

| | |
|-------------------------------------|---|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК- ПСП _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |



_____ Е.И. Михайлова

_____ директор
В.И. Васильев

2014 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ ПРОПЕДЕВТИКИ ДЕТСКИХ БОЛЕЗНЕЙ
МЕДИЦИНСКОГО ИНСТИТУТА СВФУ

СМК- ПСП _____ - 10

РАЗРАБОТАНО

Зав. кафедрой пропедевтики
детских болезней МИ СВФУ

Handwritten signature

Ханды М.В.

подпись, дата

Директор МИ СВФУ

Handwritten signature

Петрова П. Г.

подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления делопроизводства и
Контроля документооборота

Handwritten signature

Л.Г. Алексеева

подпись, дата

Начальник Управления качества

Handwritten signature

В.П. Игнатьев

подпись, дата

Начальник Планово-финансового управления

Handwritten signature

Г.Н. Павлов

подпись, дата

Начальник Правого управления

Handwritten signature

М.Ю. Велижанина

подпись, дата

Утверждено и введено в действие приказом № 148-00 «5» 3 2011 г.

Срок введения установлен с «___» _____ 2011 г.

Якутск, 2011

| | |
|--|--|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации |
| | Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

Содержание

| | |
|--|-------|
| Перечень сокращений и обозначений _____ | 3 |
| 1. Общие положения _____ | 3 |
| 2. Организованная структура кафедры _____ | 4 |
| 3. Управление кафедрой _____ | 5 |
| 4. Основные цели и задачи кафедры _____ | 5 |
| 5. Функции и ответственность кафедры _____ | 6 |
| 6. Права и обязанности кафедры _____ | 9 |
| 7. Взаимоотношения (служебные связи) кафедры _____ | _____ |

| | |
|--|--|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

- СВФУ - Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет им. М.К. Аммосова»
- МИ - Медицинский институт
- Минобр. и науки РФ - Министерство образования и науки Российской Федерации
- УМКД - Учебно-методический комплекс дисциплины
- УМО МИ - Учебно-методический отдел медицинского института
- УМУ СВФУ - Учебно-методическое управление СВФУ
- ГОС ВПО - Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования
- ППС - Профессорско-преподавательский состав
- СРС - Самостоятельная работа студента

I. Общие положения

1.1. Кафедра пропедевтики детских болезней 060103 является основным учебно-научным структурным подразделением МИ СВФУ, обеспечивающим проведение учебной, научной и воспитательной работы.

1.2. Кафедра пропедевтики детских болезней 060103 является обеспечивающей по отношению к другим специальностям («Лечебное дело», «Стоматология», «Медико-профилактическое дело»).

1.3. В своей деятельности кафедра пропедевтики детских болезней руководствуется Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ (с изменениями от 10.10.2003 г.); Типовым положением об

| | |
|--|---|
| | Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное |
|--|---|

| | |
|--|---|
| СВФУ | учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) РФ от 05.04.2001 г. №264; Трудовым Кодексом РФ, Уставом СВФУ с изменениями от 02.06.2010 г; Государственными образовательными стандартами, приказами и распоряжениями МО РФ, приказами и распоряжениями ректора (проректоров), решениями Ученого Совета СВФУ и Ученого Совета МИ, распоряжениями директора МИ, документами системы менеджмента качества, в том числе настоящим Положением.

1.4. Работа кафедры пропедевтики детских болезней осуществляется в соответствии с перспективными (на 5 лет) и годовыми планами, охватывающими учебную, научно-методическую, воспитательную, научно-исследовательскую и других видов работ. Обсуждение хода выполнения планов и других вопросов деятельности кафедры пропедевтики детских болезней проводится на заседаниях кафедры под председательством заведующего, в котором принимает участие сотрудники кафедры, работающие на постоянной основе. На заседания кафедры пропедевтики детских болезней могут быть приглашены совместители, аспиранты, и представители других кафедр и вузов, а также предприятий, учреждений и организаций.

Заседания кафедры пропедевтики детских болезней проводятся не реже одного раза в месяц. Правомочными являются заседания, на которых присутствовало более половины членов кафедры, работающих на постоянной основе. Решения заседания кафедры считаются правомочными, если за них проголосовало большинство членов кафедры, присутствующих на заседании.

