

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-_____ -11	Положение о кафедре радиофизики и электроники Физико-технического института

«УТВЕРЖДАЮ»:

Ректор

_____ Е.И. Михайлова

Первый проректор по У и НР

_____ В.И. Васильев

«03» июня 2011 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ РАДИОФИЗИКИ И ЭЛЕКТРОНИКИ
ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА**

СМК-ПСП-_____ -11

РАЗРАБОТАНО:

Зав. кафедрой радиофизики и электроники ФТИ

_____ А.Г.Корякин

Директор ФТИ

_____ Н.А.Саввинова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по естественно-математическому
направлению

_____ М.Ю. Присяжный

Начальник Управления делопроизводства
и контроля документов

_____ Л. Г. Алексеева

Начальник Управления качества

_____ В. П. Игнатьев

Начальник Планово-финансового управления

_____ Г. Н. Павлов

Начальник Правового управления

_____ М. Ю. Велижанина

Якутск, 2011

<i>СВФУ</i>	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-_____ -11	<i>Положение о кафедре радиофизики и электроники Физико-технического института</i>

1. Общие положения

1.1. Кафедра *радиофизики и электроники (РФиЭ) ФТИ, г. Якутск, ул. Кулаковского 48, КФЕН* (далее – кафедра) является основным учебно-научным структурным подразделением *Физико-технического института* ФГАОУ ВПО «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» (далее – Университет). Кафедра осуществляет реализацию профессиональных образовательных программ на всех уровнях высшего, послевузовского образования и обеспечивает проведение учебной, научной и воспитательной работы.

1.2. Кафедра осуществляет подготовку выпускников. Для каждой из форм обучения в рамках конкретной профессиональной образовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт. Продолжительность обучения определяется учебными планами.

1.3. *Кафедра является выпускающей, обеспечивающей подготовку и выпуск бакалавров, магистров и аспирантов.*

1.4. В рамках единого федерального государственного образовательного стандарта кафедре гарантируется право выбора по своему усмотрению методик преподавания и обучения, задач научных исследований и средств их решения, обеспечивающих высокое качество учебного и научного процессов. Кафедра имеет право свободного доступа к информации, которой располагает институт, факультет, Университет, необходимой для обеспечения учебного процесса и проведения научных исследований.

1.5. Кафедра целенаправленной организацией учебного процесса, выбором форм, методов и средств обучения, используя отечественный и зарубежный опыт, создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ, воспитывает студентов в духовно-нравственном отношении, способствует личностному развитию студентов, обеспечивает единство учебного, научного, воспитательного и иных процессов.

1.6. Кафедра осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и другими нормативными актами Российской Федерации в области образования и науки, Уставом и локальными нормативными документами Университета, положением о кафедре, утвержденным ректором 17 декабря 2013 г. Примерным положением о кафедре, утвержденным Ученым советом Университета 14.12.2010 г. № 03, настоящим положением.

1.7. Кафедра вправе вести платную деятельность, предусмотренную Уставом Университета, в рамках своей компетенции.

1.8. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений, равно как и пропаганда их идей, на кафедре не допускаются.

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-_____ -11	Положение о кафедре радиофизики и электроники Физико-технического института

2. Организационная структура

2.1. Кафедра имеет в своем составе учебные (методические) кабинеты, лаборатории (*Лаборатория импульсной техники и полупроводниковых приборов, Лаборатория электротехники и промэлектроники, компьютерный класс, лаборатория «Основы радиоэлектроники, основы цифровой техники», учебно-научная лаборатория «Нанoeлектроника», учебно-научно-технологическая лаборатория «Графеновые нанотехнологии» и лаборатория «Трехмерное моделирование и виртуальная реальность»*) и руководит их учебно-методической и научно-исследовательской работой, выполняемой профессорско-преподавательским составом, научными сотрудниками, учебно-вспомогательным персоналом и т.д., в соответствии с индивидуальными планами в основное рабочее время.

2.2. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Университета сроком на 5 (пять) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень и звание, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

2.3. Учебный (методический) кабинет, лабораторию кафедры возглавляет заведующий, имеющий высшее образование, стаж научно-педагогической работы или практической деятельности.

