

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»

СОГЛАСОВАНО

Председатель



Протокол № 1/2020 от 18 августа 2020 г.

М.Б.Соломонов

18 августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СВФУ



имени М.К. Аммосова

Николаев А.Н.

18 августа 2020 г.

ИНСТРУКЦИЯ
по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

ИОТ- 61 -2020

г. Якутск

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) разработана на основании рекомендаций Роспотребнадзора по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования (Методические рекомендации МР 3.1/2.1.0205-20 от 29.07.2020), содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму в организации (далее - СВФУ) и личной гигиене работников, а также алгоритм действий в случае подозрения у сотрудника, студента заболевания коронавирусной инфекцией.

1.2. Данная инструкция по профилактике новой коронавирусной инфекции содержит основные меры предупреждения распространения коронавируса, а также требования, предъявляемые к особенностям режимов доступа в помещения университета и их санитарной обработке, организации питания сотрудников и студентов, обеспечению работников и студентов средствами защиты и другие необходимые мероприятия по противодействию распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.3. Предприятия общественного питания в организации осуществляют деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

1.4. Библиотеки в организации осуществляют деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

1.5. Обеспечить работу объектов для занятий физической культурой и спортом, бассейнов и т.д. согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)».

1.6. Проведение в помещениях организации ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий рекомендуется осуществлять в соответствии с инструкцией по

проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 №02/770-2020-32).

1.7. Действие инструкции о мерах профилактики новой коронавирусной инфекции распространяется на все структурные подразделения и на всех сотрудников, работников и студентов СВФУ.

1.8. Выполнение требований данной инструкции по профилактике коронавируса является обязательным для всех сотрудников, работников и студентов СВФУ.

2. Порядок допуска работников

2.1. В СВФУ принимаются локальные нормативные акты, устанавливающие численность и перечень работников, не подлежащих переводу на дистанционный режим работы, а также подлежащих переводу на дистанционный режим работы.

2.2. В СВФУ организована системная работа по информированию работников и студентов о рисках новой коронавирусной инфекции (COVID-19), мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

2.3. Для работников и студентов на основании существующих документов разработаны и направлены памятки о правилах личной гигиены при коронавирусе, правила входа и выхода из здания, регламент уборки и дезинфекционных мероприятий.

2.4. Организован ежедневный визуальный осмотр и опрос работников и студентов на предмет наличия симптомов ОРВИ и обеспечен контроль температуры тела на входной (входной фильтр во всех объектах СВФУ) группе посетителей, работников и студентов перед началом и в течение рабочего дня. Термометрия проводится у студентов, педагогического состава и персонала не менее 2-х раз в день бесконтактным способом. Результаты фиксируются ответственным лицом в специальном журнале измерения температуры.

2.5. Лица с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) не допускаются к работе, учёбе и направляются в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе, учёбе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.6. Работники и студенты должны незамедлительно оповещать о любых отклонениях в состоянии своего здоровья, о контакте с заболевшими лицами, о посещении очагов распространения заболевания своему

непосредственному руководителю, старосте группы, администратору, коменданту или ответственному.

2.7. Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

2.8. При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у студентов, педагогического состава, персонала объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий определяют должностные лица, проводящие эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством.

2.9. Вход во все здания и помещения университета строго в защитных масках (обязательное соблюдение масочного режима в течение рабочего дня!). При входе в здания университета организована возможность обработки рук кожным антисептиком, работодателем установлен контроль за данной процедурой.

2.10. Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения)). Осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции 1,5 – 2 метра.

2.11. Студенты обеспечиваются защитными масками (одноразовые или многоразовые), исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых – в соответствии с инструкцией.

2.12. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается. В учебных корпусах, в помещениях университета организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

3. Санитарно-гигиенические требования

3.1. Коронавирус распространяется воздушно-капельным путем, через капли, которые образуются, когда инфицированный человек кашляет или чихает. Кроме того, он может распространяться, когда кто-то касается любой загрязненной поверхности, например дверной ручки. Люди заражаются, когда они касаются загрязнёнными руками рта, носа или глаз.

3.2. Симптомы заболевания новой коронавирусной инфекции (COVID-19):

- высокая температура тела;
- головная боль;
- слабость;

- сухой кашель;
- затрудненное дыхание;
- боль в мышцах;
- потеря обоняния, вкуса;
- возможны тошнота, рвота, диарея.

3.3. Работники, студенты СВФУ обязаны выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии.

3.4. Обработку рук следует производить в специально предназначенных местах или на местах с применением средств индивидуальной обработки после возвращения с улицы, контакта с посторонними людьми, пользования оргтехником, посещения санитарной комнаты, перед приемом пищи, прикосновения к дверным ручкам, пользования банкоматом и т.д.

3.5. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут. Если мыло и вода недоступны, необходимо использовать антибактериальные средства для рук содержащие не менее 60% спирта.

3.6. После мытья рук полное их осушение проводить одноразовыми бумажными полотенцами. Не рекомендуется использовать для этой цели тканевое полотенце или электросушилку.

3.7. На рабочем месте работники и студенты обязаны носить одноразовые либо многоразовые маски.

3.8. Правила ношения и утилизации одноразовой медицинской маски:

- аккуратно закрыть нос и рот и закрепить её, чтобы уменьшить зазор между лицом и маской;
- не прикасаться к маске во время использования. После прикосновения к использованной маске, например, чтобы снять её вымыть руки;
- через 2-3 часа или незамедлительно, после того, как маска станет влажной или загрязнённой, следует надеть новую чистую и сухую маску;
- повторно одноразовые маски не используются, Их следует выбрасывать после каждого использования и утилизировать сразу после снятия. Использованную маску укладывают в полиэтиленовый пакет, завязывают его, а затем выбрасывают в контейнеры для сбора отходов.