1.5. Отчет о деятельности кафедры пропедевтики детских болезней предоставляется ежегодно директору МИ в письменном виде и на электронном носителе в сроки установленные ректором СВФУ.

| | |
|-------------|---|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации |
| | Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. |

| | |
|--|--|
| | Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

2. Организационная структура кафедры пропедевтики детских болезней

2.1. В состав кафедры пропедевтики детских болезней входят заведующий кафедрой, профессор, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, а также сотрудники прикрепленных к кафедре учебных, научных и иных подразделений.

2.2. Структуру и штат кафедры, а также изменения к ним утверждает ректор СВФУ. Профессорско-преподавательский состав кафедры рассчитывается согласно штатному расписанию, утверждаемому приказом по СВФУ ежегодно, исходя из расчета часов, определяемого по учебным планам и контингенту студентов.

2.3. В состав кафедры пропедевтики детских болезней входят курс пропедевтики детских болезней с курсом общего ухода, педиатрии ЛД, педиатрии СТО, педиатрии ЛПД, поликлиническая педиатрия для ПФ.

Замещение должностей научно-педагогических работников за исключением должности заведующего кафедрой, производится по трудовому договору (контракту), заключаемому на срок до 5 лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор в соответствии с положением о порядке замещения указанных должностей, утверждены МО РФ.

На должности учебно-вспомогательного персонала сотрудники зачисляются приказом ректора СВФУ в соответствии с трудовым законодательством.

2.4. Штаты сотрудников учебно-вспомогательного персонала определяются наличием учебных комнат (аудиторий), кабинетов и других подразделений, обеспечивающих учебный и научный процесс.

| | |
|-------------|---|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации |
| | Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования |

| | |
|--|--|
| | «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

2.5. Сотрудники кафедры регулярно повышают квалификацию путем прохождения стажировок, курсов в МИ и на факультетах, центрах повышения квалификации, при проведении научно-исследовательской и преподавательской работы, участвуя в научно-методических конференциях, семинарах и симпозиумах.

2.6. Полномочия, права и обязанности, ответственность и требования квалификации персонала кафедры приведены в соответствующих должностных инструкциях сотрудников.

3. Управление кафедрой пропедевтики детских болезней

3.1. Общее руководство деятельностью кафедры пропедевтики детских болезней осуществляет директор МИ, ректор СВФУ, проректора СВФУ. Непосредственное управление учебно-методической, научной и воспитательной работой осуществляется заместителями директора МИ.

3.2. Кафедру пропедевтики детских болезней возглавляет заведующий, избираемый на Ученом Совете СВФУ тайным голосованием по рекомендации Ученого Совета МИ с учетом мнения коллектива кафедры на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень доктора (или кандидата) наук и звание профессора (или доцента), и утверждаемый в должности приказом ректора.

Заведующий кафедрой пропедевтики детских болезней может быть уволен с должности приказом ректоры СВФУ на основании личного заявления, по истечению срока избрания и действия заключенного контракта, либо за нарушение условий контракта или трудового законодательства.

| | |
|-------------|--|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
|-------------|--|

| | |
|--|--|
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

В период отсутствия заведующего кафедрой пропедевтики детских болезней его функции выполняет сотрудник кафедры, назначенный приказом директора МИ (ректора СВФУ).

4. Основные цели и задачи кафедры пропедевтики детских болезней

4.1. Главной задачей кафедры является качественная подготовка специалистов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования РФ; создание условий способствующих повышению качества усвоения студентами учебного материала по изучаемым курсам, в том числе обновление учебного, лабораторного оборудования; обеспечение учебных занятий расходным материалом; поддержание порядка и чистоты в учебных аудиториях в соответствии с санитарными нормами.

одного уровня.

4.2. Постоянное совершенствование научно-методической работы. Разработка и подготовка инновационных учебно-методических комплексов, преподаваемых дисциплин.

4.3. Подготовка научно-педагогических кадров и повышению их квалификации.

