

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»  
(СВФУ)



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора

Е.И. Михайлова  
19 февраля 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ В ФОРМЕ  
МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Версия 3.0

РАЗРАБОТАНО

Начальник учебно-методического отдела ДОКО Богушев И.П. Богушевич  
подпись, дата

СОГЛАСОВАНО


Первый проректор по образовательной деятельности Голиков А.И. Голиков  
подпись, дата

Директор Департамента правовых и имущественных отношений Задорожная Е.А. Задорожная  
подпись, дата

Директор Департамента по обеспечению качества образования Алексеева Т.Е. Алексеева  
подпись, дата


Председатель ППОС СВФУ Сусоев А. В. Сусоев  
подпись, дата

г.Якутск,  
2019 г.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова» <i>Положение о выпускной квалификационной работе в форме магистерской          диссертации</i>
<b>Версия 3.0</b>	

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение и область применения .....	3
2	Нормативные документы.....	3
3	Обозначения и сокращения .....	3
4	Основные определения .....	3
5	Общие положения .....	3
6	Порядок утверждения темы магистерской диссертации и научного руководителя .....	4
7.	Требования к содержанию и оформлению магистерской диссертации .....	5
8.	Предзащита магистерской диссертации.....	6
9.	Рецензирование магистерской диссертации .....	6
10.	Порядок внесения изменений и дополнений .....	7
Приложение 1 .....		8
Приложение 2.....		9
Приложение 3.....		10
Приложение 4.....		11
Приложение 5.....		13
Приложение 6.....		14

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова»
Версия 3.0	<b><i>Положение о выпускной квалификационной работе в форме магистерской диссертации</i></b>

## **1 Назначение и область применения**

Настоящее положение устанавливает общие требования к структуре, правилам оформления и организации процедуры защиты магистерских диссертаций по всем программам подготовки магистров в Северо-Восточном федеральном университете.

Требования данного документа обязательны для филиалов и всех учебных подразделений, должностных лиц и сотрудников СВФУ.

## **2 Нормативные документы**

Положение разработано в соответствии:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.17 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
- Устав СВФУ;
- локальные нормативные акты СВФУ по учебно-методической работе.

## **3 Обозначения и сокращения**

ВКР – выпускная квалификационная работа

ВО - высшее образование

ГИА – государственная итоговая аттестация

УМС - учебно-методический совет

УС - Ученый совет

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

СВФУ - Северо-Восточный федеральный университет

СУОС – самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт


## **4 Основные определения**

*Библиографический список* – это перечень литературных источников, использованных автором в ходе работы над темой.

*Магистерская диссертация* – это квалификационная работа, являющаяся самостоятельным научным исследованием, выполняемым под руководством научного руководителя (для работ, выполняемых на стыке направлений, – с привлечением одного или двух научных консультантов). Магистерская диссертация должна демонстрировать актуальность, новизну, научную ценность и практическую значимость. Совокупность полученных в такой работе результатов должна свидетельствовать о наличии у ее автора первоначальных навыков научной работы в избранной области профессиональной деятельности.

## **5 Общие положения**

5.1. Выпускная квалификационная работа магистранта (далее – магистерская диссертация) является работой научного содержания, которая обладает внутренним единством

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова»
<b>Версия 3.0</b>	<b><i>Положение о выпускной квалификационной работе в форме магистерской диссертации</i></b>

и отражает ход и результаты разработки выбранной, демонстрирует уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

5.2. Магистерская диссертация выполняется обучающимся (несколькими обучающимися совместно) под руководством его научного руководителя. При необходимости обучающемуся может быть назначен один или два научных консультанта.

5.3. Результаты и выводы, содержащиеся в магистерской диссертации, должны иметь апробацию в виде докладов на научных конференциях, научных семинарах и/или публикаций в научных журналах и сборниках.

5.4. Процесс выполнения магистерской диссертации включает следующие этапы:

- выбор и утверждение темы магистерской диссертации;
- подготовка магистерской диссертации;
- проверка, рецензирование и защита магистерской диссертации.

Тема магистерской диссертации с обоснованием и структурой, план выполнения магистерской диссертации с указанием сроков завершения работы над диссертацией, план научных публикаций, стажировок (при необходимости) отражаются в индивидуальном плане работы магистранта.

