

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»  
(СВФУ)



Утверждено УС СВФУ  
протокол № 09 от « 31 » 05 2021 г.

Проректор

приказом № 731-УЧ от « 30 » 08 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
программа бакалавриата**

Направление подготовки

39.03.02 Социальная работа

профиль

Психосоциальная работа с населением

Сведения об актуализации ОПОП

ОПОП переутверждена:

УС СВФУ протокол № \_\_ « \_\_ » 20 \_\_ г., приказ № \_\_ « \_\_ » 20 \_\_ г.

УС СВФУ протокол № \_\_ « \_\_ » 20 \_\_ г., приказ № \_\_ « \_\_ » 20 \_\_ г.

УС СВФУ протокол № \_\_ « \_\_ » 20 \_\_ г., приказ № \_\_ « \_\_ » 20 \_\_ г.

УС СВФУ протокол № \_\_ « \_\_ » 20 \_\_ г., приказ № \_\_ « \_\_ » 20 \_\_ г.

УС СВФУ протокол № \_\_ « \_\_ » 20 \_\_ г., приказ № \_\_ « \_\_ » 20 \_\_ г.

Якутск 2021

**Состав проектной группы по разработке образовательной программы:**

Давыдова В.Я., доцент, РОП СГО института психологии - *руководитель проектной группы;*

Винокурова Д.М., к.с.н., доцент кафедры психологии и социальных наук института психологии;

Егорова В.Н., к психол.н., доцент кафедры психологии и социальных наук института психологии;

Саввинова К.П., ст. преподаватель кафедры психологии и социальных наук института психологии;

Матвеева Н.В., ст. преподаватель кафедры психологии и социальных наук института психологии;

Одобрено на заседании академического совета образовательной программы *социально-гуманитарное образование*

|   |                 | Руководитель программы |   |
|---|-----------------|------------------------|---|
| протокол № <u>8</u> от « <u>27</u> » <u>04</u> 20 <u>21</u> г.  | <i>Давыдова</i> | /                      | / |
| протокол № <u>  </u> от « <u>  </u> » <u>  </u> 20 <u>  </u> г. | /               | /                      | / |
| протокол № <u>  </u> от « <u>  </u> » <u>  </u> 20 <u>  </u> г. | /               | /                      | / |
| протокол № <u>  </u> от « <u>  </u> » <u>  </u> 20 <u>  </u> г. | /               | /                      | / |
| протокол № <u>  </u> от « <u>  </u> » <u>  </u> 20 <u>  </u> г. | /               | /                      | / |
| протокол № <u>  </u> от « <u>  </u> » <u>  </u> 20 <u>  </u> г. | /               | /                      | / |

**Нормоконтроль на уровне учебного подразделения:**

**ПРОВЕРЕНО**

Специалист УМО/деканата

Сроки/ дата проведения нормоконтроля

*Стручкова* / К.И.Стручкова

*11.05.2021*

**РЕКОМЕНДОВАНО**

Учебно-методической комиссии института

Председатель УМК

Директор

протокол № 10 от «18» 05 2021г.

*Миромашева*

*Егоров*

протокол №    от «  »    20   г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |     |
|---|-----|
| <u>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</u> .....  |     |
| 1.1 Описание образовательной программы:.....  | 2   |
| 1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции), соотнесенные с требованиями профессионального стандарта   | 199 |
| 1.2.1. Характеристики обобщенных трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», к выполнению которых готовится выпускник программы бакалавриата..... | 19  |
| 1.2.2. Взаимосвязь результатов освоения образовательной программы (компетенций) и квалификационных характеристик (признаков профессиональной деятельности) .....                                | 299 |
| 2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК .....  |     |
| 2.1. Учебный план .....   |     |
| 2.2. Календарный учебный график.....  |     |
| 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....   |     |
| 3.1. Рабочие программы дисциплин (модулей). .....   |     |
| 3.2. Рабочие программы практик.....   |     |
| 3.3. Программа государственной итоговой аттестации. ....  |     |
| 3.4. Матрица компетенций .....  |     |
| 3.5. Фонд оценочных средств .....   |     |
| 3.6. Методические материалы.....  |     |
| 3.7. Список основной учебной литературы.....  |     |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Описание образовательной программы<sup>1</sup>

|   |   |
|---|---|
| Код и наименование специальности                      | 39.03.02 Социальная работа  |
| Направленность (профиль) программы                    | Психосоциальная работа с населением   |
| Уровень высшего образования                           | бакалавриат   |
| Язык (языки), на котором (ых) осуществляется обучение | Русский язык  |
| Управление образовательной программой                 | Руководитель ОП – В.Я. Давыдова, доцент, выпускающий орган – офис образовательных программ института психологии, коллегиальные органы участвующие в управлении ОП - академический совет образовательной программы   |
| Основные характеристики образовательной программы     | Форма обучения: очная, заочная<br>Срок освоения: 4 года, 5 лет<br>Трудоёмкость: 240 зачётных единиц<br>Сетевая форма реализации: нет<br>Сведения о применении дистанционных технологий и электронного обучения:<br>- возможность освоения образовательной программы с применением ДОТ и исключительно электронного обучения: нет;<br>- возможность освоения части образовательной программы с применением ДОТ и электронного обучения: да |
| Квалификация, присваиваемая выпускникам               | Бакалавр  |
| Основные работодатели                                 | - Государственное бюджетное учреждение «Городской специализированный дом ребенка»;<br>- Государственное бюджетное учреждение РС(Я) «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Якутска»;<br>- Государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления  |

<sup>1</sup>Для размещения на сайте.

|                        |   |
|------------------------|---|
|                        | <p>государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия)»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ГКУ РС(Я) "Управление социальной защиты населения и труда г. Якутска при Министерстве труда и социального развития РС(Я)";</li> <li>- Некоммерческая организация (Фонд) "Семья для ребенка";</li> <li>- Государственное автономное учреждение дополнительного образования Республики Саха (Якутия) «Центр оздоровления и воспитания детей «Сосновый бор»;</li> <li>- Автономное учреждение РС (Я) "Республиканский дом-интернат для престарелых и инвалидов им. Решетникова В.П.»;</li> <li>- Отдел опеки и попечительства Окружной администрации городского округа «город Якутск».</li> </ul>   |
| Целевая направленность | <p>Выпускники средних общеобразовательных школ и учреждений среднего профессионального образования. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.</p>  |
| Структура программы    | <p>Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки.</p> <p>Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:</p> <p>Блок 1 Дисциплины (модули) – 213 з.е., в том числе базовая часть – 110 з.е., вариативная часть – 103 з.е.</p> <p>Блок 2 Практика – 21 з.е.</p> <p>Блок 3 Государственная итоговая аттестация – 6 з.е.</p> <p>ОПОП ВО бакалавриата по направлению 39.03.02 Социальная работа предусматривает изучение обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.</p> |
| Цели программы         | <p><b>Миссия</b></p> <p>Подготовка высококвалифицированных специалистов в области социальной работы, способных эффективно использовать фундаментальные теоретические знания и инновационные технологии при работе с различными группами населения и внести вклад в развитие и</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>реализацию концепции социальной политики и социальной работы в регионе.</p> <p><b>Цель</b><br/>Формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа.</p>   |
| <p>Характеристики профессиональной деятельности выпускников</p> | <p>Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки «Социальная работа», могут осуществлять профессиональную деятельность:</p> <p>03 Социальное обслуживание;<br/>сфера социальной защиты населения. (п.1.11. ФГОС)</p> <p>Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника (п.1.11. ФГОС).</p> <p>Типы задач профессиональной деятельности выпускников:</p> <p>социально-технологический,<br/>организационно-управленческий,<br/>проектный,<br/>научно-исследовательский.</p> <p>Задачи профессиональной деятельности:</p> <p><i>научно-исследовательский тип:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Исследовательская деятельность в сфере социальной работы;</li> </ul> <p><i>проектный:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка социальных проектов и программ, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан;</li> </ul> <p><i>социально-технологический тип:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Диагностика социальных проблем граждан и социальных групп;</li> <li>- Планирование и организация предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Взаимодействие с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг;</li> <li>- Содействие мобилизации собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан.</li> </ul> <p><i>организационно-управленческий тип:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Управленческая деятельность в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан;</li> <li>- Организация работы по контролю качества предоставления социальных услуг;</li> <li>- Проведение работы по продвижению и популяризации позитивного имиджа социальной работы;</li> <li>- Привлечение ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан.</li> </ul> |
| <p>Требования профессиональных стандартов (при наличии) или ЕКС</p>  | <p>Профессиональный стандарт специалиста по социальной работе согласно приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.06.2020 №351н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по социальной работе».</p> <p>Основная цель вида профессиональной деятельности: предоставление социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи гражданам в целях улучшения условий их жизнедеятельности и расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.</p> <p>Обобщённые трудовые функции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</li> <li>2) Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания.</li> </ol>  |
| <p>Требования к результатам освоения программы (в соответствии с</p> | <p>В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа у выпускника должны быть сформированы</p>   |

|  |  |
|--|--|
| <p>актуализированным<br/>ФГОС ВО и указанием<br/>дополнительных<br/>компетенций)</p> | <p>универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.</p> <p>Выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):</p> <p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;</p> <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;</p> <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;</p> <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p> <p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</p> <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;</p> <p>Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):</p> <p>ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p> <p>ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов;</p> <p>ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p> |
|--|--|

ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) по типам профессиональной деятельности:

*тип профессиональной деятельности:*

*социально-технологический*

ПК-1 Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.

ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.

*проектный*

ПК-5 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан.

*научно-исследовательский*

ПК-6 Способен к организации и проведению прикладных исследований в сфере социальной работы.

*организационно-управленческий*

ПК-4 Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг.

ПК-7 Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.

