

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
(СВФУ)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Н. Николаев
А.Н. Николаев
«10» сентября 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОМ РУКОВОДСТВЕ АСПИРАНТАМИ СВФУ ИЛИ
СОИСКАТЕЛЯ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК**

Версия 2.0

РАЗРАБОТАНО

Начальник учебно-методического отдела ДОКО

Л.А. Сивцева

подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной деятельности

А.И. Голиков

подпись, дата

Проректор по науке и инновациям

Ю.Г. Данилов

подпись, дата

Директор Департамента по обеспечению
качества образования

Т.Е. Алексева


подпись, дата

Директор Департамента правовых и
имущественных отношений

Е.А. Задорожная

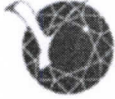
подпись, дата

г. Якутск
2020 г.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
Версия 2.0	<i>Положение о научном руководстве аспирантами СВФУ или соискателя ученой степени кандидата наук</i>

Содержание

Назначение и область применения.....	3
Обозначения и сокращения.....	3
Нормативные ссылки.....	3
Назначение научного руководителя.....	3
Требования к научному руководителю.....	4
Обязанности и права научного руководителя.....	5
Оплата труда и материальное поощрение научного руководителя.....	7
Внесение изменений и дополнений.....	7
Контроль над выполнением требований настоящего положения.....	7
Ответственность за настоящее положение.....	8
Приложение 1.....	9

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
Версия 2.0	<i>Положение о научном руководстве аспирантами СВФУ или соискателя ученой степени кандидата наук</i>

1. Назначение и область применения

Настоящее Положение регламентирует порядок назначения, права и обязанности научного руководителя аспиранта по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров (далее – Положение) в СВФУ.

Настоящее Положение распространяется на все учебные подразделения, включая филиалы.

2. Обозначения и сокращения

СВФУ	– Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
ИУП	Индивидуальный учебный план
НПР	Научно-педагогический работник СВФУ
ВАК РФ	Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации


3. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (в ред. от 01.10.2018г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Устав СВФУ;
- локальные нормативные акты СВФУ.

4. Назначение научного руководителя

4.1. Научные исследования выполняются аспирантом под руководством научного руководителя.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
Версия 2.0	<i>Положение о научном руководстве аспирантами СВФУ или соискателя ученой степени кандидата наук</i>

4.2. Научный руководитель назначается приказом проректора по образовательной деятельности на основании решения ученого совета учебного подразделения не позднее 3 месяцев после зачисления обучающегося на обучение по образовательной программе аспирантуры, одновременно с утверждением темы научно-исследовательской работы.

4.3. Научный руководитель назначается из числа работников СВФУ или иных образовательных (научных) организаций, привлекаемых к реализации программы аспирантуры, имеющих ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора осуществляющих научную деятельность в области, соответствующей направлению подготовки аспиранта.

4.4. В отдельных случаях, к научному руководству могут привлекаться лица, имеющие ученую степень кандидата наук, имеющие ученое звание доцента или профессора, осуществляющие самостоятельную научную деятельность и имеющие научные труды за последние пять лет, выполненные по соответствующей направлению подготовки аспиранта.

4.5. В случае претендования кандидата наук на право научного руководства аспирантами, выпускающая кафедра представляет на рассмотрение ученого совета учебного подразделения следующие документы:

- ходатайство выпускающей кафедры о необходимости и возможности предоставления права претенденту научного руководства аспирантами;

- список научных публикаций претендента за последние 5 лет, в том числе в рецензируемых изданиях;

- резюме, содержащее сведения о научно-исследовательской работе претендента на право научного руководства аспирантами, включая участие в научных программах и грантах;

4.6. Назначение научного руководителя и утверждение темы диссертационной работы лицам, зачисленным в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в СВФУ для подготовки и защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения образовательной программы аспирантуры, осуществляется в порядке, указанном в настоящем разделе.


5. Требования к научному руководителю

5.1. Уровень квалификации научного руководителя определяется федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

5.2. Научный руководитель должен:

- иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, которой соответствует подготовке научно-педагогических кадров;

- осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
Версия 2.0	Положение о научном руководстве аспирантами СВФУ или соискателя ученой степени кандидата наук

- иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях;

– осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

5.3. Научный руководитель должен знать:

- требования по организации процесса обучения по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- требования, предъявляемые высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук.

5.4. Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется исходя из утвержденных норм времени и порядка расчета объема работ, выполняемых научно-педагогическими работниками, на очередной учебный год, и составляет:

- из числа докторов наук, профессоров не более 5;

- из числа доцентов, кандидатов наук не более 3.

5.5. Руководство свыше установленных норм по числу аспирантов у одного научного руководителя, указанных в п. 4.4. настоящего Положения, возможно в исключительных случаях, при соблюдении условия не допущения превышения дифференцированных годовых норм учебной нагрузки, установленной приказом ректора СВФУ.

