Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»**
(СВФУ)

==========

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
А.Н. Николаев
«04» сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ СВФУ

РАЗРАБОТАНО
Директор департамента по обеспечению качества образования — Т.Е. Алексеева
подпись, дата

СОГЛАСОВАНО
Проректор по педагогической деятельности — А.И. Голиков
подпись, дата

Директор департамента правовых и имущественных отношений — Е.А. Задорожная
подпись, дата

Председатель ППОС СВФУ — В.А. Попов
подпись, дата

г. Якутск,
2020 г.

Содержание

1. Перечень сокращений и обозначений 3
2. Основные определения 3
3. Назначение, задачи и область применения стандарта 4
4. Нормативные документы 5
5. Общие положения 6
6. Уровни системы оценки качества образования 6
7. Организация и технология осуществления оценки качества образования 7
8. Полномочия и ответственность за оценку качества образования 13
9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение 13
10. Контроль над выполнением требований настоящего положения 13
11. Ответственность за настоящее положение 13

1. Перечень сокращений и обозначений

СВФУ – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
ВСОКО – Внутренняя система оценки качества образования
ДОКО – Департамент по обеспечению качества образования
ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт
ОС – Образовательный стандарт
ЕГЭ – Единый государственный экзамен
ОПОП – Основная профессиональная образовательная программа
БРС – Балльно-рейтинговая система
УчП – Учебное подразделение
ППС – Профессорско-преподавательский состав

2. Основные определения

Внутренняя система оценки качества образования — непрерывный процесс оценки качества образования с привлечением преимущественно внутренних ресурсов образовательной организации.

Аттестация — это совокупность контрольных мероприятий, используемых для оценки качества усвоения студентами основных образовательных программ. Аттестация подразделяется на текущую, промежуточную и итоговую аттестации.

Балльно-рейтинговая система — комплекс мероприятий, обеспечивающих проверку качества учебной работы студентов при освоении ими основных образовательных программ.

Качество образования — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Мониторинг качества образования — целенаправленное, специально организованное, непрерывное наблюдение за динамикой состояния образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся для оценивания и своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации.

Оценка качества образования — определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Промежуточный контроль успеваемости (промежуточная аттестация) — проводится в конце семестра и служит оценкой качества усвоения, как отдельной дисциплины (модуля), так и ее раздела (разделов).

Результаты обучения - усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Система онлайн тестирования СВФУ – электронная система для проведения онлайн тестирований учебных достижений студентов;

Текущий контроль успеваемости (текущая аттестация) подразделяется на:

- *контрольные срезы* (не менее 2-х в течение учебного семестра) с определением баллов, полученных каждым студентом очной формы обучения по конкретной дисциплине (модулю);
- *рубежный срез*, проводимый после окончания зачетной недели, за день до начала экзаменационной сессии, который определяет общую сумму баллов, набранную студентом в течение всего семестра по данной дисциплине (модулю), включая баллы, полученные по итогам контрольных срезов, баллы, набранные студентом в период зачетной недели, и «премиальные» баллы.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплект методических, контрольных измерительных и оценочных материалов, предназначенных для выявления уровня сформированности компетенций на разных стадиях подготовки обучающихся.

Формы оценки качества освоения образовательных программ:

- *текущий контроль успеваемости (текущая аттестация)* - контроль усвоения студентами учебного материала дисциплины (модуля), проводимый в течение семестра;
- *промежуточный контроль успеваемости (промежуточная аттестация)* - проводится в конце семестра и служит оценкой качества усвоения, как отдельной дисциплины (модуля), так и ее раздела (разделов);
- *итоговая аттестация выпускников* - комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС / ОС.
- *Электронные ведомости* - информационная электронная подсистема, предназначенная для учета и анализа успеваемости студентов.

3. Назначение, задачи и область применения стандарта

3.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования СВФУ (далее - Положение) устанавливает общие требования к планированию, организации и проведению внутренней оценки и мониторинга качества образования в СВФУ.

3.2. Настоящее Положение определяет общие подходы к оценке качества подготовки обучающихся, основные направления и содержание работы учебного подразделения и Университета и используется в качестве одного из элементов, влияющих на улучшение управления образовательным процессом в университете.

3.3. Внутренняя система оценки качества образования вводится с целью получения объективной информации о результатах подготовки обучающихся и анализа соответствия

уровня их подготовки требованиям ФГОС / ОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг, а также своевременного внесения корректив в образовательный процесс, влияющих на повышение качества образования в университете.

