

УТВЕРЖДАЮ

Декан АДФ

Д.В. Филиппов

02 мая 2023 г.



**Протокольный перечень поручений
Автодорожного факультета СВФУ
(протокол № 34 от 02.05.2023 г.)**

№	Поручение	Примечание	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Внешние поручения					
1	Провести работу по сокращению задолженности по оплате за обучение в СВФУ	Фиксация состояния задолженности на середину и конец месяца. Ивачева О.А. – свод	Постоянно	Завкафедрами, руководители ОП	
2	Организовать работу ЛСО и производственные практики	По отдельному плану – работу первокурсников на объектах АДФ	30.04.2023	Копылов С.В. Брызгалова А.А. Петров Н.В. Придачина Л.В. Заровняева В.И.	
3	Организовать «месячник благоустройства»		26.05.2023	Придачина Л.В. Завкафедрами	
Внутренние поручения					
4	Восстановить автотренажер ЛиАЗ		31.05.2023	Друзьянова В.П.	
5	Составить положение о соревнованиях по картингу. Разработать эскизы и единые технические требования к картам		30.11.2022	Неустроев А.Н.	Отложено до 01.06.2023
6	Завершить переоборудование автобуса ПАЗ	Согласовать с деканом макет и изготовить бортовую наклейку	10.02.2023	Неустроев А.Н.	Просрочено
7	Провести переговоры с ХВУ по накопившимся вопросам реализации СОП		14.04.2023	Копылов С.В.	Просрочено
8	Подготовить и заключить соглашения о сотрудничестве с ЯАДТ и ТТ		14.04.2023	Декан	Просрочено

9	Активизировать работу по приведению в порядок автомобиля Газель	Газель – 28.04.2023	28.04.2023	Копылов С.В.	
10	Активизировать работу по Нерюнгринскому проекту		31.03.2023	Савватеева И.А.	Просрочено
11	Заклучить соглашение о сотрудничестве с Окружной администрацией Якутска по лаборатории		1 полугодие 2023	Копылов С.В.	
12	Привлечь дополнительные КЦП МОН РС(Я)	Разработать и согласовать паспорт проекта	До начала ПК 2023	Копылов С.В.	
13	Разработать РПД по дисциплине «Транспорт»		15.05.2023	Копылов С.В. Друзьянова В.П.	
14	Установить перегородку в боксе БТР		20.05.2023	Игнатъев А.Д.	
15	Откачать воду с Х-Ю автодрома		15.05.2023	Неустроев А.Н.	