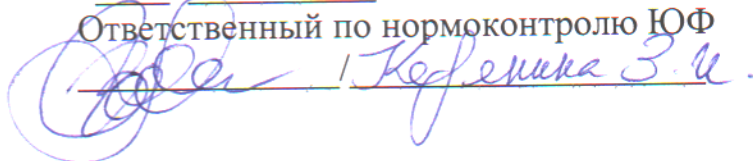


Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»  
(СВФУ)

Нормоконтроль проведен

« 5 » сентября 2018 г.

Ответственный по нормоконтролю ЮФ

 / Кознетова З.И.

Утверждаю:

Директор

Гоголев П.В.



ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО  
ЗВЕНА

Уровень образования:

Среднее профессиональное образование

Специальность:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Якутск, 2018

## Описание программы подготовки специалистов среднего звена

Направление подготовки	<b>40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b>
уровень	<b>юрист</b>
Язык, о языках, на которых осуществляется образование (обучение);	<b>русский</b>
Управление ООП	<p>Выпускающим структурным подразделением по ППССЗ является юридический колледж СВФУ.</p> <p>Руководство ППССЗ осуществляется директором юридического колледжа /руководителем ППССЗ Гоголевым Петром Васильевичем, д.ю.н., деканом ЮФ СВФУ.</p> <p>В принятии решений по управлению и развитию ППССЗ участвуют коллегиальные органы: учебно-методическая комиссия юридического факультета, Ученый совет юридического факультета.</p>
Основные характеристики программы	<p><u>Форма обучения</u> – очная.</p> <p><u>Нормативный срок освоения</u> - 1 год 10 месяцев.</p> <p><u>Трудоемкость освоения</u> за весь период обучения составляет 95 недель. Трудоемкость освоения ППССЗ на базе среднего общего образования составляет 3294 часов за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ППССЗ.</p> <p><u>Квалификация</u> - после освоения ППССЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и защиты выпускной квалификационной работы выпускнику присваивается квалификация юрист.</p>
Основные работодатели	Министерство труда и социального развития РС(Я), Государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения и труда г. Якутска», Отделение Пенсионного Фонда России по РС(Я).
Целевая направленность	<p>Абитуриент при поступлении должен иметь аттестат об основном общем образовании.</p> <p>При зачислении на специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.</p>
Структура программы	<p>Структура программы включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ, имеющих различную направленность образования в рамках одного направления подготовки.</p> <p>Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося – 3294 ч.</p> <p>В т.ч. часов обязательных учебных занятий – 2196 ч.</p> <p>Учебная практика – 4 нед.</p> <p>Производственная (по профилю специальности) – 4 нед.</p> <p>Производственная (преддипломная) – 4 нед.</p>
Общая характеристика программы	<p>Целью (миссия) ППССЗ среднего профессионального образования является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.</p> <p>ППССЗ среднего профессионального образования ориентирована на реализацию следующих принципов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-приоритет практикоориентированных знаний выпускника;</li> <li>-ориентация на развитие местного и регионального сообщества;</li> <li>-формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;</li> <li>-формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях</li> </ul> <p>Целью ППССЗ является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с</p>

	<p>требованиями ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения». Выпускники данной специальности востребованы на рынке труда. Деятельность выпускников направлена на реализацию правовых норм и обеспечение правопорядка в различных сферах социальной защиты населения в качестве юриста в органах социальной защиты населения, в органах Пенсионного фонда РФ, негосударственных пенсионных фондах.</p> <p>Цели ППССЗ:</p> <p>в области воспитания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сформировать у выпускников социально-ответственное поведение в обществе, понимание значимости профессиональных этических норм и следование этим нормам не только в профессиональной деятельности, но и в общении с другими людьми, нетерпимое отношение к коррупционному поведению;</li> </ul> <p>в области обучения обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• поэтапный адекватный контроль уровня сформированности компетенций,</li> <li>• возможности совершенствования личностных и профессиональных качеств, в т.ч., умение учиться в течение всей жизни;</li> <li>• формирование компетенций, необходимых для осуществления правового воспитания, в том числе на личном примере, при реализации всех видов профессиональной деятельности, а также необходимых для:</li> </ul> <p>по профилю правоохранительной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечения законности и безопасности личности, общества и государства;</li> <li>- предупреждения и раскрытия правонарушений;</li> <li>- защиты всех форм собственности;</li> </ul> <p>Стратегическая цель Юридического колледжа состоит в подготовке конкурентоспособных специалистов-юристов для республики.</p> <p>Выпускник по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» готовится в области профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правоприменительная и правоохранительная деятельность в качестве юриста на должностях, не предусматривающих наличие обязательного высшего юридического образования: юрисконсульта, специалиста паспортного стола, младшего следователя, дознавателя, помощника нотариуса, адвоката и др.;</li> <li>- работа в органах социальной защиты населения, в органах Пенсионного фонда России, негосударственных пенсионных фондах, работа с социально незащищенными слоями населения (пенсионерами, сиротами, инвалидами и др.);</li> <li>- работа в должностях специалистов кадровых служб (отделов кадров, отделов по управлению персоналом и др.) в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в различных организациях (предприятиях) независимо от их организационно-правовых форм.</li> </ul> <p>Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности, направленной на реализацию правовых норм и обеспечение правопорядка в различных сферах социальной защиты населения в качестве юриста в органах социальной защиты населения, в органах Пенсионного фонда России, негосударственных пенсионных фондах.</p> <p>Учебный план построен по классической схеме. Все дисциплины распределены по блокам в зависимости от общности формируемых компетенций.</p>
<p><b>Характеристика профессиональной деятельности выпускников</b></p>	<p><b>Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».</b></p> <p>Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.</p> <p>Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документы правового характера;</li> <li>- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;</li> <li>- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li> <li>- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.</li> </ul>