ПК-8 Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для

|                     |  |
|---------------------|--|
|                     | <p>привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы.</p> <p>ПК-9 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан.</p>   |
| Дисциплины (модули) | <p>Индексы и наименование дисциплин (модулей)</p> <p>Б1.О Обязательная часть</p> <p>Б1.О.01 Философия</p> <p>Б1.О.02 История (история России, всеобщая история)</p> <p>Б1.О.03 Иностранный язык</p> <p>Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности</p> <p>Б1.О.05 Физическая культура и спорт</p> <p>Б1.О.06 Русский язык и культура речи</p> <p>Б1.О.07 Основы права</p> <p>Б1.О.08 Экономика</p> <p>Б1.О.09 Психология социального взаимодействия</p> <p>Б1.О.10 Введение в сквозные цифровые технологии</p> <p>Б1.О.11 Основы социального проектирования</p> <p>Б1.О.12 Введение в профессии</p> <p>Б1.О.13 Тайм-менеджмент</p> <p>Б1.О.14 Основы общей психологии</p> <p>Б1.О.15 История социальной работы</p> <p>Б1.О.16 Основы социальной медицины и доврачебная помощь</p> <p>Б1.О.17 Общая психология</p> <p>Б1.О.18 Педагогика</p> <p>Б1.О.19 Информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Б1.О.20 Основы социальной статистики</p> <p>Б1.О.21 Социальная психология</p> <p>Б1.О.22 Теория социальной работы</p> <p>Б1.О.23 Социология социальной работы</p> <p>Б1.О.24 Методы исследования в социальной работе</p> <p>Б1.О.25 Экономические основы социальной работы</p> <p>Б1.О.26 Педагогическая психология</p> <p>Б1.О.27 Технология социальной работы</p> <p>Б1.О.28 Этнопсихология</p> <p>Б1.О.29 Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация услуг</p> <p>Б1.О.30 Занятость населения и ее регулирование</p> |

|  |
|--|
| <p> Б1.О.31 Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе<br/> Б1.О.32 Социальная политика<br/> Б1.О.33 Современные теории социального благополучия<br/> Б1.О.34 Система социального обслуживания населения<br/> Б1.О.35 Организация социологического исследования<br/> Б1.В Часть, формируемая участниками образовательных отношений<br/> Б1.В.01 Социология<br/> Б1.В.02 Политология<br/> Б1.В.03 Правовое обеспечение социальной работы<br/> Б1.В.04 Конфликтология<br/> Б1.В.05 Математическая статистика<br/> Б1.В.06 Социальная педагогика<br/> Б1.В.07 Социальная геронтология<br/> Б1.В.08 Организация системы социальной защиты населения<br/> Б1.В.09 Управление в социальной работе<br/> Б1.В.10 Этические основы социальной работы<br/> Б1.В.11 Психодиагностика и практикум<br/> Б1.В.12 Психология социальной работы<br/> Б1.В.13 Психология и педагогика экстремальных ситуаций<br/> Б1.В.ДВ.01 Элективные дисциплины (модули) 1 (ДВ.1)<br/> Б1.В.ДВ.01.01 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту<br/> Б1.В.ДВ.02 Элективные дисциплины (модули) 2 (ДВ.2)<br/> Б1.В.ДВ.02.01 Деловой иностранный язык<br/> Б1.В.ДВ.02.02 Риторика<br/> Б1.В.ДВ.02.03 Язык делопроизводства<br/> Б1.В.ДВ.02.04 Коммуникативный курс японского языка<br/> Б1.В.ДВ.02.05 Коммуникативный курс китайского языка<br/> Б1.В.ДВ.02.06 Коммуникативный курс корейского языка<br/> Б1.В.ДВ.02.07 Коммуникативный курс английского языка<br/> Б1.В.ДВ.02.08 Профессионально ориентированный перевод<br/> Б1.В.ДВ.02.09 Коммуникативный курс русского языка (для иностранных студентов)<br/> Б1.В.ДВ.02.10 Введение в межкультурную коммуникацию<br/> Б1.В.ДВ.02.11 Этноконфликтология<br/> Б1.В.ДВ.02.12 Геокультурное пространство Арктики </p> |
|--|

|  |
|--|
| <p> Б1.В.ДВ.02.13 Якутский язык в профессиональной деятельности<br/> Б1.В.ДВ.02.14 Коммуникативный курс якутского языка<br/> Б1.В.ДВ.02.15 Разговорный якутский язык<br/> Б1.В.ДВ.02.16 Культура и традиции народов СВ РФ<br/> Б1.В.ДВ.02.17 Арктическое кино<br/> Б1.В.ДВ.02.18 Семиотика культуры<br/> Б1.В.ДВ.02.19 Этническая психология<br/> Б1.В.ДВ.02.20 Психология межкультурного общения<br/> Б1.В.ДВ.02.21 Русская литература и художественная культура<br/> Б1.В.ДВ.02.22 Патриотическая литература России<br/> Б1.В.ДВ.03 Элективные дисциплины (модули) 3 (ДВ.3)<br/> Б1.В.ДВ.03.01 Тренинг командообразования<br/> Б1.В.ДВ.03.02 Тренинг саморегуляции<br/> Б1.В.ДВ.03.03 Тренинг самопознания и саморефлексии<br/> Б1.В.ДВ.03.04 Тренинг адаптации к вузу<br/> Б1.В.ДВ.04 Элективные дисциплины (модули) 4 (ДВ.4)<br/> Б1.В.ДВ.04.01 Логика<br/> Б1.В.ДВ.04.02 Тренинг развития системного мышления<br/> Б1.В.ДВ.04.03 Письмо и мышление<br/> Б1.В.ДВ.05 Элективные дисциплины (модули) 5 (ДВ.5)<br/> Б1.В.ДВ.05.01 Качество и уровень жизни населения в циркумполярных регионах мн<br/> Б1.В.ДВ.05.02 Введение в циркумполярное регионоведение<br/> Б1.В.ДВ.05.03 Геосоциальное пространство Севера<br/> Б1.В.ДВ.05.04 Основы экологии и охраны природы Арктики<br/> Б1.В.ДВ.05.05 Экология Якутии<br/> Б1.В.ДВ.05.06 Общая и промышленная экология Севера<br/> Б1.В.ДВ.05.07 Экологическая безопасность территорий циркумполярного мира<br/> Б1.В.ДВ.06 Элективные дисциплины (модули) 6 (ДВ.6)<br/> Б1.В.ДВ.06.01 Русский жестовый язык<br/> Б1.В.ДВ.06.02 Организация предпринимательской деятельности<br/> Б1.В.ДВ.06.03 Социальная и психологическая помощь неблагополучным семьям<br/> Б1.В.ДВ.07 Элективные дисциплины (модули) 7 (ДВ.7)<br/> Б1.В.ДВ.07.01 Сурдоперевод как технология безбарьерного общения<br/> Б1.В.ДВ.07.02 Интернет- предпринимательство </p> |
|--|

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Б1.В.ДВ.07.03 Кризисная и психологическая помощь семьям</p> <p>Б1.В.ДВ.08 Элективные дисциплины (модули) 8 (ДВ.8)</p> <p>Б1.В.ДВ.08.01 Нормативно-правовое обеспечение образования лиц с ОВЗ</p> <p>Б1.В.ДВ.08.02 Бизнес планирование в социальном предприятии</p> <p>Б1.В.ДВ.08.03 Тренинг профессионального саморазвития</p> <p>Б1.В.ДВ.09 Элективные дисциплины (модули) 9 (ДВ.9)</p> <p>Б1.В.ДВ.09.01 Адаптивная работа с детьми с ОВЗ</p> <p>Б1.В.ДВ.09.02 Управление социальными проектами в НКО</p> <p>Б1.В.ДВ.09.03 Основы спортивной реабилитации инвалидов</p> <p>Б1.В.ДВ.10 Элективные дисциплины (модули) 10 (ДВ.10)</p> <p>Б1.В.ДВ.10.01 Практикум социальной работы с различными группами населения</p> <p>Б1.В.ДВ.10.02 HR-менеджмент</p> <p>Б1.В.ДВ.10.03 Социальная-психологическая реабилитация несовершеннолетних групп риска</p> <p>Б1.В.ДВ.11 Элективные дисциплины (модули) 11 (ДВ.11)</p> <p>Б1.В.ДВ.11.01 Делопроизводство и документоведение в сфере социальной защиты граждан</p> <p>Б1.В.ДВ.11.02 Семейное право</p> <p>Б1.В.ДВ.11.03 Социальное и корпоративное волонтерство</p> <p>Б1.В.ДВ.12 Элективные дисциплины (модули) 12 (ДВ.12)</p> <p>Б1.В.ДВ.12.01 Социальная и психологическая помощь безработным и бездомным</p> <p>Б1.В.ДВ.12.02 Социальная и психологическая помощь пожилым и людям с инвалидностью</p> <p>Б1.В.ДВ.12.03 Коучинговые технологии</p> <p>Б1.В.ДВ.13 Элективные дисциплины (модули) 13 (ДВ.13)</p> <p>Б1.В.ДВ.13.01 Технологии социальной работы с замещающими семьями</p> <p>Б1.В.ДВ.13.02 Инновационные технологии в социальной работе</p> <p>Б1.В.ДВ.13.03 Зарубежные и российские модели организации социального предпринимательства</p> |
|--|---|

|   |
|---|
| <p>Б1.В.ДВ.14 Элективные дисциплины (модули) 14 (ДВ.14)</p> <p>Б1.В.ДВ.14.01 Комплексная реабилитация, социально-психологическая поддержка лиц с ОВЗ</p> <p>Б1.В.ДВ.14.02 Арт-технологии в социальной работе</p> <p>Б1.В.ДВ.14.03 Системное семейное консультирование</p> <p>Б1.В.ДВ.15 Элективные дисциплины (модули) 15 (ДВ.15)</p> <p>Б1.В.ДВ.15.01 Тренинг предупреждения профессионального выгорания у специалистов работающих с людьми</p> <p>Б1.В.ДВ.15.02 Тренинг родительской компетентности</p> <p>Б1.В.ДВ.15.03 Гранты и инновации</p> <p>Б1.В.ДВ.16 Элективные дисциплины (модули) 16 (ДВ.16)</p> <p>Б1.В.ДВ.16.01 Психология семьи</p> <p>Б1.В.ДВ.16.02 Региональные модели социального обслуживания</p> <p>Б1.В.ДВ.16.03 Маркетинг и реклама в бизнесе</p> <p>Б1.В.ДВ.17 Элективные дисциплины (модули) 17 (ДВ.17)</p> <p>Б1.В.ДВ.17.01 Психология девиантного поведения</p> <p>Б1.В.ДВ.17.02 Комплексный межведомственный подход в работе с различными группами населения</p> <p>Б1.В.ДВ.17.03 Психология организационного лидерства</p> <p>Б1.В.ДВ.18 Элективные дисциплины (модули) 18 (ДВ.18)</p> <p>Б1.В.ДВ.18.01 Социальная работа с молодежью</p> <p>Б1.В.ДВ.18.02 Специальная психология и инклюзивное образование</p> <p>Б1.В.ДВ.18.03 Социальная и психологическая помощь при жестоком обращении с ребенком</p> <p>Б1.В.ДВ.19 Элективные дисциплины (модули) 19 (ДВ.19)</p> <p>Б1.В.ДВ.19.01 Пенитенциарная психология и педагогика</p> <p>Б1.В.ДВ.19.02 Психологическое консультирование и супервизия в социальной работе</p> <p>Б1.В.ДВ.19.03 Психология здоровья</p> <p>Б1.В.ДВ.20 Элективные дисциплины (модули) 20 (ДВ.20)</p> <p>Б1.В.ДВ.20.01 Психология маркетинга и рекламы социальных услуг</p> <p>Б1.В.ДВ.20.02 Социальное партнерство и фандрайзинг</p> |
|---|

