

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ОПД-4.2.3-10-11 Версия 1.0	Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ



ВЕРЖДАЮ
Ректор
Е.И. Михайлова
2011 г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ В СВФУ**

СМК-ОПД-4.2.3-10-11
Версия 1.0

РАЗРАБОТАНО

Начальник Управления качества

Игнатьев 14.04.11 В.П. Игнатьев
подпись, дата

Специалист УМУ

Толстоухова 14.04.11 А.В. Толстоухова
подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор по учебной и научной работе

Васильев 03.05.11 В.И. Васильев
подпись, дата

Проректор по гуманитарному направлению

Бурцев А.А. Бурцев
подпись, дата

Проректор по техническому направлению

Фридовский В.Ю. Фридовский
подпись, дата

Проректор по педагогическому образованию

Федоров 3.05.11 М.П. Федоров
подпись, дата

Начальник Учебно-методического управления

Стручкова Н.А. Стручкова
подпись, дата

Начальник Правового управления

Велижанина 15.04.11 М.Ю. Велижанина
подпись, дата

Утверждено на заседании Ученого совета

Протокол № 09/3 от 26 мая 2011 г.

Утверждено и введено в действие приказом № 423-О от 30 мая 2011 г.

Якутск
2011

<i>СВФУ</i>	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	<i>Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ</i>

СОДЕРЖАНИЕ

Перечень сокращений и обозначений	3 стр.
1. Основные определения	3 стр.
2. Назначение, область применения и основные задачи БРС	6 стр.
3. Нормативные ссылки	6 стр.
4. Общие положения	7 стр.
5. Контроль и оценка успешности освоения дисциплин (модулей)	9 стр.
6. Учетная документация при балльно-рейтинговой системе	11 стр.
7. Организация контроля выполнения балльно-рейтинговых заданий и обеспечение гласности результатов	13 стр.
8. Права и обязанности студента при организации учебного процесса на основе балльно-рейтинговой системы	14 стр.
9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение	15 стр.
10. Контроль над выполнением требований настоящего положения	15 стр.
11. Ответственность за настоящее положение	15 стр.
Приложения	16 стр.

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	<i>Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ</i>

Перечень сокращений и обозначений

СВФУ	–	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
БРС	–	Балльно-рейтинговая система
з.е.	–	Зачетная единица
ЛКМ	–	Лист контрольных мероприятий
ФГОС	–	Федеральный государственный образовательный стандарт
ВПО	–	Высшее профессиональное образование

1. Основные определения

Академическая оценка – см. *Оценка успеваемости*.

Академический консультант (тьютор) – преподаватель, играющий роль консультанта, наставника, организатора самостоятельной деятельности студента по освоению образовательной программы и личностно-профессиональному развитию.

Аттестация – контроль знаний студентов. Аттестация может быть текущей, промежуточной и итоговой – см. *Формы оценки качества*.

Аудиторные учебные занятия – занятия, проводимые с потоками и группами студентов по утвержденному расписанию: лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы.

Балльная оценка – см. *Оценка успеваемости*.

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости – комплекс мероприятий, обеспечивающих проверку качества учебной работы студентов при освоении ими основных образовательных программ.

Зачетная единица (кредит, образовательный кредит) – единица трудоёмкости учебного труда студента, включая все виды учебной работы (условный параметр, рассчитанный на основе экспертной оценки совокупных трудозатрат при изучении стандартного по объему и структуре учебного курса за минимальный период обучения, предусматривающий аттестацию). *В СВФУ в качестве зачетной единицы принимается 36 академических часов трудозатрат студента на освоение дисциплины (модуля) (в отдельных случаях возможно варьирование от 32 до 38 академических часов).*

Кредиты выделяются для всех теоретических и практических компонентов программы (дисциплины, модули, практики, курсовые и дипломные работы и др.).

Зачетная неделя – последние 7–10 дней семестра, в которые проводятся зачеты по расписаниям кафедр. Аудиторные занятия в этот период не прекращаются, в связи с чем прием зачетов планируется на время, свободное от занятий.

Защита выпускной квалификационной работы – обязательное аттестационное испытание итоговой государственной аттестации. Исключение из этого положения для отдельных направлений подготовки и специальностей может быть сделано только Министерством образования и науки РФ. Выпускные квалификационные работы (в бакалавриате, на программах подготовки дипломированных специалистов, в магистратуре) выполняются в форме бакалаврской работы (бакалавриат) и магистерской диссертации (магистратура). Процедура проведения регламентируется Положением итоговой государственной аттестации СВФУ.

Европейская система перевода и накопления кредитов (ECTS) (European Credit Transfer System) – общеевропейская система учета учебной работы студентов при освоении образователь-

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	<i>Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ</i>

ной программы или курса. Данная система является студентоцентрированной системой, основанной на необходимости выполнения учебной нагрузки, достаточной для достижения целей программы обучения. Эти цели определяются в терминах *результатов обучения и компетенций*, которые должны быть получены.

Итоговая аттестация (итоговая государственная аттестация) *выпускников* – см. *Формы оценки качества*.

Итоговая оценка – понятие, введенное формой приложения к диплому и Инструкцией о порядке выдачи документов государственного образца о высшем профессиональном образовании...: «При наличии нескольких экзаменов по одной дисциплине могут... указываться оценки по всем промежуточным экзаменам или оценка по одному экзамену, если он носит характер итогового, характеризующего общий уровень подготовки студента по данной дисциплине». В эту графу приложения заносятся результаты промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) учебного плана (оценки курсовых экзаменов и зачеты).

