

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Финансово-экономический институт

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФЭИ

 / А.Т. Набережная
« 15 » августа 2019 г.


**ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования

Магистратура

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа: Управление на предприятии

Форма обучения: очная

Состав проектной группы по разработке образовательной программы:

- Федорова Нюргюяна Аркадьевна, к.э.н., зав. кафедрой «Менеджмент» Финансово-экономического института – руководитель проектной группы;
- Сибилева Елена Валерьевна, к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент» Финансово-экономического института;
- Конторусова Саргылана Сергеевна, к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент» Финансово-экономического института.

Одобрено на заседании выпускающей кафедры

Менеджмент ФЭИ

от «09» апреля 2019 г., протокол № 15

Зав. кафедрой

[Подпись]

/Федорова Н.А.

Руководитель программы

[Подпись]

/Сибилева Е.В./

Нормоконтроль на уровне учебного подразделения:

ПРОВЕРЕНО

Специалист УМО

[Подпись]

/А.И. Сергеева /

Сроки /дата проведения нормоконтроля 22.04.2019

РЕКОМЕНДОВАНО

Учебно-методической комиссией ФЭИ

Протокол № 6 от «24» апреля 2019 г.

Председатель УМК

[Подпись]

/Соловьева А.П./

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Описание образовательной программы¹

Код и наименование специальности	38.04.02 Менеджмент
Уровень высшего образования	Магистратура
Направленность (профиль) программы	Управление предприятием
Язык (языки), на котором (ых) осуществляется обучение	Русский язык
Управление образовательной программой	Выпускающей кафедрой по ОПОП «Управление предприятием» является кафедра «Менеджмент» Финансово-экономического института. Руководство ОПОП осуществляется доцентом кафедры «Менеджмент» ФЭИ, к.э.н., доцентом Сибилева Е.В. В принятии решений по управлению и развитию ОПОП участвуют коллегиальные органы: Ученый совет Финансово-экономического института, Учебно-методическая комиссия ФЭИ, потенциальные работодатели (предприятия и организации РС(Я), органы государственного и муниципального управления).
Основные характеристики образовательной программы	Программа реализуется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.04.02 Менеджмент, утвержденного 30.03.2015 г. (ред. от 13.07.2017). <u>Форма обучения</u> – очная <u>Срок освоения</u> – 2 года <u>Трудоемкость освоения</u> за весь период обучения составляет 120 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, учебной и производственной практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП. Сетевая форма реализации: нет. Возможность освоения образовательной программы с применением ДОТ и исключительно электронного обучения: нет Возможность освоения части образовательной программы с применением ДОТ и электронного обучения: при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Это обеспечивается использованием интернет-технологий, платформы Moodle. Однако в соответствии с требованиями ФГОС, по данному направлению подготовки не допускается реализация программ

¹Для размещения на сайте.

	магистратуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
Квалификация, присваиваемая выпускникам	после освоения ОПОП и защиты выпускной квалификационной работы выпускнику присваивается квалификация «магистр».
Основные работодатели	<ol style="list-style-type: none"> 1. Министерство экономики Республики Саха (Якутия). 2. ПАО «Якутскэнерго» 3. Министерство по делам предпринимательства и развития туризма РС(Я) 4. ГАУ «Технопарк «Якутия»» 5. Агентство по привлечению инвестиций и поддержке экспорта Республики Саха (Якутия) 6. АКБ "Алмазэргиэнбанк"АО 7. АО «Якутский хлебокомбинат» 8. ГУП «ЖКХ Республики Саха (Якутия)» 9. Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия) и другие предприятия и организации Республики Саха (Якутия).
Целевая направленность	На обучение по программе принимаются выпускники вузов со степенью бакалавра и дипломированные специалисты, независимо от полученного ранее образования.
Структура программы	<p>Структура программы включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность образования в рамках одного направления подготовки.</p> <p>БЛОК 1 – Дисциплины (модули) – 69 з.е. Базовая часть – 18 з.е. Вариативная часть – 51 з.е.</p> <p>БЛОК 2 – Практика – 42 з.е.</p> <p>БЛОК 3 - Государственная итоговая аттестация – 9 з.е.</p> <p>В вариативной части БУП профилизация обозначена выборными дисциплинами, направленными на формирование ОК, ОПК и ПК.</p>
Цели программы	<p>Миссия ОПОП: подготовка высококвалифицированных управленческих работников для предприятий и организаций в целях обеспечения стабильного экономического роста и конкурентоспособности региональной экономики.</p> <p>Цель создания программы "Управление предприятием" состоит в подготовке нового высококвалифицированного поколения менеджеров, способных управлять предприятиями различных отраслей экономики в условиях нестабильной экономической среды, обеспечивающих высокую результативность и</p>

