

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»
(СВФУ)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Е.И. Михайлова
Е.И. Михайлова

2016 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗРАБОТКЕ, УТВЕРЖДЕНИИ И РЕАЛИЗАЦИИ
ОСНОВНЫХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В СВФУ

СМК-П-2.2-192-16

Версия 1.0

РАЗРАБОТАНО

Специалист МУМЦ ДОКО

А.М. Федорова
А.М. Федорова
подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

Проректор по стратегическому развитию
Начальник управления - проректор по
финансово-экономической и
предпринимательской деятельности

В.М. Саввинов
В.М. Саввинов
подпись, дата

Начальник Правового управления
Директор Департамента по обеспечению
качества образования

Г.Н. Павлов
Г.Н. Павлов
подпись, дата

Заместитель директора Департамента по
обеспечению качества образования
Заместитель директора Департамента по
обеспечению качества образования

Е.Д. Шоноева
Е.Д. Шоноева
подпись, дата


Т.В. Третьякова
Т.В. Третьякова
подпись, дата

Т.Е. Алексеева
Т.Е. Алексеева
подпись, дата

В.П. Игнатьев
В.П. Игнатьев
подпись, дата


г. Якутск

2016 г.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

Содержание

Перечень сокращений и обозначений	3
1. Основные определения	3
2. Назначение и область применения	3
3. Нормативные ссылки	3
4. Общие положения	4
5. Разработка и утверждение основных программ профессионального обучения	5
6. Реализация основных программ профессионального обучения	5
7. Осуществление обучения по индивидуальному учебному плану	6
8. Организация и проведение итоговой аттестации	6
9. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение	7
10. Контроль над выполнением требований	7
11. Ответственность	7
<i>Приложение 1</i>	8
<i>Приложение 2</i>	14
<i>Приложение 3</i>	15
<i>Приложение 4</i>	16
<i>Приложение 5</i>	17
<i>Приложение 6</i>	18
<i>Приложение 7</i>	19

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

Перечень сокращений и обозначений

- СВФУ – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
ДОКО – Департамент по обеспечению качества образования
МУМЦ – Межвузовский учебно-методический центр

1. Основные определения

Профессиональное обучение – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

Профессиональный стандарт – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. Назначение и область применения

2.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации основных программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих и программ повышения квалификации рабочих, служащих) в ФГАОУ ВПО «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» (далее – СВФУ).


2.2. Профессиональное обучение осуществляется в учебных и структурных подразделениях СВФУ, в том числе в учебных центрах профессиональной квалификации.

2.3. Учебные центры профессиональной квалификации могут создаваться в учебных и структурных подразделениях СВФУ.

3. Нормативные ссылки

3.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

профессионального обучения» от 18.04.2013 г. № 292;

- Приказом Министерства образования и науки РФ «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. №292»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» от 02.07.2013 г. № 513;

- Профессиональными стандартами, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ;

- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий» от 26 декабря 2013 г. №1408;

- Постановлением Правительства РФ «Правила оказания платных образовательных услуг» от 15 августа 2013 г. №706;

- Уставом и иными локальными нормативными актами СВФУ, регламентирующими образовательную деятельность.

4. Общие положения

4.1. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональных компетенций, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.


4.2. Профессиональное обучение осуществляется по трем видам основных программ:

- профессиональная подготовка по профессиям рабочих и должностям служащих лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;

- профессиональная переподготовка рабочих и служащих уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности;

- повышение квалификации рабочих и служащих уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

4.3. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, основной образовательной программы высшего образования, предоставляется бесплатно.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

5. Разработка и утверждение основных программ профессионального обучения

5.1. Основные программы профессионального обучения разрабатываются, утверждаются учебными / структурными подразделениями, учебными центрами профессиональной квалификации СВФУ самостоятельно.

5.2. Основные программы профессионального обучения открываются и реализуются учебными / структурными подразделениями и учебными центрами профессиональной квалификации СВФУ при условии выполнения следующих требований:

- соответствие с реализуемыми в СВФУ основными образовательными программами высшего и среднего профессионального образования;
- соответствие учебно-методической, кадровой, материально-технической обеспеченности программ профессионального обучения.

5.3. Разработчики основных программ профессионального обучения самостоятельно проводят процедуру согласования с работодателями.

5.4. Основная программа профессионального обучения представлена комплексом учебно-методических документов: пояснительной запиской, учебным планом, рабочими программами учебных предметов, планируемыми результатами освоения программы, условиями реализации программы, системой оценки результатов освоения программы (приложение №1).

5.5. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов).

5.6. Формы обучения по основным программам профессионального обучения определяются учебными / структурными подразделениями и учебными центрами профессиональной квалификации СВФУ.