4.4. Профориентационная работа со школьниками и студентами.

4.5. Воспитательная работа среди студентов.

4.6. Развитие и поддержание взаимосвязей с вузами России и лечебно-профилактическими учреждениями.

4.7. Организация и осуществление фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ по профилю кафедры. Публикация результатов научно-исследовательских работ в научных изданиях, участие в научных семинарах и конференциях, конгрессах, съездах республиканского, федерального, международного уровня.

| | |
|-------------------------------|--|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

5. Функции и ответственность кафедры пропедевтики детских болезней

Кафедра пропедевтики детских болезней выполняет следующие основные функции:

5.1. Организация и проведение всех видов учебных занятий по всем формам обучения. Осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию в виде экзаменов и зачетов, анализирует их итоги.

5.2. Разработка на основе государственных образовательных стандартов учебных планов специальностей и типовых программ УМКД, отражающих последние достижения науки, техники и перспективы развития, учитывающих потребности здравоохранения и медицинской науки, региональные условия и особенности подготовки специалистов, внутренние и межпредметные логические связи, способствующих повышению значимости фундаментальных наук в теоретической и профессиональной подготовки специалистов.

Осуществление комплексного методического обеспечения учебных дисциплин кафедры: подготовку учебных и методических пособий, разработку учебно-методических материалов по проведению всех учебных занятий, включая внеаудиторную самостоятельную работу студентов.

5.3. Разработка и внедрение в учебный процесс интерактивных методов обучения и обеспечения непрерывного совершенствования качества преподавания: использование инновационных технологий при подготовке и проведении аудиторных занятий, повышение уровня лекций как одной из ведущих форм обучения. Использование современных инновационных форм и методов преподавания, прививающих необходимые умения и навыки, развивающих творческие способности студентов. Рациональное сочетание методических приемов с использованием новейших образовательных

| | |
|-------------------------------|--|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

| | |
|-------------------|--|
| Версия 1-0 | |
|-------------------|--|

технологий и современного технического оборудования. Обеспечение направленности учебного процесса на формирование у студентов научного мировоззрения.

5.4. Организация и руководство научно-исследовательской работой студентов (студенческие научные кружки, студенческие конференции, семинары и другие виды студенческой научной деятельности).

5.5. Планирование и организация воспитательной работы со студентами: проведение индивидуальной работы по выявлению и способностей, проблем, интересов, настроения и отношения к профессии; определение форм и методов воспитательной работы по привитию студентам чувства патриотизма и гордости за свой МИ, СВФУ, бережного отношения к материально-технической базе СВФУ, всестороннего развития личности студента.

5.6. Осуществление подготовки и повышение квалификации научно-педагогических кадров. Изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей; оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством. Рассмотрение на заседаниях кафедры диссертации, представляемых к защите аспирантами, членами кафедры или соискателями из практического здравоохранения.

5.7. Сотрудничество с предприятиями, учреждениями и организациями МЗ в подготовке специалистов. Поддерживает связи с научными учреждениями для совместного участия в выполнении научных программ, привлечения к педагогической деятельности ведущих ученых.

Осуществление в установленном порядке сотрудничество с кафедрами российских и зарубежных вузов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе по профилю кафедры.

| | |
|--|--|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации |
| | Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

5.8. Проведение работы по профессиональной ориентации учащейся, работающей и незанятой молодежи, проведение занятий на подготовительных курсах довузовского образования, в классах с углубленным изучением медико-биологических дисциплин.

5.9. Проведение работы по материально-техническому оснащению кафедры, в том числе путем привлечения спонсорских средств, принимает участие в конкурсе грантов.

5.10. Проведение научных исследований в соответствии с приоритетными направлениями развития науки и техники согласно положению о научно-исследовательской деятельности.

Обсуждение современных научных достижений, аннотаций научных и диссертационных работ, законченных научно-исследовательских работ, подготовка рекомендаций к их опубликованию, ведет участие во внедрении результатов исследований в практику.

Ответственность кафедры пропедевтики детских болезней

5.11. Заведующий кафедрой несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на кафедру пропедевтики детских болезней задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных.