3.4. Основные задачи введения настоящего Положения университета:

- унифицировать подходы к независимой оценке качества подготовки обучающихся посредством стандартизации оценочных средств и процедур;
- обеспечить учебные подразделения объективной информацией об уровне подготовки обучающихся для принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- выявлять факторы, влияющие на качество образования и принимать своевременные меры, направленные на повышение эффективности и качества образовательной деятельности университета;
- улучшить самоорганизацию обучающихся за счет использования объективных данных об их учебных достижениях;
- повысить ответственность руководителей учебных подразделений за качество подготовки обучающихся;
- обеспечить открытость и доступность информации о качестве образования и об учебных достижениях обучающихся для внутренних и внешних пользователей.

3.4. Настоящее Положение распространяется на все учебные подразделения, осуществляющие образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам высшего образования.

4. Нормативные документы

Настоящий порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2018 г. № 05-436 «О методических рекомендациях» (вместе с Методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата* программам специалитета и программам магистратуры);
- Устав СВФУ;
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ;
- СМК-П-2.5.340-18 «Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ»;
- Положение о государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих в СВФУ;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в СВФУ;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры.

5. Общие положения

5.1. Представленные в настоящем Положении требования к оценке качества образования должны отражать фактическое состояние дел и основные показатели деятельности учебных подразделений в части обеспечения высокого качества подготовки обучающихся.

5.2. Внутренняя система оценки качества образования в университете основывается на принципах прозрачности, валидности, систематичности, регулярности, независимости, многоступенчатости, направленности на усовершенствование. Регулярная оценка качества образования должна стать нормой и стимулом внутреннего развития каждого учебного подразделения университета.

5.3. Координирующую функцию во внутренней системе оценки качества образования в университете выполняет Отдел мониторинга качества образования Департамента по обеспечению качества образования.

5.4. Требования настоящего Положения распространяются на все учебные подразделения СВФУ.

6. Уровни системы оценки качества образования

6.1. Внутренняя система оценки качества образования в СВФУ имеет трехуровневую иерархическую структуру и включает в себя: уровень университета, уровень учебного подразделения и уровень кафедры.

6.1.1. На уровне университета оценочные процедуры:

- проводятся централизованно и инициируется проректором по образовательной деятельности, Департаментом по обеспечению качества образования, представителями работодателя.

6.1.2. На уровне учебного подразделения оценочные процедуры:

- проводятся на уровне учебного подразделения и инициируются проректором по образовательной деятельности, Департаментом по обеспечению качества образования, директором/деканом учебного подразделения, представителем работодателя, заведующим выпускающей кафедрой учебного подразделения.

6.1.3. На уровне кафедры/отделения оценочные процедуры:

- проводятся на уровне кафедры/отделения и инициируются проректором по образовательной деятельности, Департаментом по обеспечению качества образования, директором/деканом учебного подразделения, представителем

работодателя, заведующим выпускающей кафедрой учебного подразделения, преподавателем кафедры, студентом.

7. Организация и технология осуществления оценки качества образования

7.1. К методам сбора информации при проведении оценочных процедур относятся:

- анализ результатов Единого государственного экзамена;
- диагностическое тестирование студентов первого курса по дисциплинам образовательных программ среднего общего образования;
- независимое тестирование обучающихся;
- текущий контроль и промежуточная аттестация с использованием балльно-рейтинговой системы СВФУ и Электронных ведомостей;
- рейтинговая система оценки успеваемости обучающихся на основе БРС СВФУ;
- анализ успеваемости обучающихся СВФУ по отдельным дисциплинам;
- анализ итогов промежуточной аттестации и отсева обучающихся;
- анализ результатов предметных олимпиад различного уровня;
- внутренние проверки учебных подразделений университета, включая их ресурсное обеспечение, наличие и полноту необходимой учебно-методической документации;
- государственная итоговая аттестация выпускников;
- анализ документов (учебно-методической документации, годовых отчётов кафедр, учебных подразделений и др.);
- социологические опросы обучающихся, преподавателей и сотрудников;
- работа с работодателями;
- мониторинг показателей, включающих лицензионные и аккредитационные требования, требования ФГОС / ОС среднего профессионального и высшего образования, установленные Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

7.1.1. Анализ результатов Единого государственного экзамена является важной составляющей мониторинга, демонстрирующей уровень подготовленности принятых в университет студентов. От результатов ЕГЭ зависит успешность профессиональной подготовки квалифицированных кадров. Стратегической задачей СВФУ является формирование набора студентов, способных к качественному освоению заданного в университете уровня образовательных программ.

