

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»
(СВФУ)

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор СВФУ

Е.И. Михайлова

от « 25 » сентября 2014 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ
ЭКЗАМЕНОВ В СВФУ**

СМК-П-2.5-94-14
Версия 1.0

РАЗРАБОТАНО

Начальник отдела аспирантуры

Н.В. Неустроева

подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

Проректор по естественно-математическому
направлению

М.Ю. Присяжный

подпись, дата

Директор Департамента по обеспечению
качества образования

Т.В. Третьякова

подпись, дата

Начальник Правового управления

Е.В. Задорная

подпись, дата

Представитель руководства по качеству

В.П.Игнатьев

подпись, дата

Якутск
2014 г.



СМК-П-2.5-94-14
Версия 1.0

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»


Система менеджмента качества

Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в СВФУ

СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины и определения, обозначения и сокращения	3
4. Общие положения.....	4
5. Порядок прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов.....	4
6. Комиссия по приему кандидатских экзаменов	5
Приложение 1.....	7
Приложение 2.....	10
Приложение 3.....	12

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-94-14 Версия 1.0	<i>Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в СВФУ</i>

1. Назначение и область применения документа.

1.1. Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в СВФУ (далее - Положение) является локальным нормативным актом СВФУ (далее – Университет, СВФУ) и устанавливает единые требования к прикреплению лиц в ФГАОУ ВПО «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

2. Нормативные ссылки.

2.1. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842 «Положение о присуждении ученых степеней»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. №247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня».

3. Термины и определения, обозначения и сокращения.

3.1. Термины и определения:

Кандидатские экзамены –


форма промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре). В перечень кандидатских экзаменов входят: история и философия науки; иностранный язык; специальная дисциплина, в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Экстерны –

лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации и подготавливающие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре (адъюнктуре).

Государственная аккредитация –

государственная аккредитация образовательной деятельности проводится по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, за исключением образовательных программ дошкольного образования, а также по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с образовательными стандартами (часть 1 статьи 92 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-94-14 Версия 1.0	<i>Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в СВФУ</i>

3.2. Сокращения и обозначения:

РФ – Российская Федерация

СВФУ – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»

4. Общие положения.

4.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования и определяет порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в ФГАОУ ВПО «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова».

5. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов.

5.1. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в СВФУ (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

5.2. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направление подготовки), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), по которой подготавливается диссертация, допускается в СВФУ, имеющий государственную аккредитацию по соответствующим программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.3. Сроки прикрепления устанавливаются индивидуально для каждого экстерна и утверждаются приказом ректора СВФУ.

5.4. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не менее одного и не более шести месяцев.

5.5. Прикрепляемое лицо не позднее, чем за 2 месяца до сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя ректора СВФУ заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке). В заявлении должно быть указано наименование соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименование научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация (Приложение 1).


5.6. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, прикрепляемое лицо прилагает следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются СВФУ самостоятельно.

5.7. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

5.8. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-94-14 Версия 1.0	<i>Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в СВФУ</i>

сведения, предусмотренные пунктом 5.6 настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, СВФУ возвращает документы прикрепляемому лицу.

5.9. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются профильной кафедрой на Ученом совете факультета/ института на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации. По специальной дисциплине экстерн совместно с научным руководителем разрабатывает дополнительную программу, согласно порядку оформления допуска к кандидатским экзаменам.

5.10. Прием кандидатских экзаменов у экстернов, как правило, осуществляется два раза в течение года в сроки экзаменационных сессий. В случае представления диссертационной работы в диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии. Для сдачи кандидатского экзамена для экстернов проводится консультация.

5.11. Допуск к кандидатским экзаменам утверждается приказом проректора СВФУ при условии своевременного представления в отдел аспирантуры документов, указанных в п. 5.6.

6. Комиссия по приему кандидатских экзаменов.

6.1. Для приёма кандидатских экзаменов создаются комиссии по приёму кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором/проректором СВФУ.


6.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) СВФУ, где осуществляется прием кандидатских экзаменов, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

6.3. Регламент работы экзаменационных комиссий определяется Положением об экзаменационной комиссии в СВФУ (СМК-11-2.4.-72-14). Расписание сдачи кандидатских экзаменов утверждается проректором по стратегическому развитию университета не позднее, чем за 15 дней до начала экзаменов.

6.4. Экзаменационная комиссия по приёму кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в её заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор наук.

6.5. Экзаменационная комиссия по приёму кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в её заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.


6.6. Экзаменационная комиссия по приёму кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в её заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-94-14 Версия 1.0	<i>Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в СВФУ</i>

проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен (далее – экстерн), подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

6.7. Оценка уровня знаний экстерна определяется экзаменационными комиссиями по пятибалльной системе. Кандидатские экзамены и решение экзаменационных комиссий оформляются протоколом (Приложение 2).

6.8. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен (Приложение 3).