Итоговый междисциплинарный экзамен по направлению (специальности) – аттестационное испытание итоговой государственной аттестации, которое должно наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин (модулей) учитывать общие требования к выпускнику, предусмотренные ФГОС ВПО по данному направлению (специальности). К итоговому междисциплинарному экзамену по направлению (специальности) допускаются лица, завершившие полный курс обучения по образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговый экзамен по отдельной дисциплине (модулю) – аттестационное испытание итоговой государственной аттестации, которое должно определить уровень усвоения студентом материала, предусмотренного соответствующим ФГОС ВПО и рабочей программой данной дисциплины (модуля). Итоговый экзамен по отдельной дисциплине (модулю) может проводиться до завершения полного курса обучения по образовательной программе. Аттестационное испытание итоговой государственной аттестации не может быть заменено оценкой уровня подготовки на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

Контрольная неделя – промежуток времени в семестре для проведения текущего контроля усвоения студентами учебного материала (если это не проводилось на предшествующих неделях) и подведения его итогов. В период контрольной недели учебные занятия не прекращаются. Определяется графиком учебного процесса.

Кредит – см. *Зачетная единица*.

Кредитная система профессионального образования – система организации учебного процесса, предусматривающая оценку уровня освоения студентом каждой отдельной дисциплины (модуля) и образовательной программы в целом при помощи числа успешно освоенных кредитов из их известного общего количества. Число успешно освоенных кредитов является рейтинговой оценкой (рейтингом) студента.

Модуль – это часть образовательной программы, учебного курса, дисциплины, формирующая одну или несколько определенных компетенций, сопровождаемая контролем знаний и умений обучаемых на выходе.

Основные образовательные программы (ООП) высшего профессионального образования (основные профессиональные образовательные программы; профессиональные образовательные программы; образовательные профессиональные программы) – программы подготовки бакалавров, дипломированных специалистов и магистров, реализуемые в вузе по направлениям подготовки и специальностям высшего профессионального образования. ООП разрабатывается на основании соответствующего ФГОС и включает в себя учебный план, программы учебных дисциплин (модулей), программы учебных и производственных практик. Образовательные программы реализуются в уни-

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ

верситете по соответствующим уровням и ступеням образования или непрерывно с учетом их взаимосвязи.

Оценка успеваемости:

- *академическая* – оценка знаний, умений и навыков студента по дисциплине (модулю), курсовой работе и т. П., представляемая в традиционных формах – четырехбалльной (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) и двувидовой (зачтено, не зачтено).

- *балльная* – оценка знаний, умений и навыков студента по дисциплине (модулю), курсовой работе и т. п., представляемая числом баллов в пределах от 0 до 100.

Рабочая программа дисциплины(модуля)(РПД, РПМ) – нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения и преподавания учебной дисциплины (модуля), а также способы контроля результатов ее усвоения, соответствующий требованиям ФГОС ВПО направлений подготовки и учитывающий специфику подготовки студентов по избранному направлению.

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Рейтинг (рейтинговая оценка) по дисциплине(модулю) – интегральная оценка результатов образовательной деятельности студента, увязанная с трудоемкостью дисциплины (модуля).

Рейтинг (рейтинговая оценка) по ООП – комплексная оценка освоения студентом образовательной программы, увязанная с трудоемкостью ООП и выраженная числом зачетных единиц, умноженных на усредненную оценку.

Рейтинговая система оценки успеваемости – в данном положении используется в качестве синонима понятия «Кредитная система профессионального образования».

Система зачетных единиц – см. *Кредитная система профессионального образования*.

Трудоемкость дисциплины (модуля) – плановый объем аудиторных и самостоятельных занятий студента по освоению дисциплины (модуля), включая выполнение курсовой работы (проекта), если она предусмотрена учебным планом. Трудоемкость в кредитах равна частному от деления трудоемкости в часах на 36 часов. Количество кредитов за дисциплину (модуль) не может быть дробным (в порядке исключения – допускается начислять 0,5 кредитов).

Трудоемкость образовательной программы – плановое число часов аудиторных и самостоятельных занятий студента по освоению всех дисциплин (модулей), включенных в учебный план. При максимальном плановом числе часов занятий студента в неделю 54, трудозатраты на освоение ООП равны: по одним ФГОС – числу недель теоретического обучения, по другим – числу недель теоретического обучения и экзаменационных сессий. Трудоемкость образовательной программы в кредитах равна частному от деления ее трудоемкости в часах на 54 часа.

Трудозатраты на освоение дисциплины (модуля) – см. *Трудоемкость дисциплины*.

Трудозатраты на освоение образовательной программы – см. *Трудоемкость образовательной программы*.

Учебные занятия – занятия, проводимые в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы), а также путем выполнения квалификационной работы (дипломных проекта или работы, магистерской диссертации); университет может устанавливать и другие виды учебных занятий.

Учебная нагрузка студентов – время, необходимое для завершения всех запланированных видов учебной деятельности, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативов.

Учебная программа дисциплины (модуля) – документ, определяющий структуру и достаточно подробное содержание учебной дисциплины (модуля). В части содержания дисциплины (модуля) программа базируется на приведенных в ФГОС соответствующего направления или специальности требованиях к обязательному минимуму содержания ООП, откуда заимствуется перечень ос-

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	<i>Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ</i>

новых разделов данной дисциплины (модуля), углубляемый и конкретизируемый в программе и при необходимости расширяемый.

Формы оценки качества освоения образовательных программ:

- *текущий контроль успеваемости (текущая аттестация)* – контроль усвоения студентами учебного материала дисциплины (модуля), проводимый в течение семестра;

- *промежуточный контроль успеваемости (промежуточная аттестация)* – проводится в конце семестра и служит оценкой качества усвоения, как отдельной дисциплины (модуля), так и ее раздела (разделов);

- *итоговая аттестация выпускников* – комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС.

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. ИГА включает защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен вводится по решению Ученого совета СВФУ.

2. Назначение, область применения и основные задачи БРС

2.1. Настоящее Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ определяет порядок оценки знаний студентов СВФУ и используется с целью личностно-ориентированного обучения, стимулирования систематической работы студентов, раскрытия их творческих способностей, дифференциации оценки знаний при переходе на уровневую систему образования.

