

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»
(СВФУ)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Н.Николаев

17.09.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И
ВЫДАЧИ СВИДЕТЕЛЬСТВА О ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО,
ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

Версия 2.0.

РАЗРАБОТАНО

Зам. директора по НМР КИТ


подпись, дата

Г.Ю.Протодияконова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной деятельности


подпись, дата

А.И.Голиков

Директор Департамента правовых
и имущественных отношений


подпись, дата

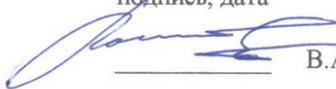
Е.А.Задорожная

Директор Департамента по обеспечению
качества образования


подпись, дата

Т.Е.Алексеева

Председатель ППОС СВФУ


подпись, дата

В.А.Попов

Якутск
2020

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
Версия 2.0	<i>Положение о порядке присвоения квалификации и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего по образовательным программам среднего профессионального образования</i>

СОДЕРЖАНИЕ

Назначение и область применения.....	3
Нормативные ссылки	3
Термины и определения, обозначения и сокращения	4
1. Порядок присвоения квалификации и выдачи свидетельства.....	4
2. Порядок внесения изменений и дополнений.....	5
3. Ответственность и контроль над выполнением требований настоящего положения	5
Приложение 1	
Приложение 2	
Приложение 3	

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
Версия 2.0	<i>Положение о порядке присвоения квалификации и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего по образовательным программам среднего профессионального образования</i>

Назначение и область применения

Настоящее Положение о порядке присвоения квалификации и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего по образовательным программам среднего профессионального образования (далее — Положение) определяет порядок организации присвоения квалификации рабочего, должности служащего, а также порядок выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГАОУ ВО «Северо-Восточном федеральном университете имени М.К. Аммосова» (далее — СВФУ).

Требования, отраженные в настоящем Положении, обязательны для исполнения всеми учебными подразделениями СВФУ, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования.

Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральный закон Российской Федерации «О персональных данных» от 27 июля 2006 г.;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 15.12.2014, 28.08.2020) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения”
- Федеральные государственные образовательные стандарты по специальностям среднего профессионального образования;
- Устав СВФУ;
- Локальные нормативные акты СВФУ по образовательной деятельности.

Термины и определения, обозначения и сокращения

СВФУ – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ДОКО - Департамент обеспечения качества образования

– ППССЗ - Программа подготовки специалистов среднего звена

– ППКРС - Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
Версия 2.0	<i>Положение о порядке присвоения квалификации и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего по образовательным программам среднего профессионального образования</i>

Образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программа подготовки специалистов среднего звена.

Образовательная программа профессионального обучения - программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программа переподготовки рабочих, служащих, программа повышения квалификации рабочих, служащих.

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по данной специальности среднего профессионального образования, имеющая лицензию.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) — совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по данной профессии среднего профессионального образования, имеющая лицензию.

1. Порядок присвоения квалификации и выдачи свидетельства

1.1. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках ППССЗ/ППКРС, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

1.2. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Освоение профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», завершается квалификационным экзаменом.

1.4. Организациями, осуществляющими образовательную деятельность, должны быть созданы специальные условия для получения образования по основным программам профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

1.5. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований.

1.6. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

1.7. Квалификационный экзамен принимает комиссия, утверждаемая приказом директора УЧП, в которую входят представители работодателей и могут входить

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
Версия 2.0	<i>Положение о порядке присвоения квалификации и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего по образовательным программам среднего профессионального образования</i>

преподаватели профессиональных дисциплин.

1.8. Решения экзаменационных комиссий оформляются ведомостями заседания комиссий по присвоению разряда. Образец заполнения ведомости представлен в Приложении 1 настоящего Положения. Также решения экзаменационных комиссий оформляются протоколами заседаний комиссий по присвоению разряда по профессии рабочего, должности служащего на каждого обучающегося. Образец протокола заседания комиссии представлен в Приложении 2 настоящего Положения.

1.9. Обучающимся, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается квалификация по профессии рабочего, должности служащего и выдается свидетельство о профессии рабочего установленного образца. Образец свидетельства с приложением к нему представлен в Приложении 3 настоящего Положения.

1.10. Обучающимся, не сдавшим квалификационный экзамен в установленные сроки, назначаются индивидуальные сроки сдачи в соответствии с дополнительными заседаниями экзаменационных комиссий.

1.11. Присвоение квалификации по профессии рабочего, должности служащего утверждается приказом ректора СВФУ.

2. Порядок внесения изменений и дополнений

Все изменения и дополнения данного Положения вносятся в лист регистрации изменений (приложение 1) и доводятся до сведения должностных лиц.

В случае внесения более 5 изменений разрабатывается новая версия положения. Положение считается отмененным, если введена в действие его новая редакция.

3. Ответственность и контроль над выполнением требований настоящего положения

Ответственность за разработку, хранение, изъятие и уничтожение Положения несет Департамента обеспечения качества образования.

Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляют заведующие кафедрами, руководители учебных структурных подразделений, проректоры, ректор.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»

Версия 2.0

*Положение о порядке присвоения квалификации и выдачи свидетельства о профессии
рабочего, должности служащего по образовательным программам среднего
профессионального образования*

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГАОУ ВО «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
УЧП _____

ВЕДОМОСТЬ

присвоения разряда студентам курса, обучающимся по специальности

Согласно ФГОС СПО и Учебного плана по специальности
_____, студентам 1 курса, обучающимся по специальности
_____, проходившим обучение по модулю
« _____ » для освоения профессии рабочего _____
« _____ », в соответствии с перечнем профессий рабочих,
должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы
СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности
_____ :

№	ФИО	дата рожд.	Шифр	Заключение
1.	Иванов Иван Иванович	20.01.1998	133516	Присвоить 3 разряд
2.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

_____ 20 г.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
Версия 2.0	Положение о порядке присвоения квалификации и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего по образовательным программам среднего профессионального образования

Приложение 2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГАОУ ВО «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
УЧП _____

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по присвоению разряда по профессии рабочего
« _____ » на
20 ____ – 20 ____ уч.г.

Специальность: _____

Группа: _____

Председатель: Ф.И.О. _____

Дата заседания: « ____ » _____ 20 ____ г.

Члены комиссии: Ф.И.О. _____

Согласно ФГОС СПО и Рабочего учебного плана по специальности _____, студентам 2 курса, проходившим обучение по модулю « _____ » для освоения профессии рабочего _____ « _____ », оценив уровень освоения квалификационной характеристики по данной профессии, комиссия постановила:

№	ФИО	дата рожд.	Шифр	Заключение
1.	Иванов Иван Иванович	20.01.1998	133516	Присвоить 3 разряд
2.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

_____ 20 ____ г.