5.7. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.8. Проект программы профессионального обучения после согласования в учебных / структурных подразделениях или учебных центрах профессиональной квалификации СВФУ передается в Учебно-методический совет СВФУ для согласования и утверждения.


5.9. Оригинал утвержденной программы профессионального обучения хранится в учебных / структурных подразделениях и учебных центрах профессиональной квалификации СВФУ.

5.10. Срок хранения устанавливается номенклатурой дел СВФУ.

6. Реализация основных программ профессионального обучения

6.1. Реализация основных программ профессионального обучения осуществляется учебными / структурными подразделениями и учебными центрами профессиональной квалификации СВФУ в соответствии с утвержденными программами, разработанными на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов).

6.2. Организация образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения осуществляется на основании нормативно-правовых документов, указанных в п. 3.1.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

6.3. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

6.4. Прием на подготовку водителей транспортных средств категорий «А», «В», «С» осуществляется из числа лиц, состояние здоровья которых соответствует медицинским требованиям, и возраст которых к концу обучения соответствует требованиям Федерального закона «О безопасности дорожного движения».

6.5. Прием на основные программы профессионального обучения осуществляется на основании личного заявления, заявки от организации, договора на обучение, заключенного с юридическими и физическими лицами.

6.6. Поступающие предъявляют следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих их личность;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;
- медицинскую справку, установленного образца (для приема на программы водителей транспортных средств).

6.7. Образовательный процесс по основным программам профессионального обучения осуществляется по мере комплектации групп и издания приказа о зачислении (приложения 2, 4). Минимальная численность слушателей в группе определяется сметой расходов на обучение.

6.8. Организация платных образовательных услуг по программам профессионального обучения осуществляется в соответствии с «Положением о платных образовательных услугах СВФУ имени М.К. Аммосова».

6.9. Учебные занятия организуются в соответствии с утвержденным расписанием.

6.10. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливается конкретной программой профессионального обучения.

7. Осуществление обучения по индивидуальному учебному плану


7.1. Лица, имеющие квалификацию по программе профессионального обучения, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения.

7.2. При прохождении программы профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

7.3. Перезачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам осуществляется на основании свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, диплома о среднем профессиональном образовании и др.

8. Организация и проведение итоговой аттестации

8.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

8.2. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

8.3. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

8.4. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

8.5. Выдача свидетельств о профессии рабочего, должности служащего производится на основании приказа об отчислении (приложения 3, 4).

Учет выдачи свидетельств о профессии рабочего, должности служащего ведется самостоятельно учебными/структурными подразделениями, учебными центрами профессиональной квалификации СВФУ.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

9.1. Все изменения и дополнения, включая Приложения, вносятся в лист регистрации изменений (Приложение 4) и доводятся до сведения всех учебных подразделений и должностных лиц.


9.2. В Положение допускается вносить не более пяти изменений и дополнений, после чего оно подлежит пересмотру.

10. Контроль над выполнением требований

10.1. Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляет Департамент по обеспечению качества образования.

11. Ответственность

11.1. Ответственность за разработку, своевременное обновление и хранение настоящего Положения несет Департамент по обеспечению качества образования.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ

Приложение 1. Примерная программа профессионального обучения

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГАОУ ВПО «Северо-Восточный федеральный университет им. М.К.Аммосова»

(наименование учебного подразделения)

УТВЕРЖДАЮ

“ ____ ” _____ Г.
(дата утверждения)

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Наименование курса профессионального обучения:

Код профессии рабочего, должностей служащих, которой соответствует данная программа: _____

Цель: _____

Категория слушателей: _____

Срок обучения: _____ *(час., нед., мес.)*

Режим занятий: _____ *(час. в день)*

Форма обучения: _____
(очная, заочная / вечерняя / дистанционная)


Разработчик: _____
(наименование структурного подразделения СВФУ) _____
(подпись, расшифровка подписи)

Согласовано: _____
(виза соответствующего структурного подразделения СВФУ) _____
(подпись, расшифровка подписи)

Рассмотрено:
На заседании УМС СВФУ № ____ от _____ Г.

Председатель УМС СВФУ: _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи)

Секретарь УМС СВФУ: _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи)


	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

(Наименование курса)

№ п/п	Учебные предметы	Количество часов		
		Всего	В том числе	
			Теоретические занятия	Практические занятия
Учебные предметы базового цикла				
Учебные предметы специального цикла				
Учебные предметы профессионального цикла				
Квалификационный экзамен				
	Итого			

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

Рабочие программы учебных предметов

Базовый цикл

« _____ »,
(наименование учебного предмета)

распределение учебных часов по разделам и темам

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов		
		Всего	в том числе	
			Теоретич еские занятия	Практич еские занятия
1	2	3	4	5
Раздел 1.				
1.1				
1.2				
	Итого по разделу			
Раздел 2.				
2.1				
2.2				
2.3				
	Итого по разделу			
	Итого			

Раздел 1.


