

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»**
(СВФУ)

УТВЕРЖДАЮ

Утверждающая ЭП: Николаев Анатолий Николаевич □
Серг.: 008AF5A0ED784B0EA3C6CD4BFEC75C7C4 □
действ. 08.02.2023-03.05.2024 □
Дата подписания: 16.02.2023

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ

РАЗРАБОТАНО

Департамент по обеспечению качества
образования

01.02.2023

Дата

Неустроева Татьяна
Кимовна - начальник отдела

СОГЛАСОВАНО

Руководитель подразделения

Согласовано, 01.02.2023

Подпись, дата

Богушевич И.П..

Проректор по образовательной деятельности

Согласовано, 01.02.2023

Подпись, дата

Голиков А.И..

Начальник Управления делопроизводства
и контроля документооборота

Согласовано, 03.02.2023

Подпись, дата

Семёнова М.П..

Директор Департамента правовых и
имущественных отношений

Согласовано, 14.02.2023

Подпись, дата

Задорожная Е.А..

Начальник Финансово-экономического
управления

Согласовано, 13.02.2023

Подпись, дата

Федорова С.П..

Первичная профсоюзная организация
студентов

Согласовано, 14.02.2023

Подпись, дата

Винокуров Г.А., за,
(Румянцев А.В.)


Студенческий координационный совет

Согласовано, 14.02.2023

Подпись, дата


Слепцов С.Б..

г. Якутск, 2023

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Обозначения и сокращения.....	4
4. Общие положения.....	4
5. Формы ГИА.....	4
6. Подготовка проведения ГИА.....	6
7. Проведение ГИА в форме демонстрационного экзамена.....	8
8. Порядок работы ГЭК.....	13
9. Порядок прохождения ГИА лицами, не прошедшими ее в установленные сроки.....	14
10. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	14
11. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.....	16
12. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение.....	18
13. Ответственность и контроль над выполнением требований настоящего Положения.....	18
Приложение 1.....	19
Приложение 2.....	20
Приложение 3.....	21
Приложение 4.....	24
Приложение 5.....	28
Приложение 6.....	29
Приложение 7.....	31
Приложение 8.....	32
Приложение 9.....	35
Приложение 10.....	42

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

1. Назначение и область применения

1.1. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) устанавливает правила организации и проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» (далее – СВФУ, Университет).

1.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся, завершающие освоение образовательных программ среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, является обязательной.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на все формы обучения по образовательным программам, реализуемым во всех структурных подразделениях СВФУ, включая филиалы.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 28 августа 2020 г. №441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464»;

– Приказ Министерства просвещения России от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (вступает в силу с 1 марта 2023 г.);


– Письмо Минпросвещения России от 10 апреля 2020 года №05-398 «О направлении методических рекомендаций»;

– Распоряжение Минпросвещения России от 01 апреля 2020 г. №Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Минпросвещения России от 01.04.2019 года №Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

– Устав СВФУ;

– локальные нормативные акты СВФУ по образовательной деятельности.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

3. Обозначения и сокращения

СВФУ, Университет	– федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»;
ФГОС СПО	– федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
ГИА	– государственная итоговая аттестация;
ОП СПО	– основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;
ГЭК	– государственная экзаменационная комиссия;
Учебные подразделения	– колледжи, факультеты, институты (в том числе и филиалы), реализующие образовательные программы среднего профессионального образования;
Организация- партнер	– организация, являющаяся стороной договора о сетевой форме реализации образовательной программы среднего профессионального образования и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

4. Общие положения

4.1. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно – Положение, ГИА) устанавливает правила организации и проведения учебными подразделениями СВФУ, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования (далее – учебные подразделения), ГИА студентов (далее – выпускники), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее – ОП СПО), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

4.2. Обеспечение проведения ГИА осуществляется учебными подразделениями.


4.3. Учебные подразделения используют необходимые для организации образовательной деятельности средства обучения и воспитания при проведении ГИА выпускников.

4.4. Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.11 настоящего Положения.

4.5. Лица, осваивающие ОП СПО в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации ОП СПО, вправе пройти экстерном ГИА в СВФУ по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования в соответствии с настоящим Положением.