2.2. Балльно-рейтинговая система оценки знаний предназначена для повышения объективности и достоверности оценки уровня подготовки студентов и используется в качестве одного из элементов управления учебным процессом в университете.

2.3. Основные задачи балльно-рейтинговой системы:

- поддерживать мотивацию активной и равномерной работы студентов в течение семестра;
- обеспечить осознанную самоорганизацию студентов своей учебной деятельности;
- способствовать повышению эффективности регулярной самостоятельной учебной работы студентов в семестре;

- усилить контроль над систематической работой студентов при освоении ими образовательной программы по направлению (специальности) посредством более высокой дифференциации оценки результатов их учебной деятельности;

- повысить самодисциплину студентов и ответственность за результаты своей учебной деятельности;

- получить объективную оценку успеваемости и компетентности студента.

3. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- приказ Министерства образования и науки РФ от 11.07.2002 № 2654 «О проведении эксперимента по введению рейтинговой системы оценки успеваемости»;

- приказ Министерства образования и науки РФ от 20.05.2004 № 2274 «О реализации эксперимента по использованию зачетных единиц в учебном процессе»;

- приказ Министерства образования и науки РФ от 13.06.2007 № 172 «Об ОУ ВПО, участвующих в инновационной деятельности по переходу на систему зачетных единиц»;

- инструктивное письмо Министерства образования и науки РФ от 28.11.2002 № 14-52-988 ин/13 «О методике расчета трудоемкости ООП ВПО в зачетных единицах»;

- инструктивное письмо Министерства образования и науки РФ от 09.03.2004 № 15-55-357.

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ

ин/15 «О примерном положении об организации учебного процесса в вузе с использованием системы зачетных единиц»;

- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшего учебного заведения) от 14 февраля 2008 г. №71;
- положение СМК-ОПД-4.2.3.-09-11 «Об организации учебного процесса в СВФУ с использованием системы зачетных единиц»;
- Устав СВФУ.

4. Общие положения

4.1. Переход на сопоставимое оценивание качества обучения студентов с использованием балльно-рейтинговой системы по каждому направлению подготовки (специальности) в СВФУ осуществляется на основании Постановления Ученого совета университета и приказа ректора.

4.2. Организация учебного процесса с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов характеризуется следующими особенностями:

- использование Европейской системы переноса и накопления зачетных единиц (кредитов – ECTS) и БРС для оценки успешности освоения студентами учебных дисциплин (модулей);
- личное участие каждого студента в формировании своего индивидуального учебного плана на основе свободы выбора дисциплин (модулей) с учетом текущих и промежуточных аттестаций;
- вовлечение в учебный процесс академических консультантов (тьюторов), содействующих студентам в формировании индивидуального учебного плана, формирующих и корректирующих их образовательную траекторию и контролирующих учебные достижения студентов;
- полная обеспеченность учебного процесса всеми необходимыми методическими и учебными материалами, а также материалами, необходимыми для самостоятельной работы студентов, в печатной и электронной формах.

4.3. Балльно-рейтинговая система позволяет студентам:

- понимать систему формирования оценок по дисциплинам с целью получения итоговых оценок;
- осознать необходимость систематической работы по выполнению индивидуального учебного плана на основании знания своей текущей рейтинговой оценки по каждой дисциплине и ее изменение из-за несвоевременного освоения материала;
- своевременно оценить состояние своей работы по изучению дисциплины, выполнению всех видов учебной нагрузки до начала экзаменационной сессии;
- в течение семестра вносить коррективы по организации текущей самостоятельной работы.

4.4. Балльно-рейтинговая система дает возможность преподавателям:

- планировать (подробно) учебный процесс по конкретной дисциплине и стимулировать систематическую работу студентов в течение всего учебного семестра;
- своевременно вносить коррективы в организацию учебного процесса по результатам текущего рейтингового контроля;
- объективно определять итоговую оценку по дисциплине с учетом систематической работы студента в течение всего семестра;
- обеспечить градацию оценки уровня знаний по сравнению с традиционной системой.

4.5. Контроль успешности освоения студентами дисциплин (модулей) в балльно-рейтинговой системе предусматривает:

- промежуточную аттестацию по дисциплинам (модулям) в соответствии с графиком учебного процесса в СВФУ;
- рейтинговую оценку освоения дисциплин (модулей);

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	<i>Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ</i>

- расчет и публикацию рейтингов: промежуточного рейтинга, рейтинга за семестр (с учетом пересдач), рейтинга успеваемости (с учетом только лучших результатов), общего рейтинга за весь период обучения (с учетом всех пересдач);

- поощрение студентов, имеющих наивысший рейтинг на курсе, потоке, на факультете (в институте), в университете (согласно действующим положениям о поощрении студентов).

4.6. Текущий, рубежный и промежуточный контроль освоения студентом каждой дисциплины (модуля) осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы.

4.7. Семестровые результаты рейтинг-контроля по дисциплинам, изучаемым в течение двух и более семестров, не влияют на допуск к сессии, если по этим дисциплинам в данном семестре не предусмотрена промежуточная аттестация.

4.8. Студенты, пропустившие по уважительным причинам балльно-рейтинговые мероприятия в период 1-й и 2-й контрольных недель, могут их отрабатывать в течение 10 календарных дней после окончания каждой контрольной недели. Решение по таким отработкам принимает и дает направление за своей подписью декан факультета или директор института, при наличии заявления студента с оправдательными документами (в основном медицинские справки о временной нетрудоспособности с указанием сроков освобождения от занятий, заверенные главным врачом поликлиники № 5).

По истечении указанных 10 календарных дней, в исключительных случаях (при наличии уважительных причин), решение о продлении сроков отработок принимаются ректором или проректором по соответствующему направлению.