Тема 1.1

Тема 1.2

Раздел 2.

Тема 2.1

Тема 2.2.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

Специальный цикл

«_____»,
(наименование учебного предмета)

распределение учебных часов по разделам и темам

№№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов		
		Всего	в том числе	
			Теоретические занятия	Практические занятия
1	2	3	4	5
Раздел 1.				
1.1				
1.2				
	Итого по разделу			
Раздел 2.				
2.1				
2.2				
2.3				
	Итого по разделу			
	Итого			

Раздел 1.


Тема 1.1

Тема 1.2

Раздел 2.

Тема 2.1

Тема 2.2.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

Профессиональный цикл

«_____»,
(наименование учебного предмета)

распределение учебных часов по разделам и темам

№№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов		
		Всего	в том числе	
			Теоретические занятия	Практические занятия
1	2	3	4	5
Раздел 1.				
1.1				
1.2				
	Итого по разделу			
Раздел 2.				
2.1				
2.2				
2.3				
	Итого по разделу			
	Итого			

Раздел 1.


Тема 1.1

Тема 1.2

Раздел 2.

Тема 2.1

Тема 2.2.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

Планируемые результаты освоения программы

В результате освоения основной программы профессионального обучения _____ обучающиеся должны –

(наименование курса)

уметь:

знать:

иметь представление:

Условия реализации программы

Организационно-педагогические условия реализации программы должны обеспечивать реализацию программы в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных кабинетах с использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям.

Наполняемость учебной группы не должна превышать 25 человек.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий должна составлять 1 академический час (45 минут).

Система оценки результатов освоения программы

Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения определяется конкретной программой профессионального обучения.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний. Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.


К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Промежуточная аттестация и проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена проводятся с использованием материалов, утверждаемых директором/деканом структурного подразделения СВФУ.

Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются на бумажных и (или) электронных носителях.

Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программы

Учебно-методические материалы представлены:

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

Приложение 2

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»
(СВФУ)**

ПРИКАЗ

№ _____ - УЧ

Якутск

**О зачислении
на основную программу профессионального обучения**

В соответствии с утвержденной программой (профессиональная подготовка, программа переподготовки, программа повышения квалификации по профессии рабочего или должности служащего)

« _____ »

(код, наименование профессии рабочего, должности служащего, дата утверждения)


п р и к а з ы в а ю :

1. Зачислить с _____ по _____ 201__ г. следующих слушателей согласно приложению к настоящему приказу.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по стратегическому
развитию

В.М. Саввинов

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

Приложение 3

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»
(СВФУ)**

ПРИКАЗ

№ _____ - УЧ

Якутск

**Об отчислении и выдаче свидетельств
профессии рабочего, должности служащего**

В связи с окончанием срока обучения (профессиональная подготовка, программа переподготовки, программа повышения квалификации по профессии рабочего или должности служащего)

« _____ »

(код, наименование профессии рабочего, должности служащего, дата утверждения)


п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с _____ 201__ г. и выдать свидетельства профессии рабочего, должности служащего следующим слушателям согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по стратегическому
развитию

В.М. Саввинов

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

Приложение 4

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРИКАЗА

Приказ: _____
(наименование приказа)

Проект вносит: _____
(наименование учебного/структурного подразделения, подпись
руководителя, дата)

Ответственное лицо: _____
(Ф.И.О., должность, контактный телефон)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор, курирующий
данный вопрос

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (Ф.И.О.)

Начальник УДиКД

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (Ф.И.О.)

Начальник правового
управления:

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (Ф.И.О.)

Директор ДОКО*:

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (Ф.И.О.)

Начальник УРПиКП*:

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (Ф.И.О.)

Начальник ПФУ*:

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер*:


_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (Ф.И.О.)

Заинтересованные структуры: _____

*согласование в данных структурных подразделениях производится после согласования в
Управлении делопроизводства и контроля документооборота и Правовом управлении

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>


Приложение 5


Лист ознакомления

с _____
(наименование документа для ознакомления)

(наименование структурного подразделения)

№ п/п	ФИО, должность	Личная подпись	Дата	Примечания

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
Система менеджмента качества	
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
Система менеджмента качества	
СМК-П-2.2-192-15 Версия 1.0	<i>Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ</i>

Приложение 7

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					
1	6, 7	63, 73	-		<i>А.В. Пегарова</i>		23.09.16г.	