5. Формы ГИА

5.1. ГИА проводится:

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

а) в форме демонстрационного экзамена для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, за исключением программ, указанных в подпункте «в» настоящего пункта;

б) в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, за исключением программ, указанных в подпункте «в» настоящего пункта;

в) в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих образовательные программы, медицинского образования и фармацевтического образования, в области подготовки кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, если иное не установлено соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

5.2. ГИА выпускников, осваивающих образовательные программы в области медицинского образования и фармацевтического образования, проводится с учётом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

5.3. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

5.4. Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:


– демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

– демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению учебного подразделения на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов "Ворлдскиллс", устанавливаемых автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)" (далее – Агентство), а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

5.5. Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Вид выпускной квалификационной работы (дипломная работа или дипломный проект) указывается на титульном листе работы.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется учебными подразделениями. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОП СПО.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Утверждение тем дипломных проектов (работ), закрепление их за выпускниками, назначение руководителей и при необходимости консультантов осуществляется приказом проректора по образовательной деятельности (Приложение 1).

5.6. Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) или совокупности профессиональных модулей направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины) или совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим ФГОС СПО.

6. Подготовка проведения ГИА

6.1. В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию ОП СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК), создаваемыми учебными подразделениями по каждой ОП СПО, реализуемой учебными подразделениями.

ГЭК формируется из числа педагогических работников Университета, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации (при проведении ГИА выпускников, осваивающих образовательные программы в области медицинского образования и фармацевтического образования);
- экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее – оператор) (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее – эксперты).

6.2. Процедура формирования состава ГЭК и апелляционных комиссий состоит из нескольких этапов (Приложение 2).


6.3. При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее – экспертная группа).

6.4. Состав ГЭК утверждается приказом ректора и действует в течение одного календарного года (Приложение 3). В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

6.5. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению Университета Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в ведении которого соответственно находится СВФУ.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Университете, из числа:

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

– руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

– представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

6.6. Руководитель учебного подразделения является заместителем председателя ГЭК.

6.7. Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

6.8. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план. Учебным подразделением издается приказ о допуске к сдаче государственного экзамена (при наличии), к защите дипломного проекта (работы) (Приложение 4).

6.9. Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

6.10. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.


Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

6.11. Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

6.12. Требования к дипломным проектам (работам), методика их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов, а также уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные учебным подразделением, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов, включаются в программу ГИА.

6.13. ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации, за исключением случая, предусмотренного п.7.33 настоящего Положения.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

6.14. Программа ГИА утверждается учебным подразделением после обсуждения на заседании педагогического (учёного) совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы. В программе ГИА должны быть указаны формы ГИА, требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, критерии оценки знаний, программы проведения государственного экзамена (при наличии), описание задания демонстрационного экзамена (при наличии) и критериев оценки.

7. Проведение ГИА в форме демонстрационного экзамена

7.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных учебными подразделениями в программу ГИА.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Учебное подразделение обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

7.2. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории СВФУ, а при сетевой форме реализации образовательных программ – также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.


Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

7.3. Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с руководителем учебного подразделения не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Учебное подразделение знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

7.4. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

7.5. Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

7.6. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

7.7. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

7.8. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

7.9. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:


- а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;
- д) представители организаций-партнеров (по согласованию учебным подразделением);
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) представитель учебного подразделения, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);
- и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее – тьютор (ассистент));
- к) организаторы, назначенные учебным подразделением из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чём главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

7.10. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

- а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);
- б) представители оператора (по согласованию с учебным подразделением);
- в) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);
- г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с учебным подразделением).

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

7.11. Лица, указанные в п.7.9. и п.7.10 настоящего Положения, обязаны:

- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

- не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

7.12. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Положения.

7.13. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

7.14. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Положения, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Положения, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Положения.

7.15. При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован центр проведения экзамена, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

7.16. Технический эксперт вправе:


- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

7.17. Представитель учебного подразделения располагается в изолированном от центра

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

проведения экзамена помещения.

7.18. Учебное подразделение обязано не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

7.19. Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе.

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

7.20. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

7.21. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

7.22. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.


7.23. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

7.24. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

7.25. Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

демонстрационного экзамена.

7.26. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

7.27. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

7.28. В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

7.29. Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

7.30. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

7.31. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

7.32. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

7.33. По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведённого при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

7.34. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку представлена в приложении 5.


7.35. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в учебное подразделение в составе архивных документов.

7.36. Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведённых Агентством (Союзом «Агентство развития профессий и навыков «Молодые

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)») выпускника по профилю осваиваемой ОП СПО засчитывается в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной ОП СПО.

8. Порядок работы ГЭК

8.1. Государственный экзамен проводится, если иное не установлено в ФГОС СПО, по усмотрению учебного подразделения по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) или совокупности профессиональных модулей. Вид государственного экзамена, его содержание, процедура его проведения и критерии оценки результатов указываются в программе ГИА.