4.9. Отработки по итогам выполнения балльно-рейтинговых мероприятий за семестр проводятся в период между теоретическим обучением и экзаменационной сессией (в период зачетной недели).

4.10. Результаты отработок по установленной форме своевременно представляются деканом факультета (директором института) в учебный отдел УМУ, контролирующее выполнение балльно-рейтинговых мероприятий.

4.11. Пересдача балльно-рейтинговых контрольных мероприятий с целью повышения количества набранных баллов после заполнения в установленные сроки ведомостей текущей успеваемости не разрешается. В то же время, при наличии времени между проведением балльно-рейтингового контрольного мероприятия и установленной датой заполнения ведомости текущей успеваемости студент может добирать баллы по дисциплине. В последнем случае, решение принимает преподаватель по дисциплине.

4.12. Порядок перевода студента на следующий курс, порядок ликвидации академических задолженностей и отчисления студентов, порядок назначения стипендий определяются отдельными положениями СВФУ, которые могут, в ряде случаев, предусматривать перевод оценок из 100-балльной шкалы в традиционную четырехбалльную шкалу.

4.13. Лица, переводящиеся в СВФУ из других вузов, а также с одного факультета (института) на другой, с заочной формы обучения на очную или восстанавливающиеся в число студентов, могут быть переведены в необходимых случаях на индивидуальный график выполнения балльно-рейтинговых контрольных заданий.

4.14. Университет имеет право в соответствии с семестровым рейтингом устанавливать и регулировать величину надбавок к стипендиям успевающих студентов.

4.15. Студенты всех специальностей и направлений очной формы обучения, имеющие итоговый рейтинг не менее 95, вносятся в университетский список, который формируется один раз в год по результатам каждого курса и выставляется не позднее 1 сентября на сайте СВФУ в специальной странице «Лучшие студенты СВФУ».

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ

4.16. Занесение в университетский список студентов, обучающихся на платной основе, дает им преимущественное право перевода на вакантные бюджетные места.

4.17. Поощрения лучших студентов (назначение на именные стипендии, выдвижение кандидатур на звания лауреатов различных конкурсов, присуждение внутренних грантов и др.) производятся на основании университетского списка лучших студентов.

4.18. Университет обязан информировать всех абитуриентов и студентов о правилах организации учебного процесса и порядке оценки знаний студентов с использованием БРС в СВФУ.

4.19. Информация о порядке функционирования БРС представляется в печатном виде на стендах учебных подразделений, а также размещается на сайте СВФУ.

4.20. Разработанная кафедрой методика текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации (на основе предложенных или оригинальная) является обязательной составной частью рабочей программы по дисциплине.

5. Контроль и оценка успешности освоения дисциплин (модулей)

5.1. Количество набираемых баллов за определенные темы и виды работ зависит от особенностей структуры дисциплины (модуля), от количества запланированных на нее аудиторных часов и часов на самостоятельную работу, от содержательной значимости отдельных тем и отдельных видов работ для освоения дисциплины и формирования определенных компетенций.

5.2. Оценка не зависит от трудоемкости вида учебной работы или дисциплины и должна отражать качество освоения учебного материала и уровень приобретенных знаний, умений и компетенций.

5.3. Шкала оценок по отдельным модулям, блокам, разделам и т.д. каждой учебной дисциплины разрабатывается соответствующей кафедрой и сообщается студентам в начале каждого семестра.

5.4. Максимальная сумма по каждой курсовой работе (проекту) устанавливается в 100 баллов и, по усмотрению кафедры, распределяется по видам работы (например: графическая часть – 40 баллов, расчетно-пояснительная записка – 30 баллов, защита – 30 баллов). Оценка выставляется преподавателем-руководителем курсовой работы (проекта) по шкале баллов для дисциплин.

5.5. Максимальная сумма баллов по практике (производственной, учебной) устанавливается в 100 баллов, из которой 80 баллов отводятся на контрольные мероприятия (текущий и рубежный контроль), выполняемые в ходе практики, а 20 баллов – на промежуточный контроль, который сводится к оценке качества отчетной документации студента и собеседованию группового руководителя со студентом.

5.6. Итоговая аттестация (сдача государственного экзамена, защита выпускных квалификационных работ и проектов), предусмотренная учебным планом по направлению (специальности), осуществляется в установленном порядке и оценивается по 100-балльной шкале.

5.7. Баллы рассчитываются с точностью до одной десятой.

5.8. Семестровая оценка успеваемости студента по каждой дисциплине (модулю) выводится, исходя из максимальной суммы баллов, равной 100, как усредненная (см. п. 5.13 настоящего положения).

5.9. Если дисциплина изучается несколько семестров и в каждом семестре имеется аттестационное испытание, то число кредитов и рейтинг определяются по каждому семестру в отдельности. Рейтинг студента по всей дисциплине (модулю) определяется усредненным суммированием семестровых рейтингов.

5.10. Максимальное количество баллов, которое студент может набрать за текущую и промежуточную аттестации по дисциплине в семестр, распределяется в следующей пропорции:

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ

- текущая работа – 60 баллов;
- промежуточная аттестация – 40 баллов.

Решением кафедры допускается изменение пропорции в пределах 10 баллов при сохранении 100 баллов по дисциплине (модулю) в целом.

5.11. Соотношение между оценками в баллах и их числовыми и буквенными эквивалентами устанавливает рейтинговый регламент СВФУ (таблица 1).

