

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»
(СВФУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

 Е.И. Михайлова
2014 г.

Проректор

 М.П. Федоров
2014 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ НОРМАЛЬНОЙ И ПАТОЛОГИЧЕСКОЙ ФИЗИОЛОГИИ
МЕДИЦИНСКОГО ИНСТИТУТА СВФУ

СМК-ПСП-_____-14
Версия 1.0

РАЗРАБОТАНО

Зав. кафедрой нормальной и патологической физиологии



П.Г. Петрова

подпись, дата

Директор МИ СВФУ




П.Г. Петрова

подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

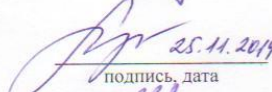
Начальник Планово-финансового управления – проректор по финансово-экономической и предпринимательской деятельности



Г.Н. Павлов

подпись, дата

Начальник Управления делопроизводства и контроля документооборота



Л.Г. Алексеева

подпись, дата

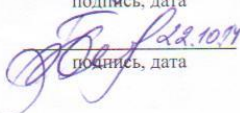
Начальник Правового управления



Е.А. Задоржная

подпись, дата


Представитель руководства по качеству



В.П. Игнатьев


подпись, дата

г. Якутск
2014 г.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-____-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре нормальной и патологической физиологии Медицинского института СВФУ</i>

Содержание

Перечень сокращений и обозначений.....	3
1. Общие положения	3
2. Организационная структура кафедры нормальной и патологической физиологии	4
3. Управление кафедрой нормальной и патологической физиологии	5
4. Основные цели и задачи кафедры нормальной и патологической физиологии	5
5. Функции и ответственность кафедры нормальной и патологической физиологии	6
6. Права и обязанности кафедры нормальной и патологической физиологии	9
7. Взаимоотношения (служебные связи) кафедры нормальной и патологической физиологии	12

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-____-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре нормальной и патологической физиологии Медицинского института СВФУ</i>

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

СВФУ	- Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
МИ	- Медицинский институт
МО РФ	- Министерство образования и науки Российской Федерации
УМКД	- Учебно-методический комплекс дисциплины
УМО МИ	- Учебно-методический отдел медицинского института
УМУ СВФУ	- Учебно-методическое управление СВФУ
ГОС ВПО	- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования
ППС	- Профессорско-преподавательский состав
СРС	- Самостоятельная работа студента

1. Общие положения


1.1. Кафедра нормальной и патологической физиологии располагается по адресу г. Якутск, ул. Ойунского 27 и является основным учебно-научным структурным подразделением МИ СВФУ, обеспечивающим проведение учебной, научной и воспитательной работы по специальностям: «Лечебное дело», «Педиатрия», «Стоматология», «Сестринское дело», «Фармация», «Психология», «Логопедия».

1.2. Кафедра нормальной и патологической физиологии не является выпускающей.

1.3. В своей деятельности кафедра нормальной и патологической физиологии руководствуется Федеральным законом от 21.10.2013г. №274-ФЗ о внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и Федеральный закон «О Рекламе» в связи с принятием Федерального закона «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»(принят ГД ФС РФ 15.10.2013г); Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011г. №323-ФЗ. Трудовым Кодексом РФ 2002 г.; Уставом СВФУ; Государственными образовательными стандартами, приказами и распоряжениями МО РФ, приказами и распоряжениями ректора (проректоров), решениями Ученого Совета СВФУ и Ученого Совета МИ, распоряжениями директора МИ, документами системы менеджмента качества, в том числе настоящим Положением.

1.4. Работа кафедры нормальной и патологической физиологии осуществляется в соответствии с перспективными (на 5 лет) и годовыми планами, охватывающими учебную, научно-методическую, воспитательную, научно-исследовательскую и других видов работ. Обсуждение хода выполнения планов и других вопросов деятельности кафедры нормальной и патологической физиологии проводится на заседаниях кафедры под председательством заведующего, в котором принимает участие сотрудники кафедры, работающие на постоянной основе. На заседания кафедры нормальной и патологической физиологии могут быть приглашены совместители, почасовики, аспиранты, и представители других кафедр и вузов, а также предприятий, учреждений и организаций.