Отбор абитуриентов осуществляется на конкурсной основе по результатам ЕГЭ. При этом для некоторых учебных подразделений приоритетом остаются количественные характеристики набора, то есть выполнение контрольных цифр приема.

Для значимого улучшения качества отбора абитуриентов, наиболее соответствующих по уровню знаний и склонностям тому или иному конкретному направлению подготовки/специальности, университет устанавливает различные минимальные пороговые значения баллов ЕГЭ по общеобразовательным предметам.

Результаты ЕГЭ являются не только важным инструментом отбора студентов, но и оказывают значимое влияние на академические успехи студентов СВФУ, в особенности первых двух лет обучения в университете.

7.1.2. Диагностическое тестирование студентов первого курса проводится ДОКО ежегодно централизованно в начале учебного года по распоряжению проректора по образовательной деятельности в Системе онлайн тестирования СВФУ.

Педагогический анализ результатов диагностического тестирования содержит аналитические материалы, адресованные представителям ректората, директорам институтов, деканам факультетов, заведующим кафедрами, профессорско-преподавательскому составу университета.

Аналитические материалы предназначены для анализа и оценки качества подготовки первокурсников на основе результатов диагностического тестирования по дисциплине. Они представлены в формах, удобных для принятия организационных и методических решений.

Информационно-аналитические материалы, полученные в ходе диагностического тестирования, являются частью входного внутри вузовского контроля уровня знаний и умений студентов-первокурсников по дисциплинам для проведения дальнейших мониторинговых исследований качества образования в СВФУ.

7.1.3. Независимое тестирование обучающихся. Тестирование студентов по дисциплинам ОПОП среднего профессионального и высшего образования проводится УчП под контролем ДОКО в Системе онлайн тестирования СВФУ.

Тестирование обучающихся проводится на всех трех уровнях. На уровне кафедр тестирование должно быть увязано с БРС и проводиться в период контрольных и рубежного срезов. Данное тестирование способствует проверке уровня усвоения обучающимися пройденного материала и учитывается в учебной нагрузке преподавателей, в объеме часов, отведенных на проверку остаточных знаний, предусмотренных в Нормах расчета часов и штатов.

7.1.4. Текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся согласно Положению о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ с использованием балльно-рейтинговой системы, функционирующей в университете на основе Положения о балльно-рейтинговой системе в СВФУ.

Балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся предназначена для повышения объективности, прозрачности и достоверности оценки уровня их подготовки и используется в качестве одного из элементов управления учебным процессом в университете. БРС — это комплекс мероприятий, обеспечивающих проверку качества учебной работы обучающихся при освоении ими ОПОП. БРС способствует самоорганизации, мотивации и активной равномерной работы обучающихся в течение всего семестра, позволяет усилить контроль над систематической работой обучающихся при освоении ими образовательной программы по направлению / специальности посредством более высокой дифференциации оценки результатов их учебной деятельности.

7.1.5. Анализ итогов промежуточной аттестации и отсева обучающихся является традиционным инструментом, позволяющим установить динамику общей и качественной

успеваемости обучающихся по учебным подразделениям, направлениям подготовки / специальностям, курсам, отдельным дисциплинам. Анализ отсева обучающихся также проводится в динамике, как правило, по итогам последних 3-5 лет. Данный анализ позволяет увидеть причины отсева обучающихся до промежуточной аттестации, а также получить информацию о количестве обучающихся отчисленных из университета за академическую неуспеваемость по направлениям подготовки / специальностям, курсам и по отдельным дисциплинам.

7.1.6. Анализ результатов предметных олимпиад проводится как на уровне студентов первого курса, поступивших в университет по итогам школьных олимпиад, так и студенческих олимпиад различного уровня.

На младших курсах студенты, поступившие в университет по итогам предметных школьных олимпиад, демонстрируют более высокие академические достижения, чем студенты, поступившие по общему конкурсу, по результатам ЕГЭ. У данных студентов, как правило, подтверждается высокий уровень подготовки и творческих способностей, о чем свидетельствуют результаты успеваемости студентов первого курса.

Участие студентов на предметных студенческих олимпиадах различного уровня способствует формированию интереса студентов к предмету, углубленному его изучению, активизации творческого потенциала, выявлению талантливых студентов, и, как следствие, улучшению качества подготовки будущих специалистов.

