



## АННОТАЦИИ к рабочим программам дисциплин

### АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины Б1.Б.1.1 «Философия и методология науки» Трудоемкость 2 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* осмысление роли и места науки как сферы духовного производства в перспективах современного общества.

*Краткое содержание дисциплины:* Философская и научная картина мира XXI в. (единство и различие). Проблема бесконечности и безграничности мироздания. Проблема развития в философии и науке. Диалектика как логика и теория познания. Особенности и структура гуманитарного знания. Критерии научности теории. Проблема выбор теории. Познание и творчество. Многообразие форм знания и познавательной деятельности. Подсознательное, бессознательное, интуиция, её роль в познании. Наука в системе культуры. Неопозитивистская модель развития науки. Взаимосвязь научных и технических революций. Современные технократические концепции. Концепции информационного общества. Постмодернизм как стиль мышления.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|--|--|
| <p><b>ОК-1</b> – способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;</p> <p><b>ПК-17</b> – способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ;</p> <p><b>ПК-20</b> – владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности</p> | <p><b>Знать:</b><br/>основные этапы и закономерности исторического развития науки;<br/>основные концептуальные направления и механизмы, характерные для научного развития и современного естествознания;<br/>современные тенденции развития науки.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>анализировать закономерности научного развития для формирования собственных взглядов по внедрению научных разработок в развитие муниципальных образований;<br/>формулировать научную проблему, тему научного исследования;<br/>анализировать научную литературу.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>методами и теориями гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ;<br/>инструментами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.</p> |

#### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс | Наименование дисциплины | Семе стр | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик |
|--------|-------------------------|----------|---|
|        |                         |          |   |

|          |                                  |              |  |   |
|----------|----------------------------------|--------------|--|---|
|          | (модуля), практики               | изуче<br>ния | на которые<br>опирается<br>содержание данной<br>дисциплины<br>(модуля) | для которых<br>содержание данной<br>дисциплины (модуля)<br>выступает опорой   |
| Б1.Б.1.1 | Философия и<br>методология науки | 1            |  | Б1.В.ОД.1.9<br>Методология<br>прикладных<br>исследований в сфере<br>публичного<br>управления<br>Б2.Н.1 Научно-<br>исследовательская<br>работа |

**1.4. Язык преподавания:** русский.

### АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

#### Б1.Б.1.2 «Теория и механизмы современного государственного управления» Трудоемкость 4 з.е.

##### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование у обучающихся теоретической базы общепрофессиональных, профессиональных компетенций в области государственного управления, современных методов и технологий, используемых в деятельности органов государственного управления для достижения целей и задач.

*Краткое содержание дисциплины:* Государственное управление: природа, социальная сущность и системные характеристики. Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении. Государственно-управленческая деятельность: формы, методы и средства. Административно-правовая регламентации деятельности органов государственной власти. Государственное управленческое решение: разработка, принятие и реализация. Эффективность государственного управления.

##### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|--|--|
| <p><b>ОПК-1</b> – способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;</p> <p><b>ПК-4</b> – владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийный аппарат теории государственного управления;</li> <li>- специфику административно-управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности;</li> <li>- современные механизмы государственного управления и особенности их применения;</li> </ul> |

|   |  |
|---|--|
| <p>управления;</p> <p><b>ПК-6</b> – способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;</p> <p><b>ПК-17</b> – способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ;</p> <p><b>ПК-19</b> – владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.</p> | <p><b>Уметь:</b></p> <p>-- использовать знание теории и современных механизмов государственного управления в целеполагании и целереализации;</p> <p>- критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в деятельности органов государственной власти;</p> <p>- анализировать и оценивать социальные и экономические программы.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками работы с нормативно-правовыми актами, иными управленческими документами;</p> <p>- поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений;</p> <p>- методами обоснования и анализа исполнения социальных и экономических программ.</p> |
|---|--|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс   | Наименование дисциплины (модуля), практики                  | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик |  |
|----------|---|------------------|---|--|
|          |   |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)  | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой   |
| Б1.Б.1.2 | Теория и механизмы современного государственного управления | 1                | Б1.Б.1.1 Философия и методология науки                      | Б1.В.ОД.1.1 Муниципальное управление и местное самоуправление<br>Б1.В.ОД.1.5 Современные технологии управления социально-экономическим развитием |

### 1.4. Язык преподавания: русский.

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.Б.1.3 Современные обучающие технологии

Трудоемкость 3 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование компетенций у обучающихся по разработке и использованию современных образовательных технологий, по организации и реализации инновационной педагогической деятельности.

*Краткое содержание дисциплины:* Федеральные государственные образовательные стандарты. Профессиональные стандарты. Теоретико-методологические основы технологического подхода в образовании. Методы моделирования учебного процесса через применение современных технологий обучения. Игровые технологии. Проектная работа. Тренинги. Геймификация. Дискуссия. Обучающие семинары. Вебинары. Разработка методических документов. Работа в цифровой образовательной экосистеме.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|--|---|
| <p><b>ОПК-3</b> – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p><b>ПК-18</b> – владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;</p> <p><b>ПК-20</b> – владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>федеральные государственные образовательные стандарты;<br/>профессиональные стандарты и их применение;<br/>теоретико-методологические основы технологического подхода в образовании;<br/>современные обучающие технологии.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>применять современные обучающие технологии в профессиональной деятельности;<br/>организовывать очное и дистанционное обучение;<br/>организовать групповую работу;<br/>формировать команду (коллектив) в целях обучения государственных и муниципальных служащих.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>современными обучающими технологиями;<br/>навыками организации обучения в различных группах;<br/>методами и инструментами познавательной деятельности.</p> |

#### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс   | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик |  |
|----------|--|------------------|---|--|
|          |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)  | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой |
| Б1.Б.1.3 | Современные обучающие технологии           | 1                | Б1.В.ОД.1.1<br>Муниципальное управление и                   | Б2.П.1<br>Педагогическая практика                                  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | местное самоуправление<br>Б1.В.ОД.1.3<br>Кадровая политика и кадровый аудит. |  |
|--|--|--|--|--|

**1.4. Язык преподавания:** русский.

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.Б.2.1 Иностранный язык в профессиональной сфере Трудоемкость 3 з.е.

#### **1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины.**

*Цель освоения:* овладение обучающимися профессиональным иностранным языком, необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в областях профессиональной и культурной деятельности, при общении с зарубежными партнерами.

*Краткое содержание дисциплины:* Определение специфики профессиональной деятельности в условиях глобализации. Особенности коммуникации на английском языке для успешного решения задач в области профессиональной деятельности. Процедура трудоустройства: подача заявления на должность, написание резюме, прохождение собеседования. Коммуникативные компетенции госслужащего в профессиональных ситуациях общения. Межкультурная коммуникация. Речевой этикет и образность иноязычной речи. Ведение дел по телефону. Проведение переговоров с зарубежными партнерами. Требования к составлению и написанию деловой корреспонденции и документации. Формат делового письма. Стилистические особенности языка официальной документации. Презентация и основы публичного выступления. Электронная презентация.

#### **1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|   |   |
|---|---|
| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|

|   |   |
|---|---|
| <p><b>ОПК-2</b> - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности</p> <p><b>ПК-20</b> - владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности</p> | <p><b>Знать:</b><br/>Общепринятые формы коммерческого письма и резюме. Структуру коммерческого письма, Терминологию устойчивого развития, экономики и менеджмента, государственного и муниципального управления.<br/>Культурные традиции делового общения в англоязычных странах.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>Правильно составлять деловые письма. Грамотно и корректно вести деловую переписку. Работать с различными источниками информации. Общаться по телефону. Устраивать деловые встречи, презентации.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>Основными языковыми клише, относящимися к различным видам управления. Профессиональными основами речевой коммуникации (аудирование, чтение, письмо, говорение). Лексическим минимумом ключевых слов, которые содержат основную информацию делового общения. Навыками работы с коммерческой корреспонденцией (письмо, факс, электронная почта, запрос, заказ и другие). Методами и средствами, способствующими развитию познавательной деятельности.</p> |
|---|---|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс  | Наименование дисциплины (модуля), практики        | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик   |   |
|---------|---|------------------|---|---|
|         |   |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)  | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой  |
| Б1.Б2.1 | Б1.Б2.1 Иностранный язык в профессиональной сфере | 1                | Б1.Б.1.2 Теория и механизмы современного государственного управления<br>Б1.В.ОД.1.1 Муниципальное управление и местное самоуправление | Б1.Б2.2 Иностранный язык в научной сфере<br>Б2.П.4 Научно-исследовательская работа<br>Б3.Д.1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты |

### 1.4. Язык преподавания: русский, английский.

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.Б.2.2 Иностранный язык в научной сфере

Трудоемкость 3 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование у обучающихся компетенцией владения иностранным языком в научной профессиональной сфере, формирование способности осуществлять активную межкультурную коммуникацию для решения научных профессиональных задач, способности проведения научно-исследовательской работы на иностранном языке.

*Краткое содержание дисциплины:* The Overview of the British/American Government. Public Administration. Civil Servants' Competences. Liability of Public Authorities. Master dissertation. Scientific conference. Academic writing. Scientific paper. Scientific advisor.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|--|---|
| <p><b>ОПК – 2</b> - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности;</p> <p><b>ПК-20</b> - владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности</p> | <p><b>Знать:</b><br/>лексический минимум, соответствующий профилю подготовки,<br/>правила речевого этикета, характерные для иностранного языка в научной сфере.</p> <p><b>уметь:</b><br/>вести монологическую речь,<br/>принимать участие в дискуссиях, связанных с научной работой и организаторской деятельностью на иностранном языке с учетом правил речевого общения в профессиональной, в том числе и узкоспециализированной сфере,<br/>свободно читать и переводить аутентичные тексты профессионального характера с иностранного языка на русский со словарем,<br/>извлекать необходимую информацию из устных и письменных источников профессионального характера без словаря и оформлять ее в соответствующую для использования форму в виде аннотации, переводов, рефератов,<br/>составлять и оформлять аннотации на иностранном языке к научно-исследовательским работам на русском языке, в том числе и собственным исследованиям,<br/>оформлять заявки к участию в научных конференциях международного уровня, а также на получение грантов для осуществления дальнейшей научно-исследовательской деятельности, подготовить устное публичное выступление профессионального характера.</p> <p><b>владеть:</b><br/>навыками разговорной речи на иностранном языке и перевода статей и работ, относящихся к профессиональной деятельности</p> |



### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс   | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик   |   |
|----------|--|------------------|---|---|
|          |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)  | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой  |
| Б1.Б.2.2 | Иностранный язык в научной сфере           | 2                | Б1.Б.1.2 Теория и механизмы современного государственного управления<br>Б1.В.ОД.1.1 Муниципальное управление и местное самоуправление<br>Б1.Б.2.1 Иностранный язык профессиональной сфере | Б2.П.4 Научно-исследовательская работа<br>Б3.Д.1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты |

1.4. Язык преподавания: русский, английский.

### АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

#### Б1.В.ОД.1.1 «Муниципальное управление и местное самоуправление» Трудоемкость 5 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование у обучающихся компетенции по организации деятельности органов местного самоуправления в муниципальных образованиях Российской Федерации.