2.4. Утверждение Положений о структурных подразделениях кафедры и должностных инструкций ее работников осуществляется ректором Университета.

2.5. Для осуществления научно-исследовательских, обучающих и других проектов на кафедре могут создаваться временные научные, учебно-методические и иные творческие коллективы.

2.6. Номенклатура и содержание учебной, научной, нормативно-методической и иной документации кафедры определяется федеральными государственными образовательными стандартами, решениями Учебно-методического совета, Научно-технического совета Университета и системой менеджмента качества.

2.7. По рекомендации Ученого совета института, факультета решением Ученого совета Университета в составе кафедры могут создаваться новые структурные подразделения, реорганизовываться или ликвидироваться существующие.

2.8. Штатное расписание кафедры определяется в установленном порядке и утверждается ректором Университета.

3. Управление

3.1. Кафедра подчиняется руководству Университета в лице директора института, проректора по направлению и ректора.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляется ее заведующим (*см. п. 2.2.*).

3.3. Заведующий кафедрой может быть освобожден от своих обязанностей приказом ректора университета на основании личного заявления, по истечению срока

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-_____ -11	<i>Положение о кафедре радиофизики и электроники Физико-технического института</i>

избрания и действия заключенного договора, либо досрочно за нарушение условий договора или трудового законодательства решением Ученого совета Университета по представлению Ученого совета института.

3.4. В отдельных случаях ректор Университета имеет право возложить исполнение обязанностей заведующего кафедрой на конкретного работника на период подготовки и проведения выборов сроком до одного года.

3.5. Совещательным рабочим органом кафедры является заседание коллектива кафедры. Тематика и график заседаний составляются до начала каждого учебного года и включаются в план работы кафедры.

3.6. Заседание коллектива кафедры назначается и проводится ее заведующим, как правило, не реже одного раза в месяц.

3.7. Заведующий кафедрой

3.7.1. Несет персональную ответственность за результаты работы кафедры, представляет ее во всех подразделениях института, факультета, Университета и других организациях, отчитывается перед вышестоящим руководством о результатах деятельности кафедры.

3.7.2. Осуществляет руководство учебной, научной, внеучебной, платной и производственной деятельностью кафедры. В пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные для работников кафедры и обучающихся.

3.7.3. Заведующий кафедрой является членом Ученого совета института, факультета.

3.7.4. Конкретные обязанности, права и ответственность заведующего кафедрой отражены в его должностной инструкции.

3.8. Контроль над деятельностью кафедры осуществляет директор института, декан факультета, руководство Университета.

3.9. Замещение заведующего кафедрой в период его отсутствия распоряжением директора Института, декана факультета возлагается на одного из членов кафедры.

3.10. Кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора по решению Ученого совета Университета.

3.11. Кафедра может иметь эмблему со своим наименованием, отражающую принадлежность к СВФУ.

4. Основные цели и задачи

4.1. Основными целями кафедры являются:

- *подготовка бакалавров, магистров и аспирантов;*
- *совершенствование и расширение форм подготовки кадров высшей квалификации;*
- *повышение профессионального уровня научно-педагогических работников;*
- *повышение научно-технических знаний и потенциала научных школ и направлений;*
- *развитие материально-технической базы;*
- *повышение показателей качества работы кафедры;*

<i>СВФУ</i>	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-_____ -11	<i>Положение о кафедре радиофизики и электроники Физико-технического института</i>

- проведение научно-исследовательских работ.

4.2. Основными задачами кафедры являются:

4.2.1. Подготовка бакалавров и магистров по направлению «Радиофизика» очного обучения, а также аспирантов по направлению «Физика и астрономия», направленность «Радиофизика»;

4.2.2. Создание условий для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающих успешность будущей профессиональной деятельности выпускников.

4.2.3. Организация и проведение учебного процесса, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы.

4.2.4. Подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации через аспирантуру, докторантуру и соискательство.

4.2.5. Организация и проведение фундаментальных и актуальных прикладных научных исследований в области радиофизики и электроники

4.2.6. Реализация в совместной учебной, научной, общественной и других видах деятельности обучающихся и преподавателей воспитательных задач, вытекающих из гуманистического характера образования.

4.2.7. Участие в осуществлении деятельности, приносящей доход.