Заседания кафедры нормальной и патологической физиологии проводятся не реже одного раза в месяц. Правомочными являются заседания, на которых присутствовало более

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-____-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре нормальной и патологической физиологии Медицинского института СВФУ</i>

половины членов кафедры, работающих на постоянной основе. Решения заседания кафедры считаются правомочными, если за них проголосовало большинство членов кафедры, присутствующих на заседании.

1.5. Отчет о деятельности кафедры нормальной и патологической физиологии предоставляется ежегодно директору МИ в письменном виде и на электронном носителе в сроки установленные ректором СВФУ.

2. Организационная структура кафедры нормальной и патологической физиологии

2.1. В состав ППС кафедры нормальной и патологической физиологии входят заведующий кафедрой, профессор, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, преподаватели-стажеры.

2.2. Структуру и штат кафедры, а также изменения к ним утверждает ректор СВФУ в установленном порядке.

2.3. В состав кафедры нормальной и патологической физиологии входят: Учебные комнаты, преподавательские, лаборатории.

2.4. Сотрудники кафедры регулярно повышают квалификацию путем прохождения стажировок, курсов в МИ и на факультетах, центрах повышения квалификации, при проведении научно-исследовательской и преподавательской работы, участвуя в научно-методических конференциях, семинарах и симпозиумах.

2.5. Полномочия, права и обязанности, ответственность и требования к квалификации персонала кафедры приведены в соответствующих должностных инструкциях сотрудников.

2.6. Кафедра нормальной и патологической физиологии в необходимых случаях может иметь филиал с размещением его на территории предприятия или организации и использованием их материально-технической базы. В филиале кафедры работают как штатные преподаватели и сотрудники, так и ведущие специалисты предприятия, учреждения или организации, привлекаемые к работе согласно действующему положению. Порядок деятельности филиала кафедры определяется отдельным положением.


3. Управление кафедрой нормальной и патологической физиологии

3.1. Общее руководство деятельностью кафедры нормальной и патологической физиологии осуществляют заведующий кафедрой, директор МИ, ректор СВФУ, проректора СВФУ.

Непосредственное управление учебно-методической, научной и воспитательной работой осуществляется заместителями директора МИ.

3.2. Кафедру нормальной и патологической физиологии возглавляет заведующий, избираемый на Ученом Совете СВФУ тайным голосованием по рекомендации Ученого Совета МИ с учетом мнения коллектива кафедры на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень доктора (или кандидата) наук и звание профессора (или доцента), и утверждаемый в должности приказом ректора.

Заведующий кафедрой нормальной и патологической физиологии может быть освобожден с должности приказом ректора СВФУ на основании личного заявления, по

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-_____4 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре нормальной и патологической физиологии Медицинского института СВФУ</i>

истечению срока избрания и действия заключенного контракта, либо за нарушение условий контракта или трудового законодательства.

В период отсутствия заведующего кафедрой нормальной и патологической физиологии его функции выполняет сотрудник кафедры, назначенный приказом директора МИ (ректора СВФУ).

4. Основные цели и задачи кафедры нормальной и патологической физиологии

4.1. Главной задачей кафедры является качественная подготовка специалистов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования РФ; создание условий, способствующих повышению качества усвоения студентами учебного материала по изучаемым курсам, в том числе (обновление учебного лабораторного оборудования; обеспечение учебных занятий расходным материалом и инструментарием; поддержание порядка и чистоты в учебных лабораториях в соответствии с санитарными нормами).

4.2. Организация и осуществление фундаментальных и поисковых научно-исследовательских работ по профилю кафедры. Публикация результатов научно-исследовательских работ в научных изданиях, участие в научных семинарах и конференциях.