*Краткое содержание дисциплины:* Государственное управление и муниципальное управление: содержание и соотношение понятий. Основные теории местного самоуправления: «государственная» теория самоуправления, теория «свободной общины». Теоретические основы формирования современной концепции местного самоуправления в России. Институционализация местного самоуправления в России. Уровни местного самоуправления, принципы их выделения, характер взаимосвязей между ними. Организационные основы местного самоуправления. Модели организации муниципальной власти. Зарубежный опыт. Российские модели организации местной власти. Территориальная организация местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления. Муниципальная служба. Экономические основы местного самоуправления. Местный бюджет. Межмуниципальное и международное сотрудничество. Особенности организации местного самоуправления в сельской местности.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|--|---|
| <p><b>ОПК-1</b> – способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;</p> <p><b>ПК-3</b> – способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;</p> <p><b>ПК-10</b> – способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>сущность и особенности муниципального управления и местного самоуправления, формы и способы организации муниципального управления, структуру, функции, основные принципы организации деятельности органов местного самоуправления, основные формы и методы работы органов местного самоуправления, организационно-функциональную структуру муниципальной службы, её роль и значение в организации и функционировании системы муниципального управления.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>анализировать конкретные явления и процессы в муниципальном управлении; планировать и организовывать работу органов местного самоуправления, разрабатывать структуру органов местного самоуправления, муниципальной службы; выявлять управленческие проблемы в деятельности органов местного самоуправления.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>основными методами современной науки в сфере муниципального управления и местного самоуправления, методами сбора, обработки и анализа информации по социально-экономической ситуации в муниципальном образовании.</p> |

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик |  |
|--------|--|------------------|---|--|
|        |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)  | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой |
|        |  |                  |   |  |

|             |   |   |   |   |
|-------------|---|---|---|---|
| Б1.В.ОД.1.1 | Муниципальное управление и местное самоуправление | 1 | Б1.Б.1.2<br>Теория и механизмы современного государственного управления<br>Б1.В.ОД.1.2<br>Правовое обеспечение государственного и муниципального управления | Б1.В.ОД.1.5<br>Современные технологии управления социально-экономическим развитием<br>Б1.В.ДВ.1.1<br>Управление развитием городов<br>Б1.В.ДВ.1.2<br>Управление местными ресурсами<br>Б2.У.1 Учебная практика<br>Б2.П.4 НИР<br>Б2.П.2 Технологическая практика<br>Б2.П.3 Преддипломная практика<br>Б3.Д.1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты |
|-------------|---|---|---|---|

1.3. **Язык преподавания:** русский.

**АННОТАЦИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.ОД.1.2 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»**

Трудоемкость 3 з.е.

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

*Цель освоения:* формирование систематизированных знаний, умений и навыков по правовым основам государственного и муниципального управления.

*Краткое содержание дисциплины:* Теоретические основы правового обеспечения государственного и муниципального управления. Административно-правовой статус органов исполнительной власти и исполнительных органов местного самоуправления: вопросы формирования и реализации. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы. Правовые формы и методы государственного и муниципального управления. Обеспечение законности и противодействие коррупции в государственном и муниципальном управлении.

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|--|---|
| <p><b>ПК-3</b> – способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;</p> <p><b>ПК-10</b> – способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>способы и механизм правового регулирования государственного и муниципального управления;<br/>систему государственных органов и органов местного самоуправления в РФ (правовые аспекты);<br/>понятие и систему правового обеспечения государственного и муниципального управления;<br/>правовое регулирование взаимодействия органов исполнительной власти между собой и с ОМСУ;<br/>правовые механизмы взаимодействия органов исполнительной, законодательной и судебной власти;<br/>понятие нормотворчества, методы, приемы, средства, правила юридической техники;<br/>виды договоров, применяемых в практике государственного и муниципального управления<br/>сущность, систему и законодательное регулирование государственной и муниципальной службы;<br/>понятие коррупции, правовые основы, основные принципы и организационные основы противодействия коррупции, меры по профилактике коррупции;<br/>понятие конфликта интересов, личной заинтересованности, способы предотвращения и урегулирования конфликта интересов.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>использовать полученные знания о правовом обеспечении государственного и муниципального управления на практике;<br/>применять теоретические знания в ситуациях, связанных с государственным и муниципальным</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>управлением;<br/>применять нормативные правовые акты, регламентирующие правовой статус органов исполнительной власти и муниципальных органов.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками анализа и применения норм, регламентирующих правовой статус органов исполнительной власти и муниципальных органов;<br/>навыками анализа и применения норм, регулирующих государственную и муниципальную службу;<br/>навыками разрешения проблем, возникающих у физических и юридических лиц в связи с противодействием коррупции.</p> |
|--|--|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики                        | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик          |  |
|-------------|---|------------------|--|--|
|             |   |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)           | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой   |
| Б1.В.ОД.1.2 | Правовое обеспечение государственного и муниципального управления | 1                | Б1.Б.1.2 Теория и механизмы современного государственного управления | Б1.В.ДВ.4 Защита прав коренных малочисленных народов Севера<br>Б2.У.1 Учебная практика<br>Б2.Н.1 НИР<br>Б2.П.2 Технологическая практика<br>Б2.П.3 Преддипломная практика<br>Б3 ГИА |

### 1.4. Язык преподавания: русский

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ОД.1.3 «Кадровая политика и кадровый аудит в организации» Трудоемкость 3 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование у обучающихся компетенции проведения кадрового аудита на государственной гражданской и муниципальной службе на основе знания кадровой политики организации.

*Краткое содержание дисциплины:* Кадровая политика и аудит персонала: объект, предмет, цели и задачи. Организация как объект аудита. Кадровая политика. Характеристика организации как системы в современных условиях. Основные атрибуты современной организации. Требования, предъявляемые к аудиторам. Институциональные и исторические основы становления института аудита персонала в

Российской Федерации. Основные принципы кадровой политики и аудита персонала. Нормативно-законодательная база аудита в Российской Федерации. Аудиторские стандарты. Международные нормы и требования. Классификация аудиторской деятельности. Отличительные черты внешнего и внутреннего аудита. Виды аудита в системе направлений аудиторской деятельности: финансовый, государственный и управленческий аудит. Совершенствование системы управления организацией посредством аудита.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)   | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|---|--|
| <p><b>ПК-1</b> – владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач;</p> <p><b>ПК-3</b> – Способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>           Основные понятия, определения, термины кадровой политики и дефиниции, используемые при проведении аудита персонала;<br/>           Принципы, цели, функции и методы кадровой политики и аудита персонала организации;<br/>           Кадровое, информационное, техническое, нормативно-методическое, правовое и делопроизводственное обеспечение кадровой политики и аудита персонала;<br/>           Методологию проведения кадрового аудита;<br/>           Основные методы диагностики работы с персоналом;<br/>           Основные затраты на персонал и их структуру.<br/>           Содержание аудиторского заключения.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>           Анализировать и ориентироваться в социально - управленческих ситуациях в организации, на предприятии;<br/>           Использовать полученные знания в профессиональной деятельности: в процессе проведения кадрового аудита в учреждениях, организациях, предприятиях разных форм собственности;<br/>           Собирать, синтезировать и анализировать информацию для проведения аудита персонала в организациях;<br/>           Анализировать трудовые показатели, необходимые для проведения внутреннего аудита персонала в организациях;<br/>           Планировать расходы по содержанию персонала;<br/>           Анализировать издержки на персонал в современных организациях;<br/>           Составлять аудиторские заключения.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>           Терминами и понятиями, используемыми при составлении кадровой политики и при проведении аудита персонала;<br/>           Навыками определения экономической и социальной эффективности управления персоналом;<br/>           Технологией проведения аудита рабочих мест, найма, увольнений, вознаграждений, условий труда, безопасности и здоровья, работы служб управления персоналом;<br/>           Навыками комплексных оценок аудита и контроллинга персонала;<br/>           Стандартными методами диагностики персонала.</p> |

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики       | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик   |   |
|-------------|--|------------------|---|---|
|             |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)  | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой  |
| Б1.В.ОД.1.3 | Кадровая политика и кадровый аудит в организации | 1                | Б1.Б.1.2 Теория и механизмы современного государственного управления<br>Б1.В.ОД.1.2 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления | Б2.У.1 Учебная практика<br>Б2.Н.1 НИР<br>Б2.П.2 Технологическая практика<br>Б2.П.3 Преддипломная практика<br>Б3 ГИА |

1.4. Язык преподавания: русский

#### АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

#### Б1.В.ОД.1.4 «Лидерство и команда в организации» Трудоемкость 3 з.е.

##### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование управленческих компетенций работы в команде.

*Краткое содержание дисциплины:* Теории лидерства. Лидерство как психологический феномен (структура, механизмы, динамика; гендерные и кросс-культурные особенности). Лидерство и групповой процесс (групповая динамика и процессы принятия решений в малой группе; малая группа и рабочая команда). Лидерство как организационный феномен (личностный подход к руководству, модели руководства, руководитель и команда, проблемы в команде). Основные характеристики команды. Типы команд. Этапы командообразования. Формальная и неформальная структура спортивной команды. Социально-психологические характеристики команды (межличностные отношения, психологический климат, сплоченность, лидерство, общение, конфликт). Общие принципы командной работы. Развитие личного ресурса лидера. Развитие ресурса команды.

##### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций) | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|---|--|
| <b>ОК-3</b> – готовностью к саморазвитию, самореализации,                 | <b>Знать:</b><br>классические и современные теории лидерства;<br>методологию и методы исследования феномена лидерства; |

|   |  |
|---|--|
| <p>использованию творческого потенциала;</p> <p><b>ПК-1</b> – владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач.</p> | <p>о влиянии лидерства на процесс управления организациями; стили лидерства и способ их применения; способы формирования команд в организации; процессы групповой динамики; основы принятия решения группой; способы развития команд.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>         выявлять проблемы управленческого характера при анализе конкретных ситуаций; выявлять лидеров в группе; выявлять проблемы в командах; разрабатывать рекомендации в области управления персоналом с позиций теории и практики лидерства и формирования команд в организациях; управлять динамикой группы; формировать групповые цели; принимать решения командой.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>         навыками формирования командной работы; методикой групповой работы.</p> |
|---|--|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик     |  |
|-------------|--|------------------|---|--|
|             |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)      | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой |
| Б1.В.ОД.1.4 | Лидерство и команда в организации          | 2                | Б1.В.ОД.1.3<br>Кадровая политика и кадровый аудит в организации | Б1.В.ДВ.3.1<br>Управление проектами                                |

1.4. Язык преподавания: русский.

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ОД.1.5 Современные технологии управления социально-экономическим развитием Трудоемкость 3 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование у обучающихся компетенций по организации и планированию социально-экономического развития муниципальных образований.

*Краткое содержание дисциплины:* Теоретические основы социально-экономического прогнозирования и планирования. Методология прогнозирования и планирования социально-экономического развития территории. Прогнозирование и планирование базовых условий социально-экономического развития. Прогнозирование научно-технологического и инновационно-инвестиционного развития. Прогнозирование и



планирование развития материального производства. Планирование развития государственного и муниципального секторов экономики.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)   | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|---|---|
| <p><b>ПК-4</b>-владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;</p> <p><b>ПК-5</b>-владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;</p> <p><b>ПК-7</b>-способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;</p> <p><b>ПК-18</b>-владением методами и специальными средствами для аналитической работы и научных исследований.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>современные средства получения, хранения, обработки и предъявления информации;<br/>методы экономического анализа и планирования в государственном и муниципальном управлении.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>использовать методы и технологии стратегического, индикативного, программно-целевого, проектного планирования;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками использования инструментов экономической политики;<br/>современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;<br/>методами прогнозирования социально-экономического развития, анализа динамики и структуры экономических, демографических, экологических, интеграционных, организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем;<br/>навыками разработки программ и стратегий социально-экономического развития территории.</p> |

## 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики                          | Сем естр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик  |   |
|-------------|---|-------------------|--|---|
|             |   |                   | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)   | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой  |
| Б1.В.ОД.1.5 | Современные технологии управления социально-экономическим развитием | 3                 | Б1.В.ОД.1.1 Муниципальное управление и местное самоуправление<br>Б1.В.ОД.1.2 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления | Б1.В.ОД.1.6 Технологии разработки и принятия управленческих решений<br>Б1.В.ОД.1.11 Управление в социальной сфере |

## 1.4. Язык преподавания: русский

**АННОТАЦИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.ОД.1.6 «Технологии разработки и принятия управленческих решений»**  
Трудоемкость 3 з.е.

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

*Цель освоения:* усвоение знаний по теории и практике принятия управленческих решений, формирование навыков разработки и применения процедуры и методов принятия управленческих решений.

