

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»
(СВФУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Е.И. Михайлова

_____ 2014 г.

Проректор по педагогическому
образованию

_____ М.П.Федоров

_____ 2014 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ ТЕХНОЛОГИЙ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА
КОЛЛЕДЖА ТЕХНОЛОГИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА**

СМК-ПСП-68/7-1-14 Версия 1.0

РАЗРАБОТАНО

Руководитель Колледжа технологий
Технологического института СВФУ

Н.Е. Бубякина

Директор Технологического института

А.М.Бессмертный

СОГЛАСОВАНО

Проректор по финансово-экономической деятельности –
начальник планово-финансового управления

Г.Н. Павлов

Начальник Управления
делопроизводства и контроля документооборота

Л.Г. Алексеева

Начальник Правового управления

Е.А. Задорожная

Представитель руководства по качеству

В.П.Игнатьев

Якутск 2014 г.

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-68/7-1-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре технологий строительного производства колледжа технологий технологического института</i>

1. Общие положения

1.1. Кафедра технологий строительного производства (*сокращенно – кафедра ТСП; фактический адрес - г.Якутск, ул. Строителей 8, кабинет 8а*) (далее - кафедра) является структурным подразделением Колледжа Технологий Технологического института ФГАОУ ВПО «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» (далее – Университет).

1.2. Юридический адрес: 677000, Республика Саха (Якутия), г.Якутск, ул.Белинского 58. Фактический адрес: 677009, Республика Саха (Якутия), г.Якутск, ул.Строителей 8, каб.8а.

1.3. Кафедра технологий строительного производства входит в состав Колледжа технологий Технологического института СВФУ.

1.4. Кафедра технологий строительного производства в своей деятельности руководствуется:

- Законом о высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 года № 125-ФЗ (с изменениями от 10.10.2003 г.);
- Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации от 05 апреля 2001 года № 264;
- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543;
- Трудовым кодексом РФ;
- Уставом Федерального государственного автономного образовательного учреждения «Северо – Восточный Федеральный университет им. М.К. Аммосова» (новая редакция), утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ от 21.06.2011г., зарегистрированным под №2038;
- Примерным положением о кафедре СВФУ утв. Постановлением Ученого Совета от 08.12.2010. №3.
- Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении РФ (Приказ МО РФ № 4114 от 26.11.2002 г.);
- Рекомендациями МО РФ «О порядке замещения должностей ППС на условиях внутреннего совместительства» от 14.11.2003 г. № 32-50-2197/32-05;

а также другими локальными нормативными актами, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора и директора института и их заместителей, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, действующими на предприятии, а также документами системы менеджмента качества.

2. Организационная структура кафедры

2.1. В штате кафедры имеются должности, оформленные на постоянной основе (штатные сотрудники): заведующий кафедрой, методист, зав. лабораториями, зав. мастерскими, инженеры, преподаватели, мастера производственного обучения,. Для ведения текущей исполнительской деятельности на одного из сотрудников кафедры по

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-68/7-1-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре технологий строительного производства колледжа технологий технологического института</i>

представлению заведующего кафедрой и приказом ректора возлагаются обязанности заместителя заведующего кафедрой, выполняющего функции заведующего в случае отсутствия последнего.

2.2. Порядок распределения обязанностей между сотрудниками установлен на основе утвержденных должностных инструкций.

2.3. Кафедра имеет в своем составе следующие учебные лаборатории:

- лабораторию испытания строительных материалов и конструкций
- лабораторию гидравлики и эксплуатации сетей и сооружений водоснабжения и водоотведения
- лабораторию контроля качества очистки сточных и природных вод.

Возглавляют лаборатории – заведующие лабораториями.