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
|                                     | <p>Б1.В.ДВ.20.03 Психология развития и возрастная психология</p> <p>Б1.В.ДВ.21 Элективные дисциплины (модули) 21 (ДВ.21)</p> <p>Б1.В.ДВ.21.01 Социальная работа с группой как метод психосоциальной помощи</p> <p>Б1.В.ДВ.21.02 Социальная работа за рубежом</p> <p>Б1.В.ДВ.21.03 Педагогика семьи</p> <p>Б1.В.ДВ.22 Элективные дисциплины (модули) 22 (ДВ.22)</p> <p>Б1.В.ДВ.22.01 Социальная профилактика</p> <p>Б1.В.ДВ.22.02 Социальная адаптация личности</p> <p>Б1.В.ДВ.22.03 Проектирование личного бренда</p> <p>ФТД Факультативные дисциплины</p> <p>ФТД.В</p> <p>ФТД.В.01 Методист онлайн обучения</p> <p>ФТД.В.02 Факультативные дисциплины</p>  |
| Практики                            | <p>Б2 Практика</p> <p>Б2.О Обязательная часть</p> <p>Б2.О.01(У) Учебная ознакомительная практика</p> <p>Б2.О.02(Н) Учебная практика. Научно-исследовательская работа</p> <p>Б2.О.03(П) Производственная технологическая практика</p> <p>Б2.О.04(Пд) Производственная преддипломная практика</p>   |
| Государственная итоговая аттестация | <p>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</p> <p>Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой завершённую научно-практическую работу выпускника по определённой проблеме, систематизирующая, закрепляющая и расширяющая теоретические знания и практические навыки выпускника при решении конкретной задачи, демонстрирующая умение самостоятельно решать профессиональные задачи и характеризующая итоговый уровень его квалификации, подтверждающая его готовность к профессиональной деятельности. Для квалификации степени «бакалавр» ВКР выполняется в форме бакалаврской работы.</p> <p>ВКР бакалавра может основываться на обобщении (расширении) ранее выполненных студентом курсовых</p> |

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
|                                 | <p>работ и проектов, заданий на проведение научно-исследовательской работы.</p> <p>При выполнении и защите ВКР выпускник направления подготовки 39.03.02 Социальная работа должен продемонстрировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и понимание основных теоретических проблем и научных разработок по теме бакалаврской работы;</li> <li>- владение методологией и техникой проведения научных исследований;</li> <li>- владение методами обработки эмпирических данных;</li> <li>- владение культурой мышления, способами правильного изложения и оформления полученных результатов в устной и письменной речи.</li> </ul> <p>Тема ВКР формулируется студентом самостоятельно по согласованию с научным руководителем и должна отражать актуальные проблемы в области социальной работы, решение которых будет способствовать повышению эффективности профессиональной деятельности выпускника. На основании защиты ВКР Государственная аттестационная комиссия рассматривает вопрос о присвоении выпускнику степени бакалавра.</p> |
| <p>Практическая подготовка</p>  | <p>Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации следующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практик, иных компонентов образовательной программы, предусмотренных учебным планом:</p> <p>Б1.О.03 Иностранный язык,<br/> Б1.О.05 Физическая культура и спорт,<br/> Б1.В.ДВ.03.01 Тренинг командообразования,<br/> Б1.В.ДВ.03.02 Тренинг саморегуляции<br/> Б1.В.ДВ.03.03 Тренинг самопознания и саморефлексии<br/> Б1.В.ДВ.03.04 Тренинг адаптации к вузу,<br/> Б1.В.ДВ.01.01 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту,<br/> Б2.О.01(У) Учебная ознакомительная практика,<br/> Б2.О.02(Н) Учебная практика. Научно-исследовательская работа,<br/> Б2.О.03(П) Производственная технологическая практика,<br/> Б2.О.04(Пд) Производственная преддипломная практика.</p>   |
| <p>Сведения о профессорско-</p> | <p>Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам,</p>  |

|  |   |
|--|---|
| <p>преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы</p>   | <p>установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н.</p> <p>Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).</p> <p>Не менее 5 процентов численности педагогических работников участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).</p> <p>Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.</p> |
| <p>Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда</p> | <p>При реализации программы бакалавриата каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам и электронной информационно-образовательной среде СВФУ. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда СВФУ обеспечивают возможность доступа</p>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории СВФУ, так и вне её. Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих;</p>  |
| <p>Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение</p> | <p>СВФУ располагает материально-технической базой, учебно-методическим обеспечением, необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и электронными библиотечными системами. Библиотечный фонд СВФУ укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.</p>  |
| <p>Ведущие преподаватели</p>                                     | <p>Егорова А.И., доцент, кандидат психологических наук, директор Института психологии;<br/> Винокурова Д.М., кандидат социологических наук, зав. кафедрой «Психология и социальные науки»;<br/> Егорова В.Н., кандидат психологических наук, доцент кафедры «Психология и социальные науки»;<br/> Михайлова В.В., доцент, кандидат философских наук, доцент кафедры «Североведение»;<br/> Каратаева Т.А., доцент, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Экономическая теория» Финансово-экономического института;<br/> Иванов Б.В., кандидат экономических наук, доцент кафедры «Теория, история государства и права» Юридического факультета;<br/> Слепцов Е.П., доцент, кандидат исторических наук;<br/> Больницкая А.Н., кандидат социологических наук, ведущий научный сотрудник отдела исследования социально-трудовой сферы Арктического научно-исследовательского центра Академии наук Республики Саха (Якутия);<br/> Олесова Р.С., кандидат экономических наук, зам. директора по социальной работе Автономного учреждения РС(Я) «Республиканский дом интернат для престарелых и инвалидов г. Якутска им. Решетникова В.П.».</p> |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
|                                  | Давыдова В.Я., доцент, руководитель образовательной программы «Социально-гуманитарное образование»;<br>Саввинова К.П., ст. преподаватель кафедры психологии и социальных наук;<br>Матвеева Н.В., ст. преподаватель кафедры психологии и социальных наук;             |
| Перечень вступительных испытаний | На базе среднего общего образования результаты ЕГЭ по предметам: история, обществознание и русский язык;<br>На базе профильного среднего профессионального образования: русский язык-тестирование, история-тестирование, собеседование по основам социальной работы. |
| Контакты                         | 677000 г. Якутск, ул. Кулаковского 42, каб. 422<br>Офис образовательных программ, р.т. 496-933<br>e-mail: ipsy-409@mail.ru   |

## **1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции), соотнесенные с требованиями профессионального стандарта**

**1.2.1. Характеристики обобщённых трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт** специалиста по социальной работе согласно приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.06.2020 №351н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по социальной работе», к выполнению которых готовится выпускник бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, профиль подготовки: «Психосоциальная работа населением».

Наименование обобщённых трудовых функций:

### **1. Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи:**

А) Определение индивидуальной нуждаемости граждан в социальном обслуживании;

Б) Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг;

В) Организация социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании.

*Трудовые функции:*

**А) Определение индивидуальной нуждаемости граждан в социальном обслуживании;**

Выпускник должен знать (необходимые знания):

Основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения.

Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.

Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

Порядок предоставления социальных услуг.

Цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг.

Особенности социальной работы с различными гражданами - получателями социальных услуг и группами населения.

Основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции.

Типология проблем граждан, признанных нуждающимися.

Основы национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга.

Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.

Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг.

Методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.

Основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции.

Этические основы социальной работы.

*Выпускник должен уметь (необходимые умения):*

Вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания.

Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную нуждаемость граждан в социальных услугах.

Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья.

Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления.

Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании.

Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде.

Выпускник должен владеть следующими практическими навыками (трудовые действия):

Прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина.

Ведение учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

*Трудовые функции:*

**Б) Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг.**

Выпускник должен знать (необходимые знания):

Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.

Основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях.

Основные типы проблем, возникающих у получателей социальных услуг.

Основные формы и виды социального обслуживания

Основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Порядок предоставления социальных услуг.

Технологии социальной работы и условия их применения.

Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе.

Мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения.

Основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции.

Экономические основы социальной работы.

Инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества.

Российский и зарубежный опыт социальной работы.

Этические основы социальной работы.

Выпускник должен уметь (необходимые умения):

Конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг.

Использовать технологии и методы социальной работы.

Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи.

Учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

Выпускник должен владеть следующими практическими навыками (трудовые действия):

Выявление потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности.

Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг при организации предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

*Трудовые функции:*

**В) Организация социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании.**

Выпускник должен знать (необходимые знания):

Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.

Основные направления политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения.

Порядок предоставления социальных услуг.

Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг

гражданам, обратившимся в социальные службы.

Правила ведения документации.

Система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции.

Цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем.

Регламент межведомственного взаимодействия.

Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг.

Основы валеологии, социальной медицины.

Экономические основы социальной работы.

Психологические и социально-педагогические основы социальной работы.

Правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры.

Основы геронтологии.

Технологии социальной работы.

Этические основы социальной работы.

Выпускник должен уметь (необходимые умения):

Подготавливать документы для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.

Мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.

Использовать основы правовых знаний в сфере предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

Принимать участие в пилотных проектах и использовать инновационные технологии социального обслуживания населения с учетом индивидуальных особенностей получателей социальных услуг.

Обеспечивать конфиденциальность личной информации о гражданах, обратившихся за получением социальных услуг.

Выпускник должен владеть следующими практическими навыками (трудовые действия):

Подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Организация предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

Обеспечение посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем.

Содействие мобилизации собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

Организация направления получателей социальных услуг в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам.

Организация социального сопровождения граждан в процессе реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки.

Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развитию обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

## **2) Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания.**

А) Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании.

Б) Контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

В) Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.

Г) Развитие и повышение эффективности социального обслуживания.

### Трудовые функции:

**А) Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании.**

### Выпускник должен знать (необходимые знания):

Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.

Основы социального сопровождения.  
Цели, принципы и технологии управления персоналом.  
Технологии социальной работы.  
Основы конфликтологии и медиации.  
Психология и социология личности и группы.  
Психологические и социологические методы исследования.  
Психология и социология управления.  
Основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции.  
Принципы, виды, методы и технологии наставничества.  
Этические основы социальной работы и делового общения.  
Выпускник должен уметь (необходимые умения):  
Планировать работу подразделения.  
Формулировать цели, задачи, определять обязанности и трудовые действия сотрудников подразделения.  
Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.  
Организовывать социальное сопровождение граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.  
Использовать инструменты межличностных коммуникаций.  
Регулировать конфликты, применять навыки медиации в социальной сфере.  
Использовать инструментальный выявление возможностей и потребностей конкретного сотрудника с целью определения его профессионального потенциала.  
Реализовывать технологии наставничества, выстраивать модели его организации и проведения в соответствии с изменяющимися потребностями сотрудников.  
Определять стимулирующие факторы профессиональной деятельности, разрабатывать и реализовывать систему стимулирования эффективной профессиональной деятельности.  
Выпускник должен владеть следующими практическими навыками (трудовые действия):  
Определение плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов.  
Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей.  
Определение объема работы сотрудников подразделения и распределение заданий между ними.  
Содействие в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам (социальное сопровождение).  
Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан.  
Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.

Мотивация сотрудников на выполнение поставленных задач.