8.2. Государственный экзамен может проводиться как в устной, так и письменной форме.

8.3. Расписание работы ГЭК устанавливается в соответствии с периодом ГИА, предусмотренным календарным учебным графиком. Доводится до сведения обучающихся, председателя и членов ГЭК не позднее, чем за 30 календарных дней до начала.

8.4. Сдача государственного экзамена и защита дипломных проектов (работ) (за исключением государственного экзамена и дипломных проектов (работ), затрагивающих вопросы государственной тайны) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

8.5. Секретарь ГЭК на начало заседания должен предоставить председателю следующие документы:

- приказ об утверждении состава ГЭК;
- приказ о допуске обучающихся к государственному экзамену / защите дипломных работ (проектов);
- приказ об утверждении тем дипломных работ (проектов), закреплении их за обучающимися, назначении руководителей (на заседании по защите дипломных работ (проектов));
- программу ГИА;
- ФГОС по специальности / профессии;
- сводную ведомость успеваемости студентов.

8.6. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

8.7. Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях:


- оценка уровня освоения программы;
- оценка компетенций обучающихся.

ГЭК формирует матрицу (Приложение 6) оценок достижений выпускников по результатам:

- выполнения и защиты дипломных проектов (работ);
- сдачи государственного экзамена (при наличии).

При этом учитываются оценки рецензента (при наличии) и руководителя, сделанные по основным показателям оценки результатов (ОПОР). Интегральная оценка результатов выполнения и защиты дипломных проектов (работ) / государственного экзамена определяется как медиана по каждому из основных показателей оценки результатов.

Для выявления уровня подготовки выпускников процент результативности (процентное соотношение от максимального количества баллов) переводится в оценку по универсальной

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

шкале оценки образовательных достижений. Результаты вводятся в сводную оценочную ведомость уровня подготовки выпускников (Приложение 7).

8.8. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

8.9. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

8.10. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве СВФУ (Приложение 8).

8.11. После завершения ГИА председатель ГЭК в течение трех дней составляет в двух экземплярах отчет о работе комиссии (по одному: руководителю ученого подразделения /филиала, заведующему выпускающей кафедрой), электронный вариант отчета председателя ГЭК в формате pdf (со сканом 1 листа с подписью) сдается в Департамент по обеспечению качества образования. Форма отчета председателя представлена в приложении 9.

9. Порядок прохождения ГИА лицами, не прошедшими ее в установленные сроки

9.1. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из СВФУ.

9.2. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Университетом для повторного участия в ГИА не более двух раз.

9.3. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные учебным подразделением сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.


9.4. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из СВФУ и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в СВФУ на период времени, установленный учебным подразделением, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей ОП СВФУ.

10. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

10.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Положения и (или) несогласии с результатами ГИА (далее – апелляция).

10.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию учебного подразделения.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

10.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

10.4. Состав апелляционной комиссии утверждается университетом одновременно с утверждением состава ГЭК.

10.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников учебного подразделения, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представители организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

10.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).


Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

10.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

10.8. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные учебным подразделением университета без отчисления такого выпускника из университета в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

10.9. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

10.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых, в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

10.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.


10.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

11. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

11.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

11.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:
– проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

– присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

– пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

11.3. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;


по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

(далее – справка).

11.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

12. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

12.1. Все изменения и дополнения данного Положения вносятся в лист регистрации изменений (Приложение 10) и доводятся до сведения должностных лиц.


12.2. В данном Положении может быть внесено не более 5 изменений, после чего разрабатывается его новая версия.

12.3. После ввода в действие новой версии порядка в журнале регистрации делается пометка об отмене документа и введении нового. Контрольный экземпляр отмененного Положения заменяется на контрольный экземпляр нового порядка.

13. Ответственность и контроль над выполнением требований настоящего Положения

13.1. Ответственность за разработку, регистрацию, хранение, изъятие и уничтожение Положения несет методический отдел Департамента по обеспечению качества образования.

13.2. Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляют заведующие кафедрами, руководители учебных подразделений, Департамент по обеспечению качества образования, проректоры, ректор.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»**
(СВФУ)

ПРИКАЗ

_____ № _____ - УЧС
Якутск

по студенческому составу _____ формы обучения

Утвердить темы **дипломных проектов (работ)** по **специальности XX.XX.XX**
Наименование специальности, закрепить их за выпускниками и **назначить** руководителей:
группа _____

№	Тема дипломного проекта (работы)	Ф.И.О. студента	Ф.И.О. руководителя, место работы, должность <i>Ф.И.О. руководителя, место работы, должность (при наличии)</i>
1.			
2.			