5.12. Каждый сотрудник несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией.

5.13. За нарушение прав и академических свобод студентов и работников кафедры.

5.14. Нарушение техники безопасности, угрожающей жизни и здоровью студентов и работников кафедры во время выполнения ими своих должностных обязанностей.

5.15. Ответственность за сохранность и функционирование переданного кафедре на праве оперативного управления материального оборудования для осуществления учебного процесса и научной деятельности.

| | |
|--|--|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

Таблица 1

Матрица ответственности кафедры пропедевтики детских болезней

| Функция, вид деятельности в рамках функции | Структурные единицы Направление деятельности | | | | |
|---|--|-------|------|--------------|---------------|
| | Зав. каф. | Проф. | Доц. | Ст. преп. | Лаб. 1 кат |
| Планирование, организация и контроль учебного процесса | Р/ИО | ИО | ИО | ИО | У |
| Разработка учебно-методических комплексов дисциплин и оформление документации | Р/ИО | ИО | ИО | ИО | У |
| Научно-исследовательская деятельность кафедры. Организация и руководство НИРС | Р/ИО | Р/ИО | ИО | У | - |
| Связь с научными учреждениями в выполнении совместных научных программ | Р/ИО | Р/ИО | ИО | У | - |
| Подготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров | Р/ИО | Р | ИО | У | - |
| Организация и проведение учебных и производственных практик студентов специальности «Педиатрия» | Р/ИО | У | ИО | У | - |
| Сотрудничество с лечебно-профилактическими учреждениями республики в подготовке специалистов | Р/ИО | У | ИО | СУ | У |
| Планирование и организация воспитательной и профориентационной работы | Р/ИО | У | ИО | ИО | У |
| Материально-техническое оснащение кафедры | Р/ИО | ИО | ИО | ИО | ИО |
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» | | | | |
| | Система менеджмента качества | | | | |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней | | | | |

Календарная матрица работы кафедры пропедевтики детских болезней

| Виды работ или формы документов | Ответств. | Форма отчета | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май | Июнь |
|------------------------------------|--|--------------------|----------|---------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|------|
| План работы кафедры | Зав. кафедрой пропедевтики детских болезней МИ СВФУ профессор Ханды М.В. | письм., электр. | + | | | | | | | | | |
| Расчет часов и штатов | | письм., электр. | + | | | | | | | | | |
| Годовой отчет | | письм., электр. | | | | | | | | | | + |
| Отчет по НИР | | письм., электр. | + | | | + | | | | | | |
| Отчет о выполнении учеб. нагрузок. | | письм., электр. | | | | | + | | | | | + |

6. Права и обязанности кафедры пропедевтики детских болезней

6.1. Кафедра пропедевтики детских болезней имеет право:

- избирать заведующего кафедрой;
- представлять руководству предложения о внесении изменений в штатное расписание, приему, увольнению, перемещению сотрудников кафедры;
- разрабатывать и согласовывать проекты инструкций, положений и других нормативных документов по вопросам деятельности кафедры;
- созывать в установленном порядке совещания, а также участвовать в мероприятиях, имеющие отношение к деятельности кафедры;
- в случае производственной необходимости, при согласовании с руководством, привлекать сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе;

| | |
|--|--|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

- информировать деканаты, УМО, директора МИ о выполнении плановых мероприятий (отчеты, информации, сообщения, сведения, анализ, докладные и др.);
- запрашивать и получить необходимую информацию по всем работам подразделений МИ и СВФУ. Обращаться с жалобами и предложениями, касающимися работы различных структур подразделения и СВФУ;
- вносить предложения по корректировке мероприятий (сроки, объемы и др.) и документации (учебный план, рабочие программы, графики СРС и др.);
- осуществлять взаимодействие с другими кафедрами МИ по обмену опытом научной и учебно-методической работы;
- получить ресурсы для осуществления деятельности кафедры в установленном порядке, предусмотренные сметой, планами проектов, штатным расписанием, и самостоятельно ими распоряжаться;
- выходить с обоснованными предложениями в администрацию МИ о поощрении конкретных преподавателей за разработку и внедрение новых прогрессивных методов обучения; ходатайствовать о материальном поощрении своих сотрудников;
- представлять деятельность кафедры, МИ и СВФУ в других организациях;
- участвовать в научно-практических и научно-методических конференциях, семинарах, совещаниях;
- участвовать во внебюджетной деятельности МИ;
- пользоваться всеми правами, предусмотренными Уставом СВФУ.