*Краткое содержание дисциплины:* Основы теории разработки управленческого решения. Методологические подходы к принятию управленческих решений. Неопределенность и риск при разработке решений. Коллективные решения. Психологические основы принятия решений. Контроль и реализация управленческих решений. Подготовка и принятие управленческих решений в государственном и муниципальном управлении.

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|   |   |
|---|---|
| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|

|   |  |
|---|--|
| <p><b>ОПК-3-</b> готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p><b>ПК-2</b> – владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;</p> <p><b>ПК-5</b> – владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике</p> <p><b>ПК-7</b> – способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;</p> <p><b>ПК-10</b> – способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу</p> | <p><b>Знать</b><br/>теорию и практику принятия управленческих решений; виды управленческих решений; методы принятия управленческих решений.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации; критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза; формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций; структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы в условиях демократического общества; принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь; оценивать последствия решений, принимать ответственность за свои решения; осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия управленческих решений.</p> |
|---|--|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики              | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик  |  |
|-------------|---|------------------|--|--|
|             |   |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)   | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой               |
| Б1.В.ОД.1.6 | Технологии разработки и принятия управленческих решений | 3                | Б1.В.ОД.1.1 Муниципальное управление и местное самоуправление<br>Б1.В.ОД.1.2 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления | Б1.В.ОД.1.11 Управление в социальной сфере<br>Б1.В.ДВ.3.2 Управление изменениями |

### 1.4. Язык преподавания: русский.

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ОД.1.7 «Экономика общественного сектора»

Трудоемкость 4 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование у обучающихся знаний и компетенций по экономической деятельности государства на основе инструментального аппарата микроэкономики.

*Краткое содержание дисциплины:* Предмет экономики общественного сектора, история исследований в этой области, современная политическая экономия. Обоснование роли государства в экономике. Рынок и государство, изъяны рынка и меры государственного вмешательства. Государственная собственность и государственные рынки. Изъяны государства. Границы частного и общественного секторов. Развитие общественного сектора и эффективность экономики. Анализ государства как экономического агента и его взаимоотношений с другими экономическими агентами требует изучения базовых понятий, теоретических концепций развития общественного сектора экономики в разных экономических школах и их аналитических инструментов. Экономическая деятельность государства рассматривается как результат выполнения им широкого спектра функций, связанных со спецификой рыночных отношений (в частности, с провалами рынка).

Измерения в области общественного сектора. Тенденции изменения общественных расходов. Альтернативные объяснения роста государственного сектора. Закон Вагнера. Модели общественных расходов. Общественный сектор переходной экономики.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)   | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|---|---|
| <p><b>ПК-8</b> – владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;</p> <p><b>ПК-9</b> – владением навыками использования инструментов экономической политики;</p> <p><b>ПК-10</b> – способностью выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;</p> <p><b>ПК-17</b> – способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ;</p> <p><b>ПК-19</b> – владением методикой анализа экономики</p> | <p><b>Знать:</b><br/>современное состояние экономической теории государства, основные теоретические концепции, описывающие все стороны функционирования общественного сектора, основные источники формирования средств и направления их расходования, последствия перераспределительных действий государства, основы бюджетного федерализма;</p> <p><b>Уметь:</b><br/>использовать общие положения микроэкономической теории для исследования круга проблем, связанных с экономической деятельностью государства, в том числе: анализ несовершенств рынка и государства, влияние общественных доходов и расходов на размещение ресурсов, распределение и перераспределение доходов, оценка эффективности экономической деятельности государства, последствия различных мероприятий налогово-бюджетной политики правительства;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками графического анализа основных проблем экономики общественного сектора и аппаратом</p> |

|  |  |
|--|--|
| общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства | моделирования ситуаций, складывающихся в общественном секторе, методами оценки эффективности налоговых систем и программ государственных расходов. |
|--|--|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик                        |  |
|-------------|--|------------------|--|--|
|             |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)                         | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой |
| Б1.В.ОД.1.7 | Экономика общественного сектора            | 2                | Б1.В.ОД.1.5<br>Современные технологии управления социально-экономическим развитием | Б1.В.ОД.2.1<br>Микро и макроэкономика (продвинутый уровень)        |

### 1.4. Язык преподавания: русский

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ОД.1.8 «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления»

Трудоемкость 3 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование у магистрантов знаний и навыков компьютерных пользователей, способных самостоятельно находить информацию о наиболее эффективных и перспективных путях использования управленческого потенциала информационно-аналитических ресурсов и технологий, использовать возможности программных офисных инструментов для эффективного решения ежедневных задач из управленческой практики.

*Краткое содержание дисциплины:* Теоретико-методологические основы использования информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении. Информатизация государственного управления и формирование сетевой модели публичной политики. Научные основы подготовки и принятия управленческих решений. Правовые основы информатизации государственного и муниципального управления. Государственная политика в области информатизации государственной службы. Аналитические технологии в государственном управлении.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

|   |   |
|---|---|
| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|

|   |   |
|---|---|
| <p><b>ПК-11</b>—способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;</p> <p><b>ПК-12</b>—способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач;</p> <p><b>ПК-13</b> – способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решения на основе анализа и синтеза;</p> <p><b>ПК-14</b>—способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;</p> <p><b>ПК-16</b>—способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;</p> <p><b>ПК-18</b>—владением методами и специальными средствами для аналитической работы и научных исследований.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>основные характеристики современного информационного общества и роль государственного и муниципального управления в его преобразовании;<br/>правовые, политические и технологические аспекты информатизации государственного и муниципального управления;<br/>достоинства и недостатки различных информационных технологий и систем, применяемых в государственном и муниципальном управлении.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>выявлять и формулировать задачи государственного и муниципального управления и находить различные пути их решений;<br/>применять информационные, аналитические и коммуникативные технологии для решения управленческих задач;<br/>применять базовые системы электронных государственных ресурсов в сети Интернет.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками подготовки и принятия управленческих решений с использованием информационно-коммуникативных технологий;<br/>работы со стандартными базами данных и программным обеспечением.</p> |
|---|---|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики  | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик      |  |
|-------------|---|------------------|--|--|
|             |   |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)       | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой               |
| Б1.В.ОД.1.8 | Информационно-аналитические технологии в государственном и муниципальном управлении | 2                | Б1.В.ОД.1.1<br>Муниципальное управление и местное самоуправление | Б1.В.ОД.1.9<br>Методология прикладных исследований в сфере публичного управления |

1.4. Язык преподавания: русский.

### АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

#### Б1.В.ОД.1.9 «Методология прикладных исследований в сфере публичного управления»

Трудоемкость 5 з.е.

### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование у обучающихся компетенций по научному анализу сложных явлений и процессов публичного управления, по применению прикладных методов исследования для выработки эффективных управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления.

*Краткое содержание дисциплины:* Роль научного исследования в развитии управления. Методология исследования управленческих ситуаций. Общенаучные методы исследования в публичном управлении. Прикладные методы исследования. Планирование и организация исследования. Оценка результатов исследования и диагностика ситуации.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|--|--|
| <p><b>ПК-5</b>–владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;</p> <p><b>ПК-11</b>–способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;</p> <p><b>ПК-12</b>–способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач;</p> <p><b>ПК-16</b>–способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;</p> <p><b>ПК-17</b>–способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ;</p> <p><b>ПК-18</b>–владением методами и специальными средствами для</p> | <p><b>Знать:</b><br/>методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук, методологию и методы прикладных исследований;</p> <p><b>Уметь:</b><br/>осуществлять верификацию и структуризацию информации использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач кооперироваться в рамках междисциплинарных проектов;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем методами принятия решений и их реализации на практике методами и специальными средствами для аналитической работы и научных исследований.</p> |

аналитической работы и научных исследований.

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики                        | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик  |  |
|-------------|---|------------------|--|--|
|             |   |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)   | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой   |
| Б1.В.ОД.1.9 | Методология прикладных исследований в сфере публичного управления | 2                | Б1.Б.1.2 Теория и механизмы современного государственного управления<br>Б1.В.ОД.1.1 Муниципальное управление и местное самоуправление<br>Б1.В.ОД.1.2 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления | Б1.В.ДВ.3.2 Управление изменениями<br>Б1.В.ДВ.3.3 Управленческий консалтинг<br>Б2.Н.1 НИР<br>Б2.П.2 Технологическая практика<br>Б2.П.3 Преддипломная практика<br>Б3. ГИА |

### 1.4. Язык преподавания: русский



## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ОД.1.10 «Профессиональная этика»

Трудоемкость 3 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование у обучающихся компетенций по соблюдению основных положений, требований и рекомендаций к этике служебного поведения государственного и муниципального служащего, применять на практике методы функционального управления государственной и муниципальной службой.

*Краткое содержание дисциплины:* Профессиональная этика и ее виды; профессиональная этика государственной гражданской и муниципальной службы; нормы и правила служебного поведения государственных гражданских и муниципальных служащих; профессиональная этика и противодействие коррупции на службе; антикоррупционное законодательство; профилактические меры коррупционного поведения служащего; этикетные правила речи и служебной переписки; требования служебного этикета к помещению и рабочему месту государственного и муниципального служащего.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)   | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|---|--|
| <p><b>ОК-2-</b>готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;</p> <p><b>ОПК-3-</b>готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p><b>ПК-10-</b>способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу</p> | <p><b>Знать:</b><br/>правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;<br/>принципы и ценности современной административной этики; правила предупреждения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе;<br/>принципы и правила служебных отношений и служебного поведения.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>использовать полученные знания в конкретных ситуациях морального выбора и управленческой практике;<br/>диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками работы с этическим законодательством в системе государственной и муниципальной службы;<br/>навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной и муниципальной службе;<br/>навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности; навыками анализа и эффективного применения передового отечественного и зарубежного опыта в сфере регулирования конфликта интересов.</p> |

#### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс       | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик   |   |
|--------------|--|------------------|---|---|
|              |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)  | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой  |
| Б1.В.ОД.1.10 | Профессиональная этика                     | 2                | Б1.В.ОД.1.1 Муниципальное управление и местное самоуправление;<br>Б1.В.ОД.1.2 Правовое обеспечение государственного и муниципального<br>Б1.В.ОД.1.6 Технологии разработки и принятия управленческих решений | Б1.В.ДВ.1 Государственно-частное партнерство<br>Б2.У.1 Учебная практика<br>Б2.П.2 Технологическая практика<br>Б2.П.3 Преддипломная практика |

1.4. Язык преподавания: русский.

### АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

#### Б1.В.ОД.1.11 «Управление в социальной сфере» Трудоемкость 4 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование у обучающихся компетенций по специфике функционирования и управлению в организациях социальной сферы.