Основание: представление _____.
наименование учебного подразделения


Проректор по ОД
Проект вносит _____

И.О. Фамилия
И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой
Зав. сектором ДО ОДУО ДОКО
Начальник УО ДОКО
Директор ДОКО


И.О. Фамилия
И.О. Фамилия
И.О. Фамилия
И.О. Фамилия

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Приложение 2

Этапы формирования состава ГЭК и апелляционных комиссий

	Вид работы	Документ	Срок выполнения	Ответственный
1	Внесение предложения по кандидатуре председателя ГЭК	Представление руководителю УЧП или филиала, характеристика кандидата	До 15 апреля	Заведующий выпускающей кафедрой
2	Формирование состава председателей ГЭК по УЧП/ филиалу	Представление ректору	До 31 апреля	Руководитель УЧП, директор филиала
3	Формирование списка председателей ГЭК СПО СВФУ	Проект постановления Ученого совета СВФУ	Не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Ученого совета	Начальник учебного отдела ДОКО
4	Формирование состава ГЭК, апелляционных комиссий	Представление ректору, проект приказа о составе ГЭК и апелляционных комиссий	За 1,5 месяца до начала работы комиссий	Руководитель УЧП, директор филиала
5	Утверждение состава ГЭК, апелляционных комиссий	Приказ ректора СВФУ	Не позднее, чем за 1 месяц до начала работы комиссий	Руководитель УЧП, директор филиала

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Приложение 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»**
(СВФУ)

ПРИКАЗ

№ _____ - УЧ

Якутск

О составе экзаменационных комиссий на 20__ год (название подразделения)

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, на основании представления **директора (декана) института (факультета, колледжа) И.О. Фамилия** при к а з ы в а ю :

1. Утвердить состав государственной экзаменационной комиссии и назначить секретаря комиссии для проведения государственной итоговой аттестации **и технического эксперта для проведения демонстрационного экзамена¹** согласно приложению 1 к настоящему приказу.


2. Утвердить состав апелляционной комиссии и назначить секретаря комиссии по результатам государственной итоговой аттестации согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по проректора по образовательной деятельности А.И. Голикова.

Ректор

А.Н. Николаев

¹ Технический эксперт назначается приказом, если центром проведения демонстрационного экзамена является СВФУ

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
Приказом СВФУ
от _____ № _____

СОСТАВ

государственной экзаменационной комиссии

- по специальности **XX.XX.XX Наименование специальности (профессии)**

Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы
Председатель	
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Заместитель председателя	
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Члены комиссии:	
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Состав экспертной группы для проведения демонстрационного экзамена	
Главный эксперт	
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Эксперты:	
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень


*Данное приложение используется, если ГИА включает демонстрационный экзамен

СЕКРЕТАРЬ

государственной экзаменационной комиссии

- по специальности **XX.XX.XX Наименование специальности (профессии)**

Секретарь	
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

ТЕХНИЧЕСКИЙ ЭКСПЕРТ
для проведения демонстрационного экзамена

- по специальности **XX.XX.XX Наименование специальности (профессии)**

Технический эксперт	
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
Приказом СВФУ
от _____ № _____

СОСТАВ
апелляционной комиссии


- по специальности **XX.XX.XX Наименование специальности (профессии)**

Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы
Председатель	
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень, председатель комиссии;
Члены комиссии	
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень

СЕКРЕТАРЬ
апелляционной комиссии

- по специальности **XX.XX.XX Наименование специальности (профессии)**

Секретарь	Должность, место работы
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Приложение 4

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»**
(СВФУ)

ПРИКАЗ

№ _____ - УЧ

Якутск

по студенческому составу _____ формы обучения

Допустить к государственной итоговой аттестации по специальности **XX.XX.XX**
Наименование специальности в форме защиты **дипломных проектов (работ)** и сдачи
демонстрационного экзамена выпускников, не имеющих академической задолженности и в
полном объеме выполнивших учебный план

группа _____:

1. Фамилия Имя Отчество (бюджет РФ/ комм. /бюджет РС(Я));
2. Фамилия Имя Отчество (бюджет РФ/ комм. /бюджет РС(Я));

.....