7.1.7. Внутренние проверки учебных подразделений университета проводятся на основании приказа ректора, которым определяются цель, сроки, объекты проверки, состав комиссии.

Как правило, объектом проверки является выполнение требований ФГОС / ОС к реализации отдельной образовательной программы и качество управленческой деятельности: ресурсное обеспечение учебного процесса, ведение документации, предусмотренной локальными нормативными правовыми актами, наличие необходимой учебно-методической документации, выполнение приказов, распоряжений и указаний руководства, успеваемость по дисциплинам кафедры и в целом по образовательной программе, организация и качество практического обучения, планирование, выполнение и учет учебной и учебно-методической работы и др.

В ходе внутренней проверки комиссией изучаются документы структурного подразделения.

Комиссия при проведении внутренней проверки руководствуется принципами этичности, беспристрастности, профессиональной осмотрительности, независимости, используется подход, основанный на фактах.

По результатам работы комиссии составляется Аналитическая справка и План мероприятий и корректирующих действий, направленный на устранение несоответствий, выявленных в ходе проверки.

Итоги внутренних проверок рассматриваются на заседаниях кафедр и ученых советов учебных подразделений.

7.1.8. Итоговая государственная аттестация выпускников проводится на основании Положения о государственной итоговой аттестации по программам подготовки

специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих в СВФУ, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в СВФУ, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры,

Данные государственной аттестации выпускников предоставляются по установленной форме и анализируются в динамике, как правило, за последние 3 года. Особое внимание при анализе обращается на долю студентов, завершивших обучение по анализируемой ОПОП, от количества студентов, поступивших изначально на 1 курс для обучения по данной ОПОП. В ходе анализа сравниваются показатели общей и качественной успеваемости, количество выпускных квалификационных работ, имеющих практическую направленность и возможность реального внедрения, количество выпускников, рекомендованных к поступлению в магистратуру или аспирантуру и пр.

7.1.9. Анализ документов (учебно-методической документации, годовых отчетов кафедр, учебных подразделений и др.) проводится с целью получения информации по ресурсному обеспечению образовательного процесса, включая развитие кадрового состава ППС, методическую обеспеченность, обеспеченность учебно-методической литературой, внедрение в учебный процесс инновационных методов обучения, материально-техническую обеспеченность, мобильность ППС и обучающихся, победы в различных конкурсах, партнерские связи и пр.

7.1.10. Социологические опросы обучающихся, преподавателей и сотрудников проводятся с целью определения степени их удовлетворенности образовательным процессом (содержанием, планированием, организацией и качеством проведения учебного процесса), а также качеством преподавания учебных дисциплин (работы отдельных преподавателей) и проводятся анонимно.

Для опросов используется система онлайн анкетирования СВФУ. Вопросы анкет могут меняться с учетом поставленных руководством университета или учебного подразделения задач. Анкетирование проводится в течение учебного года согласно утвержденному плану. В отдельных случаях могут проводиться и внеплановые опросы.

Анкетирование обучающихся в отношении отдельных преподавателей проводится по решению руководителей заинтересованных структурных подразделений. Полученные результаты могут учитываться Управлением по работе с персоналом и кадровой политике при аттестации ППС.

По итогам опросов готовится отчет, представляемый руководству университета и / или учебного подразделения.

7.1.11. Работа с работодателями проводится при:

- определении профессиональных компетенций для ОПОП, реализуемых по ФГОС 3++;
- сборе и анализе отзывов о качестве подготовки выпускников от работодателей.

Определение профессиональных компетенций для ОПОП, реализуемых по ФГОС 3++ проводится при разработке или актуализации ОПОП ВО по ФГОС 3++ и установлении

профессиональных компетенций, формируемых на основе профессиональных стандартов и уточнением направленности (профиля) ОПОП совместно с работодателями.

Мнение работодателей о качестве подготовки выражается в процессе прохождения студентами производственной практики, а также сбора и анализа отзывов о качестве подготовки выпускников, проработавших по окончании университета не менее одного года.

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В соответствии с договорами о сотрудничестве, заключенными с организациями, предприятиями и учреждениями, руководители обязаны по завершении практики представить отзыв - характеристику на каждого студента, а также, по запросу университета, представлять информацию о трудоустроенных в организации (предприятии, учреждении) студентах, выпускниках.

Для оценки качества подготовки студентов при направлении их на производственную практику, учебными подразделениями наряду с другими документами (программа практики и др.), готовятся бланки отзывов, в которых руководитель практики от организации может оценить уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций практиканта. Бланк отзыва готовится по каждой образовательной программе и содержит компетенции, формируемые в соответствии с целями и задачами данного вида практики, а также предложения по улучшению качества подготовки студентов.

