

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»
(СВФУ)

Утверждено

на заседании Ученого совета СВФУ
Постановление № 10 от 14.06.2024

УТВЕРЖДАЮ

Утверждающая ЭП: Николаев Анатолий Николаевич
Серт.: 65823B4F3140EA2B10B7F8E326C4F976
действ. 25.04.2024-19.07.2025
Дата подписания: 25.07.2024

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ

РАЗРАБОТАНО

Департамент по обеспечению качества
образования

17.06.2024

Дата

Алексеева Анастасия
Иосифовна - заведующий
сектором

СОГЛАСОВАНО

Руководитель подразделения

Согласовано, 17.06.2024

Подпись, дата

Богушевич И.П..

Проректор по учебно-методической работе

Согласовано, 18.06.2024

Подпись, дата

Голиков А.И..

Начальник Управления
делопроизводства и контроля
документооборота

Согласовано, 18.06.2024

Подпись, дата

Борисова Л.М., за,
(Семёнова М.П.)

Директор Департамента правовых и
имущественных отношений

Согласовано, 24.07.2024

Подпись, дата

Задорожная Е.А..

Начальник Финансово-экономического
управления

Согласовано, 18.06.2024

Подпись, дата

Федорова С.П..

Отдел делопроизводства и учета
обучающихся

Согласовано, 18.06.2024

Подпись, дата


Осипова Т.Л..

Первичная профсоюзная организация
студентов

Согласовано, 18.06.2024


Подпись, дата

Винокуров Г.А., за,
(Румянцев А.В.)

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П- 19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

Содержание

1. Перечень сокращений и основные определения	3
2. Назначение и область применения	3
3. Нормативные документы	5
4. Общие положения	6
5. Приём документов по переходу с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.....	8
6. Состав, полномочия и регламент работы Комиссий.....	11
7. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц	15
8. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение.....	16
9. Контроль над выполнением требований положения	17
Приложение 1	18
Приложение 2	20
Приложение 3	21
Приложение 4	22


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

1. Перечень сокращений и основные определения

СВФУ, Университет	-	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
ДОКО	-	Департамент по обеспечению качества образования
ОДУО	-	Отдел делопроизводства и учета обучающихся ДОКО
СПиВ	-	Сектор переводов и восстановлений ОДУО
УСР	-	Управление студенческим развитием
ППОС	-	Первичная профсоюзная организация студентов
Учебное подразделение	-	Колледжи, факультеты и институты
Обучающиеся	-	Студенты, аспиранты, ординаторы
Филиалы	-	Политехнический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном, Технический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Нерюнгри, Чукотский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
Образовательная программа	-	образовательные программы среднего профессионального и высшего образования
ВО	-	Высшее образование
СПО	-	Среднее профессиональное образование

2. Назначение и область применения

2.1. Настоящее Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>


образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ (далее – Положение) определяет:

- правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее соответственно - обучающиеся, образовательные программы), с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц внутри СВФУ;

- полномочия и порядок работы комиссий СВФУ и филиалов по переходу обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Комиссия СВФУ, комиссии филиалов, вместе Комиссии).

2.2. Положение также распространяется на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее – бюджетные ассигнования).

2.3. Действие настоящего Положения распространяется на все учебные подразделения Университета и филиалы, реализующие образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, структурные подразделения университета, участвующих в процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

обучение за счёт средств бюджетных ассигнований либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3. Нормативные документы


Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2023 г. № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов российской федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.02.2023 г. № 207 «Об утверждении Порядка перехода лиц, указанных в части 12 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с платного обучения на бесплатное обучение»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2023 г. №1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов»;

– Устав СВФУ.


4. Общие положения

4.1. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе. Количество вакантных бюджетных мест определяется не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов).

4.3. Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (при наличии) устанавливается приказом ректора.

4.4. Информация о количестве вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований, количестве вакантных мест за счет собственных средств СВФУ, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (при наличии) размещается на официальном сайте СВФУ в сети «Интернет» для обучающихся головного вуза в разделе

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

«Студенту» подраздел «Переход на бесплатное», для студентов филиалов – на сайте филиала. Данные предоставляются по результатам движения контингента обучающихся в весеннем и осеннем семестрах.


4.5. Информация о перераспределенных вакантных бюджетных местах в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2023 г. № 1292 размещается в течение 5 рабочих дней со дня его принятия такого решения Комиссией СВФУ или комиссиями филиалов на официальном сайте СВФУ в сети «Интернет» для обучающихся головного вуза в разделе «Студенту» подраздел «Переход на бесплатное», для студентов филиалов – на сайте филиала.

