Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
(СВФУ)

Нормоконтроль пройден
«28» 08 2020
Председатель МС КИТ
_____ / Федорова В.Ф.

УТВЕРЖДАЮ
«28» 08 2020
Директор КИТ
_____ / Бессмертный А.М./

ОПИСАНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ -
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА

По специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»
Уровень образования среднее профессиональное образование
Квалификация выпускника: Специалист по информационным системам
Форма обучения: очная

г. Якутск 2020 г.

1.1. Описание образовательной программы

Код и наименование специальности	09.02.07 «Информационные системы и программирование»
Направление подготовки	09.00.00. Информатика и вычислительная техника
Уровень образования	Среднее профессиональное образование
Язык (языки), на котором (ых) осуществляется обучение	Русский язык
Управление образовательной программой	Руководитель по образовательной программе: Протодьяконова Галина Юрьевна, к.п.н., зав. кафедрой эксплуатации и обслуживания информационных систем Колледжа инфраструктурных технологий СВФУ. Выпускающей кафедрой по образовательной программе является кафедра эксплуатации и обслуживания информационных систем Колледжа инфраструктурных технологий СВФУ. В принятии решений по управлению и развитию образовательной программы участвуют коллегиальные органы: педагогический совет, методический совет Колледжа инфраструктурных технологий и др. В разработке и реализации образовательной программы участвуют работодатели и их представители.
Основные характеристики образовательной программы	Форма обучения: **очная** Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий: **2 года 10 месяцев** Объем образовательной программы в академических часах: Максимальная учебная нагрузка обучающихся: 4464 ч., в т.ч. обязательная – 2516ч., самостоятельная работа – 688 ч. Сетевая форма реализации: **нет** Сведения о применении дистанционных технологий и электронного обучения: -возможность освоения образовательной программы с применением ДОТ и исключительно электронного обучения: **нет** - -возможность освоения части образовательной программы с применением ДОТ и электронного обучения: **да**
Квалификация, присваиваемая выпускникам	Специалист по информационным системам
Основные работодатели	• Филиал Сахателеком ОАО «Ростелеком», договор № 1597 от 12.05.2012г., б/с. • ООО «Информационно-технический центр», договор б/н от 18.02.2018 до 30.12.2025г. • ООО «Развитие систем информационной безопасности», договор б/н от 15.02.2018г до 30.12.2025г.

	• ООО «Майтона», договор б/н от 15.07. 2017 до 15.07.2022г. • «ЦИТРУС, IT-компания», договор б/н от 28.04.2017 до 31.12.2022г. • ООО «Автоматизация учета», договор б/н от 28.04.2017 до 31.12.2022г. • ООО «БудиМир», договор б/н от 28.04.2017 до 31.12.2022г. • ГО «город Якутск», договор № 146 от 15.06.2017г. б/с. • ООО «Передовые решения» договор б/н от 12.02.2018 до 30.12.2025г. • «Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по занятости населения», договор №90-10/18-с от 31.10.2018г., б/с. • ПАО «Сбербанк России», договор №103-12/15-с от 22.12.2015г., б/с. • Акционерное общество «Алмазы Анабара», договор №69-09/16-с от 21.09.2016г., б/с. • Открытое акционерное общество «Газпром», договор б/н от 11.09.2013г., б/с. • «Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики РС(Я)», договор №76-09/17-с от 01.08.2017г., б/с.
Целевая направленность	В соответствии с Правилами приема в СВФУ лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже среднего общего образования. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно. Перечень специальностей среднего профессионального образования утверждается решением Ученого совета СВФУ: Приложение. Перечень образовательных программ среднего профессионального образования (на базе среднего общего образования), количество мест для приема в 2020/21 учебном году. 1.7. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации устанавливаются на конкурсной основе по специальностям, реализуемым в имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях. СВФУ вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг. Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается решением Ученого совета СВФУ. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется Приемной комиссией СВФУ. Председателем Приемной комиссии является Ректор СВФУ.

	Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются Положением о Приемной комиссии СВФУ.
Структура программы	Программа состоит из обязательной части и вариативной части (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть). Образовательная программа имеет следующую структуру: • общий гуманитарный и социально – экономический цикл; • математический и общий естественнонаучный цикл; • общепрофессиональный цикл; • профессиональный цикл; • государственная итоговая аттестация.
Цели программы	**Миссия образовательной программы:** обеспечить подготовку конкурентоспособных специалистов среднего звена в области: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии для обеспечения устойчивого социально- экономического развития региона. **Цель:** удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей: развитие у студентов личностных качеств, формирование общих и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в практической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности: «Специалист по информационным системам»
Характеристики профессиональной деятельности выпускников	**Область профессиональной деятельности выпускников:** в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: *06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.* **Виды профессиональной деятельности** выпускников: • Осуществление интеграции программных модулей. • Ревъюирование программных продуктов. • Проектирование и разработка информационных систем • Сопровождение информационных систем • Соадминистрирование баз данных и серверов
Профессиональный стандарт (при наличии)	**Профессиональный стандарт 06.015** «Специалист по информационным системам», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 ноября 2014 г. N 896н (ред. От 12.12.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по информационным системам" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.12.2014 N 35361) *Вид профессиональной деятельности:* *Создание и поддержка информационных систем (ИС) в экономике* *ОКЗ: 2132 Программисты* *Код ОКВЭД: 62.09 Деятельность, связанная с*

	использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая **Обобщенные трудовые функции:** *Код: А* Техническая поддержка процессов создания (модификации) и сопровождения ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы *Уровень: 4* *Возможные наименования должностей:* Технический специалист по ИС, Кодировщик ИС, Техник сервисной службы по ИС. *Требования к образованию и обучению:* Среднее профессиональное образование, повышения квалификации, *ЕКС: Техник -программист*
Требования к результатам освоения программы (в соответствии с ФГОС СПО и указанием дополнительных компетенций)	В результате освоения программы специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» в соответствии с ФГОС СПО по специальности у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (ОК): ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02. Осуществлять поиск, обработку, анализ и интерпретацию информации необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения. ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

	ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере **Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:** ***1. Осуществление интеграции программных модулей:*** ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент. ПК 2.2. Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение. ПК 2.3. Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств. ПК 2.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения. ПК 2.5. Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования. ***2. Ревъюирование программных продуктов:*** ПК 3.1. Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией. ПК 3.2. Выполнять процесс измерения характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям. ПК 3.3. Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма. ПК 3.4. Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием. **3. Проектирование и разработка информационных систем**: ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему. ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика. ПК 5.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.

	ПК 5.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы. ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы. ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации. ДПК 13.1. Проведение работ по эксплуатации систем защиты информации в мобильных устройствах **4. Сопровождение информационных систем** ПК 6.1. Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы. ПК 6.2. Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы. ПК 6.3. Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы. ПК 6.4. Оценивать качество и надежность _ функционирование информационной системы в соответствии с критериями технического задания. ПК 6.5. Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных информационной системы в соответствии с техническим заданием. **5. Соадминистрирование баз данных и серверов** ПК 7.1. Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов. ПК 7.2. Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов. ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов. ПК 7.4. Осуществлять администрирование баз данных в рамках, своей компетенции. ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации. С учетом потребности регионального рынка труда, требованиями (рекомендациями) работодателей на расширение видов деятельности набор компетенций выпускников дополнен следующими компетенциями: выпускник должен обладать следующими дополнительными профессиональными компетенциями (ДПК) (при наличии): ДПК 6.1 Проводить контроль, диагностику и восстановление работоспособности компьютерных систем и комплексов ДПК 6.2 Проводить системотехническое обслуживание компьютерных систем и комплексов ДПК 6.3 Принимать участие в отладке и технических испытаниях компьютерных систем и комплексов; инсталляции,