4.3. Постоянное совершенствование научно-методической работы. Разработка и подготовка инновационных учебно-методических комплексов, преподаваемых дисциплин.

4.4. Подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

4.5. Профориентационная работа со школьниками и студентами.

4.6. Воспитательная работа среди студентов.

4.7. Развитие и поддержание взаимосвязей с вузами и лечебно-профилактическими учреждениями.


5. Функции и ответственность кафедры нормальной и патологической физиологии Кафедра нормальной и патологической физиологии выполняет следующие основные функции:

5.1. Организация и проведение всех видов учебных занятий по всем формам обучения. Осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию в виде экзаменов и зачетов, анализирует их итоги.

5.2. Разрабатывает на основе государственных образовательных стандартов учебных планов специальностей и типовых программ УМКД, отражающие последние достижения науки, техники и перспективы развития, учитывающие потребности здравоохранения и медицинской науки, региональные условия и особенности подготовки специалистов, внутренние и межпредметные логические связи, способствующие повышению значимости фундаментальных наук в теоретической и профессиональной подготовке специалистов.

Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры: подготовку учебных и методических пособий, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, включая внеаудиторную самостоятельную работу студентов.

5.3. Разрабатывает и внедряет в учебный процесс интерактивные методы обучения и обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания: использует инновационные технологии при подготовке и проведении аудиторных занятий, повышает

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-____-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре нормальной и патологической физиологии Медицинского института СВФУ</i>

уровень лекций как ведущей формы обучения. Использует современные инновационные формы и методы преподавания, как эффективных форм закрепления знаний, прививающих необходимые умения и навыки, развивающие творческие способности студентов. Рационально сочетает методические приемы с использованием новейших образовательных технологий и современного лабораторного оборудования.

5.4. Организует и руководит научно-исследовательской работой студентов, студенческие научные кружки, студенческие конференции, семинары и другие виды студенческой научной деятельности. Обеспечивает направленность учебного процесса на формирование у студентов научного мировоззрения.

5.5. Планирует и организует воспитательную работу со студентами: проводит индивидуальную работу по выявлению их способностей, проблем, интересов, настроения и отношения к культурной среде, реализует комплекс мероприятий по адаптации младших курсов, осуществляет связь с родителями студентов, определяет формы и методы воспитательной работы по привитию студентам чувства гордости за свой МИ, СВФУ, бережного отношения к материально-технической базе СВФУ, всестороннего развития личности студента.

5.6. Осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров. Изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей; оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством. Рассматривает на заседаниях кафедры диссертации, представляемые к защите членами кафедры, аспирантами или другими соискателями.

5.7. Развивает сотрудничество с предприятиями, учреждениями и организациями в подготовке специалистов. Поддерживает связи с научными учреждениями путем создания на их базе филиалов кафедры для совместного участия в выполнении научных программ, привлечения к педагогической деятельности ведущих ученых.


Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами российских и зарубежных вузов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе по профилю кафедры.

5.8. Проводит работу по профессиональной ориентации учащейся, работающей и незанятой молодежи, проведение занятий на подготовительных курсах довузовского образования, в классах с углубленным изучением медико-биологических дисциплин, малой медицинской академии.

5.9. Проводит работу по материально-техническому оснащению кафедры, в том числе путем привлечения спонсорских средств, принимает участие в конкурсе грантов.

5.10. Проводит научные исследования в соответствии с приоритетными направлениями развития науки и техники согласно положению о научно-исследовательской деятельности. Обсуждает современные научные достижения, аннотации научных и диссертационных работ, законченные научно-исследовательские работы, дает рекомендации к их опубликованию, принимает участие во внедрении результатов исследований в практику.