Таблица 1

**Перевод баллов 100-балльной шкалы
в числовые и буквенные оценки**

Сумма баллов	Оценка	Буквенный эквивалент оценки
85 – 100	5 (отлично)	А (отлично) – 10 % В (очень хорошо) – 25 % С (хорошо) – 30 %
65 – 84,9	4 (хорошо)	
50 – 64,9	3 (удовлетворительно)	D (удовлетворительно) – 25 % E (посредственно) – 10 %
0 – 49,9	2 (неудовлетворительно)	FX – неудовлетворительно с возможной пересдачей F – неудовлетворительно с повторным изучением дисциплины

5.12. Буквенный эквивалент оценки в баллах определяет уровни владения студентом компетенциями:

А – превосходный уровень владения компетенциями, позволяющий эффективно вести профессиональную деятельность и самостоятельно принимать решения по широкому кругу профессиональных вопросов;

В – хороший уровень владения компетенциями, позволяющий эффективно вести профессиональную деятельность;

С – достаточный уровень владения компетенциями для работы в данной сфере профессиональной деятельности;

D – удовлетворительный уровень владения компетенциями, позволяющий выполнять работу в профессиональной группе;

E – посредственный уровень владения компетенциями, позволяющий вести профессиональную деятельность по ограниченному кругу профессиональных вопросов;

FX – недостаточный уровень владения компетенциями. Профессиональная деятельность по данному направлению (специальности) не рекомендована.

F – компетенции совершенно не сформированы.

5.13. Усредненная оценка (b) по дисциплине (модулю) устанавливается как сумма оценок (b_i), умноженных на трудоемкость (t_i) оцениваемых видов учебной работы за период аттестации, деленная на общую трудоемкость дисциплины за период аттестации (округляется до целых, может принимать значения от 0 до 100):

$$b = \frac{b_1 t_1 + b_2 t_2 + \dots + b_n t_n}{t_1 + t_2 + \dots + t_n},$$

где $i = 1, 2, \dots, n$ – номера оцениваемых видов учебной работы; n – количество оценок.

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	<i>Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ</i>

5.14. Если общую трудоемкость по дисциплине (модулю) за период аттестации считать равной 1 ($t_1+t_2+\dots+t_n=1$), то трудоемкости t_i становятся весовыми коэффициентами оценок b_i в расчете усредненной оценки. Произведение весовых коэффициентов на оценки b_i дает количество баллов, набираемых студентом по данному виду работ.

5.15. Усредненная оценка может переводиться в традиционную четырехбалльную шкалу или буквенную шкалу ECTS (см. табл.1) и выставляется:

- за период аттестации по модулю (по видам работы);
- за период аттестации по дисциплине;
- за текущую работу в семестре по результатам прошедших аттестаций;
- за семестр в целом с учетом баллов за зачет;
- за семестр в целом с учетом баллов за экзамен;
- за учебный год и весь срок освоения основной образовательной программы.

5.16. Если по дисциплине (модулю) имеется несколько усредненных оценок (например, если дисциплина изучается несколько семестров), то итоговая оценка по дисциплине (модулю) рассчитывается так же, как и усредненная.

5.17. Студенту выставляется семестровая усредненная оценка в 100-балльной шкале, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и компетенций по данной дисциплине (модулю) и учитывающая оценки текущей успеваемости студента и промежуточной аттестации.

5.18. Балльно-рейтинговой системой могут предусматриваться «премиальные» баллы (до 10 баллов), которые могут быть добавлены студенту за участие в олимпиадах, выставках, конференциях и другие формы активности в процессе изучения дисциплины. При этом итоговая сумма баллов, набираемая студентом за семестр, не может превышать 100, включая баллы за текущую работу, «премиальные» баллы и баллы за сданный экзамен (зачет).

5.19. Сумма баллов, набранная студентом на текущих аттестациях, позволяет получить оценку по итогам работы в семестре и не проходить промежуточную аттестацию, исходя из шкалы, приведенной в табл. 2 (1-й и 2-й столбцы).

Таблица 2

Сумма баллов, полученная за семестр на текущих аттестациях	Автоматическая оценка за работу в семестре	Баллы, полученные на экзамене	Общая сумма баллов за работу в семестре и на промежуточной аттестации	Итоговая оценка
1	2	3	4	5
65 – 70	5	–	95 – 100	5
55 – 64,9	4	0 – 30	65 – 84,9 85 – 94,9	4 5
45 – 54,9	3	0 – 30	50 – 64,9 65 – 84,9	3 4
35 – 44,9	нет, обязательная сдача экзамена	0 – 30	50 – 64,9	3
менее 35	нет	недопуск	менее 50	2

Студент, получивший допуск к промежуточной аттестации по результатам работы в семестре, а также претендующий на получение более высокой оценки, может участвовать в сдаче промежуточной аттестации в период экзаменационной сессии.

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ

Зачет можно получить по результатам работы в семестре (см. 1-й и 2-й столбцы табл. 3) или в период зачетной недели (см. 3-й, 4-й и 5-й столбцы в табл. 3).

Таблица 3

Сумма баллов, полученная за семестр на текущих аттестациях	Автоматическая оценка за работу в семестре	Баллы, полученные на зачете	Общая сумма баллов за работу в семестре и на промежуточной аттестации	Итоговая оценка
1	2	3	4	5
> 50	Зачет	–	> 50	Зачет
35 – 50	нет, обязательная сдача зачета	0 – 30	не менее 65	Зачет
менее 35	нет	–	менее 35	Незачет

6. Учетная документация при балльно-рейтинговой системе

6.1. Заведующий кафедрой к началу семестра составляет согласованный с деканатом (деканатами) лист контрольных мероприятий на семестр по всем учебным дисциплинам кафедры (прилож. 1). Если к преподаванию дисциплины (чтению лекций, проведению лабораторных, практических, семинарских занятий) привлечены несколько преподавателей, то при определении структуры балльно-рейтинговых мероприятий и распределении баллов на текущий и рубежный контроль, ведущая роль принадлежит лектору.

6.2. Заведующий выпускающей кафедрой на основании листов контрольных мероприятий, представленных кафедрами, участвующими в обеспечении учебного процесса по направлению (специальности) кафедры, составляет сводный лист контрольных мероприятий по направлению подготовки (специальности) на семестр (прилож. 2) для каждой академической группы с целью определения даты проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий по каждой дисциплине (модулю).