	конфигурировании программного обеспечения *Управление сетевыми сервисами* ПК 4.1. Принимать меры по отслеживанию, предотвращению и устранению нештатных ситуаций. ПК 4.2. Контролировать сетевую инфраструктуру с использованием инструментальных средств эксплуатации сетевых конфигураций. ПК 4.3. Обеспечивать максимальную стабильность предоставляемых сетевых сервисов. ПК 4.4. Предоставлять согласованные с информационно- технологическими подразделениями сетевые сервисы и выполнять необходимые процедуры поддержки. ПК 4.5. Восстанавливать нормальную работу сетевых сервисов в соответствии с требованиями регламентов. ПК 4.6. Вести учет плановой потребности в расходных материалах и комплектующих. *Сопровождение модернизации сетевой инфраструктуры.* ПК 5.1. Идентифицировать проблемы в процессе эксплуатации программного обеспечения. ПК 5.2. Разрабатывать предложения по совершенствованию и повышению эффективности работы сетевой инфраструктуры. ПК 5.3. Разрабатывать сетевые топологии в соответствии с требованиями отказоустойчивости и повышения производительности корпоративной сети. ПК 5.4. Составлять отчет по выполненному заданию, участвовать во внедрении результатов разработок ПК 5.5. Проводить эксперименты по заданной методике, выполнять анализ результатов. При обучении студентов с ОВЗ (в случае обучения по индивидуальным планам) разрабатываются программы адаптационных дисциплин, ИУП в соответствии с диагнозом болезни. В ИУП включаются адаптационные дисциплины. Адаптационные дисциплины: ОП.03. Адаптивные компьютерные технологии в инклюзивном образовании студентов с проблемами зрения” из серии «Адаптивные компьютерные технологии», ОГСЭ.05. Основы невербального общения с неслышашими людьми (в РУП по ППССЗ: ОП.03 Информационные технологии, ОГСЭ 05. Психология общения) формируются следующие дополнительные компетенции: ДПК 14.1. Владеть адаптивными компьютерными технологиями при самостоятельной работе на персональном компьютере без зрительного контроля ДПК.14.2. Реализовать возможности развития социальных связей, необходимых для полноценной интеграции в современное общество; ДПК.14.3. Осуществлять коммуникацию с общественными организациями и органами государственной власти, осуществляющими социальную защиту населения, с различными органами общества по нозологии; ДПК.15.1. Реализовать возможности развития социальных связей, необходимых для полноценной интеграции в современное общество; ДПК.15.2. Осуществлять коммуникацию с общественными организациями и органами государственной власти, осуществляющими социальную защиту населения, с различными органами общества по нозологии;

Дисциплины, профессиональные модули	**ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** ОГСЭ.01 Основы философии ОГСЭ.02 История ОГСЭ.03 Психология общения ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности ОГСЭ.05 Физическая культура **ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл** ЕН.01 Элементы высшей математики ЕН.02 Дискретная математика с элементами математической логики ЕН.03 Теория вероятностей и математическая статистика ЕН.04 Экология **ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины** ОП.01 Операционные системы и среды ОП.02 Архитектура аппаратных средств ОП.03 Информационные технологии ОП.04 Основы алгоритмизации и программирования ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности ОП.06 Безопасность жизнедеятельности ОП.07 Экономика отрасли ОП.08 Основы проектирования баз данных ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое документоведение ОП.10 Численные методы ОП.11 Компьютерные сети ОП.12 Менеджмент в профессиональной деятельности ОП.13 Методы и средства защиты информации ОП.14 Компьютерная графика **Профессиональный цикл** **ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей** МДК.02.01 Технология разработки программного обеспечения МДК.02.02 Инструментальные средства разработки программного обеспечения МДК.02.03 Математическое моделирование УП.01.01 Учебная практика ПП.01.01 Производственная практика **ПМ.03 Ревьюирование программных продуктов** МДК.03.01 Моделирование и анализ программного обеспечения МДК.03.02 Управление проектами УП.01.01 Учебная практика ПП.01.01 Производственная практика **ПМ.05 Проектирование и разработка информационных систем** МДК.05.01 Проектирование и дизайн информационных

	систем МДК.05.02 Разработка кода информационных систем МДК.05.03 Тестирование информационных систем МДК 05.04 Разработка мобильных приложений УП.01.01 Учебная практика ПП.01.01 Производственная практика **ПМ.06 Сопровождение информационных систем** МДК.06.01 Внедрение информационных систем МДК.06.02 Инженерно – техническая поддержка сопровождения ИС МДК.06.03 Устройство и функционирование информационной системы МДК.06.04 Интеллектуальные системы и технологии УП.01.01 Учебная практика ПП.01.01 Производственная практика **ПМ.07 Соадминистрирование баз данных и серверов** МДК.07.01 Управление и автоматизация баз данных МДК.07.02 Сертификация информационных систем УП.01.01 Учебная практика ПП.01.01 Производственная практика
Государственная итоговая аттестация	Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект). По усмотрению образовательной организации демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу или проводится в виде государственного экзамена. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и (или) государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП. Демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работы по решению Педсовета Колледжа инфраструктурных технологий. Процедура демонстрационного экзамена включает решение конкретных задач, а также способствует выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Содержание заданий демонстрационного экзамена должна соответствовать результатам освоения одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Содержание заданий демонстрационного экзамена должно соответствовать результатам освоения одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

	Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией «WorldSkillsIntemational», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.
Практическая подготовка	Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации следующих профессиональных модулей, практик, предусмотренных учебным планом: П.00 Профессиональный цикл ПМ.01 Выполнение работ по проектированию сетевой инфраструктуры МДК.01.01 Компьютерные сети МДК.01.02 Организация, принципы построения и функционирования компьютерных сетей УП.01.01 Учебная практика ПП.01.01 Производственная практика ПМ.02 Организация сетевого администрирования МДК.02.01 Администрирование сетевых операционных систем МДК.02.02 Программное обеспечение компьютерных сетей МДК.02.03 Организация администрирования компьютерных систем УП.02.01 Учебная практика ПП.02.01 Производственная практика ПМ.03 Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры МДК.03.01 Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры МДК.03.02 Безопасность компьютерных сетей МДК.03.03 Техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов УП.03.01 Учебная практика ПП.03.01 Производственная практика ПМ.04 Управление сетевыми сервисами МДК04.01 Управление сетевыми сервисами УП.04.01 Учебная практика ПП.04.01 Производственная практика ПМ.05 Сопровождение модернизации сетевой инфраструктуры МДК05.01 Конфигурирование и поддержка сетевой инфраструктуры УП.05.01 Учебная практика ПП.05.01 Производственная практика ПДП.00 Преддипломная практика
Воспитательная работа	***Основные направления воспитательной работы в СВФУ:*** **Цель воспитательной работы –** создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их

	гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии. Задачи воспитательной работы: – развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности; – приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; – воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации; – воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности к творческому труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях; – обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; – выявление и поддержка талантливой обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации; – формирование культуры и этики профессионального общения; – воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; – повышение уровня культуры безопасного поведения; – развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и управленческими способностями (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления). При организации воспитательной деятельности и реализации Рабочей программы воспитания в КИТ СВФУ руководствуется **принципами:** – *системности и целостности*; – *культуросообразности*; – *гуманизации воспитательного процесса*; – *приоритета ценности здоровья* участников образовательного и воспитательного процессов;

	– *субъект-субъектного взаимодействия и социального партнерства* в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов; – *учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы вуза*: содержательной, процессуальной и организационной; – *природосообразности* как учета в образовательном процессе индивидуальных особенностей личности и зоны ближайшего развития); – *индивидуализации воспитания* и ориентации на индивидуальную траекторию развития; – *социально-психологической поддержки личности* и обеспечения *благоприятного социально-психологического климата в коллективе*; – *со-управления* ка сочетания административного управления и студенческого самоуправления; – *вариативности* направлений воспитательной деятельности; –*приоритета инициативности, самостоятельности и самореализации* обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. Цели, задачи, принципы воспитательной работы реализуются через ее различные направления и комплекс целевых программ, разрабатываемых по мере возникновения потребностей и определения приоритетов. *Основные направления воспитательной работы в СВФУ:* Гражданское воспитание. Патриотическое воспитание. Нравственное воспитание. Интеллектуальное воспитание. Правовое воспитание. Профессионально-трудовое воспитание Развитие творческих возможностей (эстетическое воспитание) Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни. Семейное воспитание. Социальное воспитание. Экологическое воспитание. Реализация задач и направлений воспитательной работы осуществляется через внедрение целевых программ: Абитуриент Адаптация первокурсника Традиции и новации университета/Корпоративный кодекс Институт кураторства Ответственный студент – успешный студент Школа молодых ученых Валеологическая культура Социально-психологическое сопровождение студентов

	Данные программы разрабатываются по мере необходимости и создания условий для их реализации. В соответствии с Концепцией формирования социокультурной среды в образовательном пространстве СВФУ воспитание студенческой молодежи в вузе осуществляется с опорой на традиционные ценности, такие как духовность, государственность, патриотизм, коллективизм, милосердие, взаимопомощь, благотворительность, а также ценности нового времени: инициативность, креативность, толерантность, предприимчивость и многие другие. *Содержание процесса воспитания в колледже нацелено* на создание благоприятных условий для личностного и профессионального развития студенческой молодежи, формирование профессиональных и общих компетенций. Основная воспитательная работа направлена также на то, чтоб способствовать формированию общих компетенций, предусмотренных по ФГОС СПО по данной специальности: ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения. ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. В университете действуют творческие коллективы, в университете действуют секции по различным видам спорта, действуют центры, общественные организации, клубы и др.