6.3. Заведующий кафедрой пропедевтики детских болезней имеет право:

| | |
|--|--|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

- избирать и избираться в органы управления МИ, СВФУ, делегатом конференции педагогических работников и научных работников, членом ученого совета МИ, СВФУ;
- представлять руководству МИ, СВФУ предложения о внесении изменений в штатное расписание, приеме, увольнении и перемещениях сотрудников кафедры, их поощрении и наказании и получать по ним ответ;
- планировать учебную нагрузку преподавателей кафедры, контролировать ее выполнение; давать поручение работникам кафедры в соответствии с их должностными обязанностями;
- посещать все виды учебных занятий, проводимых преподавателями кафедры;
- созывать в установленном порядке совещание, а также участвовать в проводимых в МИ и СВФУ мероприятиях, имеющих отношение к деятельности кафедры;
- получить для осуществления своих функций материальные и финансовые ресурсы в установленном порядке и самостоятельно распоряжаться ими;
- привлекать по согласованию с руководством МИ и СВФУ сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе в работе кафедры;
- представлять кафедру с разрешения ректора во внешних организациях по вопросам деятельности кафедры;
- осуществлять финансовое обеспечение кафедральной деятельности;
- другие права, предусмотренные трудовым законодательством РФ и Уставом СВФУ.

6.4. Кафедра пропедевтики детских болезней обязана:

- учитывать рекомендации обеспечивающих кафедр при конкурсном отборе преподавателя;

| | |
|--|--|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

- рекомендовать учебному абонементу МИ СВФУ меры по улучшению обеспеченности дисциплины учебной литературой;
- своевременно представлять в учебный отдел всю необходимую учебно-методическую документацию для сопровождения учебного процесса;
- совместно с деканатом отделения «Педиатрия» отвечать за соответствие образовательной деятельности лицензионным, аттестационным и аккредитационным требованиям МО и Н РФ;
- систематически анализировать состояние учебно-научного процесса подготовки студентов специальности «Педиатрия» и представлять обеспечивающим кафедрам материалы анализа с конкретными предложениями и рекомендациями;
- постоянно обмениваться с потребителями информацией о качестве подготовки выпускников специальности «Педиатрия», обсуждать вопросы корректировки учебного процесса в соответствии с конкретными условиями работы будущих специалистов;
- проводить воспитательную работу;
- осуществлять активную общественную деятельность.

6.5. Заведующий кафедрой пропедевтики детских болезней обязан:

- обеспечивать высокую эффективность учебной, методической, научной и воспитательной работы кафедры;
- создавать условия, необходимые для плодотворной работы коллектива кафедры, позволяющие преподавателям и сотрудникам кафедры систематически повышать квалификацию, выбирать при исполнении профессиональных обязанностей методы и средства обучения, проведения научных исследований, обеспечивающие высокое качество учебного и научного процесса;

| | |
|--|--|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

- осуществлять текущее и перспективное планирование работы кафедры;

- организовывать и контролировать работу сотрудников кафедры по выполнению текущих и перспективных индивидуальных и кафедральных планов работ;
- не допускать превышения установленного законодательством РФ предельного объема годовой учебной нагрузки преподавателей;
- своевременно доводить до работников кафедры повестку заседаний кафедры, приказы, распоряжения администрации СВФУ, МИ, решения Ученого Совета СВФУ и МИ, информацию о проводимых в СВФУ и МИ мероприятиях, имеющих отношение к деятельности кафедры;
- проводить не реже 1 раза в месяц заседание кафедры с рассмотрением на них в плановом порядке текущих и перспективных вопросов по всем направлениям работы кафедры;
- подготавливать и представлять в установленном порядке в соответствующие подразделения и службы СВФУ и МИ заявки на ресурсное обеспечение деятельности кафедры (почасовой фонд, учебную литературу, периодические издания, учебное и научное оборудование, ремонтные работы), а также отчетность о работе кафедры.