4.2.8. Участие в развитии и расширении взаимовыгодного сотрудничества Университета с заинтересованными российскими и зарубежными вузами, предприятиями и организациями по видам деятельности кафедры.

5. Функции и ответственность

5.1. В соответствии с основными задачами кафедра выполняет следующие функции:

5.1.1. Разрабатывать стратегию развития деятельности кафедры по направлениям подготовки,

5.1.2. Укреплять и развивать внешние связи с работодателями и органами управления образованием.

5.1.3. Осуществлять анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям подготовки кадров на кафедре.

5.1.4. Осуществлять планирование и организовывать учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую, воспитательную и иные виды деятельности кафедры.

5.1.5. Определять педагогические методы и средства обучения в целях обеспечения высокого качества учебного процесса.

5.1.6. Разрабатывать и рассматривать на заседании кафедры для последующей передачи в учебно-методическую комиссию (УМК) института, факультета учебные планы, рабочие программы дисциплин и практик.

5.1.7. Разрабатывать учебно-методические комплексы по всем дисциплинам учебного плана, закрепленным за кафедрой.

5.1.8. Осуществлять организацию и учебно-методическое обеспечение занятий всех видов, форм и технологий обучения.

5.1.9. Разрабатывать и выносить на утверждение индивидуальные графики

<i>СВФУ</i>	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-_____ -11	<i>Положение о кафедре радиофизики и электроники Физико-технического института</i>

обучения студентов с учетом уровня их предшествующей подготовки и способностей.

5.1.10. Создавать условия, планировать и руководить самостоятельной работой студентов.

5.1.11. Анализировать результаты промежуточной и итоговой аттестации студентов, достаточность количества текущих форм контроля знаний студентов по дисциплинам и их соответствие ФГОС, уровень требований при проведении текущего и промежуточного контроля.

5.1.12. Составлять план и отчет по научно-исследовательской работе кафедры на календарный год и обсуждать их на заседаниях кафедры и совете института, факультета.

5.1.13. Проводить фундаментальные и прикладные научные исследования, участвовать в конкурсах российских и международных научных грантов.

5.1.14. Участвовать в проведении и работе научных совещаний, симпозиумов и конференций.

5.1.15. Рецензировать научные работы членов кафедры, соискателей извне, давать заключение для опубликования научно-исследовательских работ.

5.1.16. Участвовать в формировании плана внутривузовских изданий учебной, научной и методической литературы, подготавливаемой профессорско-преподавательским составом кафедры.

5.1.17. Вести научную работу со студентами и аспирантами, рассматривать диссертации, представляемые к защите аспирантами, докторантами или соискателями. Участвовать в проведении “Недели науки”, студенческих научных конференциях, смотрях, конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях в рамках системы НИРС.

5.1.18. Вести воспитательную работу, направленную на: сохранение исторической преемственности поколений, развитие национальных культур, формирование духовно-нравственных качества личности, воспитание патриотов России, республики и Университета, граждан правового демократического государства, уважающих права и свободы личности, развитие культуры межэтнических отношений, воспитание у молодежи современного научного мировоззрения, формирование основ культуры здоровья, трудовой мотивации.

5.1.19. Проводить анализ своей деятельности при подготовке к очередной проверке деятельности Университета со стороны федеральных служб и контролирующих органов в сфере образования и науки.

5.1.20. Участвовать в подборе и расстановке кадров профессорско-преподавательского состава, нести ответственность за уровень его квалификации.

5.1.21. Отслеживать вопросы повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и научным стажировкам членов кафедры в ведущих отечественных и зарубежных университетах, научных и производственных организациях, а также путем участия представителей кафедры в научных конференциях, семинарах, круглых столах, подготовки и защиты диссертаций.

5.1.22. Участвовать в профориентационной работе по привлечению в институт, факультет лучших выпускников школ и работающей молодежи.

5.1.23. Участвовать в реализации договоров, заключенных Университетом с учебными заведениями, учебными центрами, научно-исследовательскими организациями и предприятиями.

5.1.24. Совместно с профсоюзной организацией принимать меры по созданию

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-_____ -11	Положение о кафедре радиофизики и электроники Физико-технического института

необходимых условий труда, быта и отдыха преподавателей, работников и обучающихся.