5.4. Защита магистерской диссертации проводится в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в СВФУ

## **6 Порядок утверждения темы магистерской диссертации и научного руководителя**

6.1. Тема ВКР должна соответствовать направлению подготовки, наименованию магистерской программы.


6.2. Примерный перечень тем магистерской диссертации разрабатывается в соответствии с профилем магистерской программы руководителем программы совместно с научными руководителями. Разработанный перечень рассматривается на УС учебного подразделения и утверждается деканом факультета /директором института (Приложение 1).

6.3. Магистранту предоставляется право самостоятельного выбора темы магистерской диссертации из утвержденного перечня тем.

6.4. Заявление о выборе темы магистерской диссертации и назначении научного руководителя подается руководителю магистерской программы по установленной форме (Приложение 2) в течение первых трёх месяцев после начала учебного процесса, но не позднее окончания 1 семестра обучения.

6.5. Обучающийся (нескольких обучающихся, выполняющих магистерскую диссертацию совместно) вправе предложить свою тему магистерской диссертации. В данном случае обучающийся (нескольких обучающихся, выполняющих магистерскую диссертацию совместно) представляет не позднее чем за семь месяцев до начала государственной итоговой аттестации письменное заявление о предложении темы с обоснованием целесообразности её разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Заявление визируется преподавателем, которого магистрант (магистранты) просит (просят) назначить научным руководителем, на предмет согласия руководить подготовкой магистерской диссертацией и отсутствия возражений по предлагаемой магистрантом теме.

6.6. По представлению руководителя магистерской программы темы магистерских диссертаций и назначаемые научные руководители обучающегося рассматриваются на

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова»
<b>Версия 3.0</b>	<b><i>Положение о выпускной квалификационной работе в форме магистерской диссертации</i></b>

заседании выпускающей кафедры, на котором выносится решение «рекомендовать к утверждению».

6.7. Темы магистерских диссертаций в окончательной редакции по каждому обучающемуся с указанием назначенных ему руководителя и консультантов не позднее, чем за три месяца до установленного срока защит, утверждаются приказом по представлению руководителя магистерской программы.

6.8. Научный руководитель оказывает магистранту помощь в выборе и правильной формулировке темы магистерской диссертации; проводит консультации с магистрантом по содержанию и оформлению работы; обеспечивает информационное, аналитическое и методическое сопровождение написания магистерской диссертации; осуществляет регулярный контроль за выполнением диссертации в целом.

## **7. Требования к содержанию и оформлению магистерской диссертации**

7.1. Магистерская диссертация должна содержать следующие основные структурные элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы/ использованных источников;
- приложения.

7.2. Титульный лист является первой страницей магистерской диссертации и оформляется по единому образцу (Приложение 3).

7.3. Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цель и конкретные задачи исследования, определяются объект и предмет исследования, методы проведения исследования, анализируется степень научной разработанности проблемы, обосновывается структура работы, выявляется практическая ценность исследования.

7.4. Основная часть работы включает главы, состоящие из параграфов, и отражает сущность, методологию и основные результаты разработки выбранной проблематики.

7.5. Заключение содержит итоговые выводы теоретического и практического характера, сформулированные автором в ходе исследования, оценку полноты решений поставленных задач, а также рекомендации по конкретному использованию результатов проведенной научно-исследовательской работы.


7.6. Работа предоставляется к защите в твердом переплете в двух экземплярах и на электронном носителе, с подписями студента и научного руководителя на титульном листе.

7.7. Первый лист магистерской диссертации – титульный. Страницы нумеруются, как правило, в центре нижней части листа без точки. Нумерация сплошная, включая титульный лист, при этом на титульном листе номер страницы не проставляется.

7.8. Соблюдается следующий размер полей: правое – 15 мм, левое – 30 мм. Верхнее и нижнее – 20 мм. Межстрочный интервал – 1,5 мм. Размер шрифта для основного текста – 14, для оформления ссылок – 10. Выравнивание основного текста – по ширине.

7.9. Список литературы/ использованных источников составляется в алфавитном порядке или по мере упоминания в тексте с полным библиографическим описанием источников, действительно использованных при написании диссертации.