Руководители практик от университета (учебного подразделения) проводят анализ отзывов работодателей по уровням сформированности компетенций студентов, обобщают предложения по улучшению качества подготовки и включают информацию в отчет по практике.

Заведующие выпускающими кафедрами, ознакомившись с отчетами по практике, доводят до руководства учебных подразделений информацию о результатах формирования компетенций и предложения по улучшению качества подготовки.

В учебных подразделениях анализ отзывов, итоги и меры по дальнейшему совершенствования практик обсуждаются на заседаниях кафедр, учебно-методических комиссий, ученых советов подразделений.

7.1.12. Мониторинг показателей, включающих лицензионные и аккредитационные требования, требования ФГОС / ОС среднего профессионального и высшего образования, установленные Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, проводится один раз в год и содержит развернутую обобщенную информацию о степени выполнения всех требованиях, предъявляемых учредителем к качеству ресурсного обеспечения университета.

Мониторинг качества образования включает всю информацию, отраженную выше, и осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

1. Качество образовательных результатов:
- результаты диагностического тестирования студентов первого курса по дисциплинам образовательных программ среднего общего образования;
- результаты независимого тестирования обучающихся;
- результаты текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием балльно-рейтинговой системы СВФУ;
- результаты анализа успеваемости обучающихся СВФУ по отдельным дисциплинам;
- результаты анализа итогов промежуточной аттестации и отсева обучающихся;
- результаты государственной итоговой аттестации выпускников;
- достижения обучающихся на олимпиадах и конкурсах;
- удовлетворённость работодателей качеством образовательных результатов.

2. Качество планирования, организации и реализации образовательного процесса:
- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС / ОС);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС / ОС);
- качество аудиторных занятий и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество организации самостоятельной работы обучающихся;
- удовлетворённость обучающихся, преподавателей и сотрудников условиями, созданными для учебы и работы.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно- методическую деятельность ППС);
- учебно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- информационно-образовательная среда;
- электронная информационно-образовательная среда;
- психологический климат в университете;
- коллегиальные органы управления, рассматривающие проблемы повышения качества образования, (Учебно-методический совет, Совет по качеству, Координационные учебно-методические советы, Совет наставников, Учебно-методические комиссии учебных подразделений, органы студенческого самоуправления) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса.

7.2. Обработка, накопление и анализ информации, полученной в ходе оценки качества образования, проводится работниками в соответствии с их должностными обязанностями.

Основные результаты организационных мероприятий, проводимых в рамках внутренней системы оценки качества образования, приводятся на сайте университета, в разделе Отдела мониторинга качества образования Департамента по обеспечению качества образования, результаты отчетов доступны зарегистрированным пользователям сайта университета.

7.3. Анализ полученных данных в рамках внутренней системы оценки качества образования приводится на Учебно-методическом совете СВФУ.

7.4. Результаты оценки качества образования являются основанием для принятия руководством университета управленческих решений, направленных на его совершенствование.

8. Полномочия и ответственность за оценку качества образования

8.1. Основную ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне университета несет проректор по образовательной деятельности и директор Департамента по обеспечению качества образования.

8.2. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне учебного подразделения несет его руководитель.

8.3. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне кафедры несет заведующий кафедрой.

8.4. Ответственность за своевременное размещение информации об учебных достижениях обучающихся на сайте учебного подразделения несет контент-менеджер УчП, назначаемый приказом ректора.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение

9.1. Изменения в положении разрабатываются при необходимости (модификации) или исключения отдельных его положений.

9.2. В положение допускается вносить не более пяти изменений и дополнений, после чего он подлежит пересмотру.

9.3. Изменения оформляются на отдельном листе. Форма изменений приведена в прилож. 1.

9.4. Пересмотр положения осуществляют при необходимости значительного изменения его содержания, структуры или наименования положения, а также при установлении в нем новых или более прогрессивных требований.

9.5. Положение считается отмененным, если введена в действие его новая редакция.

10. Контроль над выполнением требований настоящего положения

Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляет директор Департамента по обеспечению качества образования.

11. Ответственность за настоящее положение

Ответственность за разработку, регистрацию, хранение, изъятие и уничтожение настоящего положения несет директор Департамента по обеспечению качества образования.

Приложение 1

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номер листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	Замененных	новых	аннулированных					