5.13. Кафедра нормальной и патологической физиологии оказывает содействие в трудоустройстве выпускников после окончания СВФУ. С целью получения объективных оценок качества подготовки специалистов, кафедра совместно с деканатами факультетов, анализирует информацию о выпускниках, трудоустроившихся по заявкам организаций и предприятий, по целевой контрактной подготовке, долю выпускников, зарегистрированных на бирже труда, число рекламаций с места работы выпускников, принимает участие в ежегодных встречах с выпускниками и работодателями.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-____-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре нормальной и патологической физиологии Медицинского института СВФУ</i>

Ответственность кафедры нормальной и патологической физиологии:

5.14. Заведующий кафедрой несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на кафедру нормальной и патологической физиологии задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных.

5.15. Каждый сотрудник несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией.

5.16. За нарушение прав и академических свобод студентов и работников кафедры.

5.17. Нарушение техники безопасности, угрожающей жизни и здоровью студентов и работников кафедры во время выполнения ими своих должностных обязанностей.

5.18. Ответственность за сохранность и функционирование переданного кафедре на праве оперативного управления материального оборудования для осуществления учебного процесса и научной деятельности.

Таблица № 1

Матрица ответственности кафедры нормальной и патологической физиологии

Функция, вид деятельности в рамках функции	Структурные единицы/ Направление деятельности				
	Зав. каф.	Проф.	Доц.	Ст. преп.	лаб. I кат.
Планирование, организация и контроль учебного процесса	Р/ИО	ИО	ИО	ИО	У
Разработка учебно-методических комплексов дисциплин и оформление документации	Р/ИО	ИО	ИО	ИО	У
Научно-исследовательская деятельность кафедры. Организация и руководство НИРС	Р/ИО	Р/ИО	Р/ИО	У	-
Связь с научными учреждениями в выполнении совместных научных программ	Р/ИО	Р/ИО	ИО	У	-
Подготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров	Р/ИО	р	ИО	У	-
Деятельность по подготовке, организации и проведению итоговой государственной аттестации выпускников по всем специальностям	Р/ИО	ИО	ИО	У	У
Оказание содействия в трудоустройстве выпускников мединститута	Р/ИО	У	У	У	-
Планирование и организация воспитательной и профориентационной работы	Р/ИО	У	ИО	ИО	У
Материально-техническое оснащение кафедры	Р/ИО	ИО	ИО	ИО	ИО


	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-____-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре нормальной и патологической физиологии Медицинского института СВФУ</i>

Таблица № 2


Календарная матрица работы кафедры нормальной и патологической физиологии

Виды работ или формы документов	Ответственный, должность	Форма отчета													
			Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь			
План работы кафедры	Петрова П.Г., зав. кафедрой	письм., электр.	+												
Расчет часов и штатов	Петрова П.Г., зав. кафедрой	письм., электр.	+												
Годовой отчет	Петрова П.Г., зав. кафедрой	письм., электр.												+	
Отчет по НИР	Петрова П.Г., зав. кафедрой	письм., электр.		+		+									
Отчет о выполнении учеб. нагрузки	Петрова П.Г., зав. кафедрой	письм., электр.						+							+

6. Права и обязанности кафедры нормальной и патологической физиологии

6.1. Кафедра нормальной и патологической физиологии имеет право:

- избирать заведующего кафедрой;
- представлять руководству предложения о внесении изменений в штатное расписание, приему, увольнению, перемещению сотрудников кафедры;
- разрабатывать и согласовывать проекты инструкций, положений и других нормативных документов по вопросам деятельности кафедры;
- созывать в установленном порядке совещания, а также участвовать в мероприятиях, имеющие отношение к деятельности кафедры;
- в случае производственной необходимости, при согласовании с руководством, привлекать сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе;
- информировать деканаты, УМО, директора МИ о выполнении плановых мероприятий (отчеты, информации, сообщения, сведения, анализ, докладные и др.);
- запрашивать и получать необходимую информацию по всем работам подразделений МИ и СВФУ. Обращаться с жалобами и предложениями, касающимися работы различных структур подразделения и СВФУ;
- вносить предложения по корректировке мероприятий (сроки, объемы и др.) и документации (учебный план, рабочие программы, графики СРС и др.);
- осуществлять взаимодействие с другими кафедрами МИ по обмену опытом научной и учебно-методической работы;

