

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К.
АММОСОВА»
(СВФУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ А.Н. Николаев
_____ 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ОЦЕНКИ И РАЗВИТИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

СМК - ПСП - _____ - 22

РАЗРАБОТАНО

Руководитель _____ А.Н. Бысыгина
Центра оценки и развития компетенций _____
подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

Проректор по внеучебной работе и _____ А.А. Ильин
молодежной политике _____
подпись, дата

Проректор по экономике и инфраструктуре _____ Г.Н. Павлов

подпись, дата

Директор Департамента по обеспечению _____ И.П. Богушевич
качества образования _____

подпись, дата

Директор Департамента правовых и _____ Е.А. Задорожная
имущественных отношений _____

подпись, дата

Управление по работе с персоналом и _____ Л.М. Тимофеева
кадровой политики _____

подпись, дата

Начальник Управления делопроизводства и _____
контроля документооборота _____

подпись, дата

Якутск, 2022

1

ЭП: Николаев Анатолий Николаевич
Серт.: 03САВ29900ВВАДФЕВС48EF161FAEB0D3A6
действ. 08.10.2021-08.10.2022
утверждающая ЭП, ЭП достоверна

<i>СВФУ</i>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК–ПСП - ____ - 22	<i>Положение о Центре оценки и развития компетенций</i>

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Центра оценки и развития компетенций (*полное наименование – Центр оценки и развития компетенций СВФУ, сокращенное – ЦОРК; местонахождение – г. Якутск, ул. Кулаковского 42*) (далее – Центр) структурного подразделения ФГАОУ ВО «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» (далее - Университет), определяет цели и виды его деятельности, критерии эффективности, взаимоотношения с подразделениями, права и ответственность, а также порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

1.2. Основанием для создания Центра является соглашение с Автономной некоммерческой организацией “Россия - страна возможностей” №01-19/158 от 15 сентября 2021 года о партнерстве в рамках проекта “Оценка и развитие управленческих компетенций в российских образовательных организациях” и приказ ректора Университета № 836-ОД от 16.11.2021 года «О создании Центра оценки и развития компетенций СВФУ».

1.3. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и другими нормативными, правовыми актами Российской Федерации в области образования и науки, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.3. Центр реализует консультационное сопровождение студентов Университета по оценке компетенций и выстраиванию индивидуальных траекторий развития, а также мониторинг и содействие трудоустройству выпускников в соответствии с полученными знаниями и навыками.

1.4. В своей деятельности Центр взаимодействует с предприятиями, учреждениями, организациями различных организационно-правовых форм, а также привлекает к работе все институты, факультеты, центры, лаборатории и другие структурные подразделения Университета путем формирования проектных рабочих групп, временных творческих коллективов (в том числе по договорам гражданско-правового характера).

1.5. Центр вправе вести платную деятельность, предусмотренную законодательством РФ, Уставом Университета.

1.6. Центр создается, реорганизовывается и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.7. В своей деятельности Центр подотчетен проректору по внеучебной работе и молодежной политике.

1.8. Центр может иметь собственную интернет-страницу на сайте Университета, созданную и поддерживаемую в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

<i>СВФУ</i>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК–ПСП - ____ - 22	<i>Положение о Центре оценки и развития компетенций</i>

2. Цель и направления деятельности

2.1. Основной целью деятельности Центра является содействие студентам Университета в развитии надпрофессиональных навыков и компетенций для последующего трудоустройства по итогам обучения.