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-94-14 Версия 1.0	<i>Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в СВФУ</i>

Приложение 1

Рег. номер

Ректору СВФУ
Михайловой Е.И.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Я, _____

фамилия, имя, отчество

прошу допустить меня для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Северо-Восточного федерального университета

по направлению подготовки _____

шифр, наименование направления подготовки

Прошу допустить меня к кандидатскому (-им) экзамену (-нам) по:

<input type="checkbox"/>	иностранному языку (_____) <small>(указывается иностранный язык)</small>
<input type="checkbox"/>	истории и философии науки
<input type="checkbox"/>	специальной дисциплине

О себе сообщаю:

Дата рождения (ДД.ММ.ГГГГ) _____

место рождения _____

пол: м ж

гражданство _____


Гражданство РФ (страна) имею не имею

Паспорт (документ, удостоверяющий личность): серия _____ номер _____
выдан _____

(кем выдан, дата выдачи)

адрес постоянной регистрации: _____

почтовый адрес: _____

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-94-14 Версия 1.0	Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в СВФУ

телефон (домашний): _____

телефон (мобильный): _____

адрес электронной почты: _____

Образование: _____

Окончил(а) в _____ году _____

(образовательная организация, выдавшая документ об образовании)

документ об образовании: _____

оригинал

копия

(серия, номер и дата выдачи)

страна, в которой получено предыдущее образование: _____

уровень предыдущего образования (полученная квалификация): _____

(дипломированный специалист, специалист, магистр)

Направление подготовки (специальность), по которому (по которой) было получено предыдущее образование: _____

Свидетельство о признании / об эквивалентности предыдущего образования (если предыдущее образование получено не в Российской Федерации):

имею

не имею

Кандидатский экзамен:

сдаю впервые

сдавал (а) _____


(указать год сдачи, дисциплину)

(указать учебное заведение)

Лицо, с которым можно связаться в экстренных случаях: _____

(Ф.И.О., степень родства, телефон, моб. телефон, эл. почта)

Необходимость в создании специальных условий при сдаче кандидатских экзаменов в связи с

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-94-14 Версия 1.0	<i>Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в СВФУ</i>

ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью:
нет/ да (указать какие специальные условия)

Я ознакомлен(а) с

- Свидетельством о государственной аккредитации СВФУ по соответствующим направлениям подготовки;
- Порядком и условиями зачисления экстернов для сдачи кандидатских экзаменов в СВФУ.


Подтверждаю правильность предоставленных мною сведений, а также:

- согласие на обработку предоставленных персональных данных в целях осуществления указанной в Уставе СВФУ деятельности в порядке, установленном ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- мою информированность об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, предоставляемых для поступления.

К заявлению прилагаю:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию диплома специалиста или магистра и приложения к нему;
- фотографии (3x4), 2 шт.

_____ <i>Дата (ДД.ММ.ГГ)</i>	_____ <i>личная подпись</i>	Расписка в приеме документов получена « _____ » _____ 20__ г.
_____ <i>Ф.И.О.</i>		_____

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-94-14 Версия 1.0	<i>Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в СВФУ</i>

Приложение 2

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор _____ Е.И. Михайлова

*Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГАОУ ВПО «СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»*

ПРОТОКОЛ №

Заседание экзаменационной комиссии от « _____ » _____ 201 г.

Состав комиссии:

Председатель: Ф.И.О. ученая степень, ученое звание, должность, кафедра, институт/факультет, шифр специальности.

Члены комиссии: 1. Ф.И.О. ученая степень, ученое звание, должность, кафедра, институт/факультет, шифр специальности.

2. Ф.И.О. ученая степень, ученое звание, должность, кафедра, институт/факультет, шифр специальности.

3. Ф.И.О. ученая степень, ученое звание, должность, кафедра, институт/факультет, шифр специальности.

Утвержден приказом № по СВФУ
№ _____ - УЧС от _____ г.

СЛУШАЛИ:

Прием кандидатского экзамена по специальности

Код и наименование научной специальности

(наименование дисциплины)

(фамилия, имя, отчество)

На экзамене были заданы следующие вопросы:

1. _____

2. _____

3. _____


ПОСТАНОВИЛИ: Считать, что (Ф.И.О.)

Сдал (а) экзамен с оценкой


Председатель

экзаменационной комиссии: _____ И. О. Фамилия

(личная подпись)

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-94-14 Версия 1.0	<i>Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в СВФУ</i>

- Члены экзаменационной комиссии:**
1. Ф.И.О. ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация)
 2. Ф.И.О. ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация)
 3. Ф.И.О. ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация)

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-94-14 Версия 1.0	<i>Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в СВФУ</i>

Приложение 3

**СПРАВКА
об обучении или о периоде обучения (прикрепления)**

Регистрационный номер

Дата выдачи « _____ » _____ 201 г.

1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЛАДАТЕЛЕ СПРАВКИ

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

- 2.1. уровень образования
- 2.2. наименование основной образовательной программы
- 2.3. нормативный срок освоения основной образовательной программы

3. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование дисциплин (модулей) программы	Зачетные единицы	Общее количество часов	Оценка уровня знаний экстерна
История и философия науки			
Иностранный язык (с указанием языка)			
Наименование кандидатского экзамена по специальной дисциплине в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук согласно номенклатуре специальностей научных работников с указанием шифра			

Ректор СВФУ

(личная подпись)

И.О. Фамилия

М.П.

Заведующий кафедрой по направлению,
соответствующему научной специальности _____
прикрепленного

(личная подпись) И.О. Фамилия