Рекомендуется проведение в один день не более трех балльно-рейтинговых контрольных мероприятий одного вида (за исключением зачетной недели), в том числе не более 2-х тестовых контролей. При составлении сводного листа контрольных мероприятий необходимо принять меры для более равномерного распределения контрольных точек по всем дисциплинам, изучаемым в текущем семестре, с учетом видов контроля.

6.3. Сводный лист контрольных мероприятий по направлению подготовки (специальности) на семестр, подписанный деканом (директором института), должен быть вывешен в начале семестра на доске объявлений факультета (института) и на сайте университета и храниться на кафедре.

6.4. Нормативными документами учета успеваемости студентов, обучающихся по балльно-рейтинговой системе, являются ведомости текущей и промежуточной аттестации (прилож. 5).

Самовольное внесение каких-либо изменений в установленную форму ведомостей не допускается.

Ведомости хранятся в деканатах, дирекциях институтов. Ведомость текущей успеваемости заполняется преподавателями три раза в течение семестра, включая каждую контрольную неделю.

Ведомости выдаются преподавателю в день начала контрольной недели и сдаются в деканат (дирекцию) в течение 1-го рабочего дня после окончания контрольной недели.

<i>СВФУ</i>	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	<i>Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ</i>

Окончательное заполнение (закрытие) этой ведомости и ее подписание деканом факультета (директором института) производится не позднее 3-х рабочих дней после окончания экзаменационной сессии (согласно учебному плану).

6.5. Результаты контрольных мероприятий по всем видам практик заносятся в ведомость текущей и промежуточной аттестации. При этом в графе «Сумма баллов на зачете/экзамене» в зачетной ведомости проставляются баллы промежуточного контроля (по практикам – за качество отчетной документации и по результатам собеседования).

6.6. В зачетной книжке выставляются оценки по пятибалльной системе, определяемые в зависимости от суммы баллов по соответствующей шкале оценок.

7. Организация контроля выполнения балльно-рейтинговых заданий и обеспечение гласности результатов

7.1. Результаты балльно-рейтинговых контрольных мероприятий по дисциплинам и практикам предоставляются кафедре ответственными лицами (преподавателями, руководителями практик) в установленные кафедрой сроки.

7.2. Заведующий кафедрой контролирует и принимает необходимые меры по строгому соблюдению сроков балльно-рейтинговых контрольных мероприятий по кафедре. Он лично отвечает за своевременное (три раза в семестр – две контрольные недели и зачетная неделя) подведение итогов балльно-рейтинговых контрольных мероприятий.

7.3. Декан факультета (директор института) контролирует и отвечает за заполнение сводного листа контрольных мероприятий по специальности (специальностям) и направлению (направлениям). Он обеспечивает подведение итогов выполнения балльно-рейтинговых заданий по каждой контрольной и зачетной неделям, а также составление семестрового рейтинга студентов.

7.4. Суммарный рейтинг студента за семестр (учебный год) определяется суммированием рейтинговых баллов по дисциплинам, включая баллы за курсовую работу (проект) и практики. По данному рейтингу осуществляется ранжирование студентов в учебной группе (и/или на курсе). Ранжирование студентов может производиться также непосредственно по рейтинговым баллам, набранным по конкретным дисциплинам (т.е. будут определяться первый, второй и т.д. студенты по дисциплине).

7.5. Расчет университетского рейтинга выполняется после окончания сессии в АИС в автоматизированном режиме на основе результатов контрольных точек и результатов сессии. Для этого по каждой дисциплине для студента по 100 балльной шкале рассчитываются рейтинговые оценки (b), используемые для определения показателей университетского рейтинга каждого студента в вузе.

7.6. Университетский рейтинг студента определяется в конце каждого семестра в виде двух величин в 100 балльной шкале: семестровый рейтинг С и итоговый рейтинг R.

Семестровый рейтинг С – расчетная величина, определяющая показатель успеваемости студента только за прошедший семестр и рассчитывается как средняя величина по рейтинговым оценкам дисциплин, изучаемым в данном семестре. Итоговый рейтинг R – расчетная величина, определяющая общий показатель успеваемости студента за все прошедшие семестры, включает все дисциплины, изученные в течение всех прошедших семестров, включая все виды практик, и рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{b_1 + b_2 + \dots + b_n}{n}$$

7.7. Списки ранжирования студентов по рейтинговым баллам должны вывешиваться на доске объявлений учебного подразделения и на сайте университета три раза в течение семестра с целью

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	<i>Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ</i>

широкого информирования всех участников рейтинг-контроля о его результатах. За эту работу отвечает декан факультета (директор института).

7.8. Заведующим кафедрами рекомендуется проводить регулярное обсуждение на заседаниях кафедр выполнение балльно-рейтинговых контрольных мероприятий по дисциплинам кафедры и обеспечивать гласность результатов.

7.9. За своевременную обработку результатов рейтинг-контроля и подготовку списков ранжирования студентов по дисциплинам, специальностям и направлениям отвечают деканы факультетов и директора институтов.

7.10. Результаты выполнения студентами балльно-рейтинговых контрольных мероприятий по всем дисциплинам, специальностям и направлениям подготовки в университете после каждого семестра представляются в установленном порядке в учебный отдел УМУ для их централизованного учета. Данная информация представляется в течение пяти рабочих дней после завершения экзаменационной сессии деканом факультета или директором института.

7.11. Учебные подразделения СВФУ должны осуществлять централизованный учет результатов балльно-рейтинговых мероприятий, проводить анализ и обобщение этих результатов и представлять проректору по соответствующему направлению информацию по итогам учебного года в течение недели после окончания учебного года.