2.2. Для достижения поставленной цели Центр ведет работу по следующим направлениям деятельности:

2.2.1. Проведение диагностики по определению текущего уровня развития навыков и оказание информационно-консультационной поддержки по вопросам выстраивания индивидуальных траекторий развития;

2.2.2. Содействие и сопровождение обучающихся в процессе развития надпрофессиональных навыков и компетенций согласно индивидуальным траекториям развития в том числе путем организации проектной деятельности;

2.2.3. Проведение анализа потребности на рынке труда и выстраивание коммуникации с работодателями предприятий, учреждений, организаций различных организационно-правовых форм по вопросам занятости и трудоустройства студентов и выпускников

2.2.4. Мониторинг и содействие трудоустройству выпускников в соответствии с полученной специальностью

2.2.5. Взаимодействие с Автономной некоммерческой организацией “Россия - страна возможностей” в рамках проекта “Оценка и развитие управленческих компетенций в российских образовательных организациях”.

3. Организационная структура и управление

3.1. Руководство деятельностью Центра осуществляет руководитель Центра, назначаемый по представлению курирующего проректора приказом ректора Университета, имеющий высшее образование, со стажем работы не менее 5 лет.

3.2. Штатное расписание и должностные инструкции работников Центра утверждаются ректором Университета. Внесение изменений в структуру и штатное расписание осуществляется в установленном порядке по представлению руководителя Центра.

3.3. Деятельность Центра осуществляется согласно плану, ежегодно согласовываемому и утверждаемому проректором по внеучебной работе и молодежной политике.

3.4. Руководитель Центра в пределах своей компетенции дает указания обязательные для всех работников Центра.

3.5. В период отсутствия руководителя его обязанности исполняет заместитель руководителя Центра.

<i>СВФУ</i>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК–ПСП - ____ - 22	<i>Положение о Центре оценки и развития компетенций</i>

3.6. В структуру Центра входят:

- Отдел диагностики и сопровождения и карьерного развития;
- Отдел анализа рынка труда и взаимодействия с работодателями;
- Отдел мониторинга трудоустройства выпускников.

3.7. Отделы возглавляют руководители отделов, назначаемые и увольняемые приказом ректора Университета по представлению руководителя Центра.

4. Права

4.1. Центр для выполнения возложенных на него задач имеет следующие права:

- 4.1.1. Осуществлять виды деятельности, определенные настоящим Положением;
- 4.1.2. Формировать временные коллективы и привлекать отдельных граждан для выполнения работ с оплатой труда в соответствии с Уставом и локальными актами Университета;
- 4.1.3. Привлекать в установленном порядке институты, факультеты, центры, лаборатории и другие структурные подразделения Университета к подготовке документов, справок, отчетов и другой нормативной документации, необходимой для обеспечения деятельности Центра.
- 4.1.4. Запрашивать и получать в институтах, факультетах, центрах, лабораториях и других структурных подразделениях Университета информацию и материалы, необходимые для осуществления своей деятельности.

4.2. Руководитель Центра имеет право:

- 4.2.1. Представлять интересы Университета в отношениях с органами государственной власти, местного самоуправления;
- 4.2.2. Представлять работников к поощрению или наложению взысканий;
- 4.2.3. Осуществлять иные права, предусмотренные Уставом Университета.

4.3. Сотрудники Центра имеют право:

- 4.3.1. В пределах, установленных Положением, пользоваться имуществом, закрепленным за Центром;
- 4.3.2. Получать у соответствующих подразделений и должностных лиц представление необходимых материалов для выполнения возложенных функций;
- 4.3.3. Заверять копии договоров о трудоустройстве выпускников Университета;
- 4.3.4. Расписываться в обходных листах выпускников Университета.

5. Функционал и ответственность

5.1. Руководитель Центра несет ответственность:

5.1.1. За надлежащее и своевременное выполнение функций Центра, предусмотренных

СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП - ____ - 22	Положение о Центре оценки и развития компетенций

настоящим Положением;

5.1.2. За сохранение, правильное и эффективное использование закрепленного за Центром оборудования и других материальных ценностей.

5.1.3. За предоставление достоверной информации о деятельности Центра.

5.1.4. За соблюдение правил пожарной безопасности.

5.1.5. За организацию работы по подготовке и исполнению проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов.