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-____-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре нормальной и патологической физиологии Медицинского института СВФУ</i>


- получать ресурсы для осуществления деятельности кафедры в установленном порядке, предусмотренные сметой, планами проектов, штатным расписанием, и самостоятельно ими распоряжаться;
- выходить с обоснованными предложениями в администрацию МИ о поощрении конкретных преподавателей за разработку и внедрение новых прогрессивных методов обучения; ходатайствовать о материальном поощрении своих сотрудников;
- представлять деятельность кафедры, МИ и СВФУ в других организациях;
- участвовать в научно-практических и научно-методических конференциях, семинарах, совещаниях;
- участвовать во внебюджетной деятельности МИ;
- пользоваться всеми правами, предусмотренными Уставом СВФУ.

6.3. Заведующий кафедрой нормальной и патологической физиологии имеет право:

- избирать и избираться в органы управления МИ, СВФУ, делегатом конференции педагогических работников и научных работников, членом ученого совета МИ, СВФУ;
- представлять руководству МИ, СВФУ предложения о внесении изменений в штатное расписание, приеме, увольнении и перемещениях сотрудников кафедры, их поощрении и наказании и получать по ним ответ;
- планировать учебную нагрузку преподавателей кафедры, контролировать ее выполнение; давать поручения работникам кафедры в соответствии с их должностными обязанностями;
- посещать все виды учебных занятий, проводимых преподавателями кафедры;
- созывать в установленном порядке совещания, а также участвовать в проводимых в МИ и СВФУ мероприятиях, имеющих отношение к деятельности кафедры;
- получать для осуществления своих функций материальные и финансовые ресурсы в установленном порядке и самостоятельно распоряжаться ими;
- привлекать по согласованию с руководством МИ и СВФУ сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе кафедры;
- представлять кафедру с разрешения ректора во внешних организациях по вопросам деятельности кафедры;
- осуществлять финансовое обеспечение кафедральной деятельности;
- другие права, предусмотренные трудовым законодательством РФ и Уставом СВФУ.

6.4. Кафедра нормальной и патологической физиологии обязана:

- учитывать рекомендации выпускающих кафедр при конкурсном отборе преподавателя;
- рекомендовать учебному абонементу МИ СВФУ меры по улучшению обеспеченности дисциплины учебной литературой;
- своевременно представлять в учебный отдел всю необходимую учебно-методическую документацию для сопровождения учебного процесса;
- совместно с деканатами факультетов отвечать за соответствие образовательной деятельности лицензионным, аттестационным и аккредитационным требованиям МО и Н РФ;

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-____-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре нормальной и патологической физиологии Медицинского института СВФУ</i>


- систематически анализировать состояние учебно-научного процесса подготовки студентов по всем специальностям и представлять обеспечивающим кафедрам материалы анализа с конкретными предложениями и рекомендациями;
- постоянно обмениваться с потребителями информацией о качестве подготовки выпускников, обсуждать вопросы корректировки учебного процесса в соответствии с конкретными условиями работы будущих специалистов;
- проводить воспитательную работу;
- осуществлять активную общественную деятельность.