8. Права и обязанности студента при организации учебного процесса на основе балльно-рейтинговой системы

8.1. Студенты обязаны ознакомиться с правилами организации учебного процесса на основе зачетных единиц и оценивания качества успешности усвоения изучаемых дисциплин (модулей) с использованием балльно-рейтинговой системы до начала учебного года.

8.2. В процессе обучения студент обязан строго следовать правилам, изложенным в положении СМК-ОПД-4.2.3.-09-11 «Об организации учебного процесса в СВФУ с использованием системы зачетных единиц», а также правилам, изложенным в настоящем положении.

8.3. В процессе обучения студент обязан осваивать учебные дисциплины в строгом соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом, выполнять в срок все плановые учебные работы с учетом текущей аттестации, проводящейся во время контрольных недель.

8.4. Во время промежуточной аттестации студенты имеют право пользоваться учебными программами, а также с разрешения экзаменатора справочной и другой литературой.

8.5. По решению кафедры студенты, имеющие высокий рейтинг по дисциплине, могут быть (с их согласия) освобождены от промежуточной аттестации в конце семестра.

8.6. Успевающим студентам в пределах учебного года в исключительных случаях деканом факультета (директором института) может быть предоставлено право досрочной сдачи экзаменов без освобождения от текущих занятий по другим дисциплинам. Условиями выдачи разрешения являются выполнение студентами установленных практических и лабораторных работ, защита курсовых проектов (работ) и домашних заданий по дисциплине. В случае успешной сдачи экзамена экзаменационная оценка проставляется в направление и в зачетную книжку.

8.7. Студент имеет право получать информацию установленную настоящим положением:

- об условиях изучения учебной дисциплины;
- о видах учебных заданий и контроля;
- о критериях и процедурах оценивания знаний по дисциплине;
- о результатах каждого контрольного мероприятия;
- о результатах текущей и промежуточной аттестации;
- о программе итогового испытания;

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	<i>Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ</i>

- об итоговых результатах текущего контроля за семестр и учебный год.

8.8. Студент имеет право на защиту своих интересов в случае допущенных преподавателем нарушений:

- требований, установленных в листе контрольных мероприятий дисциплины;
- графика контрольных мероприятий;
- графика проведения итоговых испытаний и повторных итоговых испытаний, установленно-го деканатом.

8.9. За невыполнение учебного плана (неоднократную неудовлетворительную текущую аттестацию, систематические пропуски занятий) к студентам в установленном порядке могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из университета за академическую неуспеваемость.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение

9.1. Все изменения и дополнения данного положения вносятся в лист регистрации изменений (Прилож. 6) и доводятся до сведения всех учебных подразделений и должностных лиц.

9.2. Данное положение считается отмененным в случае внесения 5 изменений, после чего разрабатывается его новая версия.

9.3. В Журнале регистрации делается пометка об отмене документа и введении нового. Контрольный экземпляр отмененного положения заменяется на контрольный экземпляр нового положения.

10. Контроль над выполнением требований настоящего положения

Контроль над выполнением требований настоящего положения осуществляет учебно-методическое управление (УМУ).

11. Ответственность за настоящее положение

Ответственность за разработку, регистрацию, хранение, изъятие и уничтожение настоящего положения несет начальник управления качества.

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ

Приложения

Приложение 1

Форма листа контрольных мероприятий по дисциплине

Структура нагрузки:

Для направлений подготовки (специальностей): _____

Для групп: _____

Курс _____

Семестр _____

Объем видов учебной работы в % (максимально возможный балл по виду учебной работы)											
Модули	Текущий контроль								Промежуточный контроль		Итого по дисциплине
	1 контрольная неделя				2 контрольная неделя						
	Л	ПЗ	РГР	ТК	Л	ПЗ	РГР	ТК	Зачет	Экзамен	
Модуль 1	2	1	2	4	2	2	2	3	10	30	100
Модуль 2	2	2	3	4	2	1	3	4			
Модуль 3	2	2	3	3	2	2	3	4			
Обязательный минимум для допуска к экзамену			Сдача РГР	Сдача тестов			Сдача РГР	Сдача тестов			

Для допуска к семестровой аттестации необходимо набрать не менее 50 % баллов, предусмотренных на текущую работу, и выполнить обязательный минимум учебной работы

Должность преподавателя _____ /Ф.И.О./
(подпись, дата)

Приложение 2

Форма сводного листа контрольных мероприятий по направлению подготовки (специальности)

Направление подготовки (специальность): _____

Для групп: _____

Курс _____

Семестр _____

№	Дисциплина (модуль)	Текущий контроль												Зачет. неделя	Промеж. аттестация	Прим.
		1 контрольная неделя						2 контрольная неделя								
		10.10	11.10	12.10	13.10	14.10	15.10	21.11	22.11	23.11	24.11	25.11	26.11	26.12-31.12	9.01-14.01	
1	Модуль 1	Л	ПЗ	Р	РГР	ТК	КР	ТК	РГР	Р	Л	ПЗ	КР	Зачет	Экзамен	
2	Модуль 2	РГР	ТК	КР	Л	Р	ПЗ	ПЗ	КР	Л	РГР	Р	ТК	Зачет	Экзамен	
3	Модуль 3	КР	РГР	Л	Р	ПЗ	ТК	Р	ПЗ	ТК	КР	Л	РГР	Зачет	Экзамен	
...															
...															