Контроль выполнения плановых целей и деятельности специалистов.

Анализ работы отдельных специалистов и подразделения в целом.

Проведение мероприятий для обеспечения принятия коллективных решений по осуществлению социального обслуживания граждан.

Осуществление мероприятий по повышению квалификации сотрудников подразделения.

Применение технологий наставничества, направленных на оказание помощи новым сотрудникам подразделения, включая их адаптацию на рабочем месте.

Организация мероприятий по профилактике профессионального выгорания.

Трудовые функции:

**Б) Контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.**

Выпускник должен знать (необходимые знания):

Основы контроля качества предоставления социальных услуг.

Порядок предоставления социальных услуг.

Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.

Методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме.

Принципы и правила проведения опросов населения и экспертных опросов, направленных на выявление качества и эффективности предоставляемых услуг и мер социальной поддержки.

Основы стандартизации и количественной оценки качества предоставления социальных услуг.

Этические основы социальной работы и делового общения.

Выпускник должен уметь (необходимые умения):

Производить личный прием граждан по вопросам предоставления социальных услуг в организации.

Использовать методы и технологии для оценки качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг.

Проводить различные виды опросов населения и экспертных опросов, направленных на оценку качества и эффективности предоставляемых услуг.

Организовывать проведение мониторинга удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг.

Анализировать результаты предоставления социальных услуг в виде качественных и количественных данных, в том числе в электронном виде.

Выпускник должен владеть следующими практическими навыками (трудовые действия):

Организация контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Организация контроля за соблюдением стандартов предоставления социальных услуг.

Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Взаимодействие с получателями социальных услуг, организация личного приема граждан по вопросам предоставления социальных услуг.

Мониторинг удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг.

**В) Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.**

Выпускник должен знать (необходимые знания):

Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.

Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе.

Основы организации профессиональной деятельности, контроля качества предоставления социальных услуг.

Основы анализа социальных процессов, происходящих в обществе, их возможные негативные последствия, ситуации социального риска.

Методы обработки данных эмпирических исследований.

Выпускник должен уметь (необходимые умения):

Определять цель мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания.

Использовать различные методы мониторинга социальной ситуации.

Использовать результаты мониторинга в определении целей социального обслуживания населения.

Выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания

Оценивать достоверность информации, полученной в ходе мониторинга.

Разрабатывать социальные проекты (программы) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.

Анализировать применение существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы).

Разрабатывать инновационные технологии социального обслуживания.

Выполнять экспертизу социального проекта (программы).

Использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической форме, работать с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Выпускник должен владеть следующими практическими навыками (трудовые действия):

Проведение мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания.

Составление прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания.

Разработка и экспертиза проектов (программ) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.

**Г) Развитие и повышение эффективности социального обслуживания.**

Выпускник должен знать (необходимые знания):

Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.

Нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности персонала, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты организации.

Региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе).

Технологии социального обслуживания населения, применяемые в России и за рубежом.

Основные направления политики социальной защиты населения.

Технологии развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового российского и зарубежного опыта, современных тенденций развития сферы социального обслуживания.

Принципы и нормы рационализации и модернизации средств и технологий социального обслуживания граждан, условий повышения его эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.

Сущность и технологии социальной рекламы, ее функции и значение в обществе.

Социальные и психологические основы работы с информацией.

Основы деятельности общественных объединений, организаций социальной направленности и взаимодействия с ними.

Основы фандрайзинга.

Экономические основы социальной работы.

Выпускник должен уметь (необходимые умения):

Обобщать и внедрять передовой российский опыт реализации социального обслуживания и мер социальной поддержки.

Производить сравнительный анализ российского и зарубежного опыта социальной работы, социального обслуживания и социальной поддержки населения и условия его применения.

Адаптировать эффективный зарубежный опыт к российским условиям его применения.

Использовать данные социологических опросов, статистики, анализировать отчетность организаций.

Разрабатывать перспективные планы (программы) развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового российского и зарубежного опыта, а также современных тенденций развития сферы социального обслуживания.

Разрабатывать и вносить на рассмотрение предложения по рационализации и модернизации средств и технологий социального обслуживания граждан, повышению его эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.

Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей).

Взаимодействовать со средствами массовой информации для привлечения внимания общественности к социальным проблемам, формирования спроса на социальные услуги.

Разрабатывать методические и информационные материалы по актуальным социальным проблемам населения, социальным рискам и угрозам, способным негативно повлиять на условия жизнедеятельности граждан, а также о видах, формах и субъектах предоставления социальных услуг.

Взаимодействовать в вопросах социального обслуживания граждан - получателей социальных услуг с организациями различных сфер деятельности и форм собственности, общественными объединениями и частными лицами, в том числе, с целью привлечения ресурсов для социального обслуживания граждан.

Выпускник должен владеть следующими практическими навыками (трудовые действия):

Организация мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан.

Использование средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы.

Проведение работы по продвижению и популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и социальной поддержки населения путем подготовки материалов для средств массовой информации и взаимодействия с общественностью.

Разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.

Планирование развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания.

**1.2.2. Взаимосвязь результатов освоения образовательной программы (компетенций) и квалификационных характеристик (признаков профессиональной деятельности)**

| Наименование категории | Код и наименование компетенций | Индикаторы достижения компетенций | Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам |
|------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---|
|------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---|

| (группы) компетенций             |  |  |  |
|----------------------------------|--|--|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | <p>1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие</p> <p>1.2 Обосновывает выбор метода поиска и анализа информации для решения поставленной задачи</p> <p>1.3 При обработке информации формирует собственные мнения и суждения на основе системного анализа, аргументирует свои выводы и точку зрения</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности системного и критического мышления;</li> <li>- методы постановки и решения задач;</li> <li>- правила доказательства и опровержения суждений в научной, профессиональной и повседневной практике.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать информационные ресурсы для поиска информации в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>- оценивать соответствие выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности;</li> <li>- систематизировать обнаруженную информацию в соответствии с требованиями и условиями поставленной задачи;</li> <li>- выявлять системные связи между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы;</li> <li>- находить, критически анализировать и контекстно обрабатывать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;</li> <li>- применять философский и общенаучный понятийный аппарат и методы в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами поиска, критического анализа и синтеза информации;</li> <li>- методом системного подхода для решения поставленных задач;</li> </ul> |

|                                  |  |   |  |
|----------------------------------|--|---|--|
|                                  |  |   | - навыками аргументации выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата.   |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 Выявляет и описывает проблему<br>УК-2.2 Определяет цель и круг задач<br>УК-2.3 Предлагает и обосновывает способы решения поставленных задач<br>УК-2.4 Устанавливает и обосновывает ожидаемые результаты<br>УК-2.5 Разрабатывает план на основе имеющихся ресурсов в рамках действующих правовых норм<br>УК-2.6 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач<br>УК-2.7 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования. | Иметь представление / <i>Знать</i> :<br>- о правах человека и гражданина, их защите, о требованиях противодействия терроризму, экстремизму и коррупции;<br>- о правовых и экономических основах разработки и реализации проектов;<br>- технологию проектной деятельности;<br>- региональные особенности северных и арктических территорий РФ в рамках проектных задач.<br><i>Уметь</i> :<br>- разрабатывать и применять алгоритм достижения поставленной цели;<br>- выявлять оптимальный способ решения задачи;<br>- рационально распределять время по этапам решения проектных задач;<br>- оформлять проект в виде документа в соответствии со стандартами;<br>- достигать результативности проекта.<br><i>Владеть</i> :<br>- правилами разработки проектов;<br>- навыками работы с правовыми и нормативными документами, применяемыми в профессиональной деятельности. |
| Командная работа и лидерство     | УК-3. Способен осуществлять социальное   | УК-3.1 Определяет свою роль в социальном  | Иметь представление / <i>Знать</i> :   |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | <p>взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> | <p>взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе</p> <p>УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивную совместную деятельность</p> <p>УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды</p> <p>УК-3.5 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание, методы применения и возможности различных стратегий поведения;</li> <li>- социально-психологические особенности и особенности поведения людей, с которыми взаимодействует в команде;</li> <li>- нормы и установленные правила командной работы и корпоративной этики;</li> <li>- особенности социального взаимодействия в современном обществе;</li> <li>- основные понятия социализации, механизмы, этапы, институты социализации.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач;</li> <li>- давать характеристику последствиям (результатам) личных действий для достижения командного результата;</li> <li>- вносить предложения в виде последовательных шагов (дорожной карты) команды для достижения заданного результата;</li> <li>- взаимодействовать со всеми членами команды, используя возможности обмена информацией и различных стратегий поведения;</li> <li>- формулировать, высказывать и обосновывать свое мнение в процессе обсуждения командной деятельности;</li> <li>- работать в команде, исходя из требований этических и профессиональных норм и правил совместной деятельности, а также</li> </ul> |
|--|---|--|---|

|              |  |  |   |
|--------------|--|--|---|
|              |  |  | <p>особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляется совместная деятельность.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного анализа социально-психологических явлений общественной жизни;</li> <li>- навыками выявления специфических особенностей представителей различных групп;</li> <li>- навыками эффективной коммуникации в обществе;</li> <li>- методами выявления социально-психологических особенностей и особенностей поведения членов команды.</li> </ul>  |
| Коммуникация | <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p> | <p>УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стили общения с учетом требований современного этикета</p> <p>УК-4.2 Осуществляет устное и письменное взаимодействие на государственном языке РФ в научной, деловой, публичной сферах общения</p> <p>УК-4.3 Осуществляет устное и письменное взаимодействие на государственном РФ и иностранном языках в деловой, публичной сферах общения</p> <p>УК-4.4 Выполняет перевод публицистических и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- языковые средства общения (иностраннный язык) в диапазоне общеевропейских уровней В1-В2;</li> <li>- основные понятия культуры речи, риторики, функциональной стилистики; языковые нормы, стилистическую дифференциацию государственного языка РФ;</li> <li>- основные стили и жанры письменной и устной деловой коммуникации;</li> <li>- технологию осуществления перевода как инструмента межкультурной деловой и профессиональной коммуникации.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения стандартных задач</li> </ul> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | <p>русского языка на иностранный(ые) УК-4.5 публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p> <p>УК-4.6 Осуществляет устную коммуникацию на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах) в разных сферах общения</p> | <p>делового общения на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести устную и письменную деловую коммуникацию, учитывая стилистические особенности официальных и неофициальных текстов, социокультурные различия на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах);</li> <li>- выполнять полный и выборочный письменный перевод профессионально значимых текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского на иностранный(ые) язык(и).</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления текстов коммуникативно приемлемых стилей и жанров устного и письменного делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами;</li> <li>- навыками ведения устной и письменной деловой коммуникации, учитывая стилистические особенности официальных и неофициальных текстов, социокультурные различия на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах);</li> <li>- навыками перевода публицистических и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(ые) язык(и);</li> </ul> |
|--|--|--|--|