Основание: представление _____
наименование учебного подразделения

Проректор по ОД

И.О. Фамилия

Проект вносит _____

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой _____

И.О. Фамилия

Зав. сектором ДО ОДУО ДОКО


И.О. Фамилия

Директор ДОКО

И.О. Фамилия

Зав. сектором по РПС

И.О. Фамилия

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»**
(СВФУ)

ПРИКАЗ

№ _____ - УЧ

Якутск

по студенческому составу _____ формы обучения

Допустить к государственной итоговой аттестации по специальности **XX.XX.XX** **Наименование специальности** в форме государственного экзамена (демонстрационный экзамен) выпускников, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план группа _____:

1. Фамилия Имя Отчество (бюджет РФ/ комм. /бюджет РС(Я));
2. Фамилия Имя Отчество (бюджет РФ/ комм. /бюджет РС(Я));

.....

Основание: представление _____
наименование учебного подразделения

Проректор по ОД

И.О. Фамилия

Проект вносит _____

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой _____

И.О. Фамилия

Зав. сектором ДО ОДУО ДОКО


И.О. Фамилия

Директор ДОКО

И.О. Фамилия

Зав. сектором по РПС

И.О. Фамилия

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»**
(СВФУ)

ПРИКАЗ

№ _____ - УЧ

Якутск

по студенческому составу _____ формы обучения

Допустить к государственной итоговой аттестации по специальности **XX.XX.XX**
Наименование специальности в форме государственного экзамена выпускников, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план группа _____:

1. Фамилия Имя Отчество (бюджет РФ/ комм. /бюджет РС(Я));
2. Фамилия Имя Отчество (бюджет РФ/ комм. /бюджет РС(Я));

Основание: представление _____
наименование учебного подразделения

Проректор по ОД

И.О. Фамилия

Проект вносит _____

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой _____

И.О. Фамилия

Зав. сектором ДО ОДУО ДОКО


И.О. Фамилия

Директор ДОКО

И.О. Фамилия

Зав. сектором по РПС

И.О. Фамилия

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»**
(СВФУ)

ПРИКАЗ

№ _____ - УЧ

Якутск

по студенческому составу _____ формы обучения

Допустить к государственной итоговой аттестации по специальности **XX.XX.XX**
Наименование специальности в форме защиты **дипломных проектов (работ)** выпускников, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план группа _____:

1. Фамилия Имя Отчество (бюджет РФ/ комм. /бюджет РС(Я));
 2. Фамилия Имя Отчество (бюджет РФ/ комм. /бюджет РС(Я));
-

Основание: представление _____.
наименование учебного подразделения

Проректор по ОД

И.О. Фамилия

Проект вносит _____

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой _____

И.О. Фамилия

Зав. сектором ДО ОДУО ДОКО


И.О. Фамилия

Директор ДОКО

И.О. Фамилия

Зав. сектором по РПС


И.О. Фамилия

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации			
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»			
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>			

Приложение 5

Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку

Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку				
	Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)			
Компетенция	«2»	«3»	«4»	«5»
Профильный уровень				
F7 Корпоративная защита от внутренних угроз информационной безопасности	0,00%- 19,99%	20,00%- 39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%- 100,00%
17 Веб-технологии	0,00%- 19,99%	20,00%- 39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%- 100,00%
09 Программные решения для бизнеса	0,00%- 19,99%	20,00%- 39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%- 100,00%
12 Облицовка плиткой	0,00%- 19,99%	20,00%- 39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%- 100,00%
Базовый уровень				
11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи	0,00%- 19,99%	20,00%- 39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%- 100,00%
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	0,00%- 19,99%	20,00%- 39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%- 100,00%
09.02.07 Информационные системы и программирование	0,00%- 14,99%	15,00%- 24,99%	25,00%- 44,99%	45,00%- 100,00%
10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	0,00%- 19,99%	20,00%- 39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%- 100,00%

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ

Приложение 6

Матрица оценок по результатам выполнения и защиты **дипломного проекта (работы)**


