

УТВЕРЖДАЮ

Декан АДФ

Д.В. Филиппов  
20 декабря 2021 г.



**Протокольный перечень поручений  
Автодорожного факультета СВФУ  
(протокол № 16 от 20.12.2021 г.)**

| №                            | Поручение   | Примечание  | Срок исполнения | Ответственный   | Отметка о выполнении   |
|------------------------------|---|---|-----------------|-----------------|--|
| <b>На контроле ректората</b> |   |   |                 |                 |  |
| 1                            | Обеспечить прохождение вакцинации студентами                      | Жиркова Е.О. – мониторинг по студентам  | 01.10.2021      | Завкафедрами    | Сотрудники – 100%<br>Студенты (б-52,<br>м/о-69, в-290)<br>342/(451-69)=89,5% |
| <b>Внешние поручения</b>     |   |   |                 |                 |  |
| 2                            | Принять меры по сокращению задолженности по оплате за учебу       | Провести повторное совещание в 20.12.2021 с завкафедрами и деканатом                | Постоянно       | Завкафедрами    |  |
| <b>Внутренние поручения</b>  |   |   |                 |                 |  |
| 3                            | Оформить настенные стенды   | 08.11.2021 – предложения от СП,<br>08.11.2021 – список дверных табличек (комендант) | 25.11.2021      | Игнатъев А.Д.   |  |
| 4                            | Заполнить ОАСИС   |   | 01.12.2021      | Завкафедрами    |  |
| 5                            | Изучить возможность организации КПК по проектному обучению (УрФУ) |   | 13.12.2021      | Петрова С.А.    |  |
| 6                            | Установить звонок   |   | 17.12.2021      | Придачина Л.В.  |  |
| 7                            | Подать наградные документы сотрудников                            |   | 22.12.2021      | Руководители СП |  |