5.2. В соответствии с указанными в п.2.2 направлениями деятельности функции и ответственность между сотрудниками, отделами и руководителями Центра отражены в таблице 1.

Таблица 1. Матрица ответственности Центра

№ п/п	Направление деятельности, функционал в рамках направления деятельности	Структурные единицы					
		Руководитель	Заместитель руководителя	Руководитель Отдела диагностики и сопровождения и карьерного развития	Руководитель Отдела анализа рынка труда и взаимодействия с работодателями	Руководитель Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Системный администратор
1	Проведение диагностики по определению текущего уровня развития навыков и компетенций и оказание информационно-консультационной поддержки по вопросам выстраивания индивидуальных траекторий развития						
1.1	Разработка и внедрение методик и инструментов по оценке компетенций студентов	Р	Р	ИО	-	У	У
1.2	Формирование базы данных компетентностных профилей студентов прошедших оценку компетенций	Р	Р	ИО	-	У	У
1.3	Консультационное сопровождение по интерпретации результатов диагностики и выстраиванию индивидуальных траекторий развития	Р	Р	ИО	-	У	У
2	Содействие и сопровождение обучающихся в процессе развития надпрофессиональных навыков и компетенций согласно индивидуальным траекториям развития						

СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП - ____ - 22	Положение о Центре оценки и развития компетенций

2.1	Анализ компетентностных профилей студентов СВФУ и выработка предложений по развитию компетенций	Р	Р	ИО	-	У	У
2.2	Организация мероприятий/обучающих курсов и семинаров, направленных на развитие надпрофессиональных компетенций	Р	Р	ИО	У	У	У
2.3	Информационное сопровождение деятельности Центра	Р	Р	ИО	У	У	У
3	Проведение анализа потребности на рынке труда и выстраивание коммуникации с работодателями предприятий, учреждений, организаций различных организационно-правовых форм по вопросам занятости и трудоустройства студентов и выпускников						
3.1	Анализ рынка труда, потребности в трудовых кадрах	Р	Р	-	ИО	У	У
3.2	Взаимодействие с работодателями, исполнительными органами государственной власти РС (Я)	Р	Р	-	ИО	У	У
3.3.	Организация мероприятий, содействующих занятости (трудоустройству) для обучающихся (Дни карьеры, Ярмарки вакансий, профессий, семинары, тренинги, мастер-классы, презентации компаний и др.)	Р	Р	-	ИО	У	У
3.4	Индивидуальная работа со студентами/выпускниками по вопросам технологии трудоустройства с целью формирования навыков ориентации на рынке труда	Р	Р	-	ИО	У	У
4	Мониторинг и содействие трудоустройству выпускников в соответствии с полученной специальностью						
4.1	Мониторинг прогнозного и фактического трудоустройства выпускников	Р	Р	-	У	ИО	У
4.2	Сбор, обобщение, анализ и	Р	Р	-	У	ИО	У

СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП - ____ - 22	Положение о Центре оценки и развития компетенций

	предоставление статистической и аналитической информации						
4.3	Сопровождение студентов, обучающихся в рамках целевого обучения за счет средств бюджета РФ и РС (Я) в процессе обучения в вузе	Р	Р	-	У	ИО	У
4.4	Содействие трудоустройству выпускников, обучившихся в рамках целевого обучения за счет средств бюджета РФ и РС (Я), контроль за исполнением обязанностей сторон, указанных в договоре о целевом обучении	Р	Р	-	У	ИО	У
4.5	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников, обучившихся в рамках целевого обучения за счет средств бюджета РФ и РС (Я)	Р	Р	-	У	ИО	У
5	Взаимодействие с Автономной некоммерческой организацией “Россия - страна возможностей” в рамках проекта “Оценка и развитие управленческих компетенций в российских образовательных организациях”						
5.1	Предоставление отчетной документации по исполнению индикаторов	Р	Р	ИО	ИО	ИО	У
5.2	Разработка и внедрение совместных методик и инструментов по оценке компетенций студентов	Р	Р	ИО	-	-	У