4.6. Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц имеет лицо, обучающееся в СВФУ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- 1) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- 3) женщин, родивших ребенка в период обучения;
- 4) детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>


Херсонской области (далее – специальная военная операция);
в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

4.7. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства РФ от 08.08.2023 г. № 1292.

4.8. Лица, признанные гражданами Российской Федерации, а также лица, которые являются постоянно проживающими на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации, обучавшихся впервые по образовательным программам СПО и ВО по очной или очно-заочной форме за счет средств физических и (или) юридических лиц и призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики при увольнении с военной службы вправе перейти с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований.

5. Приём документов по переходу с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

5.1. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – заявление на переход)

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

устанавливаются в соответствии с графиком работы Комиссий, указанных в пункте 6.9. настоящего Положения. Информация о сроках подачи обучающимися заявлений на переход и о дате заседания Комиссий размещается на официальном сайте СВФУ в сети «Интернет» для обучающихся головного вуза в разделе «Студенту» подраздел «Переход на бесплатное», для студентов филиалов – на сайте филиала.

5.2. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических, представляет в деканат/ учебно-методический отдел/ офис) (далее – учебная часть) учебного подразделения/филиала, в котором он обучается, заявление на переход на имя ректора (приложение 1).

5.3. К заявлению на переход обучающийся прилагает следующие документы:

5.3.1 копию зачетной книжки (все заполненные страницы);

5.3.2 справку о составе семьи;

5.3.3 справки, подтверждающие доход семьи:


для работающих граждан: справка по форме 2-НДФЛ, справка о размере пенсии по инвалидности, старости (для пенсионеров) и пр., выписка из индивидуального лицевого счёта ИЛС Социального фонда России;

для самозанятых и индивидуальных предпринимателей: справка и декларация о доходах из налогового органа, выписка из индивидуального лицевого счёта ИЛС Социального фонда России;

для не работающих граждан: копия трудовой книжки и справка из Центра занятости населения, выписка из индивидуального лицевого счёта ИЛС Социального фонда России.

5.3.4 подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4.6 данного Положения категориям граждан, а именно:

обучающиеся относящиеся к категории «детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» предоставляют справку с органов опеки и попечительства;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

обучающиеся относящиеся к категории «граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации» предоставляют:

- копию свидетельства о смерти одного родителя (законных представителей),
- копию справки МСЭ по инвалидности;

обучающиеся относящиеся к категории «женщин, родивших ребенка в период обучения» предоставляют копию свидетельства о рождении ребенка;

обучающиеся относящиеся к категории «детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция)» представляют:


- копию свидетельства о рождении,
- копию документа родителя, подтверждающий участие в СВО (военкомат, войсковая часть по месту военной службы),
- копию удостоверения ветерана боевых действий (при наличии);

обучающиеся утратившие в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя) представляют:

- копию свидетельства о рождении обучающегося,
- копию свидетельства о смерти одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

5.3.5 подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии): копии дипломов, грамот, благодарственных писем (за период обучения в Университете),

5.3.6 подтверждающие отнесение данного обучающегося к участникам специальной военной операции: копию документа, подтверждающего участие в специальной военной операции, выданный военкоматом или войсковой частью по месту военной службы;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

5.3.7 подтверждающие отнесение данного обучающегося к категории лиц, указанных в пункте 4.8 настоящего положения, представляют документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанной категории граждан (документ, выданный военкоматом или войсковой частью по месту военной службы, паспорт гражданина РФ с регистрацией).

5.4. Учебная часть учебного подразделения/филиала на каждого обучающегося, подавшего заявление на переход готовит информационную справку, содержащую следующие сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления на переход; об отсутствии академической задолженности; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информационная справка).


5.5. Учебная часть учебного подразделения/филиала в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход, установленного в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Положения, направляет заявление(я) обучающегося(ихся) в Комиссию с прилагаемыми к нему(им) документами и информационной(ыми) справкой(ами).

5.6. Заявления и сопутствующие документы могут быть поданы через единый электронный сервис «МФЦ СВФУ» в электронной форме. Обучающиеся несут ответственность за подлинность документов и достоверность указанных данных в заявлении.

5.7. Сотрудники учебной части учебного подразделения, осуществляющие прием заявлений, сопроводительной документации, подготовку информационных справок несут ответственность за достоверность представленных на рассмотрение Комиссии документов.

6. Состав, полномочия и регламент работы Комиссий.