Сведения о преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы	Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и отвечает квалификационным социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н. Педагогические работники, обеспечивающие освоение обучающимся дисциплин (модулей), направленных на формирование профессиональных компетенций, имеют опыт работы в области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет). Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках. Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии не реже 1 раз в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций. Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет: 25% процентов, что соответствует требованию ФГОС не менее 25%.
Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда	Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями или электронными изданиями по каждой дисциплине, модулю из расчета одно печатное издание или электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет. В СВФУ имеется электронная информационно-образовательная среда, поэтому допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25% обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной

	библиотеке).
Материально техническая база и учебно-методическое обеспечение	СВФУ располагает материально-технической базой, учебно-методическим обеспечением, необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и электронными библиотечными системами. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии). В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, допускается применение специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать ОК и ПК. СВФУ обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.
Ведущие преподаватели	Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Колледжа инфраструктурных технологий Северо-Восточного федерального университета им М.К. Аммосова, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско- правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (по ФГОС СПО по данной специальности (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет). Протодьяконова Г.Ю., Митина О.И., Михайлова А.В., Моякунова А.А., Наумова Н.В., Окоютова М.Г., Егорова Е.М., Демьянова С.Н., Алексеева И.М.,

	Новгородов И.И., Эверстова Л.А., Реснянская А.С., Алексеева Л.Н., Миронов Э.Ю., Васильева Ж.П., Кириллина Т.Ц., Унарова А.Е., Петрова А.Г., Протодьяконова М.С., Петров П.М., Бускарова М.Ф., Терентьева М.И., Ноговицына А.В., Грязнухина М.М., Бурнашева В.М., Дедюкина А.С., Яковлева Л.Е., Гуляева (Уларова) Н.М., Бурнашева С.Н., Свинобоева А.И., Абрамова Т.Г., Бястинов В.Н., Иванова М.Н., Пахомова В.Д., Софронова В.В., Специалисты-практики (в том числе педагогические работники: Бессмертный Алексей Михайлович, Кривошапкин Александр Егорович, Коврова Сардана Егоровна, Львов Антон Павлович, Сухомясов Спиридон Прокопьевич, Винокуров Даниал Алексеевич, Андреев Дмитрий Васильевич,
Перечень вступительных испытаний	Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным (без вступительных испытаний). (Часть 4 статьи 111 Федерального закона). Зачисление на все формы обучения по программам среднего профессионального образования по приказу Минобрнауки России от 23.01.2014 №36 (в ред. приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 №1456, приказов Минпросвещения России от 26.11.2018 № 243, от 26.03.2019 №131)
Контакты	677009, г. Якутск, ул. Строителей, д.8 Телефон: 8-411-243-90-23 факс: 8-411-243-97-19 E-mail: yseti@mail.ru

Лист регистрации изменений

№	Изменение	Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата
1	Внесены изменения содержательной части рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей в соответствии изменениями литературы	Обновлен перечень литературы		Поспелова А.В.	02.09.2019
2	Внесены изменения в календарном учебном графике	На основе Приказа по СПФУ № 1069-УЧ от 26.03.2020г. «О предоставлении каникул обучающимся» с 28 марта по 5 апреля 2020г.; на основе Приказа директора КИТ №08-06/31-1 от 30.03.2020г. «О внесении промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена в график учебного процесса на 2020-21 учебный год»		Поспелова А.В.	30.03.2020
3	Внесены изменения в содержательной и нормативной части в соответствии с изменением нормативных актов: в части рабочей программы государственной итоговой аккредитации	Внесены дополнения в соответствии с Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2020 года №Р-36		Свинобоева А.И.	30.04.2020
4	Внесены изменения в содержательной и нормативной части в соответствии с изменением нормативных актов: в части рабочих программ практик, учебных дисциплин, профессиональных модулей	В соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020г. №685/390 «О практической подготовке обучающихся»; ФЗ от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; приказом Минпросвещения		Свинобоева А.И.	17.11.2020

		России от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»; Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г.№ 2945-р «План мероприятий реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской федерации на период до 2025 года»			
3	Внесены изменения в содержательной и нормативной части в соответствии с изменением нормативных актов: в части рабочих программ,ФОС, УМКД.	В соответствии с Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 17.12.2020 г. №747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования" (зарег. в Министерстве юстиции Российской Федерации» от 22.01.2021 г. №62178).		Свинобоева А.И.	25.01. 2021
	Внесены изменения в нормативной части и в содержательной части - в разделе 4: внесены планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» Квалификация «Специалист по информационным системам» в соответствии с	На основе примерных программ, размещенных на сайте ФГБОУ ДПО ИРПО https://firpo.ru/spo-rekomendatsii (обновлено 28.07.2021). Рабочей программы воспитания СПО СВФУ от 30.08.2021		Свинобоева А.И.	02.09. 2021

	изложенными нормативных актов - в части РПД,ФОС, УМКД				