Примечание. В таблице использованы следующие условные обозначения:

Р – руководство – руководитель процесса несет ответственность за осуществление текущего планирования, ресурсного обеспечения, принятие решений и реализацию функций структурного подразделения и деятельность его сотрудников;

ИО – исполнение и ответственность – непосредственный исполнитель, в должностные обязанности которого входит исполнение данной функции либо назначаемый руководителем структурного подразделения сотрудник, и ответственный за реализацию возложенной функции;

У – участие – участник процесса, выполняющий некоторую часть работ по реализации функции и назначаемый руководителем структурного подразделения.

5.3. Центр осуществляет свою деятельность по утвержденным вышестоящим руководством Университета годовым планом; предоставляет текущую и отчетную документации в письменном виде, при необходимости – отчитывается перед руководством.

<i>СВФУ</i>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК–ПСП - ____ - 22	Положение о Центре оценки и развития компетенций

Последовательность, виды и сроки выполнения работ, формы документов, характеризующие деятельность Центра представлены в таблице 2.

Таблица 2. Календарная матрица работ Центра

Виды/ формы работ	Должность ответственного лица	Форма	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
Прогноз распределения выпускников очной формы обучения (факультет, институт; год выпуска) по каналам занятости	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.								+		+		
Фактическое распределение выпускников очной формы обучения (факультет, институт; год выпуска) по каналам занятости	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.	+		+									
Прогноз распределения выпускников очной формы обучения (факультет, институт; год выпуска), обучавшихся по договорам о целевой контрактной подготовке, в разрезе административно-территориальных единиц и министерств, ведомств и предприятий (в количествах)	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.								+		+		
Фактическое распределение выпускников очной формы обучения (факультет, институт; год выпуска), обучавшихся по договорам о целевой контрактной подготовке, в разрезе административно-территориальных единиц и министерств, ведомств и предприятий (в количествах)	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.	+		+									
Прогноз трудоустройства выпускников очной формы обучения (факультет, институт; год выпуска), в разрезе отраслевой отнесенности предприятий и организаций к органам исполнительной власти Республики Саха (Якутия)	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.								+		+		
Трудоустройство выпускников очной формы обучения (факультет, институт; год выпуска), в разрезе отраслевой отнесенности предприятий и организаций к органам исполнительной власти Республики Саха (Якутия)	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.	+		+									
Прогноз трудоустройства выпускников очной формы обучения (факультет, институт; год выпуска), в разрезе административно-территориальных единиц	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.								+		+		
Трудоустройство выпускников очной формы обучения (факультет, институт; год выпуска), в разрезе административно-территориальных единиц	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.	+		+									
Прогноз трудоустройства выпускников (факультет, институт; год выпуска) в разрезе отраслей экономики и социальной сферы Республики Саха (Якутия)	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.								+		+		

<i>СВФУ</i>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК–ПСР - ____ - 22	Положение о Центре оценки и развития компетенций