3. Управление кафедрой

- 3.1. Кафедра подчиняется руководителю Колледжа технологий, директору Технологического института, руководству университета.
- 3.2. Общее руководство деятельностью кафедры осуществляют руководитель колледжа технологий и его заместители.
- 3.3. Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляется ее заведующим. Заведующий кафедрой непосредственно подчиняется руководителю Колледжа технологий, директору Технологического института.
- 3.4. Кафедру возглавляет заведующий, назначаемый приказом по представлению с директором института и руководителем колледжа. Заведующий кафедрой заключает трудовой договор с руководством университета.
- 3.5. Заведующий кафедрой может быть освобожден от своих обязанностей приказом ректора университета на основании личного заявления, по истечению срока действия заключенного договора, либо досрочно за нарушение условий договора или трудового законодательства.

4. Основные цели и задачи кафедры

4.1. Целью кафедры является: подготовка высококвалифицированных кадров по программе ППСЗ и ППКРС, конкурентоспособных на Российском и региональном рынке труда.

4.2. Основными задачами кафедры являются: создание условий для формирования у обучающихся основных составляющих компетентностей, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников;

- повышения качества образования обучающихся и рост их профессиональной мобильности и конкурентоспособности;
- организация и активное участие обучающихся в научных конференциях, конкурсах и других мероприятиях для привития и повышения научно-исследовательских навыков;
- развитие у обучающихся гражданской позиции, ответственности, самостоятельности, творческой активности;

планирование и организация учебных, научно-образовательных, научно-исследовательских работ;

- повышение квалификации ППС и УВП кафедры.

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-68/7-1-14 Версия 1.0	Положение о кафедре технологий строительного производства колледжа технологий технологического института

5. Функции и ответственности кафедры

5.1. Заведующий кафедрой несет ответственность за надлежащее и своевременное выполнение кафедрой своих функций.

5.2. Распределение обязанностей между сотрудниками и степень их ответственности за реализацию функций кафедры отражены в таблице 1.

Таблица 1 - Матрица ответственности кафедры ТСП КТ ТИ СВФУ

№ п/п	Функция, вид деятельности в рамках функции	Структурные единицы / направления деятельности			
		Зав. кафедрой	Методист	ИПР	Зав. лаб
<i>Учебно-методическая работа:</i>					
1.	Чтение лекций, проведение практических, лабораторных занятий	Р/ИО		ИО	
2.	Разработка и корректировка учебных планов и учебных программ	Р/ИО	ИО		
3.	Разработка и утверждение рабочих программ и УМКД по дисциплинам кафедры; подготовку учебников	Р/ИО	ИО	ИО	У
4.	Разработка и подготовка к изданию учебных пособий и других разработок с применением современной учебной техники	Р/ИО	ИО	ИО	У
5.	Руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами студентов	Р	Р/ИО	ИО	
6.	Контроль качества преподавания учебных дисциплин	Р/ИО	ИО	У	
7.	Промежуточная и итоговая аттестация	Р/ИО	ИО	ИО	
8.	Анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации студентов, достаточность количества текущих форм контроля знаний студентов по дисциплинам и их соответствие ФГОС-3 и ФГОС-3+, уровень требований при проведении текущего и промежуточного контроля.	Р/ИО	ИО	СУ	У
9.	Организация и контроль СРС	Р	ИО	ИО	У
10.	Разработка ежегодных и перспективных планов повышения квалификации работников кафедры, организация и контроль за их выполнением.	Р/ИО	ИО	СУ	ИО
11.	Научно-исследовательская работа ППС, студентов и аспирантов.	Р/ИО	ИО	ИО	ИО
12.	Воспитательная работа среди студентов	Р	У	ИО	У
13.	Работа по модернизации и укреплению	Р/ИО	ИО	У	ИО

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-68/7-1-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре технологий строительного производства колледжа технологий технологического института</i>

	материально-технической и учебно-методической базы, обновлению учебно-лабораторного оборудования, оснащению кафедры современными средствами вычислительной техники. Поддержание порядка в учебных помещениях определяется распоряжениями и приказами директора института				
14.	Реализация ППССЗ и ППКРС УГС 08.00.00	Р/ИО	ИО	ИО	СУ
15.	Выполнение приказов и распоряжений ректора университета, директора института	Р/ИО	ИО	ИО	У
16.	Организация и проведение всех видов практик студентов: учебной, производственной, преддипломной	Р	СУ	ИО	У
17.	Организация подготовки студентов к государственной итоговой аттестации	Р	ИО	ИО	У
18.	Оказание содействия в трудоустройстве выпускников после окончания колледжа. Профорientационная работа	Р/ИО	СУ	ИО	ИО
19.	Управление документацией	Р	ИО	СУ	У

