тестирования СВФУ</i>

Приложение 2

Форма спецификации

СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Количественное распределение тестовых заданий БТЗ

№ п/п	Наименование темы/раздела ¹	Количество ТЗ			
		Всего	легкий ²	средний ³	сложный ⁴
1	Тема 1				
2	Тема 2				
3	Тема 3				
	...				
-	Всего ⁵				

2. Основные параметры варианта теста (одного сеанса тестирования)

Показатель		Уровень сложности ТЗ			Всего
		легкий ²	средний ³	сложный ⁴	
Тема 1					
Тема 2					
Тема 3					
...					
ИТОГО:					
Время выполнения, мин.	одного ТЗ				-
	общее				
Максимальное количество баллов	одного ТЗ				-
	общее				

3. Инструкция по выполнению теста:


¹ Наименования тем/разделов должны соответствовать РПД

² ТЗ закрытого типа. Одиночный выбор

³ ТЗ закрытого типа. Множественный выбор, восстановление соответствия, восстановление последовательности

⁴ ТЗ открытого типа. Задания дополнения, задания свободного изложения

⁵ Соотношение количества ТЗ по уровню сложности: 70% – легкие, 20% – средние, 10% – сложные

 СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
<i>Положение о системе онлайн тестирования СВФУ</i>	

Приложение 3

Форма информационной справки

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»


В отдел мониторинга качества образования ДОКО

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА
о разработке банка тестовых заданий (БТЗ)

Заявитель:

ФИО преподавателя (полностью)	Должность	Ученая степень	Ученое звание	Контактные данные (e-mail, номер телефона)

Учебное подразделение	Выберите элемент.
Код и наименование кафедры	
Наименование дисциплины	
Форма обучения	Выберите элемент.
Список учебных групп	
Направление подготовки (код и наименование)	
Профиль подготовки	
Уровень квалификации (степени) выпускника	Выберите элемент.

 СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
<i>Положение о системе онлайн тестирования СВФУ</i>	

Приложение 4

Форма заявки на использование системы онлайн тестирования

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»

В отдел мониторинга качества образования ДОКО

ЗАЯВКА

на использование системы онлайн тестирования СВФУ

Заявитель:

ФИО преподавателя (полностью)	Должность	Ученая степень	Ученое звание	Контактные данные (E-mail, номер телефона)

Учебное подразделение	Выберите элемент.
Код и наименование кафедры	
Наименование дисциплины	
Аттестация	Выберите элемент.
Форма обучения	Выберите элемент.
Учебная группа ¹	
Направление подготовки/специальность (код и наименование)	
Профиль подготовки	
Уровень квалификации (степени) выпускника	Выберите элемент.
Дата, время проведения	

¹Предоставить полный список студентов в группе для выдачи/сверки паролей