*Краткое содержание дисциплины:* Основные принципы, методы и технологии социальной политики государства, как основного субъекта социального управления в социальной сфере. Особенности функционирования рыночных отношений в социально-значимых отраслях социальной сферы. Многообразие форм хозяйственной деятельности в социальной сфере. Социальная сфера и обеспечение удовлетворения потребностей общества в важнейших социальных благах (образование, здравоохранение, культура). Качество жизни населения. Влияние социальной сферы на экономическую эффективность производственной деятельности.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|--|---|
| <b>ОПК-3</b> – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и | <b>Знать:</b><br>специфику деятельности организаций социальной сферы, внутренние и внешние факторы, определяющие параметры и особенности функционирования организаций социальной сферы;<br>многообразие форм хозяйственной деятельности в социальной сфере;<br>методы оценки эффективности управленческих решений |

|  |   |
|--|---|
| <p>культурные различия;<br/> <b>ПК-4</b>—владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;<br/> <b>ПК-11</b>—способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;<br/> <b>ПК-14</b>—способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;<br/> <b>ПК-17</b>—способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ<br/> <b>ПК-19</b>—владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства</p> | <p>в социальной сфере, оценки социальных последствий управленческих решений;<br/> систему мер государственного воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни населения.<br/> <b>уметь:</b><br/> формулировать, обосновывать содержание социальных проблем, а также владеть приемами разработки управленческих решений, направленных на решение социальных проблем;<br/> использовать нормативные правовые документы, относящиеся к управлению социальной сферой.<br/> <b>владеть:</b><br/> методами реализации социальной политики;<br/> современными технологиями управления социальной сферой;<br/> навыками оценки экономических и социальных условий для разработки социальной политики.<br/> основными принципами и умениями построения системы информационного обеспечения социальной сферы.</p> |
|--|---|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс       | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик      |  |
|--------------|--|------------------|--|--|
|              |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)       | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой |
| Б1.В.ОД.1.11 | «Управление в социальной сфере»            | 4                | Б1.В.ОД.1.1<br>Муниципальное управление и местное самоуправление | Б1.В.ДВ.5.3<br>Креативная экономика                                |

### 1.4. Язык преподавания: русский

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ОД.2.1 Микро и макроэкономика (продвинутый уровень)

Трудоемкость 3 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* профессиональное овладение основным понятийным, теоретическим и инструментальным аппаратом макроэкономики и микроэкономики, уметь применять этот аппарат к анализу текущей экономической политики стран, строить прогнозы состояния экономики и экономической политики.

*Краткое содержание дисциплины:* Модель малой открытой экономики с совершенной мобильностью капитала (долгосрочный аспект). Модель краткосрочного равновесия в малой открытой экономике с совершенной мобильностью капитала. Модель открытой экономики с несовершенной мобильностью капитала (долгосрочный аспект). Анализ влияния на долгосрочное равновесие бюджетно-налоговой политики в стране и за рубежом, внешнеторговой политики, сдвигов инвестиционного спроса. Модель открытой экономики с несовершенной мобильностью капитала (краткосрочный аспект): предпосылки, условия равновесия на макроэкономических рынках, механизм достижения общего экономического равновесия.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|--|--|
| <p><b>ПК-9</b> – владение навыками использования инструментов экономической политики;</p> <p><b>ПК-17</b> – способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ;</p> <p><b>ПК-19</b> – владение методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;<br/>основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам макро-, микроэкономики.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;<br/>формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на макроуровне.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;<br/>навыками самостоятельной исследовательской работы;<br/>навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов.</p> |

#### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик |   |
|--------|--|------------------|---|---|
|        |  |                  | на которые опирается содержание данной                      | для которых содержание данной дисциплины (модуля) |
|        |  |                  |   |   |

|             |   |   | дисциплины<br>(модуля)                         | выступает опорой               |
|-------------|---|---|--|--------------------------------|
| Б1.В.ОД.2.1 | Макроэкономика и микроэкономика (продвинутый уровень) | 3 | Б.1В.ОД.1.7<br>Экономика общественного сектора | Б.1В.ОД.2.2 Цифровая экономика |

**1.4. Язык преподавания:** русский

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ОД.2.2 Цифровая экономика Трудоемкость 3 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

**Цель освоения:** формирование у магистрантов компетенций в области цифровой экономики, а именно, представлений о содержании и масштабах цифровой экономики; развитие понимания особенностей и возможностей современных информационно-коммуникационных технологий, составляющих основу цифровой экономики; формирование перспективного мышления в области передовых технологических и экономических способов организации человеческой деятельности на базе цифровых решений.

**Краткое содержание дисциплины:** понятие цифровых технологий и цифровой экономики; последствия прямой и опосредованной цифровизации общественных отношений; информационный продукт как результат цифровой экономики; материальное производство и цифровая экономика; цифровые риски и безопасность; Программа "Цифровая экономика Российской Федерации"; базовые направления развития и сквозные цифровые технологии; большие данные; нейротехнологии и искусственный интеллект; квантовые технологии; новые производственные технологии; компоненты робототехники и сенсорики; технологии беспроводной связи; платформенные технологии в развитии цифровой экономики; электронное правительство и электронные государственные услуги; цифровизация рабочих мест и ее влияние на рынок труда; цифровая трансформация, новые рынки и системы управления.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| <b>Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)</b>  | <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</b>   |
|---|--|
| <p><b>ПК-2</b> - владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;</p> <p><b>ПК-7</b> – способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;</p> <p><b>ПК-9</b> – владением навыками использования инструментов экономической политики;</p> <p><b>ПК-15</b> – способностью выдвигать</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- сущность цифровой экономики и образующих ее элементов;</li><li>- цифровые технологии и информационные продукты;</li><li>- базовые направления развития и сквозные цифровые технологии;</li><li>- содержание государственной политики в сфере развития цифровых технологий;</li><li>- об особенностях, подходах и технологиях принятия решений в цифровой экономике;</li><li>- новые формы занятости в цифровой экономике.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- находить и принимать организационные управленческие решения в условиях цифровой экономики;</li><li>- анализировать текущее положение и тенденции развития цифровой экономики;</li><li>- использовать современный информационно-аналитический инструментарий для подготовки и принятия управленческих решений;</li><li>- анализировать инновационные технологии цифровой экономики для применения в сфере профессиональной деятельности;</li><li>- решать задачи профессиональной деятельности в новых формах</li></ul> |

|  |   |
|--|---|
| <p>инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации;<br/> <b>ПК-17</b>-способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ;<br/> <b>ПК-19</b>-владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.</p> | <p>занятости с использованием информационных ресурсов, ИКТ и учетом основных требований информационной безопасности.<br/> <b>Владеть:</b><br/> - навыками использования инструментов экономической политики; методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства в условиях цифровой экономики;<br/> - навыками поиска решений проблемных ситуаций в области цифровой экономики;<br/> - навыками анализа информации в сети Интернет для обеспечения процесса принятия решений;<br/> - навыками сбора и обобщения информации по цифровым компетенциям и системе профессиональной переподготовки и курсов повышения квалификации в сфере цифровой экономики.</p> |
|--|---|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины | Семестр | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик  |  |
|-------------|-------------------------|---------|--|--|
|             |                         |         | на которые опирается содержание данной дисциплины  | для которых содержание данной дисциплины выступает опорой                |
| Б1.В.ОД.2.2 | Цифровая экономика      | 3       | Б1.В.ОД.1.7 Экономика общественного сектора;<br>Б1.В.ОД.2.1 Микро и макроэкономика (продвинутый уровень) | Б2.Н.1 Научно-исследовательская работа;<br>Б2.П.3 Преддипломная практика |

1.4. Язык преподавания: русский

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

**Б1.В.ДВ.1.1 «Управление развитием городов»**  
Трудоемкость 4 з.е.

### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование компетенций у обучающихся по исследованию ресурсов развития городов, по разработке проектов развития северных городов в условиях глобализации.

*Краткое содержание дисциплины:* анализ социально-экономических показателей развития городов, тенденции развития городов мира, разработка стратегии и программы социально-экономического развития города, лучшие практики развития экономики и социальной сферы северных городов мира, разработка проектов по развитию северных городов.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|--|---|
| <p><b>ПК-3</b>—способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;</p> <p><b>ПК-4</b>—владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;</p> <p><b>ПК-5</b>—владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;</p> <p><b>ПК-6</b>—способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;</p> <p><b>ПК-19</b>-владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению</p> | <p><b>Знать:</b><br/>           правовые и организационные основы деятельности органов местного самоуправления и территориальных администраций города;<br/>           экономические основы и бюджет города;<br/>           технологию исследования городов как социального объекта;<br/>           методы прикладного исследования территории и социальных ресурсов городов.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>           анализировать и планировать развитие сфер деятельности органов местного самоуправления города;<br/>           проводить прикладные исследования по развитию городов;<br/>           разрабатывать организационную структуру управления городом;<br/>           разрабатывать проекты по социально-экономическому развитию городов.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>           современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем городов.</p> |



|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| функций и деятельности государства. |  |
|-------------------------------------|--|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик      |   |
|-------------|--|------------------|--|---|
|             |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)       | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой  |
| Б1.В.ДВ.1.1 | Управление развитием городов               | 2                | Б1.В.ОД.1.1<br>Муниципальное управление и местное самоуправление | Б1.В.ОД.1.7<br>Экономика общественного сектора<br>Б1.В.ОД.1.5<br>Современные технологии управления социально-экономическим развитием<br>Б1.В.ОД.1.6<br>Технологии разработки и принятия управленческих решений<br>Б1.В.ДВ.3.1<br>Управление проектами |

1.4. Язык преподавания: русский.

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ДВ.1.2 «Управление местными ресурсами» Трудоемкость 4 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование компетенций по эффективному управлению местными ресурсами муниципальных образований сельских территорий Севера России.

*Краткое содержание дисциплины:* Местные ресурсы муниципальных образований, локальные правовые акты органов местного самоуправления как ресурс управления изменениями, стратегия как ресурс развития МО, управление информационными ресурсами МО, управление человеческим ресурсами, соуправление федеральными и региональными полномочиями, межмуниципальное сотрудничество, гражданское общество как ресурс развития, НКО, международные и российские ассоциации северных муниципалитетов.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|--|---|
| <p><b>ПК-3</b> – способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;</p> <p><b>ПК-4</b> – владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;</p> <p><b>ПК –6</b>–способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;</p> <p><b>ПК-9</b> –владением навыками использования инструментов экономической политики;</p> <p><b>ПК-10</b>-способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;</p> <p><b>ПК-11</b> – способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;</p> <p><b>ПК-14</b> – способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного</p> | <p><b>Знать:</b><br/> местные ресурсы муниципальных образований;<br/> полномочия и вопросы ведения федеральных и региональных органов власти РФ;<br/> полномочия и вопросы ведения сельских территорий Севера РФ;<br/> особенности развития Арктических и северных районов РФ;<br/> правовые основы межмуниципального сотрудничества;<br/> сущность и принципы гражданского общества.</p> <p><b>уметь:</b><br/> вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;<br/> осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;<br/> анализировать проблемы, связанные с участием населения в осуществлении местного самоуправления;<br/> анализировать и оценивать местные ресурсы муниципальных образований;<br/> разрабатывать сценарии и прогнозы развития МО;<br/> проводить экспертизу документов.</p> <p><b>владеть:</b><br/> навыками использования инструментов экономической политики;<br/> навыками проведения социологических исследований;<br/> навыками анализа социально-экономической ситуации в МО;<br/> систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.</p> |

|  |  |
|--|--|
| и муниципального управления;<br><b>ПК-17</b> – способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ государства. |  |
|--|--|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик                        |  |
|-------------|--|------------------|--|--|
|             |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)                         | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой     |
| Б1.В.ДВ.1.2 | Управление местными ресурсами              | 2                | Б1.В.ОД.1.5<br>Современные технологии управления социально-экономическим развитием | Б2.П.2<br>Технологическая практика<br>Б2.П.3<br>Преддипломная практика |

1.4. Язык преподавания: русский.

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ДВ.1.3 «Государственно-частное партнерство» Трудоемкость 4 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* сформировать у магистрантов системное представление о методологии, моделях, нормативно-правовом обеспечении, результативных методиках и технологиях взаимодействия органов государственного и частного секторов.

