

УТВЕРЖДАЮ

Декан А.Д.Ф.

Д.В. Филиппов

«15» сентября 2019 г.

Протокольный перечень поручений
 Автоторожного факультета СВФУ
 (протокол № 18 от 14.01.2019 г.)



№	Поручение	Примечание	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
На контроле ректората					
1	УМЦ «Автошкола СВФУ» устранить нарушения и замечания в соответствии с результатами внутреннего финансового контроля и аудита согласно отчету за 2017 год.			Неустроев А.Н.	В конце января 2019г. проверка
Внешние поручения					
Внутренние поручения					
2	Ответственным по направлениям активизировать работу по актуализации сайта	1. Обновлять новостную ленту, разделы. 2. Зарегистрировать всех студентов LMS Moodle 3. Зарегистрировать всех сотрудников в LMS Moodle 4. Разместить учебные материалы в системе		1. Зам. декана, ответственные по направлениям. 2. Завкафедрами 3. Завкафедрами 4. Завкафедрами	
3	Расширить читательский зал библиотеки		21.09.2018	Блахинова В.Н. Придачина Л.В.	
4	Подготовить план работы развития лабораторий		01.02.2019	Панков В.Ю. Федорова О.А.	
5	Предоставить отчет по профориентационной работе на период каникулярных дней обучающихся студентов		21.01.2019	Федорова М.А.	