	<p>Выпускник по направлению подготовки 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</li> <li>- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</li> </ul> <p>Выпускник по направлению подготовки 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. организационно-правовая: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;</li> <li>- составление юридических документов;</li> </ul> </li> <li>2. организационно – управленческая: <p>Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса.</p> <p>Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;</li> <li>- иметь представление о современном мире как духовной, культурной, интеллектуальной и экологической целостности; осознавать себя и свое место в современном обществе;</li> <li>- знать основы Конституции Российской Федерации, этические и правовые нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу и природе; уметь учитывать их при решении профессиональных задач;</li> <li>- обладать экологической, правовой, информационной и коммуникативной культурой, элементарными умениями общения на иностранном языке;</li> <li>- быть способным к системному действию в профессиональной ситуации, к анализу и проектированию своей деятельности, самостоятельным действиям в условиях неопределенности;</li> <li>- быть способным к практической деятельности по решению профессиональных задач в организациях различных организационно-правовых форм; владеть профессиональной лексикой;</li> <li>- быть способным научно организовать свой труд, готовым к применению компьютерной техники в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- быть готовым к позитивному взаимодействию и сотрудничеству с коллегами;</li> <li>- быть готовым к постоянному профессиональному росту, приобретению новых знаний;</li> <li>- обладать устойчивым стремлением к самосовершенствованию (самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморегуляции и саморазвитию); стремиться к творческой самореализации;</li> <li>- знать основы предпринимательской деятельности и особенности предпринимательства в профессиональной сфере;</li> <li>- иметь научное представление о здоровом образе жизни, владеть умениями и навыками физического совершенствования.</li> </ul> <p>Дальнейшая карьера.</p> <p>Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности, направленной на реализацию правовых норм и обеспечение правопорядка в различных сферах социальной защиты населения в качестве юриста в органах социальной защиты населения, в органах Пенсионного фонда России, негосударственных пенсионных фондах.</p> </li> </ol>
<p><b>Требования к результатам освоения программ магистратуры</b></p>	<p><b>В результате освоения данной ППССЗ среднего профессионального образования выпускник должен обладать следующими общими компетенциями:</b></p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>

	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p><b>Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке):</b></p> <p><b><i>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</i></b></p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p><b><i>Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</i></b></p> <p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>
<p><b>Учебные дисциплины</b></p>	<p>В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» базовый уровень образования предусматривает освоение следующих</p> <p><b>общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- физическая культура;</li> <li>- основы философии;</li> <li>- история;</li> <li>- иностранный язык;</li> <li>- русский язык и культура речи;</li> <li>- основы социологии и политологии;</li> <li>- этика и психология делового общения.</li> </ul> <p><b>математических и общих естественнонаучных дисциплин:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информатика;</li> <li>- математика;</li> </ul> <p><b>общепрофессиональных дисциплин:</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- теория государства и права;</li> <li>- конституционное право;</li> <li>- административное право;</li> <li>- основы экологического права;</li> <li>- трудовое право;</li> <li>- гражданское право;</li> <li>- семейное право;</li> <li>- гражданский процесс;</li> <li>- страховое дело;</li> <li>- статистика;</li> <li>- экономика организации;</li> <li>- менеджмент;</li> <li>- документационное обеспечение управления;</li> <li>- информационные технологии в профессиональной деятельности;</li> <li>- безопасность жизнедеятельности;</li> <li>- основы уголовного законодательства РФ;</li> <li>- проектно-ориентированный курс по социальному предпринимательству;</li> <li>- правоохранительные органы;</li> <li>- основы пенсионного законодательства РФ;</li> <li>- социальная работа с различными группами населения.</li> </ul> <p><b>профессиональных модулей, соответствующих основным видам профессиональной деятельности юриста в области права и организации социального обеспечения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационно-правовая деятельность, включающий в себя две дисциплины: <ul style="list-style-type: none"> <li>- право социального обеспечения;</li> <li>- психология социально-правовой деятельности.</li> </ul> </li> <li>2. Организационно-управленческая деятельность, включающий в себя такую дисциплину, как: <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР).</li> </ul> </li> </ol>
<b>Ведущие преподаватели</b>	<p>Винокурова Айталина Анатольевна  Иванов Василий Михайлович  Иванова Таира Юрьевна  Копырин Иван Данилович  Левина Евгения Айааловна  Лукин Андриян Васильевич  Охлопкова Анна Семеновна  Петрова-Ядреева Яна Александровна</p>
<b>Практики</b>	<p>По учебному плану ППССЗ «Право и организация социального обеспечения» установлены следующие виды практик:</p> <p>Учебная (ознакомительная) практика - непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика проводится в организациях и учреждениях по профилю подготовки.</p> <p>Производственная практика - непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучаемых. Практика закрепляет теоретические представления студентов, сформированные у них в процессе учебной практики.</p> <p>Производственная (преддипломная) практика - проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.</p>
<b>Перечень вступительных испытаний</b>	Средний балл аттестата
<b>Контакты</b>	<p><b>Руководитель ППССЗ:</b>  <b>Гоголев Петр Васильевич</b>  Директор Юридического колледжа, декан юридического факультета СВФУ, доцент кафедры конституционного и муниципального права ЮФ СВФУ, доктор юридических наук.  <p>р.т. 8 (4112) 32-16-79, e-mail: <a href="mailto:ysu_jurfak@mail.ru">ysu_jurfak@mail.ru</a></p> </p>