*Краткое содержание дисциплины:* категориальный аппарат государственно-частного партнерства, статус, организационно-правовые формы государственного и частного секторов как факторов взаимодействия, нормативно-правовое, организационное, методическое, технологическое, профессионально-кадровое обеспечение взаимодействия, механизмы реализации государственно-частного партнерства в России. Практика и механизмы государственно-частного партнерства в России и за рубежом.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)   | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|---|--|
| <p><b>ПК-16</b>–способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;</p> <p><b>ПК-19</b>–владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.</p> | <p><b>Знать</b> категориальный аппарат государственно-частного партнерства; статус, организационно-правовые формы государственного и частного секторов как факторов взаимодействия; нормативно-правовое, организационное, методическое, технологическое, профессионально-кадровое обеспечение взаимодействия; специфику государственно-частного партнерства в России.</p> <p><b>уметь:</b> анализировать практикуемые в России и за рубежом механизмы государственно-частного партнерства на предмет их результативности и эффективности; выявлять общее и особенное в формировании зарубежных и отечественной моделей взаимодействия; извлекать уроки из истории формирования государственно-частного партнерства в зарубежных странах и России и на их основе принимать осознанные решения.</p> <p><b>владеть:</b> навыками анализа и оценки механизмов сотрудничества; методиками совершенствования организационно-правового, технологического, профессионально-кадрового и технологического обеспечения практикуемых в России методов государственно-частного партнерства.</p> |

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик                        |  |
|-------------|--|------------------|--|--|
|             |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)                         | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой |
| Б1.В.ДВ.1.3 | Государственно-частное партнерство         | 2                | Б1.В.ОД.1.5<br>Современные технологии управления социально-экономическим развитием | Б2.П<br>Производственная практика                                  |

### 1.4. Язык преподавания: русский.

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ДВ.2.1 «Предпринимательство и маркетинг в сельской местности»

Трудоемкость 4 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины (модуля)

*Цель освоения:* формирование у обучающихся компетенции по разработке программ развития предпринимательства, бизнес-планов на основе маркетинговых исследований сельских поселений.

*Краткое содержание дисциплины:* понятие и сущность предпринимательской деятельности и маркетинга; теории организационного маркетинга и маркетинга территорий; организационно-правовые формы предпринимательства; нормативно-правовые основы осуществления предпринимательской деятельности в Российской Федерации; особенности государственной системы поддержки развития сектора малого и среднего предпринимательства и распределение ответственности и полномочий на федеральном, региональном и местном уровне; основы налоговой системы и специфику налогообложения малого бизнеса, разработка маркетинговых стратегий, разработка бизнес-планов.

#### *Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы*

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|--|--|
| <b>ПК-10</b> -способностью выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;<br><b>ПК-14</b> -способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления. | <b>Знать:</b><br>понятие и сущность предпринимательской деятельности и маркетинга;<br>теории организационного маркетинга и маркетинга территорий;<br>организационно-правовые формы предпринимательства;<br>нормативно-правовые основы осуществления предпринимательской деятельности в Российской Федерации;<br>особенности государственной системы поддержки развития сектора малого и среднего предпринимательства и распределение ответственности и полномочий на федеральном, региональном и местном уровне;<br>основы налоговой системы и специфику налогообложения малого бизнеса.<br><b>Уметь:</b><br>проводить статистический анализ функционирования сектора малого и среднего предпринимательства;<br>делать выводы об условиях осуществления предпринимательской деятельности, внешнем окружении и самочувствии предпринимательских организаций;<br>разрабатывать маркетинговые планы и стратегии;<br>разрабатывать новые бизнес продукты и услуги;<br>определять стратегию развития бизнеса; |

|  |   |
|--|---|
|  | <b>Владеть:</b><br>основами разработки бизнес-план проекта;<br>навыками проведения маркетинговых исследований;<br>навыками разработки маркетинговых стратегий;<br>технологиями продвижения бизнес-продукта. |
|--|---|

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики           | Семестра изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик            |  |
|-------------|--|-------------------|--|--|
|             |  |                   | на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)     | для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой |
| Б1.В.ДВ.2.1 | Предпринимательство и маркетинг в сельской местности | 4                 | М1.В.ДВ.2<br>Экономическая безопасность на северных территориях России | Б2.П.3<br>Преддипломная практика   |

1.4. Язык преподавания: русский.

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ДВ.2.2 «Управление земельными отношениями»

Трудоемкость 4 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование у студентов комплекса профессиональных компетенций в области земельных правовых отношений, организации управления земельными ресурсами, использования современных методов и технологий в профессиональной деятельности и государственном и муниципальном управлении, практического применения теоретических знаний в сфере земельных отношений.

*Краткое содержание дисциплины:* понятие, состав земельных правовых отношений, источники земельного права, система земельного права, государственная собственность на землю, муниципальная собственность на землю, частная собственность на земельные участки, управление в сфере использования и охраны земельных ресурсов, правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, правовой режим земель населенных пунктов, механизмы контроля за использованием земельных ресурсов в муниципальном образовании.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций) | Планируемые результаты обучения по дисциплине                       |
|---|---|
| <b>ОПК-1</b> – способностью к анализу, планированию и                     | <b>Знать:</b><br>правовые основы управления земельными отношениями; |

|  |   |
|--|---|
| <p>организации профессиональной деятельности;<br/> <b>ПК-4</b> – владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;<br/> <b>ПК-13</b> – способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решения на основе анализа и синтеза;<br/> <b>ПК-16</b> - способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.</p> | <p>нормативные и правовые основы управления в сфере использования и охраны земельных ресурсов;<br/>         правовой режим земель сельскохозяйственного назначения;<br/>         механизмы управления и контроля за использованием земельных ресурсов.<br/> <b>Уметь:</b><br/>         анализировать эффективность земельных правовых отношений на уровне муниципальных образований;<br/>         применять механизмы контроля за использованием земельных ресурсов в муниципальном образовании;<br/> <b>Владеть:</b><br/>         технологией организации управления земельными ресурсами;<br/>         современными методами и технологиями управления земельными ресурсами в профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.</p> |
|--|---|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик  |  |
|-------------|--|------------------|--|--|
|             |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)   | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой |
| Б1.В.ДВ.2.2 | Управление земельными отношениями          | 4                | Б1.В.ОД.1.2 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»<br>Б1.В.ОД.1.8 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления | Б2.Н.1 НИР<br>Б2.П.3<br>Преддипломная практика                     |

### 1.4. Язык преподавания: русский

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ДВ.2.3 «Управление закупками»

Трудоемкость 4 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

**Цель освоения:** формирование у студентов профессиональных компетенций в области организации, осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, организации контроля за закупками, использования современных методов и технологий в профессиональной деятельности и государственном и муниципальном управлении, практического применения теоретических знаний в сфере закупок.

**Краткое содержание дисциплины:** Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: предмет, цели, основные определения». Принципы контрактной системы. Тенденции развития законодательства о закупках в 2016 год. Переходный период. Кадровое и методическое обеспечение государственных закупок. Реализация в рамках контрактной системы. Распределение функций при организации закупочной деятельности. Требования к участникам закупок, условия допуска к участию в торгах. Способы закупок: условия выбора. Преференции, устанавливаемые для участников. Порядок применения антидемпинговых мер. Процедура открытых конкурсных торгов. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса в контрактной системе. Состав и содержание конкурсной документации: возможные требования к заявкам, инструменты защиты заказчиков при проведении конкурсов от действий недобросовестных поставщиков: установление критериев и порядка оценки заявок и др.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)   | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|---|--|
| <p><b>ПК-4</b>–владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;</p> <p><b>ПК-8</b>–владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;</p> <p><b>ПК-10</b>–способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>методы обоснования начальной максимальной цены контракта;<br/>способы осуществления закупок, основания выбора и ограничения;<br/>антидемпинговые меры, описание объекта закупки при разработке извещения и документации;<br/>меры ответственности за нарушения при осуществлении закупочной деятельности;<br/>формы и методы контроля и аудита в сфере закупок.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>соединять теоретические методы с практикой при осуществлении закупок;<br/>планировать закупочную деятельность при разработке плана закупок и плана-графика;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>технологией организации, осуществления закупок и последующего контроля за исполнением закупочной деятельности в государственном и муниципальном</p> |



|  |   |
|--|---|
|  | управлении;<br>методами планирования и описания объекта закупок для государственных и муниципальных нужд. |
|--|---|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик  |  |
|-------------|--|------------------|--|--|
|             |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)   | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой |
| Б1.В.ДВ.2.3 | Управление закупками                       | 4                | Б1.В.ОД.1.2<br>«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»<br>Б1.В.ОД.1.8<br>Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления | Б2.Н.1 НИР<br>Б2.П.3<br>Преддипломная практика                     |

### 1.4. Язык преподавания: русский

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ДВ.3.1 «Управление проектами» Трудоемкость 5 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование знаний, умений и навыков по управлению проектами.

*Краткое содержание дисциплины:* Базовые концепции управления проектами. Программа и портфель проектов. Планирование проекта. SMART цели проекта. Управление объемом проекта (Устав проекта, разработка ИСР). Agile: оценка и планирование проектов. Управление бюджетом проекта. Управление стейкхолдерами проекта. Управление командой проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление рисками проекта. Управление качеством проекта. Методика SCRUM и управление процессом реализации проекта.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

|   |   |
|---|---|
| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|

|   |  |
|---|--|
| <p><b>ПК-7</b>—способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;</p> <p><b>ПК-11</b>—способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;</p> <p><b>ПК-14</b>—способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;</p> <p><b>ПК-15</b>—способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации.</p> | <p><b>Знать:</b><br/> функциональные области управления проектами; методологию управления проектами; методы разработки и реализации проектов в профессиональной деятельности; этапы жизненного цикла, разработки и реализации проекта; об актуальных проблемах, приоритетных задачах развития северных и арктических территорий РФ.</p> <p><b>Уметь:</b><br/> разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной профессиональной проблемы; ставить цель и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; разрабатывать проект (портфель проектов) с учетом анализа рисков его реализации, определять целевые этапы, основные направления и результаты работ участников проекта; разрабатывать проекта (портфель проектов) с учетом анализа рисков его реализации, определять целевые этапы, основные направления и результаты работ участников проекта; организовывать работу команды по реализации проекта в соответствии с планом-графиком; организовывать контроль реализации проекта в соответствии с разработанным планом графиком; вносить коррективы в реализации проекта для достижения результатов.</p> <p><b>Владеть:</b><br/> навыками разработки и управления проектов; навыками представления проектов в информационном пространстве.</p> |
|---|--|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик |  |
|-------------|--|------------------|---|--|
|             |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)  | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой |
| Б1.В.ДВ.3.1 | Управление проектами                       | 3                | Б1.В.ДВ.1 Управление развитием городов                      | Б1.В.ДВ.2 Предпринимательство и маркетинг в сельской местности     |

### 1.4. Язык преподавания: русский

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ДВ.3.2 «Управление изменениями»

Трудоемкость 5 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование у обучающихся компетенции по управлению изменениями в организации.

*Краткое содержание дисциплины:* многообразие социальных изменений; актуальность управления изменениями в современном мире; теоретические аспекты управления изменениями; теория жизненного цикла организации Ицхака Адизеса; новое применение теории созидательного разрушения; непрерывные изменения и теория самообучающейся организации; теория перехода Уильяма Бриджеса; стратегические аспекты управления изменениями.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)   | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|---|--|
| <p><b>ОК-2</b>—готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;</p> <p><b>ПК-14</b> – способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;</p> <p><b>ПК-16</b>-способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;</p> <p><b>ПК-17</b> – способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>теоретические основы управления изменениями; методы исследования изменений в социальных организациях; использовать методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации для решения управленческих задач; анализировать и прогнозировать развитие социальных изменений; формулировать выводы по существу обсуждаемой проблемы; обобщать и анализировать результаты исследования.</p> <p><b>уметь:</b><br/>анализировать стратегические аспекты управления изменениями; выявлять проблемы управленческого характера при анализе конкретных ситуаций; выявлять проблемы, анализировать и прогнозировать развитие социальных изменений. применять результаты исследования процесса изменений;</p> <p><b>владеть:</b><br/>навыками управления изменениями в социальных организациях.</p> |

#### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изуче | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик |             |
|--------|--|---------------|---|-------------|
|        |  |               | на которые  | для которых |
|        |  |               |   |             |

|             |                           | ния | опирается<br>содержание данной<br>дисциплины<br>(модуля)   | содержание данной<br>дисциплины (модуля)<br>выступает опорой                 |
|-------------|---------------------------|-----|--|--|
| Б1.В.ДВ.3.2 | Управление<br>изменениями | 3   | Б1.В.ОД.1.5<br>Современные<br>технологии<br>управления<br>социально-<br>экономическим<br>развитием | Б2.П.2<br>Технологическая<br>практика<br>Б2.П.3<br>Преддипломная<br>практика |

**1.4. Язык преподавания:** русский.

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ДВ.3.3 Управленческий консалтинг Трудоемкость 5 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование у обучающихся компетенции по методам управленческого консультирования, знания о рынке и видах профессиональных услуг.

