


**У Т В Е Р Ж Д А Ю**  
и.о. ректора СВФУ им. М.К. Аммосова  
 Е.И. Михайлова  
« 14 » января 2019 г.

**ПРОТОКОЛ**  
**совещания по стратегии развития СВФУ на период до 2030 года**  
**№ 3**

**18 января 2019 г.**

**11:00 час.**

**Присутствовали:** проректоры, руководители управленческих и учебных подразделений СВФУ

**Повестка:** Рост кадрового потенциала и повышение эффективности деятельности НПР

Заслушав и обсудив информации Голикова А.И., Тимофеевой Л.М. **решили:**

1. **Тимофеевой Л.М.**, начальнику Управления по работе с персоналом и кадровой политике:

1.1. Совместно с Кривошапкиным К.К., начальником управления - проректором по науке и инновациям, провести анализ защиты докторских диссертаций за 2010-2018гг, разработать Программу роста защиты докторских диссертаций сотрудниками университета

*Срок – до 1 марта 2019 г.*

1.2. Совместно с Федоровым М.П., проректором по довузовскому, педагогическому и дополнительному профессиональному образованию, подготовить совещание у ректора с кандидатами на соискание ученой степени доктора наук

*Срок – до 20 марта 2019 г.*

1.3. Разработать план повышения квалификации сотрудников СВФУ по приоритетным направлениям развития университета: обучение кадров использованию цифровых технологий, развитие компетенций НПР в цифровой образовательной среде, подготовка и защита докторских диссертаций, подготовка управленческих кадров, обеспечение информационной безопасности

*Срок – до 1 марта 2019 г.*

**2. Чоросовой О.М.**, директору Института непрерывного образования:

2.1. Совместно с Игнатьевым В.П., директором департамента по обеспечению качества образования, Максимовым В.В., директором Якутского глобального университета, подготовить предложения по организации внутриуниверситетских курсов повышения квалификации согласно плану повышения квалификации сотрудников СВФУ по приоритетным направлениям развития университета

*Срок – до 1 марта 2019 г.*

**3. Давыдову Л.А.**, директору Центра цифровых компетенций СВФУ:

3.1. Совместно с Игнатьевым В.П., директором департамента по обеспечению качества образования, Чоросовой О.М., директором Института непрерывного образования, Максимовым В.В., директором Якутского глобального университета, Афанасьевой В.И., директором Института математики и информатики, разработать программы дополнительного профессионального образования по направлению «Развитие ключевых компетенций в современной цифровой образовательной среде» (36-72 ч.) для обучения научно-педагогических работников университета

*Срок – до 1 марта 2019 г.*

3.2. Совместно с Максимовым В.В., директором Якутского глобального университета, разработать положение о проведении дистанционного экзамена по ИКТ-компетентности для обучающихся старших классов школ Республики Саха (Якутия)

*Срок – до 1 марта 2019 г.*

3.3. Совместно с Афанасьевой В.И., директором Института математики и информатики, организовать и провести экзамен по ИКТ-компетентности для обучающихся 11 классов общеобразовательных организаций и студентов выпускных курсов образовательных организаций среднего профессионального образования

*Срок – апрель-май 2019 г.*

**4. Максимуму В.В.**, директору Якутского глобального университета

4.1 Разработать положение о проведении конкурса среди профессорско-преподавательского состава по использованию ИКТ в профессиональной деятельности

*Срок – до 20 февраля 2019 г.*

4.2. Провести конкурс среди профессорско-преподавательского состава по использованию ИКТ в профессиональной деятельности в два этапа (заочный и очный).

*Срок – март-апрель 2019 г.*

5. **Ильиной Е.А.**, начальнику Центральной приемной комиссии, подготовить изменения в Правила приема в СВФУ на основе использования итогов экзаменов по ИКТ-компетентности среди выпускников общеобразовательных организаций и образовательных организаций среднего профессионального образования

*Срок – до 1 марта 2019 г.*

Протокол вела



Л.М.Тимофеева