	<p>эффективность управленческой деятельности.</p> <p>Образовательная программа по направлению магистратуры 38.04.02 Менеджмент, программа «Управление предприятием» формирует у магистров комплексное представление о деятельности предприятия и управленческих решениях в различных отраслях.</p> <p>Практическая нацеленность магистерской программы обеспечивается наличием в учебном плане дисциплин, имеющих прикладное значение для менеджера, нацеленных на формирование знаний, умений и навыков разработки и принятия управленческих решений в разных областях деятельности.</p> <p>По окончании магистерской программы выпускник имеет отличные перспективы для трудоустройства и может занимать такие должности, как: ведущий специалист организации, руководитель отдела (департамента), руководитель проектов и программ, директор предприятия (организации).</p>
<p>Характеристики профессиональной деятельности выпускников</p>	<p>Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления; управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления; предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело; научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем; научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования. <p>Виды профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «менеджмент»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные: организационно-управленческая, аналитическая; • дополнительные: научно-исследовательская, педагогическая. <p>В соответствии с выбранными основными видами профессиональной деятельности данная образовательная программа является программой прикладной магистратуры</p> <p>Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процессы управления организациями различных

организационно-правовых форм;
-процессы государственного и муниципального управления;
-научно-исследовательские процессы.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- организационно-управленческая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

Задачи профессиональной деятельности выпускников:
Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

аналитическая деятельность:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

научно-исследовательская деятельность:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем.
- подготовка обзоров, отчетов и научных

	<p>публикаций; педагогическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> • преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.
<p>Требования профессиональных стандартов (при наличии) или ЕКС</p>	<p>В соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), менеджер осуществляет управление предпринимательской или коммерческой деятельностью предприятия, учреждения, организации, направленной на удовлетворение нужд потребителей и получение прибыли за счет стабильного функционирования, поддержания деловой репутации и в соответствии с предоставленными полномочиями и выделенными ресурсами. Исходя из стратегических целей деятельности предприятия, учреждения, организации планирует предпринимательскую или коммерческую деятельность. Осуществляет контроль за разработкой и реализацией бизнес-планов и коммерческих условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, оценивает степень возможного риска. Анализирует и решает организационно-технические, экономические, кадровые и социально-психологические проблемы в целях стимулирования производства и увеличения объема сбыта продукции, повышения качества и конкурентоспособности товаров и услуг, экономного и эффективного использования материальных, финансовых и трудовых ресурсов. Осуществляет подбор и расстановку кадров, мотивацию их профессионального развития, оценку и стимулирование качества труда. Организует связи с деловыми партнерами, систему сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом. Осуществляет анализ спроса на производимую продукцию или услуги, прогноз и мотивацию сбыта посредством изучения и оценки потребностей покупателей. Участвует в разработке инновационной и инвестиционной деятельности, рекламной стратегии, связанной с дальнейшим развитием предпринимательской или коммерческой деятельности. Обеспечивает рост прибыльности, конкурентоспособности и качества товаров и услуг, повышение эффективности труда. Осуществляет координацию деятельности в рамках определенного направления (участка), анализ ее эффективности, принимает решения по наиболее рациональному использованию выделенных ресурсов. Привлекает к решению задач консультантов и экспертов по различным вопросам (правовым, техническим, финансовым и др.).</p>

	<p>Должен знать: законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую и коммерческую деятельность; рыночную экономику, предпринимательство и ведение бизнеса; конъюнктуру рынка, порядок ценообразования, налогообложения, основы маркетинга; теорию менеджмента, макро- и микроэкономики, делового администрирования, биржевого, страхового, банковского и финансового дела; теорию и практику работы с персоналом; формы и методы ведения рекламных кампаний; порядок разработки бизнес-планов и коммерческих условий соглашений, договоров, контрактов; основы социологии, психологии и мотивации труда; этику делового общения; основы технологии производства; структуру управления предприятием, учреждением, организацией, перспективы инновационной и инвестиционной деятельности; методы оценки деловых качеств работников; основы делопроизводства; методы обработки информации с использованием современных технических средств, коммуникаций и связи, вычислительной техники; основы законодательства о труде; передовой отечественный и зарубежный опыт в области менеджмента; правила и нормы охраны труда.</p> <p>Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование (по направлению "менеджмент").</p> <p>Источник: Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих 4-е издание, дополненное (ред. от 12.02.2014, с изменениями и дополнениями на 2018 год</p>
<p>Требования к результатам освоения программы (в соответствии с ФГОС ВО и указанием дополнительных компетенций)</p>	<p>В результате освоения программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.</p> <p>Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:</p> <ul style="list-style-type: none"> способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1); готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2); готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3). <p>Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:</p> <ul style="list-style-type: none"> готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1); готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая

	<p>социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);</p> <p>способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).</p> <p>Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:</p> <p>организационно-управленческая деятельность:</p> <p>способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);</p> <p>способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);</p> <p>способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);</p> <p>аналитическая деятельность:</p> <p>способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);</p> <p>владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);</p> <p>научно-исследовательская деятельность:</p> <p>способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6) ;</p> <p>способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);</p> <p>способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);</p> <p>способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);</p> <p>педагогическая деятельность:</p> <p>способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).</p> <p>(С ПК-6 по ПК-10 в редакции приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 № 653)</p>
--	--

Дисциплины (модули)	<p>Б1.Б.1 Модуль 1. Методология</p> <p>Б1.Б.1.1 Методы исследований в экономике</p> <p>Б1.Б.1.2 Методы исследований в менеджменте</p> <p>Б1.Б.2 Модуль 2. Иностранный язык</p> <p>Б1.Б.2.1 Иностранный язык в профессиональной деятельности</p> <p>Б1.Б.3 Модуль 3. Теория менеджмента</p> <p>Б1.Б.3.1 Современный менеджмент</p> <p>Б1.Б.3.2 Организационное поведение</p> <p>Б1.В.ОД.1 Модуль 4. Экономика и финансы</p> <p>Б1.В.ОД.1.1 Управленческая экономика</p> <p>Б1.В.ОД.1.2 Корпоративные финансы</p> <p>Б1.В.ОД.2 Модуль 5. Организационно-управленческий</p> <p>Б1.В.ОД.2.1 Стратегический маркетинг</p> <p>Б1.В.ОД.2.2 Стратегический менеджмент</p> <p>Б1.В.ОД.2.3 Экономика и управление на предприятии</p> <p>Б1.В.ОД.2.4 Антикризисное управление</p> <p>Б1.В.ОД.2.5 Комплексный экономический анализ</p> <p>Б1.В.ОД.2.6. Инновационный менеджмент</p> <p>Б1.В.ОД.2.7. Бухгалтерский учет для руководителей</p> <p>Б1.В.ДВ.1.1 Технологическое предпринимательство</p> <p>Б1.В.ДВ.1.2 Финансовый менеджмент</p> <p>Б1.В.ДВ.2.1 Экономика и управление в образовании.</p> <p>Б1.В.ДВ.2.2 Экономика и управление в торговле</p> <p>Б1.В.ДВ.3.1 Управление логистическими системами</p> <p>Б1.В.ДВ.3.2 Технология принятия управленческих решений</p> <p>Б1.В.ДВ.4.1 Налоговый менеджмент</p> <p>Б1.В.ДВ.4.2 Ценообразование</p> <p>Б1.В.ДВ.5.1 Управление имуществом</p> <p>Б1.В.ДВ.5.2 Оценка бизнеса</p> <p>Б1.В.ДВ.6.1 Управление персоналом</p> <p>Б1.В.ДВ.6.2 Стратегическое планирование регионального развития.</p> <p>Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная).</p> <p>Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая).</p> <p>Б2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая).</p> <p>Б2.П.3 Преддипломная практика</p> <p>Б2.П.4 Научно-исследовательская работа.</p> <p>Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Б3.Д.1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.</p>
Практики	<p>В учебном плане магистерской программы « Управление предприятием» установлены следующие виды практик: учебная и производственная, в том числе преддипломная практики:</p>

