

УТВЕРЖДАЮ

Декан АДФ

Д.В. Филиппов

17 октября 2022 г.



**Протокольный перечень поручений  
Автомобильно-дорожного факультета СВФУ  
(протокол № 07 от 17.10.2022 г.)**

№	Поручение	Примечание	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>Внешние поручения</b>					
1	Подготовить к бетонированию / асфальтированию площадку кат. В	Проектирование. Расчистка территории. Отсыпка. Планировка	30.06.2022	Неустроев А.Н.	Просрочено
2	Провести работу по оплате задолженности по учебе		Постоянно	Завкафедрами	
3	Подготовить информацию по итогам проверки МНиВО РФ	По двум запросам	18.10.2022	Неустроев А.Н. Филиппов Д.В.	
<b>Внутренние поручения</b>					
4	Изготовить настенные стенды	По единому универсальному шаблону для всех 3 кафедр	01.10.2022	Жиркова Е.О.	
5	Провести круглый стол по профориентационной работе		05.10.2022	Васильева А.С.	Перенос на 21.10.22, 10.00 час
6	Обустроить кабинет ПОС АДФ, повесить в холле зеркала		30.09.2022	Брызгалова А.А.	
7	Подготовить предложения и дорожную карту по открытию ОПОП АДФ в ТИ(ф)	Поездку рабочей группы организовать до 20.10.2022 г.	23.09.2022	Заровняева В.И. Савватеева И.А.	
8	Передать автотренажеры от УМЦ ДПО «Автошкола СВФУ» кафедре ЭАТиАС	Организовать посещение комиссии на среду	30.09.2022	Неустроев А.Н.	Просрочено
9	Перезаключить долгосрочные договоры на практики	Заровняева В.И. - контроль	31.10.2022	Петров Н.В. Завкафедрами	
10	Издать статьи Форума и МВНПК		31.10.2022 30.11.2022	Спиридонова А.В.	
11	Организовать и провести работу по зачислению, переводам и восстановлению		20.10.2022	Заровняева В.И.	
12	Провести подготовительную работу по открытию курсов трактористов	Ефремов А.Е.: модернизирует рабочие программы Иовлева Е.Л. совместно с	31.10.2022	Иовлева Е.Л. Савватеева И.А. Заровняева В.И. – общее	

		Савватеевой И.А.: рассмотреть на заседании УМК и подготовить информацию по вопросам госаккредитации программ		руководство и контроль	
--	--	--	--	------------------------	--