*Краткое содержание дисциплины:* Сущность и содержание консалтинга. Консалтинговые услуги. Возникновение управленческого консалтинга. Структура услуг в современном консалтинге. Управленческое консультирование в России. Консалтинговый процесс. Стадии процесса консультирования. Методы анализа и решения проблем. Поведение и коммуникации в консалтинге. Маркетинг консалтинговых услуг. Консалтинг, информационные технологии и управление знаниями.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|--|---|
| <p><b>ПК-11</b> - способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;</p> <p><b>ПК-12</b> - способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач;</p> <p><b>ПК-13</b> - способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза;</p> <p><b>ПК-15-</b> способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации;</p> <p><b>ПК-18</b> - владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>сущность, цели и задачи управленческого консультирования;<br/>методы диагностики проблем организации; способы вовлечения людей в процессы изменения организации;<br/>принципы профессиональной этики консультанта по управлению;<br/>специфику консультационного бизнеса в России.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>проводить мониторинг рынка консалтинговых услуг;<br/>выявлять ситуации, требующие привлечения консультантов;<br/>взаимодействовать с консультантами и консалтинговыми фирмами;<br/>взаимодействовать с заказчиками в качестве консультанта;<br/>формулировать техническое задание для консалтинговых услуг.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>современными методами диагностики эффективности управления организацией;<br/>методами организации и управления консалтинговыми проектами;<br/>методами оценки экономической и социальной эффективности консалтинговых проектов.</p> |

#### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс | Наименование дисциплины | Семе<br>стр | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик |
|--------|-------------------------|-------------|---|
|--------|-------------------------|-------------|---|

|             | (модуля), практики           | изуче<br>ния | на которые<br>опирается<br>содержание данной<br>дисциплины<br>(модуля)  | для которых<br>содержание данной<br>дисциплины (модуля)<br>выступает опорой                                      |
|-------------|------------------------------|--------------|---|--|
| Б1.В.ДВ.3.3 | Управленческий<br>консалтинг | 3            | Б1.Б.1.2 Теория и<br>механизмы<br>современного<br>государственного<br>управления<br>Б1.В.ОД.1.1<br>Муниципальное<br>управление и<br>местное<br>самоуправление<br>Б1.В.ОД.1.8<br>Информационно-<br>аналитические<br>технологии<br>государственного и<br>муниципального<br>управления | Б1.В.ДВ.2.1<br>Предпринимательство<br>и маркетинг в<br>сельской местности<br>Б2.П.3<br>Преддипломная<br>практика |

**1.4. Язык преподавания:** русский

### **АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины**

#### **Б1.В.ДВ.4.1 «Экономическая безопасность на северных территориях»**

Трудоемкость 4 з.е.

#### **1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

*Цель освоения:* формирование компетенций по экономической безопасности на северных территориях.

*Краткое содержание дисциплины:* Экономическая безопасность: сущность, концепция, функция государства. Жизненно важные интересы личности, общества и государства в экономической сфере, их содержание и взаимосвязи. Угрозы безопасности в экономической сфере и их классификация. Система обеспечения экономической безопасности. Стратегия обеспечения экономической безопасности. Проблемы безопасности внешнеэкономической деятельности. Энергетическая безопасность. Продовольственная безопасность. Энергетическая безопасность. Безопасность предпринимательства. Проблемы финансовой безопасности. Организация и контроль системы безопасности. Безопасность научно-технологического потенциала

#### **1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций) | Планируемые результаты обучения по дисциплине                   |
|---|---|
| <b>ПК-4</b> –владением способностью к анализу и                           | <b>Знать:</b><br>угрозы безопасности в экономической сфере и их |

|   |  |
|---|--|
| <p>планированию в области государственного и муниципального управления;<br/> <b>ПК-6</b>—способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;<br/> <b>ПК-9</b>—владением навыками использования инструментов экономической политики;<br/> <b>ПК-19</b>—владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.</p> | <p>классификацию; систему обеспечения экономической безопасности; стратегию обеспечения экономической безопасности в РФ;<br/>         принципы и механизмы обеспечения экономической безопасности населения на северных территориях РФ.<br/> <b>Уметь:</b><br/>         выявлять проблемы экономической безопасности при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности.<br/> <b>Владеть:</b><br/>         навыками использования инструментов экономической политики; основными и специальными методами экономического анализа информации в сфере профессиональной деятельности.</p> |
|---|--|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики         | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик                   |  |
|-------------|--|------------------|---|--|
|             |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)                    | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой |
| Б1.В.ДВ.4.1 | Экономическая безопасность на северных территориях | 3                | Б1.В.ОД.1.2 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления | Б1.В.ДВ.4 Качество жизни на Севере                                 |

### 1.4. Язык преподавания: русский

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.4.2 «Качество жизни на Севере» Трудоемкость 4 з.е.

### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

*Цель освоения:* формирование компетенций по оценке качества и уровня жизни сельского населения на северных территориях.

*Краткое содержание дисциплины:* Понятие и показатели качества жизни населения. Показатели и интегральные свойства качества жизни. Методы оценки качества жизни и индекс развития человеческого потенциала как один из методов. Составляющие системы обеспечения жизнедеятельности населения. Рейтинг России по индексу развития человеческого потенциала. Концепции и программы по качеству жизни в РФ.

долгосрочной целевой программы Кластеризация регионов России по качеству жизни населения. Управление качеством жизни населения в регионах России. Циркумполярные регионы мира. Прогнозирование качества жизни населения в российских северных регионах и в Республике Саха (Якутия).

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)   | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|---|---|
| <p><b>ПК-5</b>—владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;</p> <p><b>ПК-6</b>—способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;</p> <p><b>ПК-9</b>—владением навыками использования инструментов экономической политики;</p> <p><b>ПК-10</b>—способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;</p> <p><b>ПК-11</b>—способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;</p> <p><b>ПК-13</b>—способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решения на основе анализа и синтеза;</p> <p><b>ПК-14</b>—способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию</p> | <p><b>Знать:</b><br/> понятие и показатели качества жизни населения;<br/> показатели и интегральные свойства качества жизни;<br/> методы оценки качества жизни;<br/> концепции и программы по качеству жизни населения в РФ.</p> <p><b>Уметь:</b><br/> анализировать показатели качества жизни населения;<br/> сравнивать циркумполярные регионы мира по показателям качества жизни населения;<br/> вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;<br/> критически оценивать информацию и конструктивно принимать решения на основе анализа и синтеза;<br/> систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию качества жизни населения на российском Севере.</p> <p><b>Владеть:</b><br/> современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;<br/> навыками использования инструментов экономической политики;</p> |



|  |  |
|--|--|
| системы государственного и муниципального управления |  |
|--|--|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик       |  |
|-------------|--|------------------|---|--|
|             |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)        | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой |
| Б1.В.ДВ.4.2 | Качество жизни на Севере                   | 3                | Б1.В.ДВ.4.1<br>Экономическая безопасность на северных территориях | Б1.В.ДВ.5<br>Креативная экономика                                  |

### 1.4. Язык преподавания: русский

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ДВ.4.3 «Защита прав коренных малочисленных народов Севера» Трудоемкость 4 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

**Цель освоения:** сформировать у магистрантов комплексное понимание природы и функций различных правовых инструментов и механизмов, составляющих международную и национальную правовую защиту коренных народов; развить навыки критической оценки защиты прав коренных народов в международном и национальном праве; формирование общепрофессиональных компетенций, необходимых для осуществления правотворческой, правоприменительной, правоохранительной деятельности.

**Краткое содержание дисциплины:** Понятие и признаки коренных малочисленных севера. Коренные малочисленные народы как субъект права. Международно-правовые акты о защите прав коренных народов. Конституционно-правовое регулирование прав и интересов коренных малочисленных народов. Законодательство РС (Я) о защите коренных малочисленных народов Севера.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|--|--|
| <b>ПК-6-</b> способностью понимать современные тенденции развития политический процессов в мире, мировой экономики | <b>Знать:</b> основные исторические этапы становления и развития прав коренных народов; особенности взаимовлияния международного и внутригосударственного права в сфере защиты прав коренных народов; роль международных и региональных межправительственных |

|  |  |
|--|--|
| и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;<br><b>ПК-9</b> -владением навыками использования инструментов экономической политики;<br><b>ПК-10</b> -способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую нормативную базу. | организаций и конференций в развитии системы защиты прав коренных народов.<br><b>Уметь:</b> анализировать тексты документов международного значения; излагать устно и письменно свои выводы о закономерностях и противоречиях развития международного и национального права в сфере защиты прав коренных народов, о влиянии исторических аспектов на развитие современного международного и внутригосударственного права России и зарубежных стран в области защиты прав коренных народов; применять полученные знания в управленческой деятельности.<br><b>Владеть:</b> терминологическим аппаратом дисциплины, навыками экспертной оценки, выступления перед аудиторией, методами исторического сравнения, комплексного и ситуационного анализа. |
|--|--|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики        | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик                      |  |
|-------------|---|------------------|--|--|
|             |   |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)                       | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой |
| Б1.В.ДВ.4.3 | Защита прав коренных малочисленных народов Севера | 3                | Б1.В.ОД.1.2<br>Правовое обеспечение государственного и муниципального управления | Б2.П.3<br>Преддипломная практика                                   |

### 1.4. Язык преподавания: русский

## АННОТАЦИЯ

### к рабочей программе дисциплины

#### Б1.В.ДВ.5.1 «Управление государственной и муниципальной собственностью»

Трудоемкость 4 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

**Цель освоения:** формирование у обучающихся компетенций по управлению государственной и муниципальной собственностью на региональном и местном уровнях.

**Краткое содержание дисциплины:** Понятие, структура и система отношений собственности. Система и принципы управления государственной и муниципальной собственностью, к которой относятся собственность организаций и акционерная собственность государства, движимое и недвижимое имущество, природные объекты и земельные ресурсы, интеллектуальная собственность, а также собственностью государства, находящаяся за рубежом. Организация контроля, эффективности использования объектов государственной и муниципальной собственности, повышения эффективности управления.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|--|--|
| <p><b>ПК-3</b>—способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;</p> <p><b>ПК-4</b>—владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;</p> <p><b>ПК-8</b>—владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;</p> <p><b>ПК-10</b>—способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.</p> | <p><b>Знать:</b><br/> виды и правовые формы государственной и муниципальной собственности;<br/> цели и задачи оперативного управления государственной и муниципальной собственностью на разных уровнях с учетом отраслевой специфики и правовой формы предприятия (учреждения).</p> <p><b>Уметь:</b><br/> находить и принимать организационные управленческие решения;<br/> вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;<br/> систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;<br/> обосновывать выбор наиболее эффективной формы управления собственностью;<br/> проводить анализ и оценку эффективности использования государственной и муниципальной собственности.</p> <p><b>Владеть:</b><br/> современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;<br/> методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства;<br/> навыками разработки и реализации программ управления государственной и муниципальной собственностью;<br/> современными методами оптимизации организационных структур органов по управлению имуществом.</p> |

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики                | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик                        |  |
|-------------|---|------------------|--|--|
|             |   |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)                         | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой |
| Б1.В.ДВ.5.1 | Управление государственной и муниципальной собственностью | 3                | Б1.В.ОД.1.5<br>Современные технологии управления социально-экономическим развитием | Б1.В.ДВ.5.2<br>Государственные и муниципальные финансы             |

#### 1.4. Язык преподавания: русский

### АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

#### Б1.В.ДВ.5.2 «Государственные и муниципальные финансы»

Трудоемкость 4 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

**Цель освоения:** формирование компетенций по организации, планированию, и управлению государственными и муниципальными финансами.