	<p>учебная – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; способы проведения учебной практики: выездная (введен Приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 №653) , стационарная.</p> <p>Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика), практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика), научно-исследовательская работа.</p> <p>Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная.</p> <p>Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.</p>
Государственная итоговая аттестация	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
Практическая подготовка	<p>Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации следующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практик, иных компонентов образовательной программы предусмотренных учебным планом:</p> <p>Б1.Б.1 Модуль 1. Методология</p> <p>Б1.Б.1.1 Методы исследований в экономике</p> <p>Б1.Б.1.2 Методы исследований в менеджменте</p> <p>Б1.Б.2 Модуль 2. Иностранный язык</p> <p>Б1.Б.2.1 Иностранный язык в профессиональной деятельности</p> <p>Б1.Б.3 Модуль 3. Теория менеджмента</p> <p>Б1.Б.3.1 Современный менеджмент</p> <p>Б1.Б.3.2 Организационное поведение</p> <p>Б1.В.ОД.1 Модуль 4. Экономика и финансы</p> <p>Б1.В.ОД.1.1 Управленческая экономика</p> <p>Б1.В.ОД.1.2 Корпоративные финансы</p> <p>Б1.В.ОД.2 Модуль 5. Организационно-управленческий</p> <p>Б1.В.ОД.2.1 Стратегический маркетинг</p> <p>Б1.В.ОД.2.2 Стратегический менеджмент</p> <p>Б1.В.ОД.2.3 Экономика и управление на предприятии</p> <p>Б1.В.ОД.2.4 Антикризисное управление</p> <p>Б1.В.ОД.2.5 Комплексный экономический анализ</p> <p>Б1.В.ОД.2.6. Инновационный менеджмент</p> <p>Б1.В.ОД.2.7. Бухгалтерский учет для руководителей</p> <p>Б1.В.ДВ.1.1 Технологическое предпринимательство</p> <p>Б1.В.ДВ.1.2 Финансовый менеджмент</p> <p>Б1.В.ДВ.2.1 Экономика и управление в образовании.</p> <p>Б1.В.ДВ.2.2 Экономика и управление в торговле</p>

	<p>Б1.В.ДВ.3.1 Управление логистическими системами Б1.В.ДВ.3.2 Технология принятия управленческих решений Б1.В.ДВ.4.1 Налоговый менеджмент Б1.В.ДВ.4.2 Ценообразование Б1.В.ДВ.5.1 Управление имуществом Б1.В.ДВ.5.2 Оценка бизнеса Б1.В.ДВ.6.1 Управление персоналом Б1.В.ДВ.6.2 Стратегическое планирование регионального развития. Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная). Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая). Б2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая). Б2.П.3 Преддипломная практика Б2.П.4 Научно-исследовательская работа. Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Д.1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.</p>
<p>Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы</p>	<p>Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры. Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов. (Соответствует стандарту). Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 65 процентов для программы прикладной магистратуры. (Соответствует стандарту). Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа</p>

	<p>руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 25 процентов для программы прикладной магистратуры. (Соответствует стандарту).</p> <p>Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях. (Соответствует стандарту).</p> <p>Доля штатных преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс в образовательной организации.</p>
<p>Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда</p>	<p>При реализации программы магистратуры каждый обучающийся в течении всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам и электронной информационно-образовательной среде СВФУ. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда СВФУ обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории СВФУ, так и вне её. Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих.</p>
<p>Материально техническая база и учебно-методическое обеспечение</p>	<p>СВФУ располагает материально-технической базой, учебно-методическим обеспечением, необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и электронными библиотечными системами.</p> <p>Библиотечный фонд СВФУ укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого</p>

	издания из основной литературы, перечисленных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик. И не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.
Ведущие преподаватели	Федорова Н.А. - к.э.н., зав. кафедрой «Менеджмент» ФЭИ Данилова Л.И. – д.э.н., профессор кафедры экономики и управления развитием территорий ФЭИ Чиряева Н.Г. – к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент» ФЭИ Сибилева Е.В. – к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент» ФЭИ Подойницына И.И. – д.соц.н., профессор кафедры «Менеджмент» ФЭИ Конторусова С.С. – к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент» ФЭИ Степанова Л.М. – к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент» ФЭИ Делахов Д.А. – эксперт отдела проектного управления Государственного автономного учреждения Республики Саха (Якутия) «Центр стратегических исследований при Главе Республики Саха (Якутия)»
Перечень вступительных испытаний	Собеседование профильной направленности.
Контакты	Руководитель магистерской программы: Сибилева Елена Валерьевна, к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент» р.т. 49-69-03, e-mail: esibileva@mail.ru

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции), соотнесенные с квалификационными характеристиками ЕКС

1.2.1. Квалификационные характеристики должностей ЕКС² (необходимые знания и должностные обязанности, к выполнению которых должен быть готов выпускник, успешно освоивший программу бакалавриата)

Выпускник должен знать (необходимые знания):

законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую и коммерческую деятельность; рыночную экономику, предпринимательство и ведение бизнеса; конъюнктуру рынка, порядок ценообразования, налогообложения, основы маркетинга; теорию менеджмента, макро- и микроэкономики, делового администрирования, биржевого, страхового, банковского и финансового дела; теорию и практику работы с персоналом; формы и методы ведения рекламных кампаний; порядок разработки бизнес-планов и коммерческих условий соглашений, договоров, контрактов; основы социологии, психологии и мотивации труда; этику делового общения; основы технологии производства; структуру управления предприятием, учреждением, организацией, перспективы инновационной и инвестиционной деятельности; методы оценки деловых качеств работников; основы делопроизводства; методы обработки информации с использованием современных технических средств, коммуникаций и связи,

² Единый квалификационный справочник должностей, руководителей, специалистов и служащих (profstandart.rosmintrud.ru)

вычислительной техники; основы законодательства о труде; передовой отечественный и зарубежный опыт в области менеджмента; правила и нормы охраны труда.

Выпускник должен уметь (необходимые умения):

осуществлять управление предпринимательской или коммерческой деятельностью предприятия, учреждения, организации, направленной на удовлетворение нужд потребителей и получение прибыли за счет стабильного функционирования, поддержания деловой репутации и в соответствии с предоставленными полномочиями и выделенными ресурсами;

осуществлять контроль за разработкой и реализацией бизнес-планов и коммерческих условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, оценивать степень возможного риска;

осуществлять подбор и расстановку кадров, мотивацию их профессионального развития, оценку и стимулирование качества труда;

организовать связи с деловыми партнерами, систему сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом;

обеспечивать рост прибыльности, конкурентоспособности и качества товаров и услуг, повышение эффективности труда.

Выпускник должен владеть следующими практическими навыками (трудовые действия):

исходя из стратегических целей деятельности предприятия, учреждения, организации планировать предпринимательскую или коммерческую деятельность;

анализировать и решать организационно-технические, экономические, кадровые и социально-психологические проблемы в целях стимулирования производства и увеличения объема сбыта продукции, повышения качества и конкурентоспособности товаров и услуг, экономного и эффективного использования материальных, финансовых и трудовых ресурсов;

осуществлять анализ спроса на производимую продукцию или услуги, прогноз и мотивацию сбыта посредством изучения и оценки потребностей покупателей;

участвовать в разработке инновационной и инвестиционной деятельности, рекламной стратегии, связанной с дальнейшим развитием предпринимательской или коммерческой деятельности;

осуществлять координацию деятельности в рамках определенного направления (участка), анализ ее эффективности, принимать решения по наиболее рациональному использованию выделенных ресурсов;

привлекать к решению задач консультантов и экспертов по различным вопросам (правовым, техническим, финансовым и др.).

1.2.2. Взаимосвязь результатов освоения образовательной программы (компетенций) и квалификационных характеристик (признаков профессиональной деятельности)

Содержание и код компетенции	Квалификационные характеристики (признаки профессиональной деятельности на основе п.1.2.1)
(ОК-1)-способностью к	Знает: методы критического анализа и оценки современных

<p>абстрактному мышлению, анализу, синтезу</p>	<p>научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях. Умеет: анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные результаты реализации этих вариантов. Владеет: навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.</p>
<p>(ОК-2)-готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p>Знает: определение понятий социальной и этической ответственности при принятии решений, различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях. Умеет: целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения. Владеет целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения.</p>
<p>(ОК-3)-готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</p>	<p>Знает: формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их самореализации с учётом индивидуально-личностных особенностей и возможностей использования творческого потенциала. Умеет: формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их самореализации с учётом индивидуально-личностных особенностей и возможностей использования творческого потенциала. Владеет: приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала.</p>
<p>(ОПК-1)-готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на иностранных языках в профессиональной деятельности. Умеет: использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на иностранных языках в профессиональной деятельности. Владеет: навыками коммуникации в профессиональной иноязычной среде.</p>
<p>(ОПК-2)-готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические,</p>	<p>Знает: принципы управления организацией, основы мотивации деятельности, кросскультурного менеджмента. Умеет: учитывать индивидуальные, групповые и культурные факторы в процессе управления организацией. Владеет: навыками толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и</p>