6.5. Заведующий кафедрой нормальной и патологической физиологии обязан:

- обеспечивать высокую эффективность учебной, методической, научной и воспитательной работы кафедры;
- создавать условия, необходимые для плодотворной работы коллектива кафедры, позволяющие преподавателям и сотрудникам кафедры систематически повышать квалификацию, выбирать при исполнении профессиональных обязанностей методы и средства обучения, проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов;
- осуществлять текущее и перспективное планирование работы кафедры;
- организовывать и контролировать работу сотрудников кафедры по выполнению текущих и перспективных индивидуальных и кафедральных планов работ;
- не допускать превышение установленного законодательством РФ предельного объема годовой учебной нагрузки преподавателей;
- своевременно доводить до работников кафедры повестку заседаний кафедры, приказы, распоряжения администрации СВФУ, МИ, решения Ученого совета СВФУ и МИ, информацию о проводимых в СВФУ и МИ мероприятиях, имеющих отношение к деятельности кафедры;
- проводить не реже 1-го раза в месяц заседания кафедры с рассмотрением на них в плановом порядке текущих и перспективных вопросов по всем направлениям работы кафедры;
- подготавливать и представлять в установленном порядке в соответствующие подразделения и службы СВФУ и МИ заявки на ресурсное обеспечение деятельности кафедры (почасовой фонд, учебную литературу, периодические издания, учебное и научное оборудование, ремонтные работы), а также отчетность о работе кафедры.

6.6. Сотрудники кафедры обязаны:

- выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, поручения заведующего кафедрой;
- участвовать в общих мероприятиях кафедры, факультета, МИ и СВФУ;
- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего распорядка в соответствии с нормами по охране труда и «Правилами внутреннего распорядка СВФУ»;
- систематически повышать свою квалификацию.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-____-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре нормальной и патологической физиологии Медицинского института СВФУ</i>

7. Взаимоотношения (служебные связи) кафедры нормальной и патологической Физиологии


Кафедра нормальной и патологической физиологии взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и внеучебными подразделениями СВФУ в соответствии со структурой СВФУ, регламентом типовых процедур управления СВФУ, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации СВФУ, Уставом СВФУ.

Служебные связи кафедры нормальной и патологической физиологии с другими подразделениями и должностными лицами представлены в таблице № 3.

Таблица № 3

Основные взаимосвязи кафедры нормальной и патологической физиологии с другими структурными подразделениями СВФУ

№	Подразделение - поставщик документа/ информации	Наименование вида деятельности/ процесса	Подразделение - клиент документа/ информации	Результат
1	УМОМИ СВФУ	Требования по составлению рабочих программ, графика учебного процесса и др.	кафедра	Утверждение рабочих программ
2	ДОКО СВФУ	Проведение учебно-методической работы, согласованные действия с др. структурными подразделениями	кафедра	Утверждение и согласование документов по учебно-метод. работе
3	Управление по работе с персоналом и кадровой политике СВФУ	Разрешение вопросов по устройству на работу, переводу и т.д.	кафедра	Проведение конкурса на вакантные должности. Согласование и утверждение приказов
4	Научная библиотека	Использование библиотечных ресурсов в работе преподавателей и учебе студентов	кафедра	Образование и самообразование
5	Управление студенческим управлением	Решение вопросов по воспитательной работе со студентами	кафедра	Системность и последовательность в воспитательной работе
6	Отдел по коммерческой деятельности	Совместное выполнение определенных видов работ (командировки, публикации и т.д.)	кафедра	Повышение квалификации ППС

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-____-14 Версия 1.0	<i>Положение о кафедре нормальной и патологической физиологии Медицинского института СВФУ</i>

7	Отдел снабжения	Обеспечение условий труда преподавателей	кафедра	Оснащение кабинетов кафедры офисной техникой и расходными материалами, мебелью, спецодеждой, лекарственными средствами и перевязочным материалом, химическими реактивами, учебной и научной аппаратурой, проекционным оборудованием.
8	Профком	Совершение определенных встречных действий	кафедра	Выезд в командировки, в отпуск, предоставление мест в детсадах для детей сотрудников, выплата пособий, предусмотренных законодательством РФ и РС (Я)
9	Правовое управление	Обеспечение законодательной базы профессиональной деятельности преподавателей	кафедра	Составление документов, договоров, организация практик студентов и т.д.
10	Служба охраны труда	Обеспечение безопасности на рабочем месте	кафедра	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, организация практик студентов