5.1.25. При содействии администрации Университета проводить работу по модернизации и укреплению материально-технической базы кафедры, обновлению учебно-лабораторного оборудования, оснащению современными средствами вычислительной техники.

5.1.26. Вести делопроизводство в соответствии с номенклатурой дел кафедры, отражающей содержание, организацию и методику проведения учебно-научно-воспитательного процесса, выполнения производственной и иной деятельности коллектива кафедры в целом и каждого работника в частности.

5.1.27. Осуществлять контроль над деятельностью всех членов кафедры, направленной на совершенствование учебной, научно-исследовательской, воспитательной и других видов деятельности.

5.2. Функции и ответственность между структурными подразделениями кафедры и (или) должностными лицами отражены в *таблице 1*.

Таблица 1

Матрица ответственности кафедры радиофизики и электроники

№	Вид деятельности, функция в рамках вида деятельности	Структурные единицы					
		Зав. каф.	Доцент	Ст. преп.	Зав. лаб.	Электроник 1 кат.	Вед. Инж.
1	Реализация образовательных программ высшего профессионального образования по направлениям кафедры (бакалавриат, магистратура, аспирантура)	Р/ИО	У/ИО	У/ИО	У/ИО	У/ИО	У
2	Организация и совершенствование научно-методического и организационно-методического обеспечения образовательного процесса	Р/ИО	У/ИО	У/ИО	У/ИО	У/ИО	У
3	Разработка и утверждение рабочих учебных планов и учебно-методических комплексов дисциплин	РУ	ИО	ИО	У/ИО	-	-
4	Осуществление контроля успеваемости, посещения занятий студентов	Р	ИО	ИО	-	У	У
5	Организация и проведение учебных, производственных и преддипломных практик студентов	Р/ИО	У/ИО	У/ИО	У	У	У

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-_____ -11	Положение о кафедре радиофизики и электроники Физико-технического института

6	Осуществление научно-исследовательской, инновационной и научно-методической деятельности	Р/ИО	У/ИО	У/ИО	У	У	-
7	Подготовка научно-педагогических кадров, повышение квалификации и переподготовка педагогических, научных и других кадров в соответствии с Уставом СВФУ	Р/ИО	У/ИО	У/ИО	У	-	-
8	Организация фундаментальных и прикладных научных исследований преподавателями, аспирантами, соискателями и студентами	Р/ИО	У/ИО	У/ИО	У	-	-
9	Воспитательная работа со студентами	Р/ИО	Р/ИО	Р/ИО	У/ИО	У	У
10	Проведение профориентационной работы по обеспечению качественного набора по специальности и направлениям, оказание помощи выпускникам института по трудоустройству в соответствии с полученной квалификацией	Р/ИО	У/ИО	У/ИО	У/ИО	У	У
11	Организация культурного досуга и отдыха студентов, преподавателей и сотрудников, их участия в общественно-полезном труде	Р/ИО	ИО/У	ИО/У	У/ИО	У	У
12	Выполнение иных видов деятельности, вытекающих из целей, задач университета, определяемых Уставом университета, решениями Ученого совета и ректората университета	Р/ИО	ИО/У	ИО/У	ИО/У	ИО/У	У

Примечание. В таблице использованы следующие условные обозначения:

Р – руководство – руководитель процесса несет ответственность за осуществление текущего планирования, ресурсного обеспечения, принятие решений и реализацию функций структурного подразделения и деятельность его работников;

ИО – исполнение и ответственность – непосредственный исполнитель, в должностные обязанности которого входит исполнение данной функции либо назначаемый руководителем структурного подразделения работник, и ответственный за реализацию возложенной функции;

У – участие – участник процесса, выполняющий некоторую часть работ по реализации функции и назначаемый руководителем структурного подразделения;

СУ – согласование и участие – работник структурного подразделения (может быть смежных структурных подразделений), в должностные обязанности которого входит согласование действий по реализации функции, и выполняющий некоторую часть работ.

5.3. Кафедра осуществляет свою деятельность по утвержденным вышестоящим

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-_____ -11	Положение о кафедре радиофизики и электроники Физико-технического института

руководством института, факультета годовым планам; предоставляет текущую и отчетную документации в письменном виде, при необходимости – заслушивание перед руководством. Последовательность, виды и сроки выполнения работ, формы документов, характеризующие деятельность кафедры представлены в *таблице 2*.