Трудоустройство выпускников (факультет, институт; год выпуска) в разрезе отраслей экономики и социальной сферы Республики Саха	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.	+		+														
Прогноз трудоустройства выпускников (факультет, институт; год выпуска) в разрезе занимаемых должностей, видов экономической деятельности, уровню бизнеса, показателя среднего балла ЕГЭ на момент поступления и среднемесячной заработной платы первого года работы	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.											+		+				
Сведения о трудоустройстве выпускников (факультет, институт; год выпуска) в разрезе занимаемых должностей, видов экономической деятельности, уровню бизнеса, показателя среднего балла ЕГЭ на момент поступления и среднемесячной заработной платы первого года работы	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.	+		+														
Сведения о прогнозе трудоустройства выпускников (факультет, институт) (год выпуска) в разрезе мест прохождения практик, привлечения работодателей к выполнению выпускных квалификационных работ, присвоения дипломов с отличием	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.											+		+				
Трудоустройство выпускников (фак./инс) (год выпуска) в разрезе мест прохождения практик, привлечения работодателей к выполнению выпускных квалификационных работ, присвоения дипломов с отличием	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.	+		+														
Предварительный договор с работодателем о трудоустройстве выпускника	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.											+	+					
Свидетельство о направлении на работу	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.													+	+	+		
Справка-подтверждение о прибытии на работу	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.	+	+	+														+
Сведения о востребованности выпускников (по структуре самообследования университета)	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.					+												
База данных выпускников (ИСМТВ)	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Электр.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Сведения о потребности в специалистах на рынке труда (по РС (Я), в ДВФО)	Начальник Отдела анализа рынка труда и взаимодействия с работодателями	Электр.	+				+				+					+			
Ведение базы данных вакансий	Начальник Отдела анализа рынка труда и взаимодействия с работодателями	Письм., электр.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Сведения о трудоустройстве выпускников и студентов СВФУ, обратившихся в Центр карьеры	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

<i>СВФУ</i>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК–ПСП - ____ - 22	Положение о Центре оценки и развития компетенций

Сведения о проведении семинаров по технологии поиска работы (в разрезе УчП; категорий соискателей)	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Сведения о проведении тестирований и профкарьерных консультаций по результатам диагностики по методике «Профкарьера»	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Сведения о временной занятости студентов	Начальник Отдела мониторинга трудоустройства выпускников	Письм., электр.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
База данных работодателей (контактные данные, руководство, потребность в специалистах, соглашения)	Начальник Отдела анализа рынка труда и взаимодействия с работодателями	Электр.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Проведение профориентационных мероприятий (дни карьер, рекрутинговых акций, презентаций компаний, встреч с работодателями и др.)	Начальник Отдела анализа рынка труда и взаимодействия с работодателями	Письм., электр.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Ведение базы данных компетентностных профилей студентов	Начальник Отдела диагностики и сопровождения и карьерного развития	Письм., электр.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Предоставление отчетной документации по исполнению индикаторов, в том числе прохождения диагностики студентами	Начальник Отдела диагностики и сопровождения и карьерного развития	Письм., электр.					+						+				

<i>СВФУ</i>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК–ПСП - ____ - 22	<i>Положение о Центре оценки и развития компетенций</i>

Руководитель Центра обязан:

- проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;
- контролировать соблюдение сотрудниками службы правил и норм охраны труда, техники и безопасности, и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств;
- организовать составление и своевременное предоставление административной, статистической отчетности о деятельности Центра.

5.4. Руководители отделов несут ответственность за надлежащее и своевременное выполнение возложенных на них функций. Ответственность сотрудников Центра устанавливается должностными инструкциями.

6. Взаимоотношения (служебные связи) Центра

6.1. Центр осуществляет служебные взаимоотношения со структурными подразделениями Университета и внешними организациями по предоставлению необходимой документации и информации, требуемой для реализации основных направлений деятельности Центра.

6.2. Разногласия, возникающие в ходе взаимодействия между Центром и структурными подразделениями Университета решаются на уровне руководителей. В случае невозможности достижения компромисса спорный вопрос выносится на решение ректора.

6.3. Основные взаимосвязи с другими подразделениями Университета и должностными лицами Центра приведена в таблице 3.

Таблица 3. Взаимосвязи Центра со структурными подразделениями Университета

№ п/п	Подразделение-поставщик документа/информации	Наименование вида деятельности/процесса	Подразделение-клиент документа/информации	Результат
1	Ректорат СВФУ	Приказы, указания, согласования и распоряжения	Центр оценки и развития компетенций	Исполнение локально-нормативных актов
2	Факультеты, институты, филиалы НТИ, МПТИ, ЧФ	Предоставление информации, содействие трудоустройству выпускников	Центр оценки и развития компетенций	Содействие трудоустройству выпускников
3	Департамент по обеспечению качества	Предоставление информации	Центр оценки и развития компетенций	Составление отчетов о трудоустройстве выпускников СВФУ

СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП - ____ - 22	Положение о Центре оценки и развития компетенций

	образования			
4	Управление мониторинга деятельности университета	Предоставление информации, составление отчетов о трудоустройстве выпускников СВФУ	Центр оценки и развития компетенций	Составление отчетов о трудоустройстве выпускников СВФУ
5	Центр оценки и развития компетенций	Предоставление запрашиваемой информации	Ректорат, Управление мониторинга деятельности университета, Департамент по обеспечению качества образования, Факультеты, институты, филиалы НТИ, МПТИ, ЧФ	Сводные и аналитические отчеты
6	Центр оценки и развития компетенций	Предоставление информации о вакансиях	Факультеты, институты, филиалы НТИ, МПТИ, ЧФ	Еженедельная публикация информации о вакансиях
7	Центр оценки и развития компетенций	Табель учета рабочего времени	Управление бухгалтерского учета	Начисление заработной платы
8	Центр оценки и развития компетенций	Организация занятий по технологии поиска работы для студентов старших курсов	Факультеты, институты, филиалы НТИ, МПТИ, ЧФ	Информационно-консультационная поддержка
9	Студенческий координационный совет, Управление студенческим развитием	Совместные проекты и мероприятия	Центр оценки и развития компетенций	Организация временной занятости и развития компетенций студентов
10	Центр оценки и развития компетенций	Совместные проекты и мероприятия	Студенческий координационный совет, Управление студенческим развитием	Организация временной занятости и развития компетенций студентов
11	Институт развития профессиональных компетенций и квалификаций «Ореп», Факультеты,	Совместная разработка образовательных проектов	Центр оценки и развития компетенций	Организация дополнительного обучения студентов

<i>СВФУ</i>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК–ПСП - ____ - 22	<i>Положение о Центре оценки и развития компетенций</i>

	институты, филиалы НТИ, МПТИ, ЧФ			
12	Совет наставников СВФУ, Лига выпускников СВФУ	Совместные проекты и мероприятия	Центр оценки и развития компетенций	Внедрение методов наставничества над молодыми специалистами- выпускниками СВФУ
13	Центр оценки и развития компетенций	Совместные проекты и мероприятия	Совет наставников СВФУ, Лига выпускников СВФУ	Внедрение методов наставничества над молодыми специалистами- выпускниками СВФУ
14	Управление медиаполитикой СВФУ	Информационное и медиа сопровождение	Центр оценки и развития компетенций	Популяризация Центра оценки и развития компетенций среди студентов
15	Департамент цифровых технологий	Обеспечение технического сопровождения деятельности	Центр оценки и развития компетенций	Автоматизация процессов Центра оценки и развития компетенций

7. Порядок внесения изменений и дополнений

7.1. По мере необходимости (при изменении целей и задач Политики в области качества, организационной структуры университета, перераспределения функций между подразделениями и должностными лицами и т.п.) в Положение приказом ректора Университета вносятся изменения и дополнения.

7.2. Все изменения и дополнения в Положение вносятся в Лист регистрации изменений (Приложение №1). Копию приказа о внесении изменений и дополнений в Положение необходимо направлять всем заинтересованным подразделениям и должностным лицам и хранить их вместе с основным текстом Положения.

7.3. В Положение допускается вносить не более пяти изменений и дополнений, после чего оно подлежит пересмотру.

7.4. Положение подлежит обязательному пересмотру один раз в пять лет.

7.5. Положение должно быть отменено, заново разработано и введено в действие в следующих случаях:

<i>СВФУ</i>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК–ПСП - ____ - 22	<i>Положение о Центре оценки и развития компетенций</i>

- при изменении названия университета, филиала или его структурного подразделения;
- при реорганизации структурного подразделения.

7.6. Положение считается отмененным, если введена в действие его новая редакция.