6. Обязанности и права научного руководителя

6.1. Научный руководитель:


– определяет совместно с аспирантом тему его научного исследования, в соответствии с оригинальностью, актуальностью, научной новизной и практической значимостью исследований;

– выстраивает индивидуальную образовательную и научную траекторию аспиранта и корректирует индивидуальный учебный план работы аспиранта (при необходимости);

– контролирует выполнение индивидуального учебного плана аспиранта и своевременное прохождение государственной итоговой аттестации;

– консультирует научной, учебной и педагогической деятельности аспиранта, а также руководить педагогической практикой аспиранта;

– оказывает содействие в публикации результатов научных исследований в ведущих рецензируемых научных журналах из перечня ВАК РФ, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
Версия 2.0	<i>Положение о научном руководстве аспирантами СВФУ или соискателя ученой степени кандидата наук</i>

- оказывает содействие в подготовке научных докладов и презентаций результатов научно-исследовательской деятельности на конференциях и семинарах;

- оформляет отзыв о научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертаций) в государственную экзаменационную комиссию (не позднее, чем за 10 дней до заседания комиссии);

- несет личную ответственность в получении аспирантом заключения организации, предусмотренную п.16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней».

6.2. Научный руководитель имеет право:

- инициировать рассмотрение и участвовать в обсуждении на заседании кафедры вопросов относительно выполняемых им обязанностей по научному руководству аспирантом и выполнение аспирантом индивидуального учебного плана и (или) индивидуального плана научных исследований, в том числе ходатайствовать о принятии подготовленной под его руководством диссертации к защите в диссертационном совете;

- присутствовать на контрольных мероприятиях промежуточной аттестации по учебным дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям, предусмотренным ИУП;

- представлять к отчислению аспирантов, не выполняющих в установленные сроки мероприятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом и (или) индивидуального плана научных исследований аспиранта;

- проводить предварительное собеседование с поступающими в аспирантуру в период приемной кампании;

- быть членом комиссий по приему вступительных и кандидатских экзаменов по специальным предметам;

- принимать участие в заседаниях диссертационных советов по защите диссертаций;

- давать рекомендации аспирантам для их участия в конкурсах, грантов, премий, стипендий и т.д.

6.3. Эффективность работы научного руководителя определяется:

- своевременной успешной сдачей кандидатских экзаменов;

- полным освоением аспирантом образовательной программы;


- успешным прохождением государственной итоговой аттестации;

- своевременной защитой кандидатской диссертации

6.4. Эффективность работы научного руководителя должна учитываться при конкурсном избрании на должности ННР.

6.5. Вопрос об эффективности работы научного руководителя аспиранта должен рассматриваться ежегодно на заседании ученого совета учебного подразделения.

6.6. В случае неэффективной работы научного руководителя из-за невыполнения, возложенных на него обязанностей (см. п. 5.1 настоящего Положения), ученый совет учебного подразделения может поставить вопрос о замене научного руководителя и / или

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
Версия 2.0	<i>Положение о научном руководстве аспирантами СВФУ или соискателя ученой степени кандидата наук</i>

приостановлении назначения научным руководителем данного сотрудника.

6.7. Научный руководитель аспиранта может быть освобожден от руководства или заменен другим приказом по учебной деятельности (УЧ) по представлению ученого совета учебного подразделения на основании решения соответствующей кафедры. Основанием для принятия такого решения может быть:

–личное заявление научного руководителя о невозможности осуществления дальнейшего руководства аспирантом с указанием конкретных причин;

–личное заявление аспиранта с указанием причины смены научного руководителя (изменение темы диссертационного исследования, переход научного руководителя на другую работу и пр.);

–доказанная кафедрой неэффективная работа научного руководителя;

–кадровые перестановки на кафедре и пр.

7. Оплата труда и материальное поощрение научного руководителя

7.1. Оплата труда научных руководителей аспирантов, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по целевому обучению за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в рамках соответствующего распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия) и по договорам об оказании платных образовательных услуг, производится из расчета не менее 50 часов на одного аспиранта в год.

7.2. Научный руководитель, под руководством которого аспирант защитил кандидатскую диссертацию, может быть поощрен материально на основании соответствующего Постановления Правительства Республики Саха (Якутия), действующих положений СВФУ.


8. Внесение изменений и дополнений

Все изменения и дополнения данного положения вносятся в лист регистрации изменений (приложение 1) и доводятся до сведения всех учебных подразделений и должностных лиц.

В Положение допускается вносить не более 5 изменений и дополнений, после чего оно подлежит пересмотру.

9. Контроль над выполнением требований настоящего положения

Контроль над выполнением требований настоящего положения осуществляют заведующие кафедрами/руководители отделений, деканы факультетов, директора институтов, проректоры по направлениям, Департамент по обеспечению качества образования.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
Версия 2.0	<i>Положение о научном руководстве аспирантами СВФУ или соискателя ученой степени кандидата наук</i>

10. Ответственность за настоящее положение

Ответственность за разработку, своевременное обновление и хранение настоящего Положения несет Департамент по обеспечению качества образования.