конфессиональные и культурные различия	культурных различий.
(ОПК-3)-способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	<p>Знает: основы составления программы исследования, основы и методы обоснования актуальности и практической значимости избранной темы научного исследования.</p> <p>Умеет: выявлять наиболее перспективные направления для научного исследования; обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.</p> <p>Владеет: навыками самостоятельной исследовательской работы, знаниями по обоснованию актуальности и практической значимости избранной темы научного исследования.</p>
(ПК-1)-способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	<p>Знает: методики и инструменты для решения основных задач управления основные теории взаимодействия людей в организации; преимущества и недостатки различных форм организации деятельности сотрудников компании; организационных структур и механизмов организации командной работы; основные процессы и подсистемы проектного управления.</p> <p>Умеет: решать основные задачи управления; формировать команды; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; диагностировать организационную культуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать работу групп, коллективов, команд; организовывать систему управления проектами.</p> <p>Владеет: стандартными процедурами, методиками и инструментами для решения основных задач управления.</p>
(ПК-2)-способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	<p>Знает: теоретические основы стратегического управления; принципы разработки корпоративной стратегии, методы стратегического анализа внешней среды компании; подходы к формированию об оценке стратегических альтернатив.</p> <p>Умеет: исходя из стратегических целей деятельности предприятия, учреждения, организации планировать предпринимательскую или коммерческую деятельность, разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и обеспечивать их реализацию.</p> <p>Владеет: методами оценки будущей эффективности действующей стратегии; инструментами совершенствования стратегий управления; навыками разработки программ организационного развития и оценки сопротивлений проводимым изменениям.</p>
(ПК-3)-способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами	Знает: основы финансового управления в организации; принципы разработки долгосрочной финансовой политики организации.

для решения стратегических задач	<p>Умеет: разрабатывать цели управления финансами; использовать современные методы управления финансовыми ресурсами для решения стратегических задач.</p> <p>Владеет: методами регулирования финансовых ресурсов и разработки финансовой политики предприятия.</p>
(ПК-4)-способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	<p>Знает: основные количественные и качественные методы исследований в экономике.</p> <p>Умеет: планировать и проводить исследовательские проекты, организовывать процесс сбора, анализа и интерпретации полученной информации и подготовки исследовательских отчетов; проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами; выбирать методы исследований и обосновывать свой выбор.</p> <p>Владеет: навыками анализа и систематизации, оценки и описания различных явлений и закономерностей в экономике на основе различных методологических подходов, навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.</p>
(ПК-5)-владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	<p>Знает: виды методов экономического анализа, основы стратегического анализа организации.</p> <p>Умеет: выявлять основные проблемы развития организации и проводить анализ конкуренции в отрасли.</p> <p>Владеет: навыками анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде</p>
(ПК-6)-способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	<p>Знает: результаты исследований отечественных и зарубежных авторов в области менеджмента</p> <p>Умеет: выявлять перспективные направления научных исследований, обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления</p> <p>Владеет: навыками работы с научной литературой, способностью к видению перспектив, восприятию нового и выдвижению оригинальных идей</p>
(ПК-7)-способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	<p>Знает: основные виды и способы предоставления информации; правила оформления результатов исследования.</p> <p>Умеет: оценивать полученные научные результаты, делать обобщения; представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.</p> <p>Владеет: навыками подготовки научных материалов (отчетов, статей, докладов); навыками формулирования выводов и оценки соответствия выводов полученным данным.</p>
(ПК-8)-способностью	Знает: приоритетные направления научных исследований

<p>обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>	<p>по выбранной теме работы Умеет: предварительно обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость выбранной темы научного исследования Владеет: навыками научного поиска, обработки и систематизации информации; оценки научной и практической значимости ожидаемых результатов исследования.</p>
<p>(ПК-9)-способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой</p>	<p>Знает: основы составления программы исследования. Умеет: выявлять наиболее перспективные направления для научного исследования. Владеет: навыками самостоятельной исследовательской работы.</p>
<p>(ПК-10)-способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания</p>	<p>Знает: современные методы преподавания управленческих дисциплин; ,наилучшим образом зарекомендовавшие себя; отечественный и зарубежный опыт обучения в вузах; требования к структуре и содержанию образовательной программы по направлению «менеджмент»; методологию разработки образовательных программ, рабочих программ учебных дисциплин, требования к оформлению методических материалов. Умеет: выбирать необходимые методы для преподавания определенных дисциплин, разрабатывать планы подготовки и проведения учебных занятий; включать в учебные материалы теоретические новации. Владеет: методами проведения всех видов учебных занятий, используемых в вузе; навыками составления учебно- методических материалов, входящих в состав основной образовательной программы; интерактивными методами обучения менеджменту.</p>