|                              |   |   |   |
|------------------------------|---|---|---|
|                              |   |   | - навыками публичного выступления на государственном языке РФ.  |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этническом и философском контекстах | <p>УК-5.1 Понимает место России в мировой истории, интерпретирует общее и особенное в историческом развитии России</p> <p>УК-5.2 Осознает историчность и контекстуальность социальных феноменов, явлений и процессов</p> <p>УК-5.3 Имеет представление о социально значимых проблемах, явлениях и процессах</p> <p>УК-5.4 Демонстрирует навык сознательного выбора ценностных ориентиров, формирует и отстаивает гражданскую позицию</p> <p>УК-5.5 Проявляет разумное и уважительное отношение к многообразию культурных форм самоопределения человека, к историческому наследию, культурным и религиозным традициям народов и социальных групп</p> <p>УК-5.6 Проявляет толерантное отношение к многообразию культурных форм самоопределения человека, к историческому наследию, культурным и</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные этапы и события отечественной и мировой истории в их взаимосвязи;</li> <li>- этнические, культурные, религиозные и социально-политические особенности российского общества и современного мира;</li> <li>- важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического и политического развития;</li> <li>- основы толерантного взаимодействия в межкультурном общении;</li> <li>- многообразие культурных форм, историческое наследие, культурные и религиозные традиции народов и социальных групп.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять общее и особенное в историческом развитии России и мировом историческом процессе;</li> <li>- использовать исторические, общенаучные и философские знания в решении профессиональных задач;</li> <li>- выявлять роль аксиологических оснований в культурном опыте индивида и социума;</li> <li>- отстаивать гражданскую позицию при решении социальных и политических проблем;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами поиска и анализа источников и информации в социально-историческом, этническом и философском дискурсах;</li> </ul> |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  |   | религиозным традициям народов и социальных групп.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками научного анализа социально значимых проблем и явлений;</li> <li>- навыками сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;</li> <li>- навыками толерантного отношения к многообразию культурных форм самоопределения человека, к историческому наследию, культурным и религиозным традициям народов и социальных групп.</li> </ul>   |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье и сбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | <p>УК-6.1 Обосновывает выбор инструментов и методов рационального управления временем при выполнении конкретных задач при достижении поставленных целей</p> <p>УК-6.2 Определяет и обосновывает траекторию саморазвития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3 Оценивает приоритеты собственной деятельности и определяет стратегию профессионального развития</p> <p>УК-6.4 Определяет план реализации траектории саморазвития в соответствии с выбранной стратегией профессионального роста на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание принципов самоорганизации, саморазвития, образования в течение всей жизни;</li> <li>- личностные особенности для реализации траектории саморазвития и выбранной стратегии профессионального роста;</li> <li>- приоритетные направления экономического развития РФ, северного и арктического регионов.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать личностные особенности и собственные ресурсы для решения задач саморазвития и профессионального роста;</li> <li>- планировать ближайшие и перспективные цели деятельности с учетом внутренних и внешних условий, требований современного рынка труда;</li> <li>- определять траекторию саморазвития и профессионального роста;</li> <li>- выстраивать этапы реализации траектории личностно-профессионального развития на основе принципа образования в</li> </ul> |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  |   |   | <p>течение всей жизни и требований рынка труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой анализа и оценки личностно-профессионального развития;</li> <li>- методами эффективного планирования и организации времени;</li> <li>- способами реализации траектории саморазвития и профессионального роста.</li> </ul>   |
|  | <p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | <p>УК-7.1 Обосновывает выбор здоровьесберегающей технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p> <p>УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.4 Устанавливает соответствие выбранных средств и</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности использования средств физической культуры для поддержания уровня физической подготовленности и укрепления здоровья;</li> <li>- требования и нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО;</li> <li>- факторы, формирующие здоровье человека;</li> <li>- составляющее здорового образа жизни и их влияние на здоровье человека;</li> <li>- основы профилактики болезней.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать средства физической культуры для оптимизации работоспособности и укрепления здоровья;</li> <li>- выбирать доступные и оптимальные методики для поддержания уровня физической подготовленности и укрепления здоровья;</li> </ul> |

|                                       |  |   |   |
|---------------------------------------|--|---|---|
|                                       |  | <p>методов укрепления здоровья, физического самосовершенствования показателям уровня физической подготовленности</p> <p>УК-7.5 Определяет готовность к выполнению нормативных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО</p>  | <p>- использовать научные принципы здорового образа жизни в повседневной жизни и в профессиональной деятельности;</p> <p>- осуществлять комплекс мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и укрепление здоровья;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- компетенциями сохранения здоровья (знания и соблюдения норм здорового образа жизни) и использовать полученные знания в пропаганде здорового образа жизни.</p>  |
| <p>Безопасность жизнедеятельности</p> | <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> | <p>УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p> <p>УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности</p> <p>УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</p> <p>УК-8.4 предлагает мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности, в том числе предотвращению чрезвычайных ситуаций</p> | <p><i>Знать:</i></p> <p>- законодательную базу безопасности жизнедеятельности Российской Федерации;</p> <p>- таксономию опасности;</p> <p>- классификацию опасных и вредных факторов, действующих на рабочем месте;</p> <p>- классификацию и области применения индивидуальных и коллективных средств защиты;</p> <p>- правила техники безопасности при работе в своей области;</p> <p>- требования противодействия терроризму, экстремизму и коррупции.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- снижать воздействие вредных и опасных факторов на рабочем месте в своей области, в том числе с применением индивидуальных и коллективных средств защиты;</p> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | УК-8.5 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях  | - предпринимать действия при возникновении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации;<br>- планировать мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности, в том числе предотвращению чрезвычайных ситуаций.   |
| Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач | ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы | ОПК-1.1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы<br>ОПК-1.2 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы<br>ОПК-1.3 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы<br>ОПК-1.4 Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной | <i>Знать:</i><br>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;<br>- технологии развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового российского и зарубежного опыта, современных тенденций развития сферы социального обслуживания;<br>- социальные и психологические основы работы с информацией.<br>- требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;<br><i>Уметь:</i><br>- выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания;<br>- разрабатывать инновационные технологии социального обслуживания;<br>- использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно- |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   | <p>деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы</p>  | <p>телекоммуникационной сети Интернет;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической форме, работать с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</li> <li>- обеспечивать конфиденциальность личной информации о гражданах, обратившихся за получением социальных услуг;</li> <li>- вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;</li> </ul> <p><i>Владеть навыками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;</li> <li>- проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания;</li> <li>- составления прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания;</li> <li>- разработки предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.</li> </ul> |
| <p>Анализ и оценка профессиональной информации</p> | <p>ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и</p> | <p>ОПК-2.1 Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне<br/>ОПК-2.2 Описывает социальные явления и процессы на основе</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;</li> <li>- основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания</li> </ul>  |

|  |                            |   |  |
|--|----------------------------|---|--|
|  | <p>актуальных подходов</p> | <p>комплексной информации ОПК-2.3 Выявляет недостающую информацию и (или) информацию, требующую дополнительной проверки</p> | <p>населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях;</li> <li>- социальные и психологические основы работы с информацией;</li> <li>- этические основы социальной работы и делового общения;</li> <li>- основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции;</li> <li>- типология проблем граждан, признанных нуждающимися;</li> <li>- основы национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга;</li> <li>- социокультурные, социально психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия;</li> <li>- регламент межведомственного взаимодействия;</li> <li>- основы валеологии, социальной медицины;</li> <li>- экономические основы социальной работы;</li> <li>- психологические и социально-педагогические основы социальной работы;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления;</li> <li>- использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической форме, работать с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-</li> </ul> |
|--|----------------------------|---|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>телекоммуникационной сети Интернет;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления;</li> <li>- взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании;</li> <li>- устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;</li> <li>- взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина;</li> <li>- выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности;</li> <li>- анализа работы отдельных специалистов и подразделения в целом;</li> <li>- мониторинга удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг;</li> </ul> |
|--|--|--|

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания;</li> <li>- составления прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания.</li> </ul>   |
| Представление результатов профессиональной деятельности | ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы | <p>ОПК-3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов</p> <p>ОПК-3.2 Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций</p> <p>ОПК-3.3 Проводит анализ, обобщение и оценку достоверности полученной в процессе мониторинга информации</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;</li> <li>- психологические и социологические методы исследования;</li> <li>- основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции;</li> <li>- правила ведения документации;</li> <li>- методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления;</li> <li>- анализировать результаты предоставления социальных услуг в виде качественных и количественных данных, в том числе в электронном виде;</li> <li>- вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;</li> <li>- использовать данные социологических опросов,</li> </ul> |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   |   | <p>статистики, анализировать отчетность организаций.</p> <p><i>Владеть практическими навыками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа работы отдельных специалистов и подразделения в целом;</li> <li>- проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания;</li> <li>- использование средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы.</li> </ul>   |
| <p>Разработка и реализация профессионального инструментария</p> | <p>ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> | <p>ОПК-4.1. Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.3. Применяет методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции;</li> <li>- методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;</li> <li>- технологии социальной работы и условия их применения;</li> <li>- основы социального сопровождения;</li> <li>- психологию и социологию личности и группы;</li> <li>- психологию и социологию управления;</li> <li>- принципы, виды, методы и технологии наставничества;</li> <li>- основы контроля качества предоставления социальных услуг;</li> <li>- основы стандартизации и количественной оценки качества предоставления социальных услуг;</li> <li>- основы валеологии, социальной медицины;</li> <li>- система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать технологии и методы социальной работы;</li> <li>- применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи;</li> <li>- использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</li> <li>- использовать инструменты межличностных коммуникаций;</li> <li>- использовать методы и технологии для оценки качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг;</li> <li>- проводить различные виды опросов населения и экспертных опросов, направленных на оценку качества и эффективности предоставляемых услуг;</li> <li>- организовывать проведение мониторинга удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг;</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроля выполнения плановых целей и деятельности специалистов;</li> <li>- анализа работы отдельных специалистов и подразделения в целом;</li> <li>- организации контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</li> </ul> |
|--|--|--|

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   |   |   | - организации контроля за соблюдением стандартов предоставления социальных услуг.  |
| Типы задач профессиональной деятельности                  | Содержание и код компетенции  | Индикаторы достижения компетенций   | Квалификационные характеристики (признаки профессиональной деятельности на основе п.1.2.1)   |
| Диагностика социальных проблем граждан и социальных групп | ПК-1 Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности и граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. | <i>ИПК-1.1 Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан</i><br><i>ИПК-1.2 Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</i> | <i>Знать:</i><br>- основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения;<br>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;<br>- порядок предоставления социальных услуг;<br>- цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг;<br>- особенности социальной работы с различными гражданами - получателями социальных услуг и группами населения;<br>- порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг;<br>- основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;<br>- основы конфликтологии и медиации;<br><i>Уметь:</i><br>- вести первичный прием граждан, обратившихся в |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>организацию социального обслуживания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную нуждаемость граждан в социальных услугах;</li> <li>- организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья;</li> <li>- обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления;</li> <li>- взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании;</li> </ul> <p>Регулировать конфликты, применять навыки медиации в социальной сфере;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регулировать конфликты, применять навыки медиации в социальной сфере.</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</li> <li>- выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина;</li> </ul> |
|--|--|--|