7.10. В приложении помещаются вспомогательные или дополнительные материалы (статистические данные и таблицы, графический материал, расчеты и т. п.), ссылки на которые

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова»
<b>Версия 3.0</b>	<b><i>Положение о выпускной квалификационной работе в форме магистерской диссертации</i></b>

указываются в тексте диссертации.

7.11. Магистерская диссертация оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5–2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления, ГОСТ 7.1–2003 Система стандартов и по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления, ГОСТ 7.32–2017 Система стандартов и по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

## **8. Предзащита магистерской диссертации**

8.1. Выпускающая кафедра не позднее чем за неделю до даты защиты проводит предзащиту магистерских диссертаций.

8.2. Предзащита магистерской диссертации проводится в форме научного доклада на заседании кафедры, с участием научного руководителя. Успешное прохождение предзащиты магистерской диссертации завершается допуском к официальной защите.

8.3. На предзащиту магистрант должен предоставить:

- индивидуальный план работы магистранта;
- отзыв научного руководителя на магистерскую диссертацию (приложение 4);
- текст магистерской диссертации с подписью руководителя;
- доклад к магистерской диссертации (объем до 5 стр.);
- презентацию к магистерской диссертации.

8.4. Порядок предзащиты:

- доклад обучающегося о ходе и результатах подготовки магистерской диссертации;
- ответы на вопросы по содержанию магистерской диссертации;
- выступление научного руководителя (в случае отсутствия научного руководителя оглашается его отзыв);
- заключение комиссии.

8.5. По результатам предзащиты магистерской диссертации выпускающая кафедра готовит приказ о допуске к защите магистрантов и утверждению рецензентов магистерской диссертации.


8.6. Магистранты, не прошедшие предзащиту без уважительной причины, не допускаются к официальной защите магистерской диссертации в установленные сроки.

## **9. Рецензирование магистерской диссертации**

9.1. Допущенная к защите магистерская диссертация направляется на рецензирование. Рецензентами магистерских диссертаций назначаются ведущие специалисты предприятий, институтов и организаций, квалифицированные специалисты других структурных подразделений СВФУ. Рецензентом не может быть назначен сотрудник кафедры, на которой выполнялась магистерская диссертация.

9.2. В рецензии оцениваются актуальность работы, ее новизна и значимость, проявленная автором степень самостоятельности, умение обучающегося пользоваться методами научного исследования, степень достоверности и обоснованности выводов, к которым пришел магистрант в ходе исследования, даётся анализ недостатков диссертации (Приложение 5).

9.3. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты магистерской диссертации.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова»
<b>Версия 3.0</b>	<b><i>Положение о выпускной квалификационной работе в форме магистерской диссертации</i></b>

9.4. Магистерская диссертация может быть представлена к защите и при отрицательном отзыве рецензента. В данном случае на защиту магистерской диссертации в обязательном порядке приглашается рецензент.

9.5. Магистрант вправе представить на защиту документы, подтверждающие использование результатов проекта, акт внедрения, отзыв (предприятия, института).


9.6. Обучающийся обязан не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты сдать секретарю государственной экзаменационной комиссии магистерскую диссертацию в одном экземпляре, а также заверенные печатью и подписанные отзывы научного руководителя и рецензента.

## **10. Порядок внесения изменений и дополнений**

10.1 По мере необходимости в Положение вносятся изменения и дополнения.

10.2 Все изменения и дополнения в Положение, включая Приложения, вносятся в лист регистрации изменений (Приложение 6) и доводятся до сведения всех заинтересованных подразделений и должностных лиц.

10.3 Положение считается отмененным в случае внесения 5 изменений и разрабатывается его новая версия.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова»
<b>Версия 3.0</b>	<b><i>Положение о выпускной квалификационной работе в форме магистерской диссертации</i></b>

Приложение 1

### Форма утверждения примерного перечня тем магистерской диссертации

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»

УТВЕРЖДАЮ

Декан/директора \_\_\_\_\_  
(наименование УчП)  
\_\_\_\_\_ / Ф.И.О.  
(подпись)  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ ПО МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЕ \_\_\_\_\_

(наименование программы)

Направление подготовки \_\_\_\_\_

(код направления, наименование)

№	Тема	Научный руководитель
1.		
2.		
3.		
...		