**Краткое содержание дисциплины:** Содержание и функции государственных и муниципальных финансов, их состав. Государственная финансовая политика. Государственное регулирование финансов: экономическая роль и функции государства. Функция планирования, организации, стимулирования, контроля. Финансовые ресурсы. Финансовые фонды. Основные направления государственной финансовой политики: налоговая, бюджетная, денежно-кредитная, инвестиционная, политика институциональных преобразований, социальная. Механизм реализации финансовой политики. Концепции государственного финансового регулирования. Структура государственных финансов: бюджеты, налоги, внебюджетные фонды, система государственного кредитования.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)   | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|---|--|
| <b>ПК-4</b> —владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;<br><b>ПК-10</b> —способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу. | <b>Знать:</b><br>понятийный аппарат, описывающий принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов государственных и муниципальных финансов;<br>направления взаимодействия различных факторов, оказывающих влияние на финансы органов власти, методов и методик государственного регулирования бюджетного и налогового процессов;<br>особенности формирования финансов бюджетных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, механизма предоставления государственных и муниципальных кредитов.<br><b>Уметь:</b><br>осуществлять верификацию и структуризацию информации;<br>осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания;<br>осуществлять экспертную оценку реальных управленческих ситуаций;<br>планировать мероприятия органа публичной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона;<br>анализировать факторы снижения эффективности управления финансами;<br>систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; |

|  |  |
|--|--|
|  | <p><b>Владеть:</b><br/> навыками использования инструментов экономической политики;<br/> современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;<br/> методами оптимизации расходования бюджетных средств территории;<br/> механизмами оценки эффективности инвестиционных проектов развития территории и анализа финансовой деятельности предприятий и учреждений, методами контроля проведения конкурсов, аукционов при размещении государственных и муниципальных заказов.</p> |
|--|--|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик   |  |
|-------------|--|------------------|---|--|
|             |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)  | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой     |
| Б1.В.ДВ.5.2 | Государственные и муниципальные финансы    | 3                | Б1.В.ОД.1.1<br>Муниципальное управление и местное самоуправление<br>Б1.В.ДВ.1.3<br>Государственно-частное партнерство | Б2.П.2<br>Технологическая практика<br>Б2.П.3<br>Преддипломная практика |

1.4. Язык преподавания: русский.

## АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

### Б1.В.ДВ.5.3 «Креативная экономика»

Трудоемкость 4 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

**Цель освоения:** формирование компетенции у обучающихся по несырьевой - креативной экономике, по развитию и коммерциализации творческой и интеллектуальной деятельности.

**Краткое содержание дисциплины:** Креативная экономика: определение, вид, продукт. Продукт креативной экономики. НДС. Интеллектуальная и творческая собственность. Урегулирование. Креативные классы. Креативные индустрии. Прорывные креативные индустрии РС(Я). Развитие креативной экономики. Зарубежный опыт. ВВП. Проблемы роста креативной экономики. Нормативно-правовая база креативной экономики. Меры господдержки креативных индустрий.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|--|---|
| <p><b>ОК-3</b>—готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;</p> <p><b>ПК-1</b>—владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач;</p> <p><b>ПК-3</b>—способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;</p> <p><b>ПК-8</b>—владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;</p> <p><b>ПК-15</b>—способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации.</p> | <p><b>знать:</b><br/>теоретические и практические аспекты развития креативной экономики;<br/>зарубежный опыт развития креативной экономики и креативного класса;<br/>рынок креативной экономики РС(Я) и его возможности;<br/>основные направления и механизмы роста креативной экономики.</p> <p><b>уметь:</b><br/>консультировать по возможностям государственной поддержки креативной индустрии;<br/>применять технологии формирования творческих подходов к коммерции, а также способы их анализа и критической оценки.</p> <p><b>владеть:</b><br/>навыками разработки и оценки творческих проектов.</p> |

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс      | Наименование дисциплины (модуля), практики | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик                        |  |
|-------------|--|------------------|--|--|
|             |  |                  | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)                         | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой |
| Б1.В.ДВ.5.3 | Креативная экономика                       | 3                | Б1.В.ОД.1.5<br>Современные технологии управления социально-экономическим развитием | Б2.П.2<br>Технологическая практика                                 |

### 1.4. Язык преподавания: русский

# АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

## АННОТАЦИЯ

### к Рабочей программе учебной практики

#### Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Трудоемкость 3 з.е.

#### 1.1. Цель, краткое содержание, место, способ и форма проведения практики

**Цель:** формирование у студентов целостного представления об основах, сущности, содержании современного государственного и муниципального управления, формирование первичных умений и навыков управляющего воздействия на социально-экономическое развитие муниципальных образований в сельских территориях Севера.

##### **Краткое содержание практики:**

Учебная практика – это практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в государственных органах управления Российской Федерации и субъекта РФ и органах местного самоуправления по следующим направлениям деятельности:

- применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности,
- постановка общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организации работы для получения максимально возможных результатов;
- осуществление стратегического управления;
- анализ и прогнозирование социально-экономического развития региона и муниципальных образований;
- анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций;
- реализация кадровой политики и проведение кадрового аудита;
- формирование коллектива и эффективных рабочих команд;
- обеспечение результативности труда персонала;
- формирование кадрового резерва и эффективное его использование;
- технологии принятия управленческих решений;
- разработка административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций;
- работе с населением и общественными организациями.

##### **Место проведения практики:**

Федеральные органы государственной власти, органы государственного управления Республики Саха (Якутия), Окружная администрация ГО «город Якутск», администрации Управ ГО «город Якутск», администрации муниципальных образований Хангаласского, Чурапчинского, Горного, Намского, Мегино-Кангаласского и других улусов Республики Саха (Якутия), администрации

**Способ проведения практики:** стационарная.

**Форма проведения практики:** концентрированная.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций) | Планируемые результаты обучения по практике        |
|---|--|
| <b>ОПК-1</b> - способностью к анализу, планированию и организации         | <b>Знать:</b> систему и механизмы государственного |

|  |  |
|--|--|
| <p>профессиональной деятельности;</p> <p><b>ОПК-2</b>-готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности;</p> <p><b>ОПК-3</b> - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p><b>ПК-1</b> - владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач;</p> <p><b>ПК-2</b> - владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;</p> <p><b>ПК-4</b> - владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;</p> <p><b>ПК-10</b> - способностью выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;</p> <p><b>ПК-11</b> - способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников.</p> | <p>управления;</p> <p>политику государственного управления;</p> <p>организационно-правовые основы государственной службы в Российской Федерации;</p> <p>организационно-правовые основы муниципальной службы в Российской Федерации;</p> <p>систему муниципальных правовых актов; основы формирования государственного и муниципального бюджета (доходы бюджета, налоговые и неналоговые доходы, межбюджетные трансферты).</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;</p> <p>анализировать кадровое обеспечение администраций муниципальных образований;</p> <p>анализировать кадровое обеспечение органов государственного управления;</p> <p>проводить анализ основных направлений деятельности муниципалитетов по развитию малых городов и сельских поселений Севера;</p> <p>планировать профессиональную деятельность в области государственного и муниципального управления;</p> <p>вести делопроизводство и деловую переписку, в том числе на иностранном языке.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>технологиями управления персоналом; организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения.</p> |
|--|--|

### 1.3. Место практики в структуре образовательной программы

| Индекс | Наименование Дисциплины (модуля), практики                        | Сем естр | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик   |   |
|--------|---|----------|---|---|
|        |   |          | на которые опирается содержание данной практики   | для которых содержание данной практики выступает опорой   |
| Б2.У.1 | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | 1        | Б1.Б1.2 Теории и механизмы современного государственного управления<br>Б1.Б.2.1 Иностранный язык в профессиональной сфере<br>Б1.В.ОД.1.1. Муниципальное | Б1.В.ОД.1.4. Лидерство и команда в организации<br>Б1.В.ОД.1.5. Современные технологии управления социально-экономическим развитием<br>Б1.В.ОД.1.6. Технологии |



|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  | управление и местное<br>самоуправление<br>Б1.В.ОД.1.2. Правовое<br>обеспечение<br>государственного и<br>муниципального<br>управления<br>Б1.В.ОД.1.3.Кадровая<br>политика и кадровый<br>аудит в организации | разработки и принятия<br>управленческих<br>решений<br>Б1.В.ОД.1.10.<br>Профессиональная этика |
|--|--|--|--|---|

1.4. **Язык обучения:** русский

## АННОТАЦИЯ

### к Рабочей программе производственной практики Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Трудоемкость 3 з.е.

#### 1.1. Цель, краткое содержание, место, способ и форма проведения практики

##### Цель практики:

Повышение уровня профессиональной подготовки студентов в области использования современных образовательных технологий, обучение теоретико-методологическим аспектам технологического подхода в образовании, обучение методам моделирования учебного процесса через применение современных технологий обучения, формирование мотивационной направленности студентов к инновационной деятельности.

##### Краткое содержание практики:

Разработка и проведение курсов повышения квалификации, разработка программы повышения квалификации, разработка методических и нормативных документов, разработка и применение образовательных технологий, организация семинаров, круглых столов, проектной работы, проведение занятий, подготовка отчетов по применению и адаптации современных обучающих технологий.

##### Место проведения практики:

Экспертно-консалтинговый центр ФЭИ, учебно-научная проектная лаборатория ФЭИ, средние общеобразовательные школы, администрации муниципальных образований Республики Саха (Якутия).

##### Форма проведения практики: рассредоточенная.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по практике   |
|--|---|
| <p><b>ПК-15</b> - способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации;</p> <p><b>ПК-18</b> - владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;</p> <p><b>ПК-20</b> – владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>основы формирования команды (коллектива) через обучающие технологии; особенности профессиональной деятельности в различных социальных, этнических и конфессиональных группах. теоретические основы обучающих технологий.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>применять современные обучающие технологии в различных группах по возрасту, профессиональной деятельности; применять системы дистанционного обучения; организовать групповую работу.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>современными обучающими технологиями; навыками организации обучения в различных группах; методами и технологиями организационной деятельности.</p> |

#### 1.3. Место практики в структуре образовательной программы

| Индекс | Наименование Дисциплины (модуля), практики | Семестр | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик |             |
|--------|--|---------|---|-------------|
|        |  |         | на которые  | для которых |
|        |  |         |   |             |

|        |   |   |  |   |
|--------|---|---|--|---|
|        |   |   | опирается<br>содержание<br>данной практики   | содержание данной<br>практики выступает<br>опорой                                       |
| Б2.П.1 | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) | 2 | Б1.Б.1.3<br>Современные обучающие технологии | Б1.В.ОД.1.4<br>Лидерство и команда в организации<br>Б1.В.ДВ.3.1<br>Управление проектами |

1.4. **Язык обучения:** русский

## АННОТАЦИЯ

### к Рабочей программе производственной практики Б2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)

Трудоемкость 6 з.е.

#### 1.1. Цель, краткое содержание, место, способ и форма проведения практики

##### Цель и задачи технологической практики

Целью проведения технологической практики является отработка полученных в ходе обучения навыков.

Задачами практики являются:

- сбор и систематизация данных разного рода;
- овладение методиками описания, анализа данных разного рода, прогнозирование процессов и отношений на основе данных;
- развитие навыков участия в организации управленческих процессов, в том числе в органах государственной власти;
- развитие практических навыков обработки текстов (в части анализа, участия в подготовке и написании), законодательных актов, делопроизводственной документации, архивных данных;
- развитие навыков написания текстов разной направленности, но на высоком профессиональном уровне (пояснительные/аналитические записки, обзоры научных текстов и рецензии на них, переводы научных текстов, научные тексты).

**Место проведения практики:** Федеральные органы государственной власти, органы государственного управления Республики Саха (Якутия), Окружная администрация ГО «город Якутск», администрации Управ ГО «город Якутск», администрации муниципальных образований Республики Саха (Якутия).