по специальности _____

Выпускник гр. _____ Ф.И.О. _____

Тема: _____

Код и наименование компетенций	Код и наименование ОПОР	Оценка (положительная – 1 / отрицательная – 0)											Интегральная оценка (медиана) ОПОР как результатов выполнения и защиты ДП(Р)	
		Оценка членов ГЭК по результатам выполнения и защиты ДП(Р)										Рецензия		Отзыв руководителя
		Выполнение ДП(Р)					Защита ДП(Р)							
		Иванов ²	Петров	Сидоров	...	Смирнов	Иванов	Петров	Сидоров	...	Смирнов			
ПК 2.1. Разрабатывать объекты базы данных.	ОПОР2.1.1. Обоснованность выбора методов разработки объектов базы данных;	1	0	1	...	1	0	1	0	...	1	0	1	1
	ОПОР2.1.2. Рациональное распределение времени на все этапах разработки объектов базы данных.	1	0	1	...	1	1	1	1	...	0	1	1	1
ПК 2.2. ...	ОПОР2.2.1. ...	1	1	1	...	1	0	1	0	...	0	1	...	1
	ОПОР2.2.2. ...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
ПК 2.3. ...	ОПОР2.3.1.	1	0	1	...	1	1	1	1	...	1	1	1	1
	ОПОР2.3.1.	1	1	0	...	1	0	0	0	...	1	1	1	1
	всего	50	40	40	40	...	...	...	...	...	...	50	50	50

² Ф.И.О. члена ГЭК

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>


Матрица оценок по результатам государственного экзамена

по специальности _____

Выпускник гр. _____ Ф.И.О. _____

Код и наименование компетенций	Оценка (положительная – 1 / отрицательная – 0)					
	Код и наименование ОПОР	Оценка членов ГЭК по результатам государственного экзамена				Интегральная оценка (медиана) ОПОР как результатов государственного экзамена
		Иванов ³	Петров	Сидоров	...	
ПК 2.1. Разрабатывать объекты базы данных.	ОПОР2.1.1. Обоснованность выбора методов разработки объектов базы данных;	1	0	1	...	1
	ОПОР2.1.2. Рациональное распределение времени на все этапах разработки объектов базы данных.	1	0	1	...	1
ПК 2.2. ...	ОПОР2.2.1. ...	1	1	1	...	1
	ОПОР2.2.2. ...	...	...	...	...	...
ПК 2.3. ...	ОПОР2.3.1.	1	0	1	...	1
	ОПОР2.3.1.	1	1	0	...	1
	всего	50	40	40	40	50

³ Ф.И.О. члена ГЭК

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ

Приложение 7

Сводная оценочная ведомость уровня подготовки выпускников

№	Ф.И.О. выпускника	Результативность								Рецензия	Отзыв руководителя	Общая сумма баллов	Процент результативности и (от максим.	Оценка компетенции	Оценка уровня подготовки
		Иванов	Петров	...	...	Смирнов	Смирнов	Петров	Сидоров						
1	Алексеев А.А.	50	40	...	...	...	...	...	...	50	50	772	97	высокий	отлично
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

Члены ГЭК: _____ Дата: _____

Критерии оценки:


Оценка для определения численного эквивалента за неправильно или правильно выполненное задание выставляется членом ГЭК по бинарному признаку правильности ответа (решения): дихотомическая оценка – 1 (правильно/ да), 0 – (неправильно/ нет). Интегральная оценка (медиана) ОПОР как результатов выполнения и защиты ВКР определяется максимальным количеством дихотомической оценки (1 или 0).

Результативность производится суммированием количества интегральных оценок (медианы) ОПОР: дихотомических оценок – 1.

Для выявления уровня подготовки выпускников процент результативности (процентное соотношение от максимального количества баллов) переводится в оценку по универсальной шкале оценки образовательных достижений.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	Оценка компетенций обучающихся	Оценка уровня освоения программы
90 ÷ 100	Высокий	отлично
80 ÷ 89	Повышенный	хорошо
70 ÷ 79	Пороговый	удовлетворительно
менее 70	Допороговый	неудовлетворительно

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Приложение 8

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»**
Наименование учебного подразделения

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)
по приему государственного экзамена
по специальности **XX.XX.XX** Наименование специальности

_____ 20__ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час _____ мин.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель ГЭК _____
Заместитель председателя ГЭК _____
Члены ГЭК _____

СЛУШАЛИ:


О сдаче государственного экзамена _____
Экзаменуется обучающийся _____
группы _____
Билет № _____
Вопросы: _____

Дополнительные вопросы: _____

Общая характеристика ответов обучающегося на заданные вопросы _____

ПОСТАНОВИЛИ:

- Признать, что обучающийся сдал государственный экзамен с оценкой _____
Итоги голосования ГЭК: «За» – _____ голосов
«Против» – _____ голосов
«Воздержался» – _____ голосов
- Отметить, что _____
- Особое мнение членов ГЭК _____

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Председатель ГЭК: _____ / _____
подпись (расшифровка подписи)

Секретарь: _____ / _____
подпись (расшифровка подписи)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»**
Наименование учебного подразделения

