**Документы, необходимые для перевода и восстановления**

При восстановлении:

* заявление на типовом бланке;
* копия зачетной книжки;
* результат ФЛГ, копия СНИЛС, ИНН;
* разрешение на обработку и передачу персональных данных.
	1. При переводе из филиалов в головной вуз (из головного вуза в филиалы СВФУ):
* заявление на типовом бланке;
* справка об обучении установленная Университетом;
* свидетельство ЕГЭ (при наличии);
* аттестат о среднем (полном) общем образовании/диплом о высшем, среднем профессиональном образовании;
* справка с места учебы;
* результат ФЛГ, копия СНИЛС, ИНН;
* разрешение на обработку и передачу персональных данных.

При переводе в СВФУ:

* заявление на типовом бланке;
* копия паспорта;
* копия свидетельства о государственной аккредитации исходной образовательной организации;
* копия лицензии на право ведения образовательной деятельности исходной образовательной организации;
* справка об обучении, установленная учебной организацией;
* копия зачетной книжки (до оформления справки об обучении);
* выписка из приказа об отчислении в связи с переводом;
* свидетельство ЕГЭ (при наличии);
* аттестат о среднем (полном) общем образовании/диплом о высшем образовании;
* результат ФЛГ, копия СНИЛС, ИНН;
* разрешение на обработку и передачу персональных данных.