6.1. Ежегодно приказом ректора не позднее 10 сентября в СВФУ и филиалах утверждается состав специально создаваемых Комиссий по переходу обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

6.2. В состав Комиссии Университета входят: ректор (председатель комиссии), проректор по образовательной деятельности (заместитель председателя комиссии), проректор по экономике и инфраструктуре, проректор по внеучебной работе и молодежной политике, директор Департамента правовых и имущественных отношений, директор Департамента по обеспечению качества образования, начальник Управления студенческим развитием, заведующий сектором переводов и восстановлений отдела делопроизводства и учета обучающихся Департамента по обеспечению качества образования, представитель Первичной профсоюзной организации студентов, представитель Студенческого совета обучающихся.

Секретарём Комиссии СВФУ назначается специалист сектора переводов и восстановлений отдела делопроизводства и учета обучающихся Департамента по обеспечению качества образования.

6.3. В состав Комиссии филиала входят: директор (председатель комиссии), заместители директора по учебной и воспитательной/внеучебной работе; начальник учебно-методического отдела/заведующий учебным отделом; представители профсоюзной организации студентов/студенческого совета.


Секретарём Комиссии филиала назначается специалист по учебно-методической работе.

6.4. Составы Комиссий могут быть расширены приказом ректора.

6.5. Секретари Комиссий не являются членами Комиссий. Секретари Комиссий проверяют поступившие от учебной части учебного подразделения/филиала заявления и документы, готовят материалы для заседания Комиссий, оформляют протоколы.

6.6. Не позднее 3 календарных дней до заседания Комиссии секретари размещают списки обучающихся, чьи заявления поступили в Комиссию без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте СВФУ в сети «Интернет» для обучающихся головного вуза в разделе «Студенту» подраздел «Переход на бесплатное», для студентов филиалов – на сайте филиала.

6.7. В полномочия Комиссий входит принятие решения:

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

– о перераспределении вакантных бюджетных мест в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2023 г. № 1292;

– о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

– об освобождении от оплаты стоимости обучения или снижении стоимости обучения.

6.8. Заседания Комиссий проводится при присутствии не менее 50 % членов утвержденного состава Комиссий.

6.9. Заседания Комиссий проводятся четыре раза в год. Как правило, в сентябре, октябре, феврале, марте. Количество заседаний Комиссий в текущем учебном году может быть увеличено по решению ректора. Секретари Комиссий размещают информацию о дате заседания на официальном сайте СВФУ/филиала в сети «Интернет» не позднее трех дней до заседания.

6.10. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. Протокол утверждается председателем Комиссии и подписывается её членами. Протоколы хранятся у секретарей Комиссий.


6.11. На заседании Комиссий приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц, устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 4.6. настоящего Положения.

При рассмотрении Комиссиями заявлений обучающихся по п.4.6 приоритет отдается:

в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» п.4.6 настоящего Положения;

во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпунктах «б» и «в» п.4.6 настоящего Положения.

При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований;

во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета;

в третью очередь – обучающимся, у которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в четвертую очередь – обучающимся, которых поддерживают представители учебного подразделения и ППОС.


6.12. При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, специальности высшего образования, направлению подготовки высшего образования, научной специальности.

6.13. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации об обучающемся, Комиссии в срок не более 10 календарных дней с даты поступления от учебной части учебного подразделения/филиала заявления на переход в соответствии с пунктом 5.5. Положения принимают одно из следующих решений:

– о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

– о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»;

– об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц».

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

6.14. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимаются Комиссиями с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссиями в соответствии с пунктами 6.11, 6.12 Положения.


6.15. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений на переход Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, либо о снижении стоимости обучения или об освобождении от оплаты за обучение.

6.16. Решение Комиссий доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссий без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте СВФУ в сети «Интернет» для обучающихся головного вуза в разделе «Студенту» подраздел «Переход на бесплатное», для студентов филиалов – на сайте филиала.

7. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

7.1. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц оформляется приказом ректора/ директора филиала на основании протокола заседания Комиссий, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссиями решения о таком переходе.

7.2. Заявления, копии документов и информационные справки, переведенных на бесплатное обучение, освобождённых от оплаты за

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

обучение, получивших снижение стоимости вносятся в личные дела обучающихся.

7.3. В случае перехода обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований Финансово-экономическое управление/ филиал после издания приказа ректора/ директора филиала осуществляет в отношении данного обучающегося процедуру расторжения договора об оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке с уведомлением лиц, заключивших договор.

7.4. В случае перехода обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с обучающимся заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.


7.5. Обучающемуся, осуществившему оплату за текущий семестр (учебный год) в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг, на основании личного заявления возвращается в течение месяца с момента подачи заявления стоимость обучения, рассчитанная с учетом освобождения от оплаты за обучение, начиная с месяца издания приказа о переходе на бесплатное обучение.