5.3. Виды планов работы и отчетов кафедры:

- план работы кафедры на учебный год, отчет;
- расчет часов на учебный год, выполнение нагрузки;
- план научно-исследовательской работы на календарный год, отчет за 9 месяцев и за год;
- план НИРС на календарный год, отчет за год;
- отчет по научно-методической работе за учебный год;
- план воспитательной работы на учебный год, отчет за год, отчеты кураторов по полугодиям;
- план издания учебно-методической литературы на календарный год;
- план открытых занятий на учебный год, отчет;
- план повышения квалификации преподавателей кафедры на календарный год, отчет;
- план и отчет по профорientационной работе;
- индивидуальные планы работы ИПР;

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-68/7-1-14 Версия 1.0	Положение о кафедре технологий строительного производства колледжа технологий технологического института

5.4 Последовательность, виды и сроки выполнения работ, формы документов, характеризующие деятельность подразделения указаны в таблице 2.

Таблица 2 - Календарная матрица работ кафедры ТСП КТ ТИ СВФУ

Виды работ или формы документов	Должность ответственного	Формы отчета	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	Июль	август
План работы кафедры, индив.планы ИПР	Зав. кафедрой, методист, зав.лаб., ИПР	Письменный	+	+										
Отчет о работе кафедры	Зав. кафедрой, методист, зав.лаб., ИПР	Письменный и электр.	+											
Расчет часов и штатов, карточки уч. поручений	Зав. кафедрой, методист	Письменный	+							+				
Сведения о выполнении нагрузки	Методист, ИПР	Письменный					+					+		
План НИР и НИРС	Зав. кафедрой, зав.лаб., методист	Письменный и электр.	+				+							
Отчет о НИР и НИРС	Зав. кафедрой, зав.лаб., ИПР	Письменный и электр.		+		+								
Отчет по научно-методической работе за учебный год	Зав. кафедрой, методист, зав.лаб., ИПР	Электр.										+		

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-68/7-1-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре технологий строительного производства колледжа технологий технологического института</i>

6. Права кафедры

- 6.1. Выступать, как выпускающая кафедра, в роли заказчика качественных образовательных услуг со стороны обеспечивающих кафедр для преподавания конкретной дисциплины ППССЗ и ППКРС СПО по ФГОС, исходя из ее предметной специализации, кадрового потенциала и материально-технической базы, инспектировать состояние учебно-научного процесса подготовки выпускников направления, специальности на местах, т.е. требовать от обеспечивающей кафедры отчета и наличия существенных для этого причин на основе решения заседания Ученого Совета или методического совета.
- 6.2. Вносить вопросы для рассмотрения их на Советах колледжа, института, университета, заседаниях ректората и представлять проекты соответствующих решений и приказов.
- 6.3. Вносить руководителю колледжа, директору Технологического института представления о поощрении лиц, а так же о привлечении их к дисциплинарной ответственности.
- 6.4. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета и института, колледжа.
- 6.5. По согласованию с руководством университета и института, колледжа организовывать стажировки их преподавателей с отрывом или без отрыва от основной работы для изучения и освоения специфики направления, специальности подготовки.
- 6.6. Участвовать в проводимых в университете мероприятиях, имеющих отношение к деятельности кафедры.
- 6.7. Разрабатывать и предлагать выпускающей кафедре новые курсы по выбору студента, содержательно дополняющие квалификационную характеристику выпускника.
- 6.8. Запрашивать и получать необходимую для выполнения своих функций информацию по вопросам работы подразделений университета.
- 6.9. Обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями и получать ответы на свои обращения.

Права сотрудников кафедры определяются их должностными инструкциями.