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)
по защите **дипломного проекта (работы)**
по специальности **XX.XX.XX Наименование специальности**

_____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час ____ мин.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель
ГЭК _____
Заместитель председателя ГЭК _____
Члены ГЭК _____

СЛУШАЛИ:


Обучающегося: _____
группы: _____
на тему: _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА ВЫПОЛНЕНА:

Под руководством _____
При консультации _____

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Приказ № _____ -УЧС от _____ 20 ____ г. о допуске к защите;
2. Приказ № _____ -УЧС от _____ 20 ____ г. об утверждении темы;
3. Расчетно-пояснительная записка к работе на _____ страницах;
4. Отзыв руководителя

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

После сообщения о выполненной работе обучающемуся заданы следующие вопросы:

Оценка

руководителя: _____

Оценка

кафедры: _____


ПОСТАНОВИЛИ:

- Признать, что обучающийся _____
Выполнил и защитил работу с оценкой: _____
Итоги голосования ГЭК: «За» – _____ голосов
«Против» – _____ голосов
«Воздержался» – _____ голосов
- Рекомендации _____

- Отметить, что _____

Председатель ГЭК: _____ / _____
подпись (расшифровка подписи)

Секретарь: _____ / _____
подпись (расшифровка подписи)

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Приложение 9

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
Наименование подразделения
Кафедра

ОТЧЕТ


председателя государственной экзаменационной комиссии
по специальности XX.XX.XX Наименование специальности
Квалификация:

Форма обучения:

Председатель государственной
экзаменационной комиссии,
уч.степень, уч.звание
Ф.И.О.

(подпись, дата)
М.П.

Якутск 20__г.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

**Работа Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)
по специальности **XX.XX.XX** Наименование специальности**

Квалификация:

осуществлена в *соответствии с*:

- Приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ;
- Программой государственной итоговой аттестации по специальности ..., утвержденной

Формы государственной итоговой аттестации обучающихся:

- государственный экзамен (ГЭ): **наименование**;
- демонстрационный экзамен (ДЭ): **компетенция «...»**;
- защита **дипломных проектов (работ) (ДП или ДР)**.

Сроки проведения аттестационных испытаний

Код, специальность	Группа	Форма обучения	по приему ГЭ		по защите ДП(Р)	
			Дата заседания	Время, аудитория, корпус	Дата заседания	Время, аудитория, корпус


СОСТАВ

государственных экзаменационных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации выпускников по специальности

Состав государственных экзаменационных комиссий по специальности сформирован в соответствии с действующими нормативными документами Минпросвещения России, Минобрнауки России, локальными актами университета, и утвержден приказом ректора СВФУ (Приложение 1).

Нагрузка Государственных экзаменационных комиссий

НПС	Номер, дата Приказа о составе ГЭК	всего комиссий	в том числе		всего заседаний
			по приему ГЭ	по защите ДП(Р)	

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

ОБЩИЙ АНАЛИЗ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственный экзамен

Оценить структуру и содержание экзаменационных билетов; соответствие вопросов программе обучения и требованиям квалификационной характеристики; направленность экзамена на выявление у выпускника практических навыков и умений; сбалансированность теоретической и практической частей экзамена.

Оценить уровень усвоения выпускниками содержания отдельных профильных дисциплин, а также сформированность профессиональных компетенций, предусмотренных образовательным стандартом по специальности.

Замечания и рекомендации по приему государственного экзамена.

Защита дипломных проектов (работ)

Оценить формулировку тем, соответствие специальности/профессии и содержанию работы; цели и результатам исследования; оформления (формат, грамотность); графической части (презентация, наглядные пособия и т.д.); формы доклада и ответов на вопросы; оценить качество рецензий.

Оценить уровень подготовленности выпускников к научно-педагогической работе; актуальность тем, новизну и оригинальность решений, теоретическую и практическую значимость **дипломных проектов (работ)**; отметить наиболее интересные работы с указанием выпускников и сведений по **дипломному проекту (работе)** (Приложение 4).

Замечания и рекомендации по защите **дипломных проектов (работ)**.

Демонстрационный экзамен

Оценить содержание заданий демонстрационного экзамена на соответствие проверяемой компетенции. Анализ выполнения заданий выпускниками.


Общий уровень сформированности компетенции.

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЩЕГО УРОВНЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Оценить сформированность компетенций выпускников в соответствии с компетентностной моделью выпускника, определяемой образовательной программой по данной **специальности (профессии)**. Выводы о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке выпускников.