Перечень рассмотрен и рекомендован к утверждению на Ученом совете \_\_\_\_\_ (протокол №  
\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.).

#### РАЗРАБОТАНО

Руководителем магистерской программы

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ подпись, дата





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова»

Версия 3.0

*Положение о выпускной квалификационной работе в форме магистерской диссертации*

Приложение 2

**Бланк заявления на утверждение темы магистерской диссертации и назначения  
научного руководителя**

Руководителю магистерской программой

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_»

по направлению \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, уч. степень, уч. звание, ФИО)  
от обучающегося

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу утвердить тему магистерской диссертации « \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_»


(формулировка темы)

и назначить научным руководителем (Ф.И.О., ученая степень, звание, должность) \_\_\_\_\_ -

Дата

Подпись студента

Согласовано \_\_\_\_\_  
(Подпись научного руководителя)

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова» <i>Положение о выпускной квалификационной работе в форме магистерской          диссертации</i>
<b>Версия 3.0</b>	

Приложение 3

### Пример оформления титульного листа магистерской диссертации

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
 «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»  
 Финансово-экономический институт  
 Кафедра экономики и управления производством

## СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент  
 Магистерская программа: Стратегический и инновационный менеджмент

Руководитель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, уч.степень, уч.звание, Ф.И.О.)

(подпись)

Выполнил(а): магистр \_\_\_\_\_ курса

группы \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Оппоненты:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Работа


защищена \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

протокол № \_\_\_\_\_

с оценкой \_\_\_\_\_

)

Якутск – 20 \_\_\_\_

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова»
<b>Версия 3.0</b>	<b><i>Положение о выпускной квалификационной работе в форме магистерской диссертации</i></b>

Приложение 4

## Шаблон отзыва научного руководителя на выпускную квалификационную работу

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»

### ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу Обучающегося

(ки) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

группы \_\_\_\_\_ кафедры \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ полное наименование кафедры

факультета \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ полное наименование учебного подразделения

на тему \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ полное название темы согласно приказу

Выпускная квалификационная работа содержит пояснительную записку на \_\_\_ страницах,  
\_\_\_\_\_ чертежей, \_\_\_\_\_ демонстрационных материалов.

### СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

Научный руководитель должен изложить в отзыве:

- актуальность темы;
- особенности выбранных материалов и полученных результатов (новизна используемых методов, методологий, оригинальность поставленных задач, уровень исследовательской части);
- соответствие ВКР заданию и современным требованиям;
- достоинства и недостатки ВКР;
- владение методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности, современными методами исследования;
- умение анализировать состояние и динамику объектов исследования с использованием методов и средств анализа и прогноза;
- практическую ценность ВКР;
- оценку подготовленности обучающегося, инициативности, ответственности и самостоятельности принятия решений при решении задач ВКР;
- соблюдение правил и качества оформления текстовой части, графической части ВКР;
- умение обучающегося работать с литературными источниками, справочниками и способность ясно и четко излагать материал;
- умение организовать свой труд и другие требования к выпускнику, если они зафиксированы в образовательном стандарте.

Научный руководитель выставляет общую оценку выполненной ВКР (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) и принимает решение о возможности присвоения выпускнику квалификации \_\_\_\_\_

указывается квалификация выпускника и направление подготовки / специальность

Научный руководитель ВКР \_\_\_\_\_



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова»

Версия 3.0

*Положение о выпускной квалификационной работе в форме магистерской диссертации*

---

ФИО, ученая степень, звание, должность

---

Дата Подпись, заверенная печатью по месту работы руководителя СВФУ  
Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное  
автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-  
Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»

**Шаблон бланка рецензии на выпускную квалификационную работу**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»

**РЕЦЕНЗИЯ**

на выпускную квалификационную работу Обучающегося  
\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

Тема ВКР: \_\_\_\_\_

1. Актуальность \_\_\_\_\_

2. Оригинальность и глубина проработки разделов ВКР \_\_\_\_\_

3. Общая грамотность и качество оформления записки \_\_\_\_\_

4. Вопросы и замечания \_\_\_\_\_

5. Общая оценка работы \_\_\_\_\_

Сведения о рецензенте:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Уч. степень \_\_\_\_\_ Уч. звание \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