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  |  | - ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.  |
| <p>Планирование предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p> | <p>ПК-2<br/>Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> | <p><i>ИПК-2.1. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</i></p> <p><i>ИПК-2.2 Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты</i></p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;</li> <li>- основные типы проблем, возникающих у получателей социальных услуг;</li> <li>- основные формы и виды социального обслуживания;</li> <li>- основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</li> <li>- порядок предоставления социальных услуг;</li> <li>- основы социального сопровождения;</li> <li>- технологии социальной работы и условия их применения;</li> <li>- мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения;</li> <li>- перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг;</li> <li>- мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</li> <li>- планировать работу подразделения;</li> </ul> |

|                            |      |   |  |
|----------------------------|------|---|--|
|                            |      |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать цели, задачи, определять обязанности и трудовые действия сотрудников подразделения;</li> <li>- организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг при организации предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</li> <li>- определения плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов;</li> <li>- определения ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей;</li> <li>- определения объема работы сотрудников подразделения и распределение заданий между ними;</li> <li>- содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам (социальное сопровождение);</li> <li>- координации деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач;</li> <li>- мотивации сотрудников на выполнение поставленных задач;</li> <li>- контроля выполнения плановых целей и деятельности специалистов.</li> </ul> |
| Организация предоставления | ПК-3 | <i>ИПК-3.1. Применяет законодательные и</i> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты Российской Федерации в</li> </ul>  |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <p>социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также обстоятельств обуславливающих потребность в социальном обслуживании</p> | <p>Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании.</p> | <p><i>другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи ИПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании ИПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан.</i></p> | <p>сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения;</li> <li>- цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем;</li> <li>- регламент межведомственного взаимодействия;</li> <li>- сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг;</li> <li>- правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры;</li> <li>- технологии социальной работы;</li> <li>- этические основы социальной работы;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать документы для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</li> <li>- обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам;</li> <li>- организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства</li> </ul> |
|---|---|--|--|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>(фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных и иных необходимых услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основы правовых знаний в сфере предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</li> <li>- организовывать социальное сопровождение граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан;</li> <li>- взаимодействия со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности;</li> <li>- подготовки документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</li> <li>- организации предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и</li> </ul> |
|--|--|--|--|

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  |   | <p>государственной социальной помощи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечения посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем;</li> <li>- организации направления получателей социальных услуг в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам;</li> <li>- организации социального сопровождения граждан в процессе реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки;</li> <li>- организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развитию обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан.</li> </ul> |
| <p>Организация работы по контролю качества предоставления социальных услуг</p> | <p>ПК-4 Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг</p> | <p>ИПК-4.1.<br/>Применяет методы оценки качества предоставляемых социальных услуг и мер социальной поддержки.</p> <p>ИПК – 4.2<br/>Проводит анализ поступающих от граждан обращений для повышения качества предоставляемых услуг.</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы контроля качества предоставления социальных услуг;</li> <li>- принципы и правила проведения опросов населения и экспертных опросов, направленных на выявление качества и эффективности предоставляемых услуг и мер социальной поддержки;</li> <li>- основы стандартизации и количественной оценки качества предоставления социальных услуг.</li> <li>- этические основы социальной работы и делового общения;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить личный прием граждан по вопросам</li> </ul>   |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   |   |   | <p>предоставления социальных услуг в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы и технологии для оценки качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг;</li> <li>- организовывать проведение мониторинга удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг;</li> <li>- анализировать результаты предоставления социальных услуг в виде количественных и качественных данных, в том числе в электронном виде.</li> </ul> <p>- Владеть практическими навыками (трудовые действия):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</li> <li>- организации контроля за соблюдением стандартов предоставления социальных услуг;</li> <li>- контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</li> <li>- взаимодействия с получателями социальных услуг, организация личного приема граждан по вопросам предоставления социальных услуг;</li> <li>- методами консультирования с целью анализа обращений граждан по вопросам повышению мер качества предоставляемых социальных услуг.</li> </ul> |
| <p>Разработка социальных проектов и программ, направленных на улучшение условий</p> | <p>ПК-5 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на</p> | <p>ИПК-5.1. Применяет технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения.</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных лиц;</li> </ul>   |

|                                  |   |   |   |
|----------------------------------|---|---|---|
| жизнедеятельность и граждан      | улучшение условий жизнедеятельности и граждан | ИПК-5.2. Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе;</li> <li>- основы организации профессиональной деятельности, контроля качества предоставления услуг;</li> <li>- основы анализа социальных процессов, происходящих в обществе, их возможные негативные последствия, ситуации социального риска.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания;</li> <li>- оценивать достоверность информации, полученной в ходе мониторинга;</li> <li>- разрабатывать социальные проекты (программы) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании;</li> <li>- анализировать применение существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы);</li> <li>- разрабатывать инновационные технологии социального обслуживания;</li> <li>- выполнять экспертизу социального проекта (программы);</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и экспертиза проектов (программ) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании.</li> </ul> |
| Исследовательская деятельность в | ПК-6 Способен к организации и проведению      | ИПК-6.1. Способен самостоятельно  | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные теории и методологию научного исследования;</li> </ul>  |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| сфере социальной работы                      | прикладных исследований в сфере социальной работы | <p>ставить научные проблемы и организовывать прикладное исследование в сфере социальной работы.</p> <p>ИПК-6.2 Проводит социологические исследования, использует методы обработки и анализа информации.</p> | <p>- принципы организации и этапы научного исследования;</p> <p>- количественные и качественные методы научного исследования;</p> <p>- методические требования к составлению отчета о проведенном прикладном исследовании.</p> <p>- методы обработки данных эмпирических исследований.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- разрабатывать методологию и концепцию прикладного научного исследования;</p> <p>- составлять план-проспект научного исследования;</p> <p>- организовать проведение процедуры сбора вторичных и первичных данных;</p> <p>- обрабатывать и анализировать полученные данные;</p> <p>- составлять Отчет по результатам проведенного прикладного исследования;</p> <p>- разрабатывать практические рекомендации для устранения выявленных недостатков по результатам прикладного научного исследования.</p> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <p>- сбора первичных и вторичных данных в рамках проводимого прикладного научного исследования;</p> <p>- обработки и анализа собранного материала;</p> <p>- разработки рекомендаций для устранения, выявленных недостатков профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p> <p>- внедрения изменений по разработанным рекомендациям для устранения недостатков в профессиональной деятельности в социальной сфере.</p> |
| Управленческая деятельность в подразделениях | ПК 7 - Способен к планированию, контролю и        | ИПК-7.1. Применяет основы организации, управления и   | <p><i>Знать:</i></p> <p>- нормативные правовые акты РФ в сфере социального обслуживания и социальной</p>   |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| <p>организаций, реализующих меры социальной защиты граждан</p> | <p>организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан</p> | <p>администрирования в деятельности по реализации социальной защиты граждан</p> <p>ИПК—6.2. Организует межведомственное взаимодействие для решения актуальных задач социальной защиты граждан</p> | <p>защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности персонала, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты организации;</li> <li>-основы административно-организационной деятельности по реализации социального обслуживания населения;</li> <li>- основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе.</li> <li>- технологии развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового российского и зарубежного опыта, современных тенденций развития сферы социального обслуживания;</li> <li>- принципы и нормы рационализации и модернизации средств и технологий социального обслуживания граждан, условий повышения его эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания;</li> <li>- разрабатывать социальные проекты (программы) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;</li> <li>- разрабатывать перспективные планы (программы) развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового</li> </ul> |
|--|---|---|---|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>российского и зарубежного опыта, а также современных тенденций развития сферы социального обслуживания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и вносить на рассмотрение предложения по рационализации и модернизации средств и технологий социального обслуживания граждан, повышению его эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях;</li> <li>- анализировать применение существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы);</li> <li>- использовать инструментарий выявления возможностей и потребностей конкретного сотрудника с целью определения его профессионального потенциала;</li> <li>- реализовывать технологии наставничества, выстраивать модели его организации и проведения в соответствии с изменяющимися потребностями сотрудников;</li> <li>- определять стимулирующие факторы профессиональной деятельности, разрабатывать и реализовывать систему стимулирования эффективной профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания;</li> <li>- прогнозирования развития социального обслуживания на территории обслуживания;</li> <li>- навыками организации межведомственного взаимодействия для решения актуальных задач социального обслуживания граждан;</li> <li>- разработки предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания,</li> </ul> |
|--|--|---|

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   |  | <p>повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания;</li> <li>- проведения мероприятий для обеспечения принятия коллективных решений по осуществлению социального обслуживания граждан;</li> <li>- осуществления мероприятий по повышению квалификации сотрудников подразделения;</li> <li>- применения технологий наставничества, направленных на оказание помощи новым сотрудникам подразделения, включая их адаптацию на рабочем месте;</li> <li>- организации мероприятий по профилактике профессионального выгорания.</li> </ul> |
| <p>Проведение работы по продвижению и популяризации позитивного имиджа социальной работы</p> | <p>ПК 8 - Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы</p> | <p>ИПК-8.1. Применяет современные информационные технологии по связям с общественностью.</p> <p>ИПК-8.2. Предоставляет информацию по актуальным социальным проблемам для информирования различных категорий населения о направлениях реализации социальной работы.</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности персонала, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты организации;</li> <li>- региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе);</li> <li>- технологии социального обслуживания населения, применяемые в России и за рубежом;</li> <li>- основные направления политики социальной защиты населения;</li> <li>- сущность и технологии социальной рекламы, ее функции и значение в</li> </ul>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальные и психологические основы работы с информацией;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и внедрять передовой российский опыт реализации социального обслуживания и мер социальной поддержки;</li> <li>- использовать данные социологических опросов, статистики, анализировать отчетность организаций;</li> <li>- подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей);</li> <li>- взаимодействовать со средствами массовой информации для привлечения внимания общественности к социальным проблемам формирования спроса на социальные услуги;</li> <li>- разрабатывать методические и информационные материалы по актуальным социальным проблемам населения, социальным рискам и угрозам, способным негативно повлиять на условия жизнедеятельности граждан, а также о видах, формах и субъектах предоставления социальных услуг;</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы;</li> <li>- проведения работы по продвижению и популяризации позитивного опыта организации</li> </ul> |
|--|--|--|