Таблица 2

Календарная матрица работ кафедры радиофизики и электроники

Виды /формы работ	Отв.	Форма	Календарная матрица работ													
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август		
Годовой план	зав. каф.	Письм.	+													
Годовой отчет	зав. каф.	Письм.												+		
Индивидуальный план работы преподавателя	зав. каф.	Письм.	+											+		
Карточки расчета часов и штатов	зав. каф.	Письм.	+											+		
Карточки учебных поручений ППС	зав. каф.	Письм.	+											+		

5.4. Функции *выпускающей* кафедры:

На деятельность выпускающей кафедры распространяются все пункты, изложенные в 5.1 и нижеперечисленные.

5.4.1. Реализовывать основные и дополнительные образовательные программы профессионального образования разных уровней, форм и технологий обучения в соответствии с имеющейся у Университета лицензией.

5.4.2. Участвовать в работе учебно-методических объединений по соответствующим направлениям.

5.4.3. Выступать с инициативами перед руководством института, факультета по вопросам открытия новых направлений подготовки, совершенствования учебного процесса, научных исследований, внедрения новых технологий обучения, программного обеспечения, компьютеризации учебного процесса и т.д.

5.4.4. Проводить работу по получению лицензии на вновь открываемые направления подготовки (специальности). При открытии новых направлений подготовки (специальностей) представлять руководству Университета обоснование с приложением документов для лицензирования заявляемых образовательных программ. Вопрос об открытии новых направлений подготовки (специальностей) решает Ученый совет Университета.

5.4.5. Формировать для вновь открываемых направлений подготовки базовый учебный план в полном соответствии с требованиями ФГОС.

5.4.6. Привлекать к разработке учебного плана направления подготовки на основе

<i>СВФУ</i>	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-_____ -11	<i>Положение о кафедре радиофизики и электроники Физико-технического института</i>

ФГОС ВПО представителей соответствующих кафедр, а также работодателей для согласования объемов и последовательности изучения дисциплин, их распределения по видам учебных занятий, форм промежуточного и итогового контроля, целесообразности введения творческих самостоятельных работ и др.

5.4.7. Обеспечивать организацию и проведение всех видов практик обучающихся: учебной, производственной, преддипломной, педагогической и научно-исследовательской. Постоянно осуществлять связь с предприятиями, организациями и учреждениями – заказчиками специалистов.

5.4.8. Организовывать подготовку студентов к государственной итоговой аттестации.

5.4.9. Организовывать работу Государственной итоговой аттестации (ГИА). Рекомендовать кандидатуры председателей ГИА, формировать их состав и оформлять в соответствии с решением ГИА документы об образовании, выдаваемые выпускникам.

5.4.10. Оказывать содействие в трудоустройстве выпускников. С целью получения объективных оценок качества подготовки выпускников: анализировать информацию о выпускниках, трудоустроившихся по заявкам организаций и предприятий, по целевой контрактной подготовке; определять долю выпускников, зарегистрированных на бирже труда; изучать рекламации с места работы выпускников; принимать участие в ежегодных встречах с выпускниками и работодателями. Рассматривать вопросы корректировки учебного процесса в соответствии с конкретными условиями работы будущих выпускников.

5.4.11. Осуществлять постоянный контроль и анализировать состояние учебно-научного и воспитательного процессов подготовки кадров.

5.5. Кафедра несет ответственность за:

5.5.1. Нарушение требований государственных образовательных стандартов/федеральных государственных стандартов высшего профессионального образования при осуществлении учебного процесса.

5.5.2. Несоответствие образовательной деятельности требованиям, предъявляемым Минобрнауки России.

5.5.3. Ненадлежащее осуществление профессиональной деятельности преподавателями и работниками кафедры.

5.5.4. Необеспечение качества учебного и научного процессов.

5.5.5. Несоблюдение законодательства РФ, Устава Университета, Положения о кафедре, а также внутренних локальных актов Университета.

5.6. Ответственность работников кафедры устанавливается их должностными инструкциями.

6. Права

Кафедра вправе:

- *при взаимоотношениях с непосредственным руководством:*

6.1. Участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности кафедры, института.