6.6. Сотрудники кафедры обязаны:

- выполнять должностные обязанности, и индивидуальные планы работы, поручения заведующего кафедрой;
- участвовать в общих мероприятиях кафедры факультета, МИ и СВФУ;
- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего распорядка в соответствии с нормами по охране труда и «Правилами внутреннего распорядка СВФУ»;
- систематически повышать свою квалификацию.

| | |
|--|--|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

7. Взаимоотношения (служебные связи) кафедры пропедевтики детских болезней

Кафедра пропедевтики детских болезней взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и внеучебными подразделениями СВФУ в соответствии со структурой СВФУ, регламентом типовых процедур управления СВФУ, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации СВФУ, Уставом СВФУ.

Служебные связи кафедры пропедевтики детских болезней с другими подразделениями и должностными лицами представлены в табл. № 3.

| | |
|--|--|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации |
| | Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

Таблица 3.

Основные взаимосвязи кафедры пропедевтики детских болезней с другими структурными подразделениями СВФУ

| № | Подразделение – поставщик | Наименование вида деятельности/процесса | Подразделение – клиент документа/ | Результат |
|---|---------------------------|---|-----------------------------------|-----------|
|---|---------------------------|---|-----------------------------------|-----------|

| | документа/информации | | информации | |
|----|-------------------------------------|--|------------|--|
| 1 | УМО МИ СВФУ | Требования по составлению рабочих программ, графика учебного процесса и др. | Кафедра | Утверждение рабочих программ |
| 2 | УМУ СВФУ | Проведение учебно-методической работы, согласованные действия с др. структурными подразделениями | Кафедра | Утверждение и согласование документов по учебно-метод. работе |
| 3 | Управление персоналом СВФУ | Разрешение вопросов по устройству на работу, переводу и т.д. | Кафедра | Проведение конкурса на вакантные должности согласование и утверждение приказов |
| 4. | Научная библиотека | Использование библиотечных ресурсов в работе преподавателей и учебе студентов | Кафедра | Образование и самообразование |
| 5 | Управление студенческим управлением | Решение вопросов по воспитательной работе со студентами | Кафедра | Системность и последовательность в воспитательной работе |
| 6 | Отдел по коммерческой деятельности | Совместное выполнение определенных видов работ (командировки, публикации и т.д.) | Кафедра | Повышение квалификации ППС |

| | |
|--|--|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации |
| | Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

| | | | | |
|---|-----------------|--|---------|--|
| 7 | Отдел снабжения | Обеспечение условий труда преподавателей | Кафедра | Оснащение кабинетов кафедры офисной техникой |
|---|-----------------|--|---------|--|

| | | | | |
|----|---------------------|---|---------|---|
| 8 | Профком | Совершение определенных встречных действий | Кафедра | Выезд командировки, в отпуск, предоставление мест в детсадах для детей сотрудников, выплата пособий, предусмотренных законодательством РФ и РС(Я) |
| 9 | Правовое управление | Обеспечение законодательной базы профессиональной деятельности преподавателей | Кафедра | Составление документов, договоров, организация практик студентов и т.д. |
| 10 | Служба охраны труда | Обеспечение безопасности на рабочем месте | Кафедра | Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, организация практик студентов |

| | |
|--|--|
| СВФУ | Министерство образования и науки Российской Федерации |
| | Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» |
| | Система менеджмента качества |
| СМК-ПСП- _____ -10 Версия 1-0 | Положение о кафедре пропедевтики детских болезней |

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ

В настоящий документ требуется внести следующие изменения и дополнения

1.п. _____ изложить в следующей редакции

2.п. _____ изложить в следующей редакции

3.п. _____ изложить в следующей редакции

4.п. _____ изложить в следующей редакции:

5. бп. _____ изложить в следующей редакции:

Предложение внесено: _____

(наименование должности руководителя подразделения, Ф.И.О., дата)

Исполнитель: _____

(наименование должности, Ф.И.О., дата)