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  |   | социального обслуживания и социальной поддержки населения путем подготовки материалов для средств массовой информации и взаимодействия с общественностью;   |
| Привлечение ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан | ПК 9 - Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан | ИПК-9.1. Применяет инновационные технологии в реализации проектов в сфере социального обслуживания граждан.<br>ИПК-9.2. Организует мероприятия для привлечения ресурсов организаций разных типов собственности в предоставлении социальных услуг населению. | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;</li> <li>- нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности персонала, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты организации;</li> <li>- региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе);</li> <li>- технологии социального обслуживания населения, применяемые в России и за рубежом;</li> <li>- основы деятельности общественных объединений, организаций социальной направленности и взаимодействия с ними;</li> <li>- основы фандрайзинга;</li> <li>- экономические основы социальной работы;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптировать эффективный зарубежный опыт к российским условиям его применения;</li> <li>- взаимодействовать в вопросах социального обслуживания граждан - получателей социальных услуг с организациями различных сфер деятельности и форм собственности, общественными</li> </ul> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>объединениями и частными лицами, в том числе, с целью привлечения ресурсов для социального обслуживания граждан;</p> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих(волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан;</li> </ul> |
|--|--|--|---|

| Содержание и код компетенции   | Квалификационные характеристики (признаки профессиональной деятельности на основе п.1.2.1)  |
|--|---|
| <p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности системного и критического мышления;</li> <li>- методы постановки и решения задач;</li> <li>- правила доказательства и опровержения суждений в научной, профессиональной и повседневной практике.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать информационные ресурсы для поиска информации в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>- оценивать соответствие выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности;</li> <li>- систематизировать обнаруженную информацию в соответствии с требованиями и условиями поставленной задачи;</li> <li>- выявлять системные связи между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы;</li> <li>- находить, критически анализировать и контекстно обрабатывать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;</li> <li>- применять философский и общенаучный понятийный аппарат и методы в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами поиска, критического анализа и синтеза информации;</li> <li>-методом системного подхода для решения поставленных задач;</li> <li>- навыками аргументации выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата.</li> </ul> |
| <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из</p>              | <p><i>Иметь представление / Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о правах человека и гражданина, их защите, о требованиях противодействия терроризму, экстремизму и коррупции;</li> <li>- о правовых и экономических основах разработки и реализации проектов;</li> </ul>  |

|  |  |
|--|--|
| <p>действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологию проектной деятельности;</li> <li>- региональные особенности северных и арктических территорий РФ в рамках проектных задач.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и применять алгоритм достижения поставленной цели;</li> <li>- выявлять оптимальный способ решения задачи;</li> <li>- рационально распределять время по этапам решения проектных задач;</li> <li>- оформлять проект в виде документа в соответствии со стандартами;</li> <li>- достигать результативности проекта.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правилами разработки проектов;</li> <li>- навыками работы с правовыми и нормативными документами, применяемыми в профессиональной деятельности.</li> </ul>  |
| <p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> | <p><i>Иметь представление / Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание, методы применения и возможности различных стратегий поведения;</li> <li>- социально-психологические особенности и особенности поведения людей, с которыми взаимодействует в команде;</li> <li>- нормы и установленные правила командной работы и корпоративной этики;</li> <li>- особенности социального взаимодействия в современном обществе;</li> <li>- основные понятия социализации, механизмы, этапы, институты социализации.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач;</li> <li>- давать характеристику последствиям (результатам) личных действий для достижения командного результата;</li> <li>- вносить предложения в виде последовательных шагов (дорожной карты) команды для достижения заданного результата;</li> <li>- взаимодействовать со всеми членами команды, используя возможности обмена информацией и различных стратегий поведения;</li> <li>- формулировать, высказывать и обосновывать свое мнение в процессе обсуждения командной деятельности;</li> <li>- работать в команде, исходя из требований этических и профессиональных норм и правил совместной деятельности, а также особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляется совместная деятельность.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного анализа социально-психологических явлений общественной жизни;</li> <li>- навыками выявления специфических особенностей представителей различных групп;</li> <li>- навыками эффективной коммуникации в обществе;</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>- методами выявления социально-психологических особенностей и особенностей поведения членов команды.</p>  |
| <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- языковые средства общения (иностраный язык) в диапазоне общеевропейских уровней В1-В2;</li> <li>- основные понятия культуры речи, риторики, функциональной стилистики; языковые нормы, стилистическую дифференциацию государственного языка РФ;</li> <li>- основные стили и жанры письменной и устной деловой коммуникации;</li> <li>- технологию осуществления перевода как инструмента межкультурной деловой и профессиональной коммуникации.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения стандартных задач делового общения на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах);</li> <li>- вести устную и письменную деловую коммуникацию, учитывая стилистические особенности официальных и неофициальных текстов, социокультурные различия на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах);</li> <li>- выполнять полный и выборочный письменный перевод профессионально значимых текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского на иностранный(ые) язык(и).</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления текстов коммуникативно приемлемых стилей и жанров устного и письменного делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами;</li> <li>- навыками ведения устной и письменной деловой коммуникации, учитывая стилистические особенности официальных и неофициальных текстов, социокультурные различия на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах);</li> <li>- навыками перевода публицистических и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(ые) язык(и);</li> <li>- навыками публичного выступления на государственном языке РФ.</li> </ul> |
| <p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этническом и философском контекстах</p>                             | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные этапы и события отечественной и мировой истории в их взаимосвязи;</li> <li>- этнические, культурные, религиозные и социально-политические особенности российского общества и современного мира;</li> <li>- важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического и политического развития;</li> <li>- основы толерантного взаимодействия в межкультурном общении;</li> </ul>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- многообразие культурных форм, историческое наследие, культурные и религиозные традиции народов и социальных групп.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять общее и особенное в историческом развитии России и мировом историческом процессе;</li> <li>- использовать исторические, общенаучные и философские знания в решении профессиональных задач;</li> <li>- выявлять роль аксиологических оснований в культурном опыте индивида и социума;</li> <li>- отстаивать гражданскую позицию при решении социальных и политических проблем;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами поиска и анализа источников и информации в социально-историческом, этническом и философском дискурсах;</li> <li>- навыками научного анализа социально значимых проблем и явлений;</li> <li>- навыками сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;</li> <li>- навыками толерантного отношения к многообразию культурных форм самоопределения человека, к историческому наследию, культурным и религиозным традициям народов и социальных групп.</li> </ul>  |
| <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание принципов самоорганизации, саморазвития, образования в течение всей жизни;</li> <li>- личностные особенности для реализации траектории саморазвития и выбранной стратегии профессионального роста;</li> <li>- приоритетные направления экономического развития РФ, северного и арктического регионов.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать личностные особенности и собственные ресурсы для решения задач саморазвития и профессионального роста;</li> <li>- планировать ближайшие и перспективные цели деятельности с учетом внутренних и внешних условий, требований современного рынка труда;</li> <li>- определять траекторию саморазвития и профессионального роста;</li> <li>- выстраивать этапы реализации траектории личностно-профессионального развития на основе принципа образования в течение всей жизни и требований рынка труда;</li> <li>- анализировать и критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой анализа и оценки личностно-профессионального развития;</li> <li>- методами эффективного планирования и организации времени;</li> </ul> |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами реализации траектории саморазвития и профессионального роста.</li> </ul>  |
| <p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности использования средств физической культуры для поддержания уровня физической подготовленности и укрепления здоровья;</li> <li>- требования и нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО;</li> <li>- факторы, формирующие здоровье человека;</li> <li>- составляющее здорового образа жизни и их влияние на здоровье человека;</li> <li>- основы профилактики болезней.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать средства физической культуры для оптимизации работоспособности и укрепления здоровья;</li> <li>- выбирать доступные и оптимальные методики для поддержания уровня физической подготовленности и укрепления здоровья;</li> <li>- использовать научные принципы здорового образа жизни в повседневной жизни и в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять комплекс мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и укрепление здоровья;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- компетенциями сохранения здоровья (знания и соблюдения норм здорового образа жизни) и использовать полученные знания в пропаганде здорового образа жизни.</li> </ul> |
| <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>              | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательную базу безопасности жизнедеятельности Российской Федерации;</li> <li>- таксономию опасности;</li> <li>- классификацию опасных и вредных факторов, действующих на рабочем месте;</li> <li>- классификацию и области применения индивидуальных и коллективных средств защиты;</li> <li>- правила техники безопасности при работе в своей области;</li> <li>- требования противодействия терроризму, экстремизму и коррупции.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- снижать воздействие вредных и опасных факторов на рабочем месте в своей области, в том числе с применением индивидуальных и коллективных средств защиты;</li> <li>- предпринимать действия при возникновении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации;</li> <li>- планировать мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности, в том числе предотвращению чрезвычайных ситуаций.</li> </ul>  |
| <p>ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной</p>  | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;</li> </ul>  |

|   |  |
|---|--|
| <p>деятельности в сфере социальной работы</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового российского и зарубежного опыта, современных тенденций развития сферы социального обслуживания;</li> <li>- социальные и психологические основы работы с информацией.</li> <li>- требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания;</li> <li>- разрабатывать инновационные технологии социального обслуживания;</li> <li>- использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</li> <li>- использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической форме, работать с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</li> <li>- обеспечивать конфиденциальность личной информации о гражданах, обратившихся за получением социальных услуг;</li> <li>- вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;</li> </ul> <p><i>Владеть навыками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;</li> <li>- проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания;</li> <li>- составления прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания;</li> <li>- разработки предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.</li> </ul> |
| <p>ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;</li> <li>- основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения;</li> </ul>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях;</li> <li>- социальные и психологические основы работы с информацией;</li> <li>- этические основы социальной работы и делового общения;</li> <li>- основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции;</li> <li>- типология проблем граждан, признанных нуждающимися;</li> <li>- основы национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга;</li> <li>- социокультурные, социально психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия;</li> <li>- регламент межведомственного взаимодействия;</li> <li>- основы валеологии, социальной медицины;</li> <li>- экономические основы социальной работы;</li> <li>- психологические и социально-педагогические основы социальной работы;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления;</li> <li>- использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической форме, работать с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</li> <li>- обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления;</li> <li>- взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании;</li> <li>- устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;</li> <li>- взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина;</li> <li>- выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности;</li> </ul> |
|--|--|