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

где: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, Р – реферат, РГР – расчетно-графические работы, ТК – тестовый контроль, КР – курсовая работа

Приложение 3

Примеры оценивания с различными формами семестровой аттестации

Вариант 1

	Текущая аттестация			Экзамен	Итого по дисциплине
	1 контрольная неделя (макс. балл =20)	2 контрольная неделя (макс. балл =40)	Набранный балл (min=30, max=60)		
Трудоёмкость учебной работы в % (весовой коэффициент оцениваемой учебной работы)	20% (0,2)	40% (0,4)		40% (0,4)	100% (1,0)
	Текущая аттестация			Экзамен	Итого по дисциплине
	1 контрольная неделя	2 контрольная неделя	Итого за работу в семестре		
Оценки (в 100 балльной шкале)	50	90		70	
Оценки с учетом трудоёмкости	$50 \cdot 0,2 = 10$	$90 \cdot 0,4 = 36$	$(50 \cdot 0,2 + 90 \cdot 0,4) = 46$	$70 \cdot 0,4 = 28$	$(50 \cdot 0,2 + 90 \cdot 0,4 + 70 \cdot 0,4) = 74$
Набранные баллы	10	36	$10 + 36 = 46$	28	$46 + 28 = 74$

Вариант 2

	Текущая аттестация			Зачет	Экзамен	Итого по дисциплине
	1 контрольная неделя (макс. балл =30)	2 контрольная неделя (макс. балл =30)	Набранный балл (min=25, max=60)			
Трудоёмкость учебной работы в % (весовой коэффициент оцениваемой учебной работы)	30% (0,3)	30% (0,3)		10% (0,1)	30% (0,3)	100 (1,0)
	Текущая аттестация			Зачет	Экзамен	Итого по дисциплине
	1 контрольная неделя	2 контрольная неделя	Итого за работу в семестре			
Оценки (в 100 балльной шкале)	50	90		100	70	
Оценки с учетом трудоёмкости	$50 \cdot 0,3 = 15$	$90 \cdot 0,3 = 27$	$(50 \cdot 0,3 + 90 \cdot 0,3) = 42$	$100 \cdot 0,1 = 10$	$70 \cdot 0,3 = 21$	$(50 \cdot 0,3 + 90 \cdot 0,3 + 100 \cdot 0,1 + 70 \cdot 0,3) = 73$
Набранные баллы	15	27	$15 + 27 = 42$	10	21	$42 + 10 + 21 = 73$

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ

Приложение 4

**Пример установления критериев оценки по отдельной дисциплине (модулю)
для расчета баллов, полученных студентом по итогам 2-х контрольных недель**

Вид учебной деятельности	Время и характер исполнения	Критерии оценки	Максимально допустимая сумма баллов	Макс. допустимая сумма баллов в 1 контр. неделе	Макс. допустимая сумма баллов во 2 контр. неделе	Итого баллов (макс) в течение семестра
Посещение лекции с предоставлением выполненного конспекта	В течение всего семестра	Студент присутствовал на лекции 2 полных учебных часа. Конспект отражает основные положения тематики лекции, выполнен аккуратно, в логической последовательности	1	5	7	12
Посещение семинарских занятий	В течение всего семестра	Студент присутствовал на семинаре 2 полных учебных часа. Активно участвовал в обсуждении, задавал вопросы, высказывал свое мнение по теме занятия	1	6	7	13
Устный доклад по заданной теме	2 раза в семестр	Доклад сделан на 5-7 минут по тематике семинарского занятия, логично, представлены актуальные данные, анализ сложившейся ситуации, рассмотрены основные взгляды в науке на исследуемую проблему, представлена и обоснована авторская позиция студента	3	3	3	6
Выполнение расчетных заданий	5 раз в семестр	Показан алгоритм вычисления, ответ правильный, предложены несколько способов решения, полученные результаты студент может объяснить на основе знания материалов курса.	3	6	9	15
Реферативная работа с устной защитой	1 раз в семестр	Студент владеет материалом, представленным в реферативной работе, правильно отвечает на вопросы.	6	6	-	6
Тест промежуточного контроля	2 раза в семестр		4	4	4	8
Итого баллов			-	30	30	60

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества СВФУ
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	<i>Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ</i>

Приложение 5

ФГАОУ ВПО «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»

Ведомость текущей и промежуточной аттестации

Семестр _____
 Факультет _____
 Форма контроля _____ курс _____ группа _____
 Дисциплина _____
 Фамилия, имя, отчество преподавателя _____
 Дата проведения зачета, экзамена _____

№ п/п	Фамилия и инициалы	№ Зачетной книжки	Сумма баллов за текущую работу (1 контр. неделя)	Сумма баллов за текущую работу (2 контр. неделя)	Баллы за экзамен /зачет/	Итоговый рейтинг	Оценка прописью	Подпись преподавателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Иванов Иван Иванович	00001	24,5	24,2	0	48,7	неудовлетв.	
2	Петров Петр Петрович	00002	28,4	26,7	13,2	68,3	удовлетв.	
3	Сидоров Сидор Сидорович	00003	13,1	9,8	0	22,9	не допущен	
4	Титов Алексей Иванович	00004	24,7	16,5	30,6	71,8	хорошо	
5	Федорова Яна Ивановна	00005	26	34	38	98	отлично	
«								
«								
«								
«								
«								
28	Яковлева Анна Павловна	00028	22,3	22,8	38,4	83,5	хорошо	

5 (отлично) _____ 4 (хорошо) _____
 3 (удовл.) _____ 2 (неудовл.) _____
 н/я _____ не атт. _____
 зачет _____ незачет _____

Декан факультета (Директор института) _____ /Ф.И.О./
 (подпись, дата)

Примечания:

- в графах 4 и 5 выставляется общее количество баллов, набранных студентом за текущую работу по дисциплине с начала семестра с учетом премиальных баллов;
- в графе 8 студенту выставляется та академическая оценка, которая соответствует итоговой сумме баллов, набранных студентом в процессе текущей работы и полученных при сдаче экзамена (зачета) с использованием шкалы (см. табл. 1), указанной в п. 5.11 настоящего положения.

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации		
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»		
	Система менеджмента качества СВФУ		
СМК-ОПД-4.2.3-010-11 Версия 1.0	Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ		

Приложение 6

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листов			Основание для внесе- ния изме- нений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					