3.7. Запрещается прием пищи в учебных помещениях, на рабочих местах. Для приема пищи выделяются специальные помещения, оборудованные раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком.

4. Санитарная обработка помещений

4.1. Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе и включает в себя проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

4.2. Рабочие помещения подлежат регулярному проветриванию (каждые 2 часа). В помещениях, где одновременно находится много человек, устанавливается оборудование для обеззараживания воздуха (рециркуляторы), разрешенные для применения в присутствии людей.

4.3. Дезинфекция может проводиться собственными силами и посредством привлечения специализированных организаций. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь помещений, обеденных залов, мест для приема пищи, санузлов (дверные ручки, выключатели, поручни, перила, поверхности столов и т.д.), не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса. При обработке поверхностей применяют способ орошения или протирания одноразовыми салфетками. Воздух в отсутствие людей обрабатывается с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, аэрозолей дезинфицирующих средств.

4.4. Влажная уборка помещений проводится в соответствии утвержденного графика уборки помещений при коронавирусе не реже 1 раза в смену.

4.5. Перед входами в здание рекомендуется использовать резиновые коврики, смоченные дезинфицирующими средствами. Очистку ковриков проводить по мере необходимости, но не реже 1 раза в день.

4.6. Для дезинфекции могут быть использованы зарегистрированные в установленном порядке средства, в инструкциях, по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях (хлорактивные средства, спирты в концентрации не менее 70% по массе).

4.7. После обработки помещений весь уборочный инвентарь подвергается дезинфекции разрешенными к применению дезинфицирующими средствами.

5. Алгоритм действий в случае подозрения у сотрудника (работника), студента заболевания коронавирусом

5.1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям, ознакомить работников, студентов со схемой маршрутизации пациентов (от организации) с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в

стационарных условиях, определенных для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.

5.2. Работник или студент, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), с использованием имеющихся средств связи извещает своего непосредственного руководителя, куратора, старосту группы, администратора (далее - ответственное лицо) о своем состоянии. При появлении симптомов болезни непосредственно при нахождении на рабочем месте, во время занятий или в общежитии ответственное лицо обязано сообщить руководителю подразделения, вызвать скорую помощь.

5.3. В случае, если работник, студент, обнаруживший больного, не является ответственным лицом, он должен сообщить о заболевшем ответственному лицу или руководителям подразделения (декан, директор, проректор), с целью организации скорейшей изоляции заболевшего и исключения возможности контакта заболевшего с другими.

5.4. Необходимо до приезда бригады скорой помощи обеспечить временную изоляцию заболевшего в отдельном помещении, минимизировав возможность контакта с другими людьми.

5.5. Необходимо использовать (при наличии) бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения, где находился заболевший. Обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

5.6. В случае подтверждения у работника, студента заражения коронавирусом (COVID-19) выявляются контакты заболевшего внутри учреждения за последние 14 дней (по возможности) и всех входящих в данный список уведомляют о необходимости соблюдения режима самоизоляции и по необходимости пройти тест на коронавирус.

6. Прочие мероприятия для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности

6.1. Организовать проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов,

опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов в изготовление средств наглядной агитации и др.

6.2. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

6.3. Обеспечить перевод на дистанционный режим работы работников, находящихся в зоне риска (старше 65 лет и (или) имеющих хронические заболевания).

6.4. Исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов.

6.5. Студенты - иностранные граждане допускаются к учебному процессу после 14 –дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции, с проведением на 10-12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР.

6.6. Все работы в помещениях университета должны проводиться согласно графику работы с целью уменьшения большого скопления людей и обязательного соблюдения социального дистанцирования – 1,5 – 2 метра.

6.7. Рекомендуется, если это не предусмотрено технологическим процессом, исключить использование в помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

7. Ответственность

7.1. Действия настоящей инструкции по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) распространяются на всех работников и студентов СВФУ.

7.2. Работники и студенты несут ответственность за соблюдение требований данной инструкции.

7.3. За несоблюдение требований настоящей инструкции по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) и не выполнение её требований при обнаружении работника, студента с симптомами болезни (COVID-19), если это могло привести к тяжелым последствиям, работники несут дисциплинарную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Контроль за соблюдением требований настоящей инструкции возлагается на руководителей структурных подразделений.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

С инструкцией ознакомлен (а):

« _____ » _____ 2020г. _____ / _____ /

« _____ » _____ 2020г. _____ / _____ /

« _____ » _____ 2020г. _____ / _____ /

« _____ » _____ 2020г. _____ / _____ /

« _____ » _____ 2020г. _____ / _____ /

« _____ » _____ 2020г. _____ / _____ /

« _____ » _____ 2020г. _____ / _____ /

« _____ » _____ 2020г. _____ / _____ /

« _____ » _____ 2020г. _____ / _____ /

« _____ » _____ 2020г. _____ / _____ /

« _____ » _____ 2020г. _____ / _____ /

« _____ » _____ 2020г. _____ / _____ /

« _____ » _____ 2020г. _____ / _____ /

Образец заполнения журнала прохождения инструктажа по профилактике коронавируса

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого (полностью)	Год рождения	Профессия, должность инструктируемого, место работы (подразделение)	Вид инструктажа (первичный, на рабочем месте, повторный, внеплановый)	Причина проведения внепланового инструктажа	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего	Подпись	
							Инструк тирующего	Инструкти руемого
ДД.ММ. 2020	Иванов Иван Иванович	1980	Старший преподаватель, кафедра зоологии, ИЕН	Внеплановый	Профилактика коронавируса	Петров П.П. (инструктаж имеет право проводить лицо, у которого есть удостоверение по охране труда с действующим сроком)	Тот, кто провел инструктаж (Петров П.П.)	Иванов И.И.