

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ОПД-12 версия 1.0	Положение о компьютерном классе кафедры Промышленная безопасность ГФ СВФУ

УТВЕРЖДАЮ



Ректор  
Е.И. Михайлова  
«    » 2012 г.

Первый проректор по СН и НИР  
В.И. Васильев  
«    » 2012 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМПЬЮТЕРНОМ КЛАССЕ КАФЕДРЫ  
ПРОМЫШЛЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ ГФ СВФУ

СМК – ПСП – \_\_\_\_\_ - 12  
версия 1.0

**РАЗРАБОТАНО**

Зав.кафедрой, профессор

Е.Н.Чемезов

Декан горного факультета, профессор

Б.Н.Заровняев

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по техническому направлению

В.Ю.Фридовский

Начальник управления делопроизводства и контроля документооборота

Л.Г.Алексеева

Начальник управления качества

В.П. Игнатьев

/ Правовое управление

А.Г.Китаева

Начальник планово-финансового управления

Г.Н.Павлов

/ Начальник учебно-методического управления

Н.А.Стручкова

Начальник УНИР

К.К.Кривошапкин

Якутск  
2012

<i>СВФУ</i>	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-ОПД- _____ -12 версия 1.0	<i>Положение о компьютерном классе кафедры Промышленная безопасность ГФ СВФУ</i>

Компьютерный класс кафедры «Промышленная безопасность» является специфическим учебным и инновационным кабинетом подразделения.

### **1. Основные характеристики компьютерного класса.**

- 1.1. Выделенное относительно автономное помещение, снабженное пожарно-охранной сигнализацией.
- 1.2. Автономное, в пределах здания, защищенное электропитание (отдельный щит электроподключения со стабилизатором напряжения).
- 1.3. Комплект компьютерной техники и учебного оборудования, а также соответствующая мебель.
- 1.4. Комплект программного обеспечения и мультимедийных ресурсов для учебного процесса.
- 1.5. Локальная компьютерная сеть с выходом на внутренние ресурсы (Инtranет) университета и в Интернет.

### **2. Организация работы компьютерного класса.**

- 2.1. Компьютерный класс является составной частью факультета и функционирует в соответствии с образовательным процессом и распорядком подразделения.
- 2.2. Компьютерный класс управляется заведующим кафедрой через назначаемого им заведующего классом.
- 2.3. Инновационное и технологически эффективное использование класса осуществляется в соответствии с политикой информатизации в университете и организовывается на плановой основе заместителем декана по информатизации и науке.
- 2.4. В компьютерном классе должна вестись следующая документация:
  - инвентарная опись компьютеров и иного оборудования класса с указанием технических характеристик и параметров эксплуатации;
  - опись программного обеспечения класса;
  - опись электронных мультимедийных ресурсов класса;
  - распорядок работы класса;

### **3. Обязанности заведующего компьютерным классом.**

- 3.1. Заведующий классом несет персональную материальную ответственность за технику и программное обеспечение класса.
- 3.2. Заведующий классом обеспечивает ведение документации класса и отвечает за ее функционирование в соответствии с распорядком
- 3.3. Заведующий выполняет текущее обслуживание техники и настройку программного обеспечения на компьютерах.
- 3.4. Заведующий обеспечивает поддержку преподавателей, использующих возможности класса на занятиях, а также в научных исследованиях и творческих мероприятиях.
- 3.5. Заведующий непосредственно подчиняется заведующему кафедрой и согласовывает с ним работу.

<i>СВФУ</i>	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-ОПД- _____ -12 версия 1.0	<i>Положение о компьютерном классе кафедры Промышленная безопасность ГФ СВФУ</i>

#### **4. Взаимодействие с технической службой Университета.**

4.1. Заведующий классом имеет авторизованный администраторский доступ к соответствующим университетским ресурсам и вправе обратиться от своего имени за поддержкой в техническую службу.

4.2. Заведующий классом составляет заявку на новую технику и программное обеспечение, заявку на ремонт или замену устаревшей техники, организывает списание вышедшей из употребления техники.

4.3. Заведующий классом в необходимых случаях согласовывает вопросы организации работы со службами Управления информатизации и составляет отчетные сведения по их требованию.

4.4. Заведующий управляет в своем классе доступом к внутренним ресурсам и в Интернет для студентов и преподавателей кафедры.

4.5. Заведующий классом следит за соблюдением санитарных, технических, охранных условий в классе и в случае нарушений обращается в соответствующие структуры.