РЕКОМЕНДАЦИИ

Рекомендации по дальнейшему совершенствованию качества подготовки (теоретической и практической) обучающихся по **специальности (профессии)**, улучшению организации и методического обеспечения учебного процесса подготовки обучающихся.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
Приказом СВФУ
от _____ № _____

СОСТАВ
государственной экзаменационной комиссии*

- по специальности **XX.XX.XX** **Наименование специальности**


Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы
Председатель	
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Заместитель председателя	
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Члены комиссии:	
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Состав экспертной группы для проведения демонстрационного экзамена	
Главный эксперт	
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Эксперты:	
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень

* Данное приложение используется, если ГИА включает демонстрационный экзамен

СЕКРЕТАРЬ
государственной экзаменационной комиссии

- по специальности **XX.XX.XX** **Наименование специальности**

Секретарь	Должность, место работы
Фамилия Имя Отчество (полностью)	должность, место работы, ученое звание, ученая степень


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Приложение 2

СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ
секретаря государственной экзаменационной комиссии

УчП
УГС
Специальность
Квалификация

Наименование показателей		Всего	очная	заочная	очно-заочная
Всего выпускников на начало ГИА					
<i>в том числе:</i> выпущено со сдачей ГЭ					
выпущено со сдачей ВКР					
выдано дипломов с отличием					
Государственный экзамен	Допущено на сдачу ГЭ				
	в том числе сдали ГЭ с оценкой:				
	отлично				
	хорошо				
	удовлетворительно				
	неудовлетворительно				
	<i>не явился</i>				
	<i>не допущен</i>				
	<i>сдал ранее</i>				
Выпускная квалификационная работа	Допущено на защиту дипломных проектов (работ)				
	в том числе защитили с оценкой				
	отлично				
	хорошо				
	удовлетворительно				
	неудовлетворительно				
	<i>не явился</i>				
	<i>не допущен</i>				
	Количество выполненных дипломных проектов (работ) с защитой:				
	в том числе на базе СВФУ				
	<i>Кафедры</i>				
	<i>Научно-исследовательского института</i>				
	<i>Лаборатории</i>				
	<i>Промышленного предприятия</i>				
<i>Образовательной организации (СОШ, СУЗ и т.п.)</i>					
<i>Другое</i>					
Дипломные проекты (работы):					
в области фонд. и поисковых науч.исслед.					

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

	по заявке				
	приняты к внедрению				
	с призовым местом (на конкурсах дипломных работ и проектов)				
	в виде STARTUP проектов				
	с применением мультимедийных технологий				
	по теме, предложенной обучающимся				
	выполнены коллективом обучающихся				
	рекомендованы к внедрению				
	рекомендованы к опубликованию в виде научных статей				
рекомендованы к участию на Всероссийских конкурсах					

Приложение 3

Выписка из протоколов заседания ГЭК по приему ГЭ

Группа:

№ и дата выписки из протоколов:

№	Ф.И.О. выпускника	Оценка ГЭК

Выписка из протоколов заседания ГЭК по защите дипломных **проектов (работ)**

Группа:

№ и дата выписки из протоколов:


№	Ф.И.О. выпускника	Тема	Ф.И.О. руководителя уч. степень, уч. звание, должность, место работы	Оценка ГЭК

Распределение научных руководителей по ученым степеням

Ученая степень	Число
доктор наук	
кандидат наук	
нет	
Всего	

Структура организаций, представленных руководителями

Организация	Число
Всего	

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-23 Версия 3.0	<i>Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ</i>

Приложение 4

Сведения по итогам защиты дипломных работ (проектов)


Дипломные проекты (работы), рекомендованные к участию во Всероссийских конкурсах

Учебная группа	Ф.И.О. выпускника	Тема, вид	Ф.И.О. научного руководителя уч. степень, уч. звание, должность, место работы

Секретарь ГЭК _____ /ФИО
подпись, дата

Председатель ГЭК _____ /ФИО
подпись, дата

Зав. выпускающей кафедрой _____ /ФИО
подпись, дата

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации		
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»		
СМК-П-23 Версия 3.0	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СВФУ		

Приложение 10

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листов			Основание для внесения изменений	ФИО	Должность	Дата	Дата введения изменений
	замененных	новых	аннулированных					
1	28	28-з	-	Утвержденные КОД по компетенциям	Захарова С.Г.	специалист по УМР 1 кат. методического отдела ДОКО	16.02.2023	23.03.2023
2								
3								
4								
5								