



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Тверская ул., д. 11, Москва, 125993.
Тел. (495) 539-55-19, (499) 237-97-63.
Факс (495) 629-08-91.
E-mail: info@mon.gov.ru

Минфин России
Минтруд России
Российская академия наук
Российский союз ректоров

16 сентября 2013. № 10-9/13

О направлении на согласование проекта
постановления Правительства
Российской Федерации

Перечень поручений Председателя
Правительства Российской Федерации
от 30 марта 2013 г. № ДМ-П8-2007

Во исполнение статьи 41 Федерального закона от 2 июля 2013 г. № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», которой вносятся изменения в Федеральный закон от 23 августа 1986 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» в части государственной научной аттестации, и в соответствии с перечнем поручений Председателя Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 г. № ДМ-П8-2007 Минобрнауки России разработало и направляет на согласование проект постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о докторантуре».

Просим согласовать указанный проект постановления Правительства Российской Федерации в возможно короткий срок.

Контактный телефон: (499) 237-83-71 (Нарутто Светлана Васильевна).

Приложение: на 7 л.

Л.М. Огородова

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « » 2013 г. №

МОСКВА

Об утверждении Положения о докторантуре

В соответствии с пунктом 2 статьи 4.1 Федерального закона «О науке и государственной научно-технической политике» Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о докторантуре.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2014 года.
3. До 1 января 2014 года прием в докторантуру осуществляется в соответствии с порядком приема, действовавшим до дня вступления в силу настоящего постановления. Подготовка лиц, принятых в докторантуру до 1 января 2014 года, осуществляется до истечения срока их подготовки, но не позднее 1 января 2018 года. В этот срок не включается защита диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

Председатель Правительства
Российской Федерации

Д. Медведев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Российской Федерации
от «___» _____ 2013 г.
№ _____

ПОЛОЖЕНИЕ о докторантуре

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок направления в докторантуру, требования к работникам, направляемым в докторантуру, сроки пребывания в докторантуре, размер и порядок ежемесячных выплат таким работникам.

2. В целях настоящего Положения используемые понятия означают следующее:

«докторантура» – форма подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук научными и педагогическими работниками, направленными в организации, в которых созданы советы по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук;

«направляющая организация» – образовательная организация или научная организация, работники которой направляются для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре;

«принимающая организация» – образовательная организация высшего образования, организация дополнительного профессионального образования, научная организация, в которой создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук;

«докторант» – физическое лицо, подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре, и соответствующее требованиям, указанным в разделе II настоящего Положения.

II. Требования к работникам, направляемым в докторантуру

3. В докторантуру может быть направлено лицо, осуществляющее педагогическую и научную (научно-исследовательскую) деятельность в образовательных организациях или научных организациях.

4. Работник, направляемый в докторантуру, должен иметь:

- а) ученую степень кандидата наук;
- б) стаж научной, научно-педагогической, педагогической работы не менее 5 лет;
- в) трудовой стаж в направляющей организации не менее 1 года;
- г) научные достижения, подтвержденные списком опубликованных научных работ и (или) патентами на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности;
- д) развернутый план подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

III. Порядок направления в докторантуру

5. Направляющая организация определяет порядок выдвижения, обсуждения и направления кандидатов в докторантуру.

6. Направляющая организация определяет организацию, на базе которой может быть подготовлена диссертация на соискание ученой степени доктора наук (принимающую организацию), исходя из следующих критериев:

а) наличие советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук по выбранной специальности научных работников;

б) наличие условий для проведения научных исследований, в том числе предоставление возможности пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами принимающей организации;

в) наличие организационных условий для проведения научных исследований, для управления процессом подготовки диссертации в соответствии с индивидуальным планом докторанта (далее – План), для оказания консультационных и иных услуг, необходимых для подготовки диссертации.

7. Направление в докторантуру осуществляется на основании личного заявления работника и рекомендации ученого совета (совета) направляющей организации.

8. К письму-ходатайству направляющей организации, подписанному руководителем направляющей организации и заверенному печатью данной организации, прилагаются документы, подтверждающие соответствие кандидатуры направляемого в докторантуру работника требованиям настоящего Положения, а также список опубликованных научных работ, подписанный руководителем направляющей организации и заверенный печатью данной организации. К опубликованным научным работам приравниваются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

IV. Порядок приема в докторантуру и подготовки диссертации

9. С целью подготовки научных кадров в докторантуре принимающая организация объявляет в средствах массовой информации о наличии возможности проведения исследований по научной специальности в соответствии с номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – номенклатура), и размещает информацию на своем официальном сайте в сети «Интернет».

10. Принимающая организация в установленном ею порядке проводит конкурсный отбор лиц, направленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуру.

11. Условия приема, количество лиц, принимаемых для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуру определяются принимающей организацией самостоятельно.

12. По результатам конкурсного отбора принимающая организация дает заключение о возможности подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре заявленных кандидатов по научным специальностям в соответствии с номенклатурой.

13. Срок подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре составляет не более 3 лет.

14. Подготовка диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре производится на основании трехстороннего договора между направляющей организацией, принимающей организацией и докторантом.

Подготовка диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре организации, работником которой является соискатель ученой степени, производится на основании двустороннего договора между такой организацией и докторантом.

15. Указанный договор должен содержать следующие условия:

- а) тему диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре по научной специальности в соответствии с номенклатурой;
- б) условия проведения исследования;
- в) срок подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре;
- г) финансовые обязательства сторон;
- д) права и обязанности сторон.

Сторонами могут быть предусмотрены иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

16. Принимающая организация осуществляет расходы на создание условий для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре.

17. Для оказания помощи докторанту в подготовке диссертации принимающая организация назначает научного консультанта из числа докторов наук.

18. Ученый (научно-технический) совет принимающей организации ежегодно заслушивает отчет докторанта о выполнении Плана и информирует направляющую организацию о результатах отчета.

19. Порядок представления диссертации для получения заключения о результатах проведенного исследования определяется принимающей организацией самостоятельно.

20. В течение одного месяца со дня представления диссертации принимающая организация обязана дать докторанту заключение по диссертации, а также направить копию заключения в направляющую организацию.

У. Права и обязанности докторантов

21. Докторанты имеют право:

а) пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами принимающей организации;

б) участвовать в научных исследованиях принимающей организации по теме диссертации;

в) осуществлять иные действия, предусмотренные договором.

22. За докторантами сохраняются права по месту работы в направляющей организации.

23. Докторантам, успешно выполняющим План, устанавливаются ежемесячные выплаты в размере не менее двух минимальных размеров оплаты труда, выплачиваемые в составе заработной платы работников направляющей организации (10 410 рублей).

24. Докторанты обязаны:

а) проводить научные исследования в соответствии с Планом, согласованным с научным консультантом;

б) своевременно выполнять План;

в) ежегодно отчитываться перед ученым (научно-техническим) советом принимающей организации о выполнении Плана;

г) исполнять иные обязанности, предусмотренные договором.