6.2. Пользоваться в установленном коллективным договором порядке информационными фондами Университета, услугами учебных, научных, социально-

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-_____ -11	<i>Положение о кафедре радиофизики и электроники Физико-технического института</i>

бытовых, лечебных и других подразделений Университета.

6.3. Выбирать методы и средства обучения, проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие задачам кафедры и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов.

6.4. Способствовать личностному развитию студентов, соблюдать Устав Университета и Положение о кафедре.

- *при взаимоотношениях с другими структурными подразделениями Университета:*

6.5. Вносить предложения в приемную комиссию Университета по дополнениям и изменениям правил приема в институт в соответствии с общими правилами приема в Университет.

6.6. Контролировать качество подготовки студентов со стороны профилирующих кафедр путем посещения занятий, контроля качества РПД, УМКД по дисциплинам.

6.7. Вносить предложения профилирующим кафедрам Университета по обеспечению учебного процесса учебниками и лабораторным оборудованьям.

- *при взаимоотношениях со сторонними организациями:*

6.8. Может оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ, учебного времени и ФГОС ВПО в соответствии с образовательной лицензией.

6.9. Проводить работу по осуществлению разрешенной законодательством деятельности, в том числе производственно-инновационной или иной деятельности, предусмотренной Уставом Университета.

6.10. Участвовать в осуществлении межрегионального и международного сотрудничества в области высшего профессионального образования и повышения квалификации преподавателей и сотрудников кафедры.

6.11. Заключать договора о прохождении производственных практик в профильных предприятиях и организациях.

6.12. *Дополнительно права выпускающей и обеспечивающей кафедр устанавливаются в разделе 6 в Примерном положении о кафедре, утвержденном Ученым советом университета 08.12.2010г. №03.*

7. Взаимоотношения (служебные связи)

Кафедра осуществляет служебные взаимоотношения с другими подразделениями института, факультета, Университета и сторонними организациями по предоставлению друг другу определенной документации и информации.

Взаимодействие между подразделениями подразумевает:

- коллегияльную разработку программ, проектов документов, проведение учебно-исследовательских работ, совместное выполнение определенных видов работ;
- совершение согласованных действий с другими структурными подразделениями;
- совершение встречных действий.

<i>СВФУ</i>	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-_____ -11	<i>Положение о кафедре радиофизики и электроники Физико-технического института</i>

Взаимосвязь с другими подразделениями и должностными лицами приведена в *таблице 3*.

Таблица 3

Основные взаимосвязи кафедры радиофизики и электроники
с другими структурными подразделениями Университета и сторонними организациями

№ п/п	Подразделение-поставщик документа/информации	Наименование вида документа, информации, вида деятельности / процесса	Подразделение-клиент документа/информации	Результат
1	ДОКО	Учебный процесс	УМК ФТИ	Информация, документация распорядительного характера, отчеты
2	УНИР	Научная работа	ФТИ, кафедры	Отчеты по НИР
3	УСР	Воспитательная работа	ФТИ, отв. по воспитательной работе	Информация, приказы, отчеты
4	АХЧ	Ресурсное обеспечение	ФТИ, отв. по АХЧ, кафедры	Материально-техническое обеспечение
5	СОК	Движение контингента студентов	ФТИ, УМК, кафедры	Приказы
6	Научная библиотека	Книгообеспечение	ФТИ, кафедры	Информация по книгообеспечению
7	ПФУ	Финансовое обеспечение	ФТИ, кафедры	Финансовое обеспечение
8	Отдел технической поддержки	Информатизация образовательной деятельности	ФТИ, кафедры	Информатизация, обучение
9	ЦТО	Технологическое обслуживание	ФТИ, кафедры	Компьютерное обслуживание
10	Служба охраны труда	Охрана труда	ФТИ, кафедры	Обеспечение охраны труда

<i>СВФУ</i>	Министерство образования и науки Российской Федерации		
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»		
	Система менеджмента качества		
СМК-ПСП-_____ -11	<i>Положение о кафедре радиофизики и электроники Физико-технического института</i>		

Лист регистрации изменений

Номер измене ния	Номер листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифро вка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замене ных	новых	аннулир ованных					