**Способ проведения практики:** стационарная.

**Форма проведения практики:** концентрированная.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)   | Планируемые результаты обучения по практике  |
|---|--|
| <p><b>ОК-3</b>–готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;</p> <p><b>ОПК-1</b>–способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;</p> <p><b>ОПК-2</b> – готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности;</p> <p><b>ОПК-3</b>–готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p><b>ПК-1</b>-владением технологиями управления персоналом, обладанием</p> | <p><b>Знать:</b></p> <p>современные технологии государственного и муниципального управления;</p> <p>способы реализации правовых основ и механизмов государственного и муниципального управления;</p> <p>современные технологии государственного управления и методы принятия государственных решений; функции, задачи, основные административные процессы и принципы их регламентации современного государственного и муниципального управления; роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;</p> <p>технологии разработки стратегий и</p> |

|   |   |
|---|---|
| <p>умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач</p> <p><b>ПК-2</b>-владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;</p> <p><b>ПК-3</b>-способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;</p> <p><b>ПК-4</b>-владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;</p> <p><b>ПК-5</b>-владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;</p> <p><b>ПК-7</b>-способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;</p> <p><b>ПК-8</b>-владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;</p> <p><b>ПК-9</b>-владения навыками использования инструментов экономической политики;</p> <p><b>ПК-11</b>-способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;</p> <p><b>ПК-12</b>-способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач;</p> <p><b>ПК-13</b>-способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решения на основе анализа и синтеза;</p> <p><b>ПК-14</b>-способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального</p> | <p>программ и проектов социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</p> <p>диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений;</p> <p>разрабатывать технико-экономические обоснования и определять эффективность проектов, в том числе и в социальной сфере.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);</p> <p>навыками использования информационных технологий;</p> <p>навыками эффективной деловой письменной и устной коммуникации;</p> <p>основами консультационной и информационно-аналитической деятельности.</p> |
|---|---|

|   |  |
|---|--|
| управления;<br><b>ПК-15</b> -способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации. |  |
|---|--|

### 1.3. Место практики в структуре образовательной программы

| Индекс | Наименование Дисциплины (модуля), практики   | Семестр | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик  |   |
|--------|--|---------|--|---|
|        |  |         | на которые опирается содержание данной практики  | для которых содержание данной практики выступает опорой   |
| Б2.П.2 | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика) | 3       | Б1.Б1.2 Теории и механизмы современного государственного управления<br>Б1.Б.2.2 Иностранный язык в научной сфере<br>Б1.В.ОД.1.1. Муниципальное управление и местное самоуправление<br>Б1.В.ОД.1.2. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления<br>Б1.В.ОД.1.3.Кадровая политика и кадровый аудит в организации<br>Б1.В.ОД.1.5 Современные технологии управления социально-экономическим развитием<br>Б1.В.ОД.1.9 Методология прикладных исследований в сфере публичного управления | Б1.В.ДВ.4.2 Качество жизни на Севере<br>Б1.В.ДВ.5.1 Управление государственной и муниципальной собственностью<br>Б1.В.ДВ.5.2 Государственные и муниципальные финансы<br>Б2.П.3 Преддипломная практика |

### 1.4. Язык обучения: русский

## АННОТАЦИЯ

### к Рабочей программе производственной практики

#### Б2.П.3 Преддипломная практика

Трудоемкость 9 з.е.

#### 1.1. Цель, краткое содержание, место, способ и форма проведения практики

**Целью** проведения преддипломной части производственной практики является сбор, систематизация, обобщение материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

**Краткое содержание практики:** работа с научной, нормативной, периодической и специальной литературой, проведение исследования по теме ВКР, анализ нормативно-правовых, финансовых и иных документов исследуемой организации, подготовка статьи по теме ВКР, публикация, проектная работа по внедрению.

**Место проведения практики:** Федеральные органы государственной власти, органы государственного управления Республики Саха (Якутия), Окружная администрация ГО «город Якутск», администрации Управ ГО «город Якутск», администрации муниципальных образований Республики Саха (Якутия).

**Способ проведения практики:** стационарная.

**Форма проведения практики:** концентрированная.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)   | Планируемые результаты обучения по практике   |
|---|---|
| <p><b>ОК-3</b>-готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;</p> <p><b>ОПК-1</b>-способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;</p> <p><b>ПК-3</b>-способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;</p> <p><b>ПК-4</b>-владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;</p> <p><b>ПК-5</b>-владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;</p> <p><b>ПК-6</b>-способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономике и глобализации,</p> | <p><b>Знать:</b><br/>современные технологии государственного и муниципального управления;<br/>способы реализации правовых основ и механизмов государственного и муниципального управления;<br/>технологии разработки стратегий и программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>анализировать состояние экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций;<br/>определять экономические последствия подготавливаемых или принятых решений;<br/>проводить кадровую политику и кадровый аудит;<br/>формировать рабочие группы, коллектив и организовывать коллективную работу;<br/>максимально использовать кадровый потенциал;<br/>мотивировать и развивать кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;<br/>совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявлять лидерские качества;<br/>принимать взвешенные решения, убеждать</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>ориентироваться в вопросах международной конкуренции;</p> <p><b>ПК-7</b>-способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;</p> <p><b>ПК-8</b>-владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;</p> <p><b>ПК-9</b>-владения навыками использования инструментов экономической политики;</p> <p><b>ПК-10</b>-способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;</p> <p><b>ПК-11</b>-способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;</p> <p><b>ПК-12</b>-способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач;</p> <p><b>ПК-13</b>-способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решения на основе анализа и синтеза;</p> <p><b>ПК-15</b>-способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации;</p> <p><b>ПК-16</b>-способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;</p> <p><b>ПК-17</b>-способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ;</p> <p><b>ПК-18</b>-владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;</p> <p><b>ПК-19</b>-владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства;</p> <p><b>ПК-20</b>-владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.</p> | <p>в целесообразности этих решений;</p> <p>применять законодательство, нормативно-правовые процедуры в административной деятельности, в том числе готовить проекты нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;</p> <p>оптимизировать деловые процессы, вести документооборот;</p> <p>вести деловую переписку с гражданами;</p> <p>консультировать государственные, некоммерческие и хозяйственные организации;</p> <p>формировать базы данных, оценивать их полноту и качество, применять эти данные для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций; разрабатывать административные регламенты, проекты должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций;</p> <p>составлять прогнозы развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности);</p> <p>разрабатывать программы социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня;</p> <p>обосновывать и анализировать исполнение социальных и экономических программ с использованием методов проектного анализа;</p> <p>разрабатывать технико-экономическое обоснование и определять вероятную эффективность инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>технологиями организации работы для получения максимально возможных результатов;</p> <p>оценкой последствий исполнения решений;</p> <p>основами консультационной и информационно-аналитической деятельности.</p> |
|---|--|

### 1.3. Место практики в структуре образовательной программы



| Индекс | Наименование Дисциплины (модуля), практики | Семестр | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик   |   |
|--------|--|---------|---|---|
|        |  |         | на которые опирается содержание данной практики   | для которых содержание данной практики выступает опорой |
| Б2.П.3 | Б2.П.3<br>Преддипломная практика           | 4       | Б1.Б1.2 Теории и механизмы современного государственного управления<br>Б1.Б.2.2 Иностранный язык в научной сфере<br>Б1.В.ОД.1.1. Муниципальное управление и местное самоуправление<br>Б1.В.ОД.1.2. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления<br>Б1.В.ОД.1.3.Кадровая политика и кадровый аудит в организации<br>Б1.В.ОД.1.5 Современные технологии управления социально-экономическим развитием<br>Б1.В.ОД.1.9 Методология прикладных исследований в сфере публичного управления<br>Б2.П.2 Технологическая практика | Б3. ГАК   |

1.4. **Язык обучения:** русский.

## АННОТАЦИЯ

### к Рабочей программе научно-исследовательской работы

#### Б2.П.4 Научно-исследовательская работа

Трудоемкость 12 з.е.

#### 1.1. Цель, краткое содержание, место, способ и форма проведения практики

##### Цель практики:

Целью практики НИР является закрепление и углубление теоретической подготовки, формирование у студентов магистратуры навыков ведения самостоятельной научной работы, овладение технологией научного исследования, сбор материала по теме магистерской диссертации.

##### Краткое содержание практики:

участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки, подготовка и публикация статей по результатам НИР в рейтинговых журналах и изданиях, участие в научных конкурсах и грантах, участие в региональных, международных научных семинарах, конференциях по теме исследования, участие в организации научных семинаров, конференций, сбор, обработка и анализ материала для подготовки магистерской диссертации.

##### Место проведения практики:

Экспертно-консалтинговый центр ФЭИ, кафедра Социологии и управления персоналом ФЭИ, НИИ РЭС СВФУ, научно-исследовательские и образовательные организации в соответствии с заключенными договорами между СВФУ и организациями.

##### Форма проведения практики: рассредоточенная.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)  | Планируемые результаты обучения по практике   |
|--|---|
| <p><b>ОК-3</b>—готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;</p> <p><b>ПК-5</b>—владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;</p> <p><b>ПК-6</b>—способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономике и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;</p> <p><b>ПК-7</b>—способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;</p> <p><b>ПК-8</b>—владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;</p> <p><b>ПК-9</b>—владения навыками использования инструментов экономической политики;</p> <p><b>ПК-10</b>—способностью вырабатывать решения,</p> | <p><b>Знать:</b><br/>теорию и механизмы публичного управления,<br/>методологию прикладных научных исследований в сфере публичного управления,<br/>методы и инструменты научного исследования,<br/>правовую и нормативную базу государственного и муниципального управления,<br/>методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук для осуществления экспертных и аналитических работ.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>выявлять современные тенденции социально-экономического развития в мире, в стране, регионе,<br/>осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников,</p> |

|   |   |
|---|---|
| <p>учитывающие правовую и нормативную базу;<br/> <b>ПК-11</b>–способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;<br/> <b>ПК-13</b>–способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решения на основе анализа и синтеза;<br/> <b>ПК-14</b>–способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;<br/> <b>ПК-15</b>–способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации;<br/> <b>ПК-16</b>–способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;<br/> <b>ПК-17</b>–способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ;<br/> <b>ПК-18</b>–владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;<br/> <b>ПК-19</b>–владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.</p> | <p>готовить научные обзоры и аналитические записки, проводить социологические и маркетинговые исследования в публичной сфере, готовить тезисы и статьи для публикации в рейтинговых научных журналах,<br/> <b>Владеть:</b><br/> навыками сбора, обработки и анализа научного материала, навыками работы в научно-исследовательском коллективе, современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований, методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства, владеть техникой презентации результатов научно-исследовательской работы.</p> |
|---|---|

### 1.3. Место практики в структуре образовательной программы

| Индекс | Наименование Дисциплины (модуля), практики | Семестр | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик  |  |
|--------|--|---------|--|--|
|        |  |         | на которые опирается содержание данной практики  | для которых содержание данной практики выступает опорой  |
| Б2.П.4 | Научно-исследовательская работа (НИР)      | 1,2,3,4 | Б1.Б1.2 Теории и механизмы современного государственного управления<br>Б1.Б.2.2 Иностранный язык в научной сфере<br>Б1.В.ОД.1.1. Муниципальное управление и местное самоуправление<br>Б1.В.ОД.1.2. | Б1.В.ОД.1.5 Современные технологии управления социально-экономическим развитием<br>Б1.В.ОД.1.9 Методология прикладных исследований в сфере публичного управления |

|  |  |  |   |         |
|--|--|--|---|---------|
|  |  |  | Правовое обеспечение государственного и муниципального управления<br>Б1.В.ОД.1.3.Кадровая политика и кадровый аудит в организации | БЗ. ГАК |
|--|--|--|---|---------|

1.4. **Язык обучения:** русский