7. Взаимоотношения кафедры

- 7.1 Кафедра принимает к исполнению в части, касающейся её деятельности, все приказы по университету, институту, колледжу.
- 7.2 Кафедра принимает к исполнению все решения Ученого совета института, университета.
- 7.3 Кафедра принимает к сведению и руководству все решения учебно-методического совета университета, учебно-методической комиссии института, учебно- методической комиссии колледжа.
- 7.4 Кафедра взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и другими подразделениями университета в соответствии с Уставом университета.

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-68/7-1-14 Версия 1.0	Положение о кафедре технологий строительного производства колледжа технологий технологического института

Взаимосвязь с другими подразделения СВФУ и должностными лицами представлена в таблице 3.

Таблица 3 – Основные взаимосвязи кафедры ТСП с другими структурными подразделениями СВФУ

№ п/п	Подразделение – поставщик документа/ информации	Наименование вида деятельности/ процесса	Подразделение – клиент документа/ информации	Результат
1.	Кафедра технологий строительного производства	Все виды деятельности	Директорат Технологического института, руководство Колледжа технологий	Вся документация, касающаяся всех видов деятельности кафедры
2.	Руководство Колледжа технологий	Все виды деятельности	Кафедра ТСП	-распоряжения руководителя колледжа, относящиеся к деятельности кафедры - решения Педсовета колледжа; - решения учебно – методической комиссии колледжа; -другие документы организационного характера
3.	Директорат Технологического института	Все виды деятельности	Кафедра ТСП	-распоряжения директора и директората Института и ректора университета, относящиеся к деятельности кафедры - решения Ученого Совета института; - решения учебно – методической комиссии института -другие документы организационного характера

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-68/7-1-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре технологий строительного производства колледжа технологий технологического института</i>

4.	Кафедра ТСП	научная	Управление научно-исследовательских работ	Планы и отчеты НИР кафедры, заявки на конкурсы и гранты
5.	Управление научно-исследовательских работ	научная	Кафедра ТСП	- информационные материалы о научных мероприятиях, проводимых университетом и сторонними организациями - справочные и методические материалы для участия в конкурсах грантов, научно-технических программ, фондов - методические материалы для подготовки отчетов по выполняемым договорным работам
6.	Кафедра ТСП	научная	Отдел новых технологий ТИ	заявки на конкурсы и гранты
7.	Отдел новых технологий ТИ	научная	Кафедра ТСП	- информационные материалы о научных мероприятиях, проводимых университетом и сторонними организациями - справочные и методические материалы для участия в конкурсах грантов, научно-технических программ, фондов - методические материалы для подготовки отчетов по выполняемым договорным работам

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-68/7-1-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре технологий строительного производства колледжа технологий технологического института</i>

8.	Кафедра ТСП	Учебная, организационная	Учебно- методический отдел ТИ	Планы и годовые отчеты кафедры, расчет часов, сведения о выполнении нагрузки, заявки на почасовой фонд
9.	Учебно- методический отдел ТИ	Учебная, организационная	Кафедра ТСП	- учебную нагрузку - приказы и распоряжения руководства института, университета по организации учебного процесса
10.	Кафедра ТСП	Учебная, организационная	Учебно- методическое управление	Планы и годовые отчеты кафедры, расчет часов, сведения о выполнении нагрузки, заявки на почасовой фонд, служебные записки на командирование преподавателей, сотрудников и соискателей по линии госбюджета
11.	Учебно- методическое управление СВФУ	Учебная, организационная	Кафедра ТСП	- учебную нагрузку - приказы и распоряжения руководства университета по организации учебного процесса
12.	Кафедра ТСП	учебная	Управление внебюджетной деятельности	Расчет часов и сведения о выполнении нагрузки по сверхплановому, хозрасчетному обучению

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-68/7-1-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре технологий строительного производства колледжа технологий технологического института</i>

13.	Общий отдел университета	делопроизводство	Кафедра ТСП	-оформленные командировочные удостоверения - почту (внешнюю и внутреннюю)
14.	Кафедра ТСП	делопроизводство	Общий отдел университета	-письма и телеграммы для дальнейшей обработки и отправления по назначению - документы для утверждения их гербовой печатью - письма в другие организации для регистрации