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа работы отдельных специалистов и подразделения в целом;</li> <li>- мониторинга удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг;</li> <li>- проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания;</li> <li>- составления прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания.</li> </ul>  |
| <p>ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>                       | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;</li> <li>- психологические и социологические методы исследования;</li> <li>- основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции;</li> <li>- правила ведения документации;</li> <li>- методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления;</li> <li>- анализировать результаты предоставления социальных услуг в виде качественных и количественных данных, в том числе в электронном виде;</li> <li>- вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;</li> <li>- использовать данные социологических опросов, статистики, анализировать отчетность организаций.</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа работы отдельных специалистов и подразделения в целом;</li> <li>- проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания;</li> <li>- использование средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы.</li> </ul> |
| <p>ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции;</li> <li>- методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;</li> </ul>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии социальной работы и условия их применения;</li> <li>- основы социального сопровождения;</li> <li>- психологию и социологию личности и группы;</li> <li>- психологию и социологию управления;</li> <li>- принципы, виды, методы и технологии наставничества;</li> <li>- основы контроля качества предоставления социальных услуг;</li> <li>- основы стандартизации и количественной оценки качества предоставления социальных услуг;</li> <li>- основы валеологии, социальной медицины;</li> <li>- система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать технологии и методы социальной работы;</li> <li>- применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи;</li> <li>- использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</li> <li>- использовать инструменты межличностных коммуникаций;</li> <li>- использовать методы и технологии для оценки качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг;</li> <li>- проводить различные виды опросов населения и экспертных опросов, направленных на оценку качества и эффективности предоставляемых услуг;</li> <li>- организовывать проведение мониторинга удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг;</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроля выполнения плановых целей и деятельности специалистов;</li> <li>- анализа работы отдельных специалистов и подразделения в целом;</li> <li>- организации контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</li> <li>- организации контроля за соблюдением стандартов предоставления социальных услуг.</li> </ul> |
| <p>ПК-1 Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг,</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения;</li> <li>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;</li> <li>- порядок предоставления социальных услуг;</li> </ul>  |

|   |  |
|---|--|
| <p>социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг;</li> <li>- особенности социальной работы с различными гражданами</li> <li>- получателями социальных услуг и группами населения;</li> <li>- порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг;</li> <li>- основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</li> <li>- основы конфликтологии и медиации;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания;</li> <li>- проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную нуждаемость граждан в социальных услугах;</li> <li>- организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья;</li> <li>- обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления;</li> <li>- взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании;</li> <li>- регулировать конфликты, применять навыки медиации в социальной сфере.</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</li> <li>- выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина;</li> <li>- ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.</li> </ul> |
| <p>ПК-2<br/>Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств,</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;</li> <li>- основные типы проблем, возникающих у получателей социальных услуг;</li> <li>- основные формы и виды социального обслуживания;</li> <li>- основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</li> <li>- порядок предоставления социальных услуг;</li> </ul>   |

|  |  |
|--|--|
| <p>обусловливающих<br/>нуждаемость в<br/>социальном обслуживании.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы социального сопровождения;</li> <li>- технологии социальной работы и условия их применения;</li> <li>- мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения;</li> <li>- перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг;</li> <li>- мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</li> <li>- планировать работу подразделения;</li> <li>- формулировать цели, задачи, определять обязанности и трудовые действия сотрудников подразделения;</li> <li>- организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг при организации предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</li> <li>- определения плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов;</li> <li>- определения ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей;</li> <li>- определения объема работы сотрудников подразделения и распределение заданий между ними;</li> <li>- содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам (социальное сопровождение);</li> <li>- координации деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач;</li> <li>- мотивации сотрудников на выполнение поставленных задач;</li> <li>- контроля выполнения плановых целей и деятельности специалистов;</li> </ul> |
| <p>ПК-3<br/>Способен к реализации<br/>деятельности по<br/>предоставлению социальных<br/>услуг, социального<br/>сопровождения, мер<br/>социальной поддержки и</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;</li> <li>- основные направления политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения;</li> </ul>   |

|   |  |
|---|--|
| <p>государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем;</li> <li>- регламент межведомственного взаимодействия;</li> <li>- сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг;</li> <li>- правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры;</li> <li>- технологии социальной работы;</li> <li>- этические основы социальной работы;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать документы для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</li> <li>- обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам;</li> <li>- организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных и иных необходимых услуг;</li> <li>- использовать основы правовых знаний в сфере предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</li> <li>- организовывать социальное сопровождение граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан;</li> <li>- взаимодействия со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности;</li> <li>- подготовки документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</li> <li>- организации предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</li> </ul> |
|---|--|

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечения посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем;</li> <li>- организации направления получателей социальных услуг в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам;</li> <li>- организации социального сопровождения граждан в процессе реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки;</li> <li>- организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развитию обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;</li> </ul>   |
| <p>ПК-4 Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы контроля качества предоставления социальных услуг;</li> <li>- принципы и правила проведения опросов населения и экспертных опросов, направленных на выявление качества и эффективности предоставляемых услуг и мер социальной поддержки;</li> <li>- основы стандартизации и количественной оценки качества предоставления социальных услуг.</li> <li>- этические основы социальной работы и делового общения;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить личный прием граждан по вопросам предоставления социальных услуг в организации;</li> <li>- использовать методы и технологии для оценки качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг;</li> <li>- организовывать проведение мониторинга удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг;</li> <li>- анализировать результаты предоставления социальных услуг в виде количественных и качественных данных, в том числе в электронном виде.</li> </ul> <p><i>- Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</li> <li>- организации контроля за соблюдением стандартов предоставления социальных услуг;</li> <li>- контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</li> <li>- взаимодействия с получателями социальных услуг, организация личного приема граждан по вопросам предоставления социальных услуг;</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | - методами консультирования с целью анализа обращений граждан по вопросам повышению мер качества предоставляемых социальных услуг.  |
| ПК-5 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных лиц;</li> <li>- основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе;</li> <li>- основы организации профессиональной деятельности, контроля качества предоставления услуг;</li> <li>- основы анализа социальных процессов, происходящих в обществе, их возможные негативные последствия, ситуации социального риска.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания;</li> <li>- оценивать достоверность информации, полученной в ходе мониторинга;</li> <li>- разрабатывать социальные проекты (программы) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;</li> <li>- анализировать применение существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы);</li> <li>- разрабатывать инновационные технологии социального обслуживания;</li> <li>- выполнять экспертизу социального проекта (программы);</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и экспертиза проектов (программ) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</li> </ul> |
| ПК-6 Способен к организации и проведению прикладных исследований в сфере социальной работы  | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные теории и методологию научного исследования;</li> <li>- принципы организации и этапы научного исследования;</li> <li>- количественные и качественные методы научного исследования;</li> <li>- методические требования к составлению отчета о проведенном прикладном исследовании.</li> <li>- методы обработки данных эмпирических исследований.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать методологию и концепцию прикладного научного исследования;</li> <li>- составлять план-проспект научного исследования;</li> <li>- организовать проведение процедуры сбора вторичных и первичных данных;</li> <li>- обрабатывать и анализировать полученные данные;</li> </ul>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять Отчет по результатам проведенного прикладного исследования;</li> <li>- разрабатывать практические рекомендации для устранения выявленных недостатков по результатам прикладного научного исследования.</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбора первичных и вторичных данных в рамках проводимого прикладного научного исследования;</li> <li>- обработки и анализа собранного материала;</li> <li>- разработки рекомендаций для устранения, выявленных недостатков профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- внедрения изменений по разработанным рекомендациям для устранения недостатков в профессиональной деятельности в социальной сфере.</li> </ul>   |
| <p>ПК 7 - Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты РФ в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;</li> <li>- нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности персонала, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты организации;</li> <li>- основы административно-организационной деятельности по реализации социального обслуживания населения;</li> <li>- основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе.</li> <li>- технологии развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового российского и зарубежного опыта, современных тенденций развития сферы социального обслуживания;</li> <li>- принципы и нормы рационализации и модернизации средств и технологий социального обслуживания граждан, условий повышения его эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания;</li> <li>- разрабатывать социальные проекты (программы) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;</li> <li>- разрабатывать перспективные планы (программы) развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового российского и зарубежного опыта, а также современных тенденций развития сферы социального обслуживания;</li> <li>- разрабатывать и вносить на рассмотрение предложения по рационализации и модернизации средств и технологий социального обслуживания граждан, повышению его эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях;</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать применение существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы);</li> <li>- использовать инструментарий выявления возможностей и потребностей конкретного сотрудника с целью определения его профессионального потенциала;</li> <li>- реализовывать технологии наставничества, выстраивать модели его организации и проведения в соответствии с изменяющимися потребностями сотрудников;</li> <li>- определять стимулирующие факторы профессиональной деятельности, разрабатывать и реализовывать систему стимулирования эффективной профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания;</li> <li>- прогнозирования развития социального обслуживания на территории обслуживания;</li> <li>- навыками организации межведомственного взаимодействия для решения актуальных задач социального обслуживания граждан;</li> <li>- разработки предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях;</li> <li>- планирования развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания;</li> <li>- проведения мероприятий для обеспечения принятия коллективных решений по осуществлению социального обслуживания граждан;</li> <li>- осуществления мероприятий по повышению квалификации сотрудников подразделения;</li> <li>- применения технологий наставничества, направленных на оказание помощи новым сотрудникам подразделения, включая их адаптацию на рабочем месте;</li> <li>- организации мероприятий по профилактике профессионального выгорания;</li> </ul> |
| <p>ПК 8 - Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности персонала, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты организации;</li> <li>- региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе);</li> <li>- технологии социального обслуживания населения, применяемые в России и за рубежом;</li> <li>- основные направления политики социальной защиты населения;</li> <li>- сущность и технологии социальной рекламы, ее функции и</li> </ul>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>значение в обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальные и психологические основы работы с информацией;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и внедрять передовой российский опыт реализации социального обслуживания и мер социальной поддержки;</li> <li>- использовать данные социологических опросов, статистики, анализировать отчетность организаций;</li> <li>- подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей);</li> <li>- взаимодействовать со средствами массовой информации для привлечения внимания общественности к социальным проблемам формирования спроса на социальные услуги;</li> <li>- разрабатывать методические и информационные материалы по актуальным социальным проблемам населения, социальным рискам и угрозам, способным негативно повлиять на условия жизнедеятельности граждан, а также о видах, формах и субъектах предоставления социальных услуг;</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы;</li> <li>- проведения работы по продвижению и популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и социальной поддержки населения путем подготовки материалов для средств массовой информации и взаимодействия с общественностью;</li> </ul> |
| <p>ПК 9 - Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;</li> <li>- нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности персонала, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты организации;</li> <li>- региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе);</li> <li>- технологии социального обслуживания населения, применяемые в России и за рубежом;</li> <li>- основы деятельности общественных объединений, организаций социальной направленности и взаимодействия с ними;</li> <li>- основы фандрайзинга;</li> <li>- экономические основы социальной работы;</li> </ul>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптировать эффективный зарубежный опыт к российским условиям его применения;</li> <li>- взаимодействовать в вопросах социального обслуживания граждан - получателей социальных услуг с организациями различных сфер деятельности и форм собственности, общественными объединениями и частными лицами, в том числе, с целью привлечения ресурсов для социального обслуживания граждан;</li> </ul> <p><i>Владеть практическими навыками (трудовые действия):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан;</li> </ul> |
|--|---|