Обучающийся головного вуза подает заявление на возврат средств, уплаченных за обучение в Отдел учета средств по предпринимательской, научной деятельности целевых программ Управления бухгалтерского учета СВФУ; обучающийся филиала – в бухгалтерию/финансовый отдел/ бухгалтеру.

7.6. Обучающимся, перешедшим с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета и не имеющим академической задолженности назначается по результатам промежуточной аттестации, предшествующей подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное государственная академическая стипендия студентам или государственные стипендии аспирантам, ординаторам, с первого числа месяца, в котором осуществлен переход.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

8.1. По мере необходимости в Положение вносятся изменения и дополнения.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

8.2. Все изменения и дополнения в Положение вносятся в лист регистрации изменений и дополнений и доводится до сведения всех заинтересованных подразделений и должностных лиц.


8.3. Новая версия Положения разрабатывается в случае внесения в него 5 и более изменений.

8.4. Форма листа регистрации изменений и дополнений представлена в Приложении 2.

9. Контроль над выполнением требований положения

9.1. Ответственность за разработку, регистрацию, хранение, изъятие и уничтожение Положения несет Отдел делопроизводства и учета обучающихся Департамента по обеспечению качества образования.

9.2. Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляют руководители учебных подразделений, Департамент по обеспечению качества образования, проректоры, ректор.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

Приложение 1

Ректору СВФУ
А.Н. Николаеву

от обучающегося _____
(группа, УчП)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

прошу рассмотреть вопрос о моем переходе с платного обучения на обучение за счет средств _____
(бюджетных ассигнования федерального бюджета/ бюджетных ассигнования бюджета субъекта Российской Федерации/ бюджетных ассигнования местного бюджета/ собственных средств СВФУ)


В соответствии с _____
(указываются правовые основания для перехода обучающегося в соответствии с пунктом 4.6., 4.7, 4.8 Положения о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ)

К заявлению прилагаю подтверждающие документы:

Академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате за обучение не имею.

Достоверность указанных мною сведений подтверждаю.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" настоящим даю свободно, своей волей и в своем интересе согласие ФГАОУ ВО "Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова", с местом нахождения в городе Якутске, ул. Белинского, дом 58, на обработку своих персональных данных (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу (в том числе трансграничную), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации) содержащихся в настоящем заявлении и вышеуказанных документах, которые прилагаются к настоящему заявлению, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

использования средств автоматизации, в целях подтверждения обстоятельств, являющихся основанием для перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное в соответствии с действующим законодательством и размещения на официальном сайте СВФУ и на информационном стенде сведений о лицах, в отношении которых принято решение об их переходе с платного обучения на бесплатное (ФИО (СНИЛС), сведения об обучении в СВФУ).

Настоящее согласие также допускает направление вышеуказанных персональных данных с использованием незащищенных каналов электронной связи.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его подписания и до истечения срока хранения настоящего заявления, установленного локальным актом СВФУ.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия. Я оставляю за собой право отозвать своё согласие посредством составления соответствующего письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Подтверждаю, что также ознакомлен(а) с:

- необходимостью указания в заявлении о переходе с платного обучения на бесплатное достоверных сведений и представления подлинных документов в полном объеме;


- Положением о порядке перехода обучающихся СВФУ по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с платного обучения на бесплатное;

- документами и информацией, размещенной на официальном сайте СВФУ в сети «Интернет» в разделе «Студенту»;

- ответственностью обучающегося за достоверность правовых оснований для перехода с платного обучения на бесплатное, своевременное предоставление и правильное оформление комплекта документов в электронной форме, направляемых руководителю учебного подразделения.

Подпись обучающегося _____


«__» _____ 20__ года

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации		
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»		
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>		

Приложение 2

Лист регистрации изменений и дополнений

Номер изменений	Номер листов			Основание для внесения изменений	ФИО	Должность	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					
1	11	113	-	Приказ от 26.01.2026г. №47-ОД «О стандартизации и актуализации нормативно-правовых актов для работы в едином электронном сервисе «МФЦ СВФУ»	Алексеева А.И.	Заведующий СПиВ ОУДКО ДОКО	16.02.2026	20.02.2026

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
СМК-П-19/3/1-24 Версия 1.0	<i>Положение о процедуре перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счёт собственных средств СВФУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в СВФУ</i>

Приложение 3

Лист ознакомления

с _____

(наименование документа для ознакомления)

(наименование структурного подразделения)

№ п/п	ФИО, должность